

Jaarverslag

Een terugblik op 2018 en vooruitblik naar 2019

2018



Zorgpartners in beweging



Zorgpartners
Midden-Holland



Inhoudsopgave



1

Zorgvraag en kwaliteit

10 Bewoners thuis in De Reehorst

11 Meer kwaliteit van leven en betere zorg in Floravita



Samenwerking in de keten

12 Eén loket voor eerstelijns verblijf in de regio

13 Gedeelde visie op ouderenzorg



Aantrekkelijk werkgeverschap

14 Aandacht en scholing voor medewerkers thuiszorg

15 Blijven leren met trainings-modules Good Habbitz

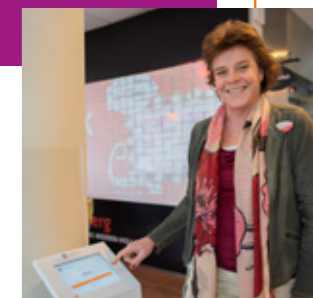
16 Het is mijn droom om in de zorg te werken



Innovatie en ICT

17 Continu tevredenheid meten

18 Sensorische informatieverwerking bij behandeling



Professionalisering van werkprocessen

19 Zorgpaden: bewust nadenken over zorgprocessen

20 Nieuw servicebureau stimuleert samenwerking



Maatschappelijk verantwoord

21 Steun in Rwanda werpt vruchten af

22 De vrijblijvendheid voorbij



En verder

3 Voorwoord Raad van Bestuur
4 Missie
5 Visie
6 Kwaliteitskader verder uitgewerkt
8 Kwaliteit en veiligheid
9 Kernprestaties

23 Opnieuw een goed financieel jaar
25 Risico-analyse
27 Vooruitzichten 2019

Besproken thema's in 2018

28 Cliëntenraad
30 Ondernemingsraad

31 Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad
32 Raad van Commissarissen

Bijlagen

33 Organisatiegegevens
34 Organisatiestructuur
35 Organisatiefilosofie

36 Kernactiviteiten
37 Raad van Bestuur
38 Management Team
39 Raad van Commissarissen
40 Cliënten
41 Medewerkers
43 Jaarrekening 2018
107 Overige gegevens

Voorwoord

Raad van Bestuur



Zorgpartners Midden-Holland

Voor Zorgpartners was 2018 een goed jaar. We hebben geïnvesteerd in zorgvernieuwing en de renovatie van woonzorgcentra, waardoor bewoners meer vrijheid en kwaliteit van leven ervaren.

De samenwerking in de regio is intensiever geworden. Samen met andere zorgaanbieders werken we aan een gedeelde visie op ouderenzorg.

Zo is in 2018 één regionaal loket opgericht waar verwijzers terecht kunnen voor eerstelijns-verblijf. In 2018 hebben we het strategisch vastgoedplan vastgesteld en is gestart met het meerjarenbeleidsplan, dat in 2019 afgerond wordt.

Het komende jaar willen we nog meer een lerende organisatie worden. Dat betekent: signaleren waar zaken niet goed gaan, daarvan leren en vervolgens verbeteren. Zo gaan we er voor zorgen dat we de technologie en digitalisering waarin we de afgelopen jaren geïnvesteerd hebben, verbeteren in de praktijk. Daarnaast zetten we onverminderd

in op verbinding, op 'Zorgpartnerschap'. Door goed samen te werken binnen de organisatie en te leren van elkaar kunnen we zwaar werk lichter maken. In verbinding met de zorgketen in de regio kunnen we eraan bijdragen dat mensen langer op een goede manier thuis kunnen wonen. Daartoe delen we onze kennis met huisartsen, ziekenhuizen en andere zorginstellingen en maken we plannen voor gezamenlijke voorzieningen.

Er is in Nederland een enorm tekort aan zorgmedewerkers, maar Zorgpartners heeft relatief weinig niet ingevulde vacatures. Collega's geven aan dat ze graag

bij ons werken vanwege het mooie en dankbare werk, hun collega's en de vele doorgroeimogelijkheden bij Zorgpartners. We hebben in 2018 honderden mensen opgeleid. Dat leerzame klimaat maakt Zorgpartners tot een prettige werkplek. Dit neemt niet weg dat het werk van onze medewerkers soms zwaar is. We hebben in 2018 opnieuw gezien dat onze cliënten steeds intensievere zorg nodig hebben. Wij doen een groot beroep op onze medewerkers en zijn hen oprecht dankbaar voor hun betrokken inzet. Wij zien hoe goed zij het doen om de zorg beter en beter beheersbaar te maken, voor cliënten en familieleden.

Margot van der Starre
Dick van Duijn

Missie

De missie van Zorgpartners is het zijn van een betrouwbare toonaangevende zorgaanbieder voor mensen met een zorgvraag in Midden-Holland in het bieden van een breed palet aan dienstverlening op het gebied van wonen, welzijn, zorg en behandeling. Dit uit zich als volgt:

Cliënt staat centraal

Actief samenspel medewerkers en cliënt

Maximale speelruimte binnen gestelde kaders

Denken en handelen vanuit kernwaarden

Dienstverlening afgestemd op cliënt

- Wij hebben een intensieve en zorgvuldige afstemming met de cliënten en cliëntenraden waarbij eigenheid, maatwerk, respect voor ieders keuze en cliëntwensen centraal staan. In alles wat wij doen en faciliteren staat centraal wat onze cliënten belangrijk vinden. Onze cliënten willen een veilige omgeving en in samenspel met familie, vrienden, medewerkers en vrijwilligers maken zij zelf keuzes. Daarbij ervaren zij echte aandacht en respect en voelen zich gehoord. Allen willen letterlijk en figuurlijk ruimte.

- Onze medewerkers hebben een actieve rol in het samenspel met en tussen cliënt, mantelzorger en vrijwilliger.
- Wij denken en handelen vanuit onze kernwaarden: eigenheid, durf en aandacht en worden herkend op onze kernkwaliteiten: creativiteit, daadkracht en inlevendheid.
- Wij zoeken voor en met onze medewerkers maximale regel- en speelruimte binnen de gestelde kaders om op klantwaarden en

- kernwaarden te handelen en vanuit kernkwaliteiten de cliënt elke dag centraal te stellen.
- Wij zijn een organisatie die zorg- en dienstverlening biedt, afgestemd op de cliënt, waarbij expertise beschikbaar is in de vorm van een multi-/interdisciplinair behandelteam.
- Wij spelen in op trends, nemen onze cliënten, familie, medewerkers en vrijwilligers daarin mee, zetten in op innovatie en zijn financieel toekomstbestendig en versterken hiermee onze marktpositie.

Visie

De cliënt verwacht van (medewerkers van) Zorgpartners:

Persoons-gerichte zorg- en dienstverlening waarbij het eigenaarschap van zorg- en dienstverlening ligt bij de cliënt en zijn omgeving

Verantwoorde zorg- en dienstverlening. De cliënt kan, eventueel samen met zijn mantelzorgers, een weloverwogen keuze maken en balans vinden tussen het vermijden van risico's en kwaliteit van leven

*Respect voor wie hij is.
Respect voor zijn levensloop en vooral respectvolle bejegening*

visie

Een omgeving waarin de mening en de wens van de cliënt een grote stem heeft in het beleid en in de wijze waarop de individuele zorg wordt verleend

Wij geloven in een samenleving waarin mensen naar elkaar omzien en dienstbaar zijn. Naast de professionele gezondheidszorg wordt in steeds belangrijkere mate ook "welzijn en zorg" geboden via initiatieven in de maatschappij. Samenwerking daarmee is voor Zorgpartners zeer belangrijk. Zorgpartners leeft dit principe na door actief te participeren in de wijken en dorpen, waardoor inwoners gebruik kunnen maken van onze dienstverlening.

Met inzet en passie komen medewerkers op voor de belangen en behoeften van de cliënten. Mensen werken met hun hart op de goede plaats en zorgen daardoor voor een aanbod dat aansluit op de individuele wensen van de cliënt.

Goede zorg- en dienstverlening is het resultaat van goede samenwerking tussen cliënten, mantelzorgers, medewerkers en vrijwilligers. Zelfredzaamheid en samenredzaamheid van de cliënt vindt Zorgpartners

belangrijk. De cliënt heeft daarbij zelf de regie en is in staat om zijn eigen leven te leiden. Voor cliënten betekent dit een waardige levensfase, met mantelzorgers als gewaardeerd onderdeel van het dagelijks leven en voor medewerkers dat zij "trots zijn op hun werk".

Kwaliteitskader verder uitgewerkt



Zorgpartners heeft in 2018 hard gewerkt om de thema's uit het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg in te vullen. Kwaliteit van leven voor de cliënt is het uitgangspunt voor het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg dat in 2017 is ingevoerd. Beleidsadviseur Henk ten Cate: "Het landelijke kader én de kernwaarden van Zorgpartners vormen de basis voor ons kwaliteitsbeleid." Een aantal highlights.

Permanente aanwezigheid

Permanent toezicht, zoals het in het Kwaliteitskader Verpleeghuizen wordt genoemd, is een onderwerp dat meerdere thema's raakt, waaronder persoonsgerichte zorg, veiligheid en wonen. Ten Cate: "Wij spreken liever van permanente aanwezigheid om de gelijkwaardigheid in de rol van cliënt, mantelzorger en professional in de zorg en ondersteuning te benadrukken."

Dankzij extra financiële middelen heeft Zorgpartners meer gastvrouwen en medewerkers Welzijn kunnen aantrekken. In alle centra is permanente aanwezigheid in de huiskamers nu gegarandeerd."

Verpleegkundige inzet

Het Kwaliteitskader benadrukt het belang van de beschikbaarheid van een verpleegkundige voor alle woonzorgcentra. Bij alle centra van Zorgpartners kan nu 24/7 binnen een half uur een verpleegkundige ter

plaatse zijn. Kleinere centra maken hierbij gebruik van de aanwezigheid van verpleegkundigen van nabijgelegen grotere centra.

Wet zorg en dwang

Op 1 januari 2020 wordt de Wet zorg en dwang van kracht. Deze wet vervangt de Wet bopz (bijzondere opnemingen in psychiatrische ziekenhuizen) en regelt de rechten van cliënten die onvrijwillig worden opgenomen of in hun vrijheid beperkt. In 2018 is een projectgroep gestart met de voorbereidingen op de invoering van deze wet.

Ouderenmishandeling

Vanaf 1 januari 2019 gelden nieuwe regels voor de rol van zorgverleners bij ouderenmishandeling. Medewerkers en organisaties zijn verplicht alle (vermoedens van) ouderenmishandeling te melden binnen de organisatie, te registreren en te onderzoeken. Zorgpartners heeft vier nieuwe aandachtsfunctionarissen Ouderenmishandeling aangesteld, die nauw samenwerken met de aandachtsfunctionarissen van het Groene Hart Ziekenhuis. Samen hebben zij de scholing door Veilig Thuis gevolgd. Ten Cate: "Dit moet leiden tot een nieuwe werkwijze. We zien nu al een stijging van het aantal meldingen."

Leren en ontwikkelen

Zorgpartners heeft het externe auditprogramma aangepast. Het ISO-certificaat is losgelaten. Samen met certificeringsbureau TÜV is een pakket normen samengesteld op basis waarvan de externe audit wordt uitgevoerd. Ten Cate: "Zorgpartners is kritisch op het eigen handelen. Wij ontvangen graag feedback waarmee we ons kunnen ontwikkelen. Bezoeken van inspecties beschouwen



we als leermomenten. Naar aanleiding van een bezoek in 2018 van de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid is bijvoorbeeld een werkgroep Fysieke Belasting opgericht."

Aantrekkelijk werkgeverschap

Binnen Zorgpartners lopen diverse trajecten met leerlingen en stagiaires om kennis te maken met het werken in de ouderenzorg en om Zorgpartners als aantrekkelijke werkgever te leren kennen. Een voorbeeld hiervan zijn de twee Zorginnovatiecentra op Prinsenhof en De Hanepraij, waar 4e jaars HBOV-studenten samen met het team verzorgenden en verpleegkundigen leren en werken. Een docent

van de Hogeschool Utrecht verzorgt elke week lessen op de afdeling waar ook de vaste medewerkers aan deelnemen. De studenten doen onderzoek, de resultaten gebruiken we om de werkprocessen op de afdeling te verbeteren.

Zorgpartners heeft ook meerdere leerafdelingen waar stagiaires van de MBO-opleiding tot Verzorgende en Verpleegkundigen met elkaar leren en werken.

Met deze bijzondere werk/leertrajecten willen wij nieuwe medewerkers aantrekken, binden en boeien voor het werk bij Zorgpartners.

Kwaliteit en veiligheid, peildatum 31-12-2018

Kwaliteitsmanagement	2017	2018
Interne audits	100	101
Externe audits	-	11
Meldingen	2017	2018
Prisma (calamiteiten) waarvan in 2017 er 4 gemeld zijn bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) en 5 in 2018	30	17
Ouderenmishandeling/Geweld in de Zorgrelatie waarvan 2 gemeld bij de IGJ	-	6
Datalekken in het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) waarvan 1 gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP)	-	18
Vertrouwenspersonen	-	6
Incidenten cliënten	2017	2018
Agressie	733	766
Inname gevaarlijke stoffen	11	19
Medicatie	3.177	3.319
Stoten, knellen, botsen	81	76
Vallen	4.479	4.507
Verbranden	10	12
Vermissing bewoner	107	89
Anders	877	770
Incidenten medewerkers	2017	2018
Incidenten medewerkers	708	736
Klachten	2017	2018
Meldingen cliënten	71	81
Meldingen cliënten Externe Klachtencommissie	-	8
Meldingen Externe Geschillencommissie	-	0
Meldingen medewerkers	9	13

Leren en ontwikkelen	2017	2018
BBL opleiding niveau 2,3,4 Zorg en Welzijn	114	144
Duale route HBOV niveau 6	8	12
MBO stages Zorg en Welzijn en facilitair	347	198
HBO stages Verpleegkunde en paramedisch	84	38*
WO stages	19	8
Maatschappelijke stages	190	181
Overige stages o.a. praktijkonderwijs en VMBO	58	61
Individuele bij- en nascholing extern	71	84
Bij- en nascholing intern zonder e-learning	1.222	1.176
Bij- en nascholing intern met e-learning	4.883	7.387
Praktijktoetsen bekwaamheid digitaal	-	979
*waarvan 28 HBOV stagiaires		

Regeling Administratieve organisatie/interne controle (ao/ic)

In 2018 zijn ongeveer 600 zorgdossiercontroles (deelwaarnemingen) uitgevoerd conform het interne controleplan en de voorwaarden vanuit de Zorgverzekeraars en het Zorgkantoor. Niet alle dossiers blijken in eerste instantie compleet te zijn, dit geldt voor diverse organisatie onderdelen.

Naar aanleiding daarvan zijn door de organisatie diverse acties gestart om tot een positief resultaat te komen, namelijk:

- Het starten met het beschrijven van de processen Eerstelijnsverblijf;
- Het houden van gesprekken met EVV'ers en directeuren over de voorwaarden voor Eerstelijnsverblijf, zodat de onvolledigheid daalt;
- Het uitvoeren van de interne controles door locaties zelf. Deze locaties zijn: Floravita, Souburgh, Savelberg, Irishof, De Breeje Hendrick, De Waterpoort, De Reehorst, Vijverhof en Ronssehof.

Dit alles heeft geleid tot een nog beter resultaat dan in 2017.

Daarnaast is in 2018 gestart met de controle Horizontaal Toezicht vanuit de Belastingdienst, waarvan een aantal crediteuren-, loon- en vastgoed boekingen gecontroleerd worden. In totaal betreffen het 154 controles. Na controle vindt afstemming plaats met de Belastingdienst. Geconstateerde afwijkingen worden met de Belastingdienst besproken en geëvalueerd met de desbetreffende disciplines.

Kernprestaties 2018

Aantal cliënten per 31 december 2018



1.223
Intramurale
cliënten



159
Cliënten voor
dagactiviteiten



904
Extramurale
cliënten
(exclusief cliënten voor
dagactiviteiten)



47
Cliënten
Geriatrische
Revalidatie
(gemiddeld: 60)



16
Eerstelijns
verblijf
(gemiddeld: 24)

Aantal plaatsen per 31 december 2018



890
Verpleeghuis-
plaatsen



385
Verzorgings-
plaatsen



540
Aanleun-
woningen



70
Geriatrische
Revalidatie



Aantal medewerkers en vrijwilligers



2.882
Medewerkers



1.695
Vrijwilligers



Totaal bedrijfsopbrengsten 2018: € 133.292.496
Geconsolideerd resultaat 2018: € 7.881.160

Bewoners thuis in De Reehorst

Een huis met een thuisgevoel, waar bewoners en medewerkers prettig verblijven. Zo moest De Reehorst worden. In 2018 is de verbouwing afgerond en in januari 2019 verhuisden ruim zestig bewoners naar hun nieuwe appartementen. De verbouwing gaat samen met een groot aantal ontwikkelingen die leiden tot betere zorg.

De warme kleuren en het verrassend gebruik van licht vallen meteen op als je De Reehorst binnenkomt. De badkamers zijn ruim en rolstoeltoegankelijk en de keukens in de huiskamers modern en huiselijk. Hier kan desgewenst zelf gekookt worden. De verbouwing van De Reehorst was nodig om het centrum toekomstbestendig te maken, zegt directeur Janneke Pillen. "Bovendien gaan we over van een



centrum met verzorgingshuisplaatsen, naar een volledig verpleeghuis. We hebben de verbouwing aangegrepen als kans om veel nieuwe ontwikkelingen in gang te zetten."

Zorgvernieuwing

De vernieuwingen spelen zich af op verschillende terreinen. Pillen: "De teams zijn bijvoorbeeld anders samengesteld. Ze bestaan niet meer alleen uit zorgmedewerkers, maar ook uit medewerkers welzijn en huishouden. Dit werkt erg goed. De betrokkenheid neemt toe, net als de samenwerking." Ook op het gebied van ICT zijn vorderingen gemaakt. In De Reehorst wordt tegenwoordig gewerkt met verrijdbare computers en een digitaal aftekensysteem voor de medicatie. Dit werkt efficiënt en het komt de veiligheid van de zorg ten goede. "Dat we leefcirkels invoeren, vergroot de kwaliteit van



leven voor onze bewoners met dementie enorm", zegt Pillen. "Zij krijgen een armbandje om en kunnen zich dan afhankelijk van hun situatie zelfstandig maar toch veilig over de afdeling, het huis of zelfs de tuin bewegen."

Proefjaar

De lijst met vernieuwingen is lang, van het sedumdak en de door bewoners zelf geteste eetkamerstoelen tot de beleef- en beweegtuin, het bereiden van de warme maaltijd in de woonkamer en de veilig afsluitbare schoonmaakkarren. Veel van deze zaken zijn al tijdens de overgangsfase – toen bewoners tijdelijk op andere locaties verbleven – uitgetest. Pillen: "We hebben als het ware een jaar proefgedraaid. Daardoor hebben we nu verbeteringen die écht werken."

Meer kwaliteit van leven en betere zorg in Floravita



“Veel wensen van bewoners en hun naasten sluiten niet meer aan op de traditionele zorgprocessen”, vertelt Taco van Delft, directeur van Floravita. “We gaan er tegenwoordig van uit dat onze medewerkers te gast zijn in het huis van de bewoner. Een verantwoorde personeelssamenstelling en goede afstemming tussen zorg, welzijn en andere disciplines zijn daarbij van belang.”

Meer kwaliteit van leven en betere zorg, door een actieve dialoog tussen cliënt, zijn naasten en de medewerkers. Dat is het uitgangspunt van de pilot ‘Verantwoorde Personeelssamenstelling’, waar Floravita aan meedoet. “Wij willen dat bewoners en hun naasten niet alleen steun krijgen van zorgmedewerkers, maar van alle disciplines”, zegt Van Delft. “Waarbij de nadruk ligt op wonen en leven, in plaats van op ‘zorgen’. Dit vraagt om een nieuwe manier van denken en doen.”

Expertise bewust inzetten

Bij de start van de pilot is met medewerkers uit alle disciplines gesproken om te kijken waar hun expertises liggen. Janine van Ardenne, hoofd Wonen en Zorg in Floravita: “Daardoor kunnen we die expertise bewuster inzetten. Daarnaast hebben we alle bewoners en hun familie gevraagd hoe we hun kwaliteit van leven zouden kunnen verbeteren. Op basis hiervan bepalen we met welke personeelssamenstelling we de bewoners het beste kunnen ondersteunen, ook als zij specifieke wensen hebben.”

Zorg en welzijn integreren

De pilot ‘Verantwoorde Personeelssamenstelling’ wordt in opdracht van het ministerie van Volksgezondheid, Wetenschap en Sport uitgevoerd door de beroepsvereniging Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland. Veertig zorgorganisaties doen eraan mee. Leidinggevende Welzijn Hilda de Boer merkt inmiddels veel verschil: “Voorheen waren zorg en welzijn twee aparte afdelingen, nu is alles veel meer met elkaar geïntegreerd. Als je alles om zorg laat draaien, dan denk je ook alleen in zorgen. Door zorg en welzijn gelijkwaardig te maken, ervaren bewoners een betere kwaliteit van leven en wordt de zorgvraag lager.”

Eén loket voor eerstelijnsverblijf in de regio



In 2018 opende Zorgpartners in opdracht van het Transmuraal Netwerk een ELV-loket voor de regio Midden-Holland. Verwijzers vinden hier 24/7 een overzicht van beschikbare eerstelijnsverblijfsbedden in de regio én ondersteuning bij het bepalen van de juiste indicatie voor de cliënt.

Ouderen hebben soms hulp nodig na een ziekenhuisopname of als zij herstellen van bijvoorbeeld de griep of een beenbreuk. Voor deze mensen kan een tijdelijke opname in een verpleeghuis of revalidatiecentrum nodig zijn. Petra Dekker, directeur van Prinsenhof:

“Bij Zorgpartners bieden we op verschillende locaties eerstelijnsverblijf, zowel voor cliënten met een eenvoudige als een complexe zorgvraag. We merken dat er steeds meer vraag is naar deze bedden. Het grote voordeel van het loket is dat regionaal inzicht ontstaat in de beschikbare bedden. Dat scheelt verwijzers veel tijd omdat ze niet langer hoeven rond te bellen. De medewerker bij het ELV-loket helpt de verwijzer ook om te bepalen of de cliënt eenvoudige of complexe zorg nodig heeft. Eventueel wordt daartoe overlegd met de specialist ouderengeneeskunde. Zowel voor de patiënt als de organisatie is het namelijk van groot belang dat de patiënt op de juiste plek terecht komt.”

Juiste zorg op juiste plaats

Het ELV-loket is onderdeel van het klantservicecentrum van Zorgpartners. Dekker: “We hebben

inmiddels één telefoonnummer voor alle ELV- en crisisopvang. Dit is 7 dagen per week 24 uur per dag bereikbaar en krijgt steeds meer bekendheid bij verwijzers. We zijn in gesprek met alle organisaties die ELV bieden om ervoor te zorgen dat we onze processen goed op elkaar afstemmen. Het doel is: nog betere zorg leveren voor cliënten, op de juiste plek. We werken bijvoorbeeld aan een monitor die moet uitwijzen hoeveel aanvragen er zijn, hoeveel cliënten geplaatst worden, welke fouten er gemaakt worden bij de indicatie en hoe dat komt. Op basis hiervan kunnen we vaststellen of er voldoende capaciteit is in de regio en waar verwijzers tegenaan lopen.”

Het ELV-loket voor Midden-Holland maakt deel uit van een landelijk netwerk van coördinatiepunten voor eerstelijnsverblijf, dat op verzoek van het ministerie is opgezet.

Gedeelde visie op ouderenzorg



De zorg voor ouderen wordt steeds complexer én steeds vaker acuut.

Goede samenwerking tussen ziekenhuis en herstellzorg kan de zorg in de hele keten verbeteren, zeggen René Boeren, medisch directeur Ronssehof, internist ouderengeneeskunde Rikje Ruiter en geriater Jacintha van Thiel van het Groene Hart Ziekenhuis.

Hoe kunnen we de keten van zorg het beste inrichten? Welke patiënt past het beste op welke plek? Maar ook: wanneer doet een behandeling meer kwaad dan goed? De antwoorden op die vragen vormen de bouwstenen voor een gezamenlijke visie op

ouderenzorg van Ronssehof en het Groene Hart Ziekenhuis. "Wij vormen samen de schakel tussen de eerste lijn en de langdurige zorg", aldus Boeren. Ruiter en Van Thiel: "Door ieders rollen goed vast te leggen, zorgen we ervoor dat de zorg geplander verloopt: met minder spoedopnames in het ziekenhuis en minder crisisopnames in de langdurige zorg."

Uniforme screening

Voor Zorgpartners is het heel belangrijk dat in het ziekenhuis een goede triage plaatsvindt. Dat wil zeggen goed bepalen welke zorg een patiënt na ontslag uit het ziekenhuis nodig heeft. Boeren: "De vraag is welke parameters dat bepalen en hoe we aan die informatie komen. We zijn nu gezamenlijk een objectieve en uniforme screening aan het ontwikkelen." Ruiter: "Zorgpartners is ook een belangrijke partner in onze gesprekken met de eerste lijn. Door intensief te overleggen kun je problemen bij

een patiënt eerder signaleren. We willen als ziekenhuis van alle 70plussers in de regio weten wie in een kwetsbare positie zit. Daarvoor is het nodig dat alle neuzen dezelfde kant opstaan."

Triagebedden

"Onze samenwerking is gestructureerder geworden", zegt geriater Jacintha van Thiel. "Voor ons als ziekenhuis wordt steeds duidelijker wat Zorgpartners nodig heeft om mensen goed te plaatsen. Dat zorgt ervoor dat patiënten eerder de SEH kunnen verlaten en eerder op de juiste plek terecht komen." De samenwerking levert ook concrete zaken op. Boeren: "We hopen komend jaar een aantal triagebedden te openen bij Ronssehof, bestemd voor patiënten die niet meer in het ziekenhuis kunnen blijven, maar voor wie nog niet duidelijk is wat de beste vervolgstap is."

Aandacht en scholing voor medewerkers thuiszorg



De medewerkers bepalen voor een groot deel de kwaliteit van de thuiszorg van Zorgpartners. Daarom is in 2018 veel gedaan om hun deskundigheid te vergroten. “Het is heel belangrijk dat iedereen bevoegd en bekwaam is”, zegt directeur Thuiszorg Anne-Marie Noorthoek. “Bovendien heeft een deel van de cliënten steeds complexere zorg nodig en willen we ook hen goed kunnen bedienen.”

Thuiszorg Zorgpartners biedt verpleegkundigen en verzorgenden zelf een uitgebreid scholingspakket aan voorbehouden handelingen. Dat kunnen medewerkers intern via het Leerplein volgen. Voor handelingen die minder vaak voorkomen, kan een extern bureau ingeschakeld worden. Noorthoek: “We laten collega’s ook elkaar onderwijzen. Door mee te kijken met elkaar kun je kennis opfrissen, zonder opnieuw een hele training te doen.” In 2018 is Zorgpartners aangemeld bij het Kwaliteitsregister van de V&VN. “Hiermee kunnen medewerkers onder andere zelf hun scholing bijhouden, waardoor

bewustwording ontstaat en de nadruk komt te liggen op de eigen verantwoordelijkheid.”

Professionele rol

Maar goede zorg is meer dan deskundig een handeling uitvoeren. Daarom was er in oktober een symposium over attitude en de rol van de professional voor alle medewerkers van de thuiszorg. “We willen dat ze meer het geheel gaan zien”, zegt Noorthoek. “En vaker overleggen met de cliënt en de mantelzorger. Wat doe je zelf, wat doen wij? Het doel is dat de cliënt zo lang mogelijk zijn autonomie kan

bewaren, waar nodig met deskundige en passende zorg van onze medewerkers, aanvullend op de mantelzorger.”

Betrokken medewerkers

Er is veel veranderd in het afgelopen jaar, zegt Noorthoek. “Onze organisatie ontwikkelt zich. We hebben een nieuw stabiel managementteam en ambitieuze plannen. Doordat we onze medewerkers meenemen in onze visie en ambitie, is meer betrokkenheid ontstaan. We zetten samen de schouders eronder om de thuiszorg nog beter te maken. Er was meer aandacht voor de medewerker in het afgelopen jaar. Ik zie dat het vertrouwen van medewerkers toeneemt. Daardoor ontstaan ruimte om te groeien, als professional en als mens.”

Blijven leren met trainingsmodules GoodHabitZ



Beter Nederlands schrijven, een goed functioneringsgesprek voeren, vitaal blijven in je werk: het zijn voorbeelden van onderwerpen die aan bod komen bij de korte online trainingsmodules van GoodHabitZ. Alle medewerkers van Zorgpartners kunnen daar sinds 2018 gebruik van maken.

Zorgpartners geeft al haar medewerkers de kans om zichzelf te ontwikkelen met de online trainingen van GoodHabitZ. Deelname is gratis en medewerkers kunnen zoveel trainingen doen als ze willen. Martin Poot, hoofd Restauratieve Voorzieningen bij De Haneprij, omschrijft de modules als laagdrempelig: "De onderwerpen zijn ontzettend divers. Van computervaardigheden tot timemanagement en van effectief leidinggeven tot beter rekenen en werkplezier. Met GoodHabitZ kun je thuis op de bank, in korte modules, veel leren."

Goede tips

Martin Poot volgde zelf onder de meer de module 'Het functioneringsgesprek' en de module 'Teamwork'. "Ik leerde daar hoe je goed gebruik maakt van de kwaliteiten van de mensen in je team. Ik heb daarbij echt goede handvatten en tips opgedaan die ik in de dagelijkse praktijk kan toepassen." Nina de Vos, gastvrouw in het restaurant van De Haneprij, rondde een aantal modules af. "Bijvoorbeeld de module vitaliteit. Die gaat over gezond leven en werken. Ik vind dat belangrijk, want

we hebben een fysiek beroep. Ik profiteer dus bij mijn werk van wat ik tijdens de training leer. Bovendien bieden de modules mij de kans mezelf te blijven prikkelen. Ik voel me daar goed bij!"

Jezelf ontwikkelen

De modules van GoodHabitZ zijn vrijblijvend. Medewerkers doen ze in hun eigen tijd en kunnen stoppen wanneer ze willen. Poot: "Ik breng GoodHabitZ regelmatig onder de aandacht tijdens functioneringsgesprekken, maar ook gedurende het jaar als ik merk dat een medewerker ergens tegenaan loopt. De zorg ontwikkelt zich snel en cliënten vragen steeds meer van ons. Iedereen komt in zijn werk wel iets tegen dat hij lastig vindt. Als leidinggevende kun je iemand stimuleren om dat aan te pakken. Je geeft diegene daarmee de verantwoordelijkheid over zijn eigen ontwikkeling en werkproces."

“Het is mijn droom om in de zorg te werken”



Tien enthousiaste deelnemers zijn in 2018 bij Zorgpartners gestart met een bijzonder leerwerktraject.

Deze mensen hebben gemeen dat ze minder gemakkelijk een baan vinden, bijvoorbeeld omdat ze de Nederlandse taal nog niet goed spreken. Het traject leidt hen op tot verzorgende IG.

“Sinds ik drie jaar geleden naar Nederland kwam, is het een droom om in de zorg te werken”, zegt de uit Nigeria afkomstige Peace Daniel. “In Nigeria wonen oude mensen bij hun kinderen. Toen ik zag dat ze hier bij elkaar in een woonzorgcentrum wonen, dacht ik: daar wil ik graag voor werken. Ik houd ervan om met oudere mensen om te gaan.

Hun verhalen, hun manier van doen. Ik heb ook altijd voor mijn oma gezorgd.”

Intensieve selectie

Zorgpartners is het leerwerktraject gestart in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Hoofd Opleidingen Margriet Vaessen: “Twee jaar geleden hebben we de gemeente Gouda gevraagd wie voor dit traject in aanmerking zou komen. We zochten daarbij specifiek mensen die zelf graag in de zorg willen werken.” Een intensief selectietraject vond plaats. Daarna doorliepen de deelnemers een voortraject, dat bestond uit taal- en rekenlessen, omgangskunde en een werkervaringsstage. In september is hun driejarige BBL-opleiding mét baangarantie gestart.

Duidelijke leercultuur

Het is opvallend hoe gemotiveerd de deelnemers zijn, merkt Vaessen. “En ook onze cliënten vinden

het vaak leuk. Er is bijvoorbeeld een bewoner die een deelnemer helpt met de Nederlandse taal.” Het traject vraagt wel wat van de medewerkers, benadrukt Vaessen. “De deelnemers hebben nog veel te leren. Soms ook op het gebied van plannen. Dat vereist een duidelijke leercultuur.”

Makkelijk is de opleiding niet, zegt Peace. “Dat ik nog niet zo lang Nederlands spreek, maakt het lastig. Vooral bij vakken als anatomie. Maar ik doe hard mijn best. Als ik ’s middags uit mijn werk kom, ga ik aan de studie. Ik leer veel, zeker ook van mijn collega’s op de afdeling. In het begin was ik onzeker, nu begrijp ik steeds beter wat er van me verwacht wordt. Ik heb werk, ik leer de taal, ik heb leuke collega’s. Ik ben heel blij.”

Het leerwerktraject van Zorgpartners krijgt vanuit het Centrum voor Innovatief Vakmanschap subsidie om deze vorm van flexibel onderwijs samen met het ROC vorm te geven.

Continu tevredenheid meten



“De ervaringen van je cliënten zijn de basis voor goede persoonsgerichte zorg”, zegt Irene Feenstra, directeur van Savelberg. Daarom meet Savelberg die ervaringen sinds 2018 continu, met het meetsysteem van QDNA.

In de centrale hal van Savelberg staat een meetzuil en in de huiskamers liggen tablets. Ook krijgen familieleden per mail een link naar de vragenlijst van QDNA toegestuurd. Op al deze manieren kunnen zij op elk gewenst moment een korte vragenlijst over hun ervaringen bij Savelberg invullen. De resultaten worden *real time* verwerkt en zijn voor medewerkers en de leiding te zien op een dashboard. “Cliënten en hun familieleden geven onder meer cijfers voor de bejegening, activiteiten en de maaltijden en kunnen

aangeven of zij Savelberg zouden aanraden aan anderen”, zegt Feenstra. “Over de vragenlijst is goed nagedacht. Hij mocht niet te lang zijn en moest informatie opleveren waarmee we onszelf kunnen vergelijken met andere organisaties en locaties van Zorgpartners.”

Concrete verbeterpunten

“De toelichting die bewoners en familieleden geven bij de cijfers geeft ons direct aanknopingspunten om de zorg te verbeteren”, vertelt Feenstra. “Vaak gaat het om kleine dingen, die we direct aanpakken. Zo hebben we bijvoorbeeld de presentatie van de maaltijden voor bewoners die op hun kamer eten aangepast.” Iedere medewerker kan zien hoe de zorg op zijn afdeling gewaardeerd wordt en door cijfers te vergelijken kunnen afdelingen leren van elkaar. “Heel mooi is dat we tijdelijk korte extra vragen-

lijsten kunnen uitzetten over een specifiek thema, om zo de oorzaak van ontevredenheid te achterhalen.” Savelberg heeft inmiddels al veel ingevulde vragenlijsten ontvangen. De leidinggevenden van de afdelingen houden de scores dagelijks bij en nemen zo nodig en mogelijk contact op met een cliënt of familielid. De resultaten worden ook besproken tijdens de huiskamerkringen en het teamoverleg.

Ook bij andere locaties Zorgpartners

Savelberg heeft van november 2017 tot april 2018 een pilot gedraaid en werkt sindsdien met QDNA. Feenstra: “Daarnaast gebruiken we nog steeds Zorgkaart Nederland, maar dat levert weinig respons op en geen concrete verbeterpunten.” In het komend jaar wordt het continu meten met QDNA ingevoerd bij alle locaties van Zorgpartners.

Sensorische informatieverwerking bij behandeling



Ouderen met dementie hebben vaak meer moeite om alle prikkels in hun omgeving op een goede manier te verwerken. Dat kan bijvoorbeeld leiden tot geagiteerd gedrag of apathie. Sensorische integratie (SI) therapie kan helpen. “Voor het gedrag van cliënten is vaak een verklaring en daarmee een oplossing te vinden.”

Bij SI-therapie analyseer je aan de hand van video-opnames hoe iemand zich gedraagt, hoeveel prikkels er zijn en hoe alert iemand is. Rosan Tiggeloven, SI- en ergotherapeut: “Die prikkels kunnen van buiten komen, bijvoorbeeld geluid of fel licht op de afdeling. Maar cliënten maken ook zelf prikkels om alerter of minder alert te worden: bijvoorbeeld rondlopen

of roepen om rustiger te worden of juist om meer contact met de omgeving te krijgen.”

Welzijn vergroten

“Het mooie van SI-therapie is dat het multidisciplinair is”, zegt Anneloes van Tol, SI-therapeut en GZ-psycholoog. “Je werkt in een team van verschillende behandelaren. Ieder kijkt vanuit zijn eigen vakgebied naar de cliënt en samen zien we de cliënt als een geheel. Hierdoor wordt vaak duidelijk waar bepaald gedrag vandaan komt én hoe we het kunnen voorkomen. Maakt iemand in de huiskamer een hyperalerte indruk? Dan bekijkt het team welke prikkels hieraan bijdragen en hoe we die kunnen reduceren. Is iemand angstig bij de dagelijkse zorg? Dan bekijken we welke manier van contact maken en welke handelingsvolgorde voor deze persoon het prettigst is.” Het team van verzorgenden kijkt mee bij de video-analyse. Hester Mast, logopedist en SI-therapeut: “We geven het team tips over hoe ze een

cliënt kunnen benaderen en leggen uit hoe bepaald gedrag ontstaat. Zo ontstaat inzicht.”

Coachende rol

Er zijn binnen Zorgpartners nu vier SI-therapeuten opgeleid. In 2019 worden drie fysiotherapeuten geschoold tot SI-therapeut. Ruim twintig behandelaren van verschillende disciplines volgen een gedeeltelijk opleidingstraject. Projectleider Femke de Bruin: “We hopen dan ook een uniforme werkwijze in te voeren voor alle teams en locaties, waarbij de SI-therapeuten een coachende rol spelen. Ons doel is dat vanaf 2020 alle cliënten in woonzorgcentra van Zorgpartners gebruik kunnen maken van de expertise van de SI-therapeut.”

Zorgpaden: bewust nadenken over zorgprocessen



Cliënten met hartfalen, de ziekte van Parkinson of een nieuwe heup: ze hebben allemaal andere zorg nodig. Revalidatiecentrum Ronssehof introduceerde daarom zorgpaden. Dat levert goede zorg op, die voldoet aan alle vakinhoudelijke richtlijnen en de laatste wetenschappelijke inzichten.

Een zorgpad beschrijft inhoudelijk wat Ronssehof voor cliënten met een bepaalde aandoening doet. Projectleider Femke de Bruin: "Zorgpaden structureren de zorg, bevorderen de samenwerking - ook in de keten - en maken medewerkers bewust van het zorgproces." Een bijkomend voordeel is dat de werkwijze voor nieuwe medewerkers goed gedocumenteerd is.

Zorg blijft maatwerk

Ronssehof telt inmiddels vijf zorgpaden én twee modules die aan die zorgpaden toegevoegd kunnen worden, bijvoorbeeld de modules cognitieve klachten

en delier. Uiteindelijk moeten alle cliënten van Ronssehof binnen een zorgpad vallen, dat als basis dient voor een persoonlijk behandelplan. Binnen het zorgpad is altijd plaats voor maatwerk. De Bruin: "We gaan uit van kwaliteit en daarbij staan de wensen en de hulpvraag van de cliënt centraal."

Multidisciplinaire expertise

De zorgpaden zijn opgesteld door expertisegroepen die bestaan uit onder meer artsen, verzorgenden, fysiotherapeuten, ergotherapeuten en logopedisten. Zij hebben elk hun eigen aandachtspunten binnen het proces. Ergotherapeut Valerie Steijsiger is betrokken

bij het zorgpad oncologie: "Als ergotherapeuten kijken we bijvoorbeeld goed naar de belastbaarheid van de cliënt tijdens het revalidatietraject. Bij deze patiëntengroep is dat extra belangrijk omdat die belastbaarheid gedurende chemotherapie plotseling minder is."

Goede ideeën

"We evalueren alle zorgpaden regelmatig", zegt Femke. "De expertisegroep die het zorgpad ontwikkeld heeft, blijft bij elkaar. Zo blijven we de kwaliteit van onze zorg verdiepen." Steijsiger merkt dat collega's bewuster over het zorgproces gaan nadenken dankzij het zorgpad. "Dat levert nu al goede ideeën en echte verbeteringen in het proces op."

Nieuw servicebureau stimuleert samenwerking

Een gezamenlijke, open werkplek die ontmoeting en verbinding met collega's stimuleert, dat is het doel van de herinrichting van het servicebureau. Strakke kaders en een doelgerichte samenwerking tussen de afdelingen Vastgoed, Facilitair en ICT van Zorgpartners en projectbureau TROTS zorgden ervoor dat de klus binnen de beschikbare tijd geklaard werd.

Zorgpartners heeft in 2018 alle medewerkers van de centrale dienstverlening – servicebureau, Behandeling en Thuiszorg – samengebracht in twee gebouwen aan de Ronsseweg. Een verhuizing was nodig, omdat het gebouw van GouweCuisine is verkocht. Daarnaast komt een gezamenlijke werkplek een goed en efficiënt werkproces ten goede. Projectleider en manager Vastgoed Bronia Vermaas: "We willen procesgericht werken. Door een plek te creëren waar medewerkers

elkaar gemakkelijk ontmoeten, werken zij op een natuurlijke wijze beter samen. Met als uiteindelijk resultaat een betere dienstverlening aan de klant."

Draagvlak creëren

Aan de samenvoeging van de diensten en de verhuizing van medewerkers ging een verbouwing vooraf. Om de eigen afdelingen te ontlasten is een externe projectleider ingezet, Rutger de Boer van TROTS. Vermaas: "Rutger heeft structuur aangebracht in het plan en duidelijke budgetten en deadlines gesteld. Daardoor is het project binnen de afgesproken kaders van tijd, geld en kwaliteit afgerond. Dit gaf mij de ruimte om mij meer te richten op de interne organisatie. Doordat de veranderingen zo groot zijn, was het belangrijk draagvlak te creëren en steeds goed te overleggen."

Open structuur

De verbouwing is in oktober 2018 opgeleverd. In de eerste helft van 2019 vinden nazorg en een evaluatie plaats. Rutger de Boer: "We hebben een



open structuur gecreëerd, waar mensen zich welkom voelen en elkaar ontmoeten zonder dat andere collega's daar last van hebben. De werkplekken zijn flexibel en voor elk soort werk is een ander type werkplek ingericht. We hebben daarbij het optimale bereikt binnen de mogelijkheden van het gebouw. Bovendien hebben we het duurzaam aangepakt door bijvoorbeeld bestaande meubels en materialen her te gebruiken." De nieuwe uitstraling en inrichting komen straks terug in nog te renoveren woonzorgcentra van Zorgpartners. Dat vergroot de herkenbaarheid van Zorgpartners als organisatie.

Steun in Rwanda werpt vruchten af



Zorgpartners zet zich al jaren in voor het Kibogora Hospital in Rwanda, samen met het Maasstad Ziekenhuis en de Lelie Zorggroep. Er wordt geld ingezameld bij goede doelen-acties en in 2018 reisden medewerkers twee keer per jaar af naar Afrika.

Wondconsulente Ramona van der Loo was in november 2018 drie weken in Rwanda. "Verpleegkundigen in Rwanda hebben wel de kennis", zegt Van der Loo. "Maar het is soms lastig om die kennis in te zetten in de praktijk. Dat komt deels door de manier waarop de zorg is georganiseerd. Ze weten bijvoorbeeld dat patiënten van houding moeten wisselen om doorliggen te voorkomen. Maar omdat

het meestal de familie is die de patiënt verzorgt, komt daar in de praktijk niet veel van. We hebben het erover gehad dat het de verantwoordelijkheid van de verpleging is om familie uit te leggen wat ze moeten doen."

Zien dat het werkt

De verpleegkundigen die met Van der Loo meeliepen waren erg enthousiast over de wondverzorging. "Met een aantal van hen hebben we een wondteam opgericht, dat deze aandacht vast moet houden. Ze zagen dat het werkte. Ze gaan werken met de manier van rapporteren en de protocollen die we in het najaar geoefend hebben. We hebben ook twee nieuwe zalven geïntroduceerd, die gemaakt worden van lokale producten."

Continuïteit

Om de continuïteit te bewaren gaat er in maart 2019 opnieuw een team uit Nederland naar Rwanda. Maar het team van het Kibogora Hospital zet de vernieuwingen en zorgverbetering ook steeds vaker zelfstandig door. Van der Loo: "Het plan is dat verpleegkundigen nu zelf hun collega's gaan scholen. Dat is belangrijk, omdat het dan een project van henzelf wordt. Zorgpartners ondersteunt de opzet hiervan."

Terug naar de basis

"Het was geweldig om mee te maken", zegt Van der Loo over haar bezoek aan Rwanda. "Je komt in een heel andere wereld, met zeer hartelijke mensen. Ik heb er geleerd om terug te gaan naar de basis. We zijn hier vaak bezig met dure hulpmiddelen maar de basis bij de bestrijding van decubitus is het wisselen van houding. Je leert weer creatief te denken. Dat neem ik mee terug naar Nederland."

De vrijblijvendheid voorbij



Op het gebied van duurzaamheid zette Zorgpartners in 2018 grote stappen. Het beleid dat in 2016 werd opgesteld is concreter gemaakt met de ondertekening van de Green Deal en de implementatie van de Milieuthermometer Zorg. Er is veel ruimte voor innovatie.

Op 10 oktober 2018 ondertekende Zorgpartners samen met 124 partijen uit zorg, overheid en bedrijfsleven de Green Deal. Hierin staan afspraken om de zorg in Nederland duurzamer te maken. George Muller: "Om de doelen in de Green Deal te bereiken, voeren we de milieuthermometer in – een instrument dat meet of woonzorgcentra aan de eisen voldoen, bijvoorbeeld op het gebied van afval scheiden en energiebesparing."

Prinsenhof, Gouwestein en De Hanepraij zijn in 2018 gevisiteerd en krijgen hun bronzen certificaat begin 2019. Marga van Hensen van Uningen: "De milieuthermometer hielp om structuur aan te brengen en inzichtelijk te maken wat we aan het doen zijn."

Innovatie

Innovatie en duurzaamheid zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden, zegt Cees van Treijen. "Een belangrijk thema is bijvoorbeeld hoe je met afval omgaat." Bij Gouwestein wordt al het afval gescheiden, ook op de huiskamers en de kamers van de cliënten. Hans Bos: "De gemeente Gouda haalt ons gescheiden afval sinds 2018 gratis op – omdat ze het voortaan als burgerafval beschouwen. We hebben nu veel minder restafval. Het plastic en papier worden hergebruikt, onder andere om onze koffiebekers te maken. De veranderingen zijn duurzaam én besparen ons veel kosten."

"We gebruiken ook minder incontinentiemateriaal, dankzij de inzet van sensoren die het mictiepatroon van bewoners in kaart brengen", zegt Van Hensen van Uningen. "Dat scheelt afval, geld en is uiteraard veel prettiger voor de bewoners."

Sport

De bewustwording bij medewerkers neemt toe, zegt Cees van Treijen. "Doordat we duurzaamheid inzichtelijk maken en successen laten zien. Het wordt bij sommigen een sport: zo min mogelijk printen, lampen uit als je weg gaat. En dankzij de betrokkenheid van medewerkers ontstaan weer nieuwe ideeën. Steeds meer mensen beseffen dat we de vrijblijvendheid voorbij zijn. We móeten duurzamer worden, en dat lukt steeds beter."

Opnieuw een goed financieel jaar



Zorgpartners heeft opnieuw een goed financieel jaar achter de rug. Het positieve resultaat van € 7.881.160,- wordt mede gerealiseerd door de verkoop van het pand Bloemendaal.

De geconsolideerde jaarrekening van Zorgpartners toont een positief resultaat van € 7.881.160,- in 2018 (2017: € 10.405.718). Zorgpartners ging in de begroting voor 2018 uit van een rendementspercentage van 1,71%. De verkoop van Bloemendaal en de extra opbrengsten uit het NHC waren hierin voor een groot deel niet meegenomen. Zonder deze extra opbrengsten zou het rendementspercentage uitkomen op 0,92% in 2018. Het rendementspercentage kwam in werkelijkheid uit op 5,91% in 2018.

Resultaten per segment

Segment resultaat	2018	2017
VVT, thuiszorg, GRZ	€ 8.051.889 (€ 1.228.426 zonder verkoop Bloemendaal en NHC)	€ 11.339.087 (€ 3.095.772 zonder verkoop vastgoed en NHC)
Niet-collectief vastgoed	-/- € 149.201	-/- € 1.004.778
GouweCuisine	-/- € 21.528	€ 71.409
Totaal	€ 7.881.160	€ 10.405.718

Investeringen

Net als vorig jaar had Zorgpartners financieel de ruimte om flink te investeren in de zorg. Naast de ruimte in de eigen begroting, kwam ook meer geld beschikbaar vanuit het kwaliteitskader van de overheid. In 2017 kreeg Zorgpartners vanuit het kwaliteitskader € 0,9 miljoen (macro € 100 miljoen). In 2018 kwam hier nog € 3,2 miljoen (macro € 335 miljoen) bij. Met het geld van het kwaliteitskader zijn in 2017 en 2018 in totaal 199 medewerkers aangenomen (78,48 fte eind 2018) om de kwaliteit van zorg een boost te geven. Onder hen zijn onder andere medewerkers gastvrijheid, voedingsassistenten, helpenden, welzijnsmedewerkers en verzorgenden.

Kwaliteit verbeteren

Ook in 2018 heeft de Raad van Bestuur geld beschikbaar gesteld aan de directeuren van de centra om een extra uitgave te doen om de kwaliteit van zorg direct of indirect te verbeteren. Een kleine commissie beoordeelde de projecten die de directeuren en managers indienden.

In 2018 zijn 76 van de 95 ingediende projecten gehonoreerd. Eind 2018 ging het om een totaal bedrag van € 1,3 miljoen. Dit geld werd voornamelijk besteed aan scholing, deskundigheidsbevordering, teamontwikkeling, marktverkenning, duurzaamheid (milieuthermometer), kwaliteitsmetingen en procesoptimalisatie.

Verkoop vastgoed

Het positieve resultaat in 2018 is voor een deel beïnvloed door de verkoop van het pand Bloemendaal (€ 1,8 miljoen). De verkoop van GouweCuisine had geen invloed op het resultaat, omdat de verkoopprijs overeen kwam met de boekwaarde op de balans. Eind 2018 is het Strategisch Vastgoed Plan door de Raad van Commissarissen goedgekeurd.

De intramurale capaciteit (voornamelijk verzorgingshuisplaatsen) neemt in totaliteit verder af in de komende jaren. De druk op de wachtlijsten neemt daarmee verder toe. Dat heeft grote consequenties voor ouderen die eigenlijk niet meer thuis kunnen wonen. Zorgpartners en het Zorgkantoor houden de capaciteit in deze regio nauwlettend in de gaten.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de financiële gezondheid van een organisatie aan. Vanwege het goede resultaat in 2018 is het solvabiliteitspercentage gegroeid naar 36,78% (2017: 31,97%) op geconsolideerd niveau. De meeste financiële instellingen hanteren voor Zorgpartners een minimaal solvabiliteitspercentage van circa 25%. Wanneer het ministerie van VWS er in de toekomst voor kiest om wonen en zorg te scheiden, dan komt het huidige percentage onder druk te staan. De verwachting is dat Zorgpartners dan alsnog een solvabiliteit van minimaal 25% haalt, ook als een impairment (extra afboeking) verricht moet worden op het vastgoed.

Liquiditeitsratio

De liquiditeitsratio van 2,26 op geconsolideerd niveau is ten opzichte 2017 gestegen (2017: 1,99). Het percentage is beduidend hoger dan wat normaal gesproken voldoende moet zijn. Een hogere liquiditeitsratio is momenteel nodig om de toekomstige transities van Floravita, Souburgh en De Breeje Hendrick te kunnen financieren. Daarnaast besteedt Zorgpartners veel aandacht en geld aan de semi-permanente tijdelijke huisvesting van cliënten en medewerkers de komende jaren.

Treasury

In 2018 zijn geen nieuwe leningen afgesloten. Zorgpartners had één renteswap (variabel naar vast) die gekoppeld was aan de looptijd van de lening van de inleunwoningen bij Ronssehof. De rentefixatietermijn liep af in 2018.

Zorgpartners kiest nu voor een normale lening zonder renteswap om de risico's te verkleinen. Naast de normale aflossingsbedragen van € 4,2 miljoen in 2018 is voor een bedrag van € 1,9 miljoen vervroegd afgelost. Daarbij is goed gekeken naar de verhouding activa versus lening per centrum.

Vertrouwen in de toekomst

Zorgpartners is financieel gezond en kijkt met vertrouwen naar de toekomst. Op het gebied van de arbeidsmarkt zijn er wel uitdagingen. Zorgpartners heeft moeite om voldoende goed personeel aan te nemen. We werken daarom met meer uitzendkrachten dan we willen. Het wordt daarom steeds belangrijker om medewerkers intern op te leiden. In 2018 heeft Zorgpartners veel meer leerlingen opgeleid dan in voorgaande jaren. Goed werkgeverschap is het sleutelwoord voor Zorgpartners om personeel te behouden in deze tijd.

Risico-analyse

Krapte op de arbeidsmarkt

Door de vergrijzing zal de vraag naar zorg in de toekomst toenemen. Daarnaast is er onvoldoende aanbod van verzorgenden en verpleegkundigen op MBO- en HBO-niveau op de arbeidsmarkt. Hierdoor bestaat het risico dat in de nabije toekomst Zorgpartners haar vacatures niet op kan vullen. Om hierop te anticiperen neemt Zorgpartners deel aan RAAT (Regionaal Actieplan Aanpak Tekorten). De belangrijkste actielijnen hierin zijn:

- Verhogen van de instroom- en opleidingscapaciteit
- Positief beïnvloeden van de loopbaankeuze van jongeren
- Verminderen van het verloop in de sector (externe uitstroom)
- Vergroten van opleidingsmogelijkheden

Tevens wordt een Zorgpartners ambassadeurschap opgezet. Dit houdt in het geven van gastlessen, deelnemen aan beurzen en geven van presentaties op banenmarkten bij regionale scholen en andere gelegenheden. Dit alles om de naamsbekendheid van Zorgpartners te vergroten en het imago van zorg en welzijn te verbeteren.

Ziekteverzuim

In september 2018 heeft HRM extra acties ingezet om het stijgende ziekteverzuim op de centra tegen te gaan. Aan de hand van enkele parameters waaronder de verzuimcijfers per centra, zijn er meerdere centra gekozen die extra aandacht en ondersteuning kregen op dit onderwerp. HRM heeft de volgende acties ingezet: analyse van verzuim, analyse van verzuim op dossierniveau, ondersteunen en begeleiden van leidinggevenden, individuele gesprekken met leidinggevende over verzuim en de werkwijze, ondersteuning en uitleg bij het gebruik van het verzuimsysteem, extra inzetbaarheidsoverleg op de centra en het verbeteren van contact met de bedrijfsartsen.

Leegstandsrisico

Leegstand van de appartementen is eind 2018 op 5,4% uitgekomen. Dit is een sterke daling ten opzichte van eind 2017 (9%). Leegstand is variabel en is mede bepaald door sterfte en de grote doorstroom van oudere cliënten in de appartementen naar verpleeghuizen. De monitor op leegstand behoeft dus continue aandacht. De volgende acties worden in 2019 voortgezet of in gang gezet:

- Meer PR om huurders aan te trekken: de te verhuren appartementen beter vindbaar maken op internet als ook gebruikmaken van advertenties in de krant
- Thuiszorg inventariseert welke mogelijkheden bestaan voor het leveren van zwaardere zorg thuis, zoals VPT in de woningen van Zorgpartners
- Betrokkenheid van zorglocaties vergroten bij verhuur van de woningen en dienstverlening aan huurders
- Het organiseren van open dagen bij de diverse locaties

Vervolg Risico-analyse

Frauderisico

Belangrijk aandachtspunt ligt op het vlak van bevoegdheden en autorisatie van de medewerkers. Het risico bestaat dat medewerkers te ruime of conflicterende toegangsrechten hebben voor applicaties. Dit kan een frauderisico opleveren. Hiervoor is in 2018 een verbetertraject in gang gezet rondom de indiensttreding van nieuwe medewerkers. Een van de onderdelen van dit traject was de herinrichting van het functiehuis en de start van de implementatie van een gedigitaliseerde oplossing voor autorisatietoekenning.

Risico bij triage

Als gevolg van onvoldoende informatie over de toestand van de cliënt bij triage bestaat de kans dat de cliënt niet in het juiste zorgtraject terecht komt, met als gevolg dat de cliënt niet optimaal behandeld kan worden of dat Zorgpartners niet de volledige behandelingskosten kan declareren die zij levert. Voor het beter beheersen van deze risico's is Zorgpartners voornemens de volgende acties uit te zetten:

- Het invoeren van triagebedden om bij cliënten vanuit het ziekenhuis, bij wie op moment van ontslag twijfel bestaat over de vervolgingindicatie herstelgerichte zorg, meer tijd te hebben om juist te triageren
- Uniforme screeningsafspraken (in eerste én tweede lijn)
- Zorgen voor proactieve interventies tussen betrokken partijen

Risico verantwoording kwaliteitszorg 2019

Wanneer het kwaliteitsbudget wordt verwerkt in het integrale tarief zal men uitgaan van een gemiddelde over alle instellingen hetgeen een risico oplevert. Daarnaast blijft het de vraag op welke wijze de daadwerkelijke afrekening 2019 zal plaatsvinden. De manier van afrekenen en de uitzonderingen hierop blijven onduidelijk (posten als personeel niet in loondienst, ziekteverzuim en eenmalige personele kosten in het oude jaar).

Vooruitzichten



De komende jaren zullen een aantal centra van Zorgpartners verbouwd worden. De planning is Floravita (Boskoop) in 2020, Souburgh (Waddinxveen) in 2021/2022 en De Breeje Hendrick (Lekkerkerk) in 2023/2024.

De Raad van Bestuur heeft de begroting (forecast) voor het jaar 2019 vastgesteld. De Raad van Commissarissen heeft deze goedgekeurd. In de begroting 2019 is rekening gehouden met een positief resultaat van € 6.253.105. Hierbij zijn de resultaten van de verschillende segmenten geconsolideerd (€ -200.960 uit het segment niet-collectief vastgoed, € -283.617 uit het segment Thuiszorg, € 6.737.682 uit het segment Verpleging & Verzorging en Geriatrische Revalidatie).

Voor 2019 zijn organisatiebrede doelstellingen opgesteld. Deze zijn opgenomen in het Strategisch Meerjarenbeleid 2019-2022 en het Kwaliteitsplan 2019. Voor de centra en thuiszorg komen de doelstellingen

terug in de jaarplannen. De belangrijkste thema's zijn: samenwerken en ketensamenwerking, aantrekkelijk werkgeverschap, innovatie en ICT, verdere ontwikkeling van de lerende organisatie, verder uitbouwen van de bestaande expertise binnen Zorgpartners met betrekking tot de ouderenzorg en het verder professionaliseren van de werkprocessen. In 2019 zal tevens het Strategisch Personeelsbeleid en de Roadmap ICT opgeleverd worden.

Zorgpartners wil systematisch aandacht blijven besteden aan de kwaliteit van haar dienstverlening en de wijze waarop zij deze organiseert en faciliteert. Gebaseerd op de thema's uit het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg wil Zorgpartners haar kwaliteitsbeleid actualiseren. Belangrijke aandachtspunten hierbij zijn de wijze waarop wij kwaliteit monitoren, het stimuleren en faciliteren van mogelijkheden voor leren en ontwikkelen en het integreren van de kwaliteits- en jaarplannen en verslagen.

Zorgpartners blijft inzetten op het binden, boeien en behouden van medewerkers. Gezien de krappe arbeidsmarkt en toenemende zorgvraag is dit een grote uitdaging voor de komende jaren. In het verlengde hiervan wordt ingezet op het terugdringen van de inzet van PNIL, waar nu hoge kosten mee gemoeid zijn.

Duurzaamheid is en blijft een belangrijk aandachtsgebied in 2019 en verder. Binnen het Zorgpartners beleid wordt aandacht gegeven aan de Green Deal 2.0 en het Milieu Platform Zorg.

Zorgpartners blijft continu in gesprek met de zorgkantoren VGZ en Zorg en Zekerheid, zorgverzekeraars en de gemeenten. Onderwerpen van gesprek zijn (de inkoop van) de verschillende geleverde zorgvormen binnen de centra en thuiszorg, klantfricties die spelen in onze regio's en het Kwaliteitsplan en -verslag. Daarnaast vindt afstemming plaats over kwaliteit, productie en verwachtingen.

Centrale Cliëntenraad (CCR)

De Centrale Cliëntenraad (CCR) is in 2018 negen keer bij elkaar geweest voor een vergadering, waarbij er eerst vergaderd wordt met de Raad van Bestuur en er vervolgens een onderling overleg is. Afgelopen jaar heeft de Centrale Cliëntenraad een keer een overleg met de Raad van Commissarissen gehad.



Centrale Cliëntenraad

Begin 2018 vond er een scholingsdag plaats voor leden van de cliëntenraden en de leden van de CCR. Hierbij was in de ochtend de Raad van Bestuur aanwezig om in gesprek te gaan met de aanwezigen. Voorts werd op 5 september 2018 de herziene samenwerkingsovereenkomst CCR/ Raad van Bestuur getekend door mevrouw Van der Starre namens de Raad van Bestuur en de heer Heinsbroek namens de CCR.

Samenstelling Cliëntenraad per 31 december 2018

Naam lid	Centrum/dienst
De heer C. Berkhoudt	Floravita
De heer J. Blonk	Slothoven
De heer M. Brave	Vijverhof
Mevrouw J. Kastelein	Thuiszorg Zorgpartners
De heer J. Dortwegt	Prinsenhof
De heer J.C.L. de Goede	Vijverhof
Mevrouw L. de Jong	Gouwestein
De heer W. van Kal	De Breeje Hendrick
De heer R. Klop	De Haneprij
De heer P. Lebbing	Savelberg
De heer N. van Nielen	Souburgh
De heer J. Pieters	De Reehorst
De heer F. Portman	Souburgh
De heer A. Stoppelenburg	De Breeje Hendrick
De heer J. Veldhuis	De Haneprij
De heer C. Vermij	Savelberg
De heer J. de Wit	Irishof
Mevrouw A. Zwang	Ronssehof
De heer N.Q.M. Heinsbroek	Voorzitter
Mevrouw X.R. Ras	Cliëntenraad ondersteuner



Besproken thema's 2018 CCR

Onderwerp	Advies	Advies CCR
Cliëntversie in- en exclusiecriteria	Verzwaard advies	Positief, wel de titel van het stuk wijzigen en begrijpelijke taal gebruiken.
Jaarverantwoording 2017	Advies	Positief, voor volgend jaar cijfers vaste krachten/ uitzendkrachten loskoppelen.
Visie gastvrijheid	Verzwaard advies	Positief met opmerkingen
Visie welzijn	Verzwaard advies	Positief met opmerkingen
Seksualiteit en intimiteit	Verzwaard advies	Positief, met een paar punten: (1) het moet geen "moeten" zijn voor medewerker en cliënt; (2) opnemen evaluatiedatum in de notitie; (3) duidelijkheid richting mantelzorger
Kwaliteitsverslag	Advies	Positief
Kwaliteitsplan 2018	Verzwaard advies	Positief, raadzaam om tijdsschema op te nemen - ook in relatie tot punten meerjarenbeleidsplan
Zorgleveringsovereenkomst en algemene voorwaarden	Verzwaard advies	Positief
QDNA	Verzwaard advies	Voorlopig positief advies met een aantal vragen. De beantwoording van de vragen heeft geleid tot een positief advies.
Tarievenboek	Verzwaard advies	Positief, coulance voor die bewoners die extra schoonmaak niet kunnen inhuren vanwege financiën.
Permanente aanwezigheid in de huiskamer	Verzwaard advies	Positief, twee punten: begrip huiskamer nader definiëren zodat het ruim wordt uitgelegd en terugkoppeling van de implementatie van dit beleid in vergadering van oktober 2019

Onderwerp	Advies	Advies CCR
Begroting	Advies	Positief, met twee punten: op locatie begroting eerst ter advies aan CR voorleggen omdat dat de basis is van instellingsbegroting (was nu niet op alle locaties gedaan) en op basis van te ontwikkelen strategisch plan eerste helft 2019 in gesprek over lange termijn financiële ontwikkelingen
Kwaliteitsplan 2019	Verzwaard advies	Positief, mochten er bij nadere lezing nog punten zijn, dan kunnen die worden aangevuld.
Strategisch vastgoedplan Zorgpartners Midden-Holland	Verzwaard advies	Positief, met benoeming van aandachtspunten.



Besproken thema's 2018 Ondernemingsraad (OR)

De Ondernemersraad (OR) heeft in 2018 twaalf maal een OR-vergadering gehad en acht maal een overlegvergadering met de Raad van Bestuur. In het najaar heeft een gezamenlijk overleg plaatsgevonden tussen de OR, de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen. Er is contact geweest met de Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad (VVAR).

De OR heeft vele onderwerpen besproken, ter informatie en als instemmings- en adviesverzoek. Belangrijkste bespreekpunten waren de (landelijke) arbeidsmarktkrapte, de teamontwikkeling bij Zorgpartners en het Inspectiebezoek eind 2018. Bijzondere momenten waren het afscheid van Simon de Jong als lid Raad van Bestuur en de kennismaking met Dick van Duijn als zijn opvolger per 1 februari 2018.

Het OR-team heeft zijn werkwijze aangepast; de vaste commissies zijn opgeheven en het werken met themagroepen is daarvoor in de plaats gekomen. Uiteraard

heeft de OR zich weer laten scholen en is zelf via de Medezeggenschapsacademie van Zorgpartners actief geweest in de bijscholing aan OC-leden. Verder heeft de OR nieuwe leden voorgedragen voor de klachtencommissie van Zorgpartners.



Ondernemingsraad

Onderwerp	Uitkomst
Algemene Verordening Gegevensbescherming	Besproken
Medewerkersraadpleging ActiZ	Instemming verleend, betrokken bij vraagstelling
Beleid Intimiteit, seksualiteit	Advies gegeven
Kwaliteitskader en kwaliteitsplan	Besproken en advies gegeven
Jaarverantwoording, begroting	Besproken
Kaderbrief	Besproken
Programma Kwaliteit Verpleeghuiszorg	Besproken
Rapport Aandacht, Aanwezigheid en Toezicht	Advies gegeven
Waardigheid en Trots, besteding gelden	Instemming verleend
Duurzame inzetbaarheid	Besproken
Arbeidsmarktkrapte	Na onderzoek advies gegeven
Teamontwikkeling	Advies gegeven
Verzuimcijfers, pilot casemanager taakdelegatie	Besproken
De Kringen	Geëvalueerd en visie gegeven
Klokkenluidersregeling	Instemming verleend
Functioneringsgesprekken	Besproken
Strategisch Vastgoedbeleid	Advies gegeven
Opleidingsbeleid, Leerplein	Geïnformeerd en onderzoek opgestart
Radicale vernieuwing Savelberg	Informatie ingewonnen
Strategieplan Zorgpartners	Informatie ingewonnen
Nieuw lid Raad van Commissarissen	Advies gegeven
Personeelszaken, in- door en uitstroom	Informatie ingewonnen

Samenstelling Ondernemingsraad per 31 december 2018	
Naam lid	Centrum/dienst
Brigitte Coren (vz)	Servicebureau
Lineke Aantjes	Thuiszorg
Hannie de Bruin	Ronssehof
Marina Francken	De Hanepraij
Elly Hoogeveen	De Breeje Hendrick
Annemarie Ibelings	Flexbureau
Irma Kuijper	Gouwestein
Marion Linker	Behandeling
Adrie de Pater	Prinsenhof
Marion Stomphorst	Savelberg
Marieke Spruijt	Slothoven
Linda Stavleu	Irishof
Jolanda van Tol	Floravita/Souburgh
Ineke Verboom	Vijverhof
Marloes de Wit	De Reehorst
Betsie Vermeulen	ambtelijk secretaris a.i.

In 2018 ging Marijke Overbeek met pensioen en verliet de OR.



Besproken thema's 2018 Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad (VVAR)

Voor de Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad (VVAR) was 2018 het jaar om de bezetting van de VVAR op orde te krijgen en de visie over excellente zorg verder uit te werken. Dit is besproken en toegelicht tijdens de overleggen met Dick van Duijn, lid Raad van Bestuur. De volledige bezetting voor de VVAR stond hoog op de agenda. Gedurende een groot deel van het jaar was de VVAR op volle sterkte, echter door persoonlijke omstandigheden is de VVAR in december 2018 weer geëindigd met een tekort van twee personen.

Vergaderingen

In 2018 is er door de VVAR 13 keer een vergadering belegd, waarvan drie keer Dick van Duijn namens de Raad van Bestuur aanwezig was. Vier keer is er een coaching geweest en twee middagen is er tijdens een reguliere vergadering begeleiding van CC zorgadviseurs geweest. Afgelopen jaar is er ook contact geweest tussen de OR en de VVAR.

Aandacht is besteed aan:

- Beleidsnotitie intimiteit en seksualiteit
- Verpleegkundige inzet binnen de stichting
- Notitie verantwoorde personeelssamenstelling
- Notitie aanwezigheid en toezicht
- Nota kwaliteit verpleeghuiszorg en kwaliteitskader
- Protocollen
- Medicatie veiligheid

Twee werkgroepen hebben zich verdiept in respectievelijk protocollen binnen de stichting en medicatie veiligheid. Rondom protocollen, actualiteit en vindbaarheid hiervan is een advies uitgegaan naar de Raad van Bestuur. De werkgroep voor medicatie veiligheid is in 2018 nog niet tot een advies gekomen.

Evenals vorig jaar heeft een VVAR lid geparticipeerd in de kring Zorg en Behandeling en was een lid betrokken bij het Prisma team.



Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad

Samenstelling VVAR Zorgpartners Midden-Holland

Naam	locatie	Functie binnen VVAR
Toos Verheij	GHZ/Ronsseveste	Voorzitter
Jaap Scheepens	Thuiszorg	Secretaris
Anne van Velzen	Ronssehof Revalidatiecentrum	Lid
Wil Karrenbeld	De Haneprij	Lid
Esther van der Toorn	Gouwestein	Lid



Besproken thema's 2018 Raad van Commissarissen (RvC)

Overzicht besproken onderwerpen in de RvC-vergaderingen 2018

Governance

- Visiedocument en Governancecode 2017 (bespreking)
- Taakverdeling RvB (kennisname/bespreking)
- Twee vacatures lid RvC (bespreking)
- Vertrek Lid RvC mevrouw T.G. van Beek
- Benoeming lid RvC: mevrouw C.J. Kruijthof (besluitvorming)
- Remuneratie RvC o.b.v. WNT (besluitvorming)
- Planning vergaderdata 2019 (vaststelling)
- Statutenwijziging Zorgpartners Midden-Holland (goedkeuring)
- WNT klassenindeling 2018 Zorgpartners Midden-Holland (goedkeuring)
- Benoeming lid Remuneratiecommissie: mevrouw Y. Heijnen-Kaales (besluitvorming)
- Zelfevaluatiedag RvC (bespreking)

Zorgbeleid

- Verslagen Commissie Kwaliteit d.d. 12/02, 07/05, 27/08 (kennisname/bespreking)
- Rapportage aandacht, aanwezigheid en toezicht (bespreking)
- Overleg Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd inzake agressie (bespreking)
- Rapport VWS "Thuis in het Verpleeghuis" (kennisname/bespreking)
- Thuiszorg Zorgpartners Midden-Holland (bespreking)
- Agressie en veranderingen vanuit Wet Zorg & Dwang (bespreking)
- Kaderbrief 2019 Zorgpartners Midden-Holland (bespreking)
- Concept-Kwaliteitsplan 2019 (bespreking)

Interne organisatie

- Transmurale ontwikkelingen (kennisname/bespreking)
- Update ontwikkeling Floravita, kostenraming (bespreking/goedkeuring)
- Businesscase semi-permanente huisvesting Floravita (goedkeuring)
- Verbouwing Ronsseveste en Ronsseburght (bespreking/goedkeuring)
- Analyse ziekteverzuim 2018 Zorgpartners Midden-Holland (kennisname/bespreking)
- Monitoring levering maaltijden 2018 (kennisname/bespreking)
- Strategisch Vastgoedplan Zorgpartners Midden-Holland 2019-2021 (bespreking/goedkeuring)

Financiën

- Verslagen Auditcommissie d.d. 16/03, 03/05, 31/08, 30/11 (kennisname/bespreking)
- Voorlopig exploitatieresultaat 2017 (kennisname/bespreking)
- Exploitatieresultaten 2018 (kennisname/bespreking)
- Concept-accountantsverslag 2017 (bespreking)
- Jaardocument 2017 (concept-jaarverslag 2017 inclusief jaarrekening) (goedkeuring)
- Managementletter 2018 (goedkeuring)
- Begroting 2019 (goedkeuring)

Organisatiegegevens

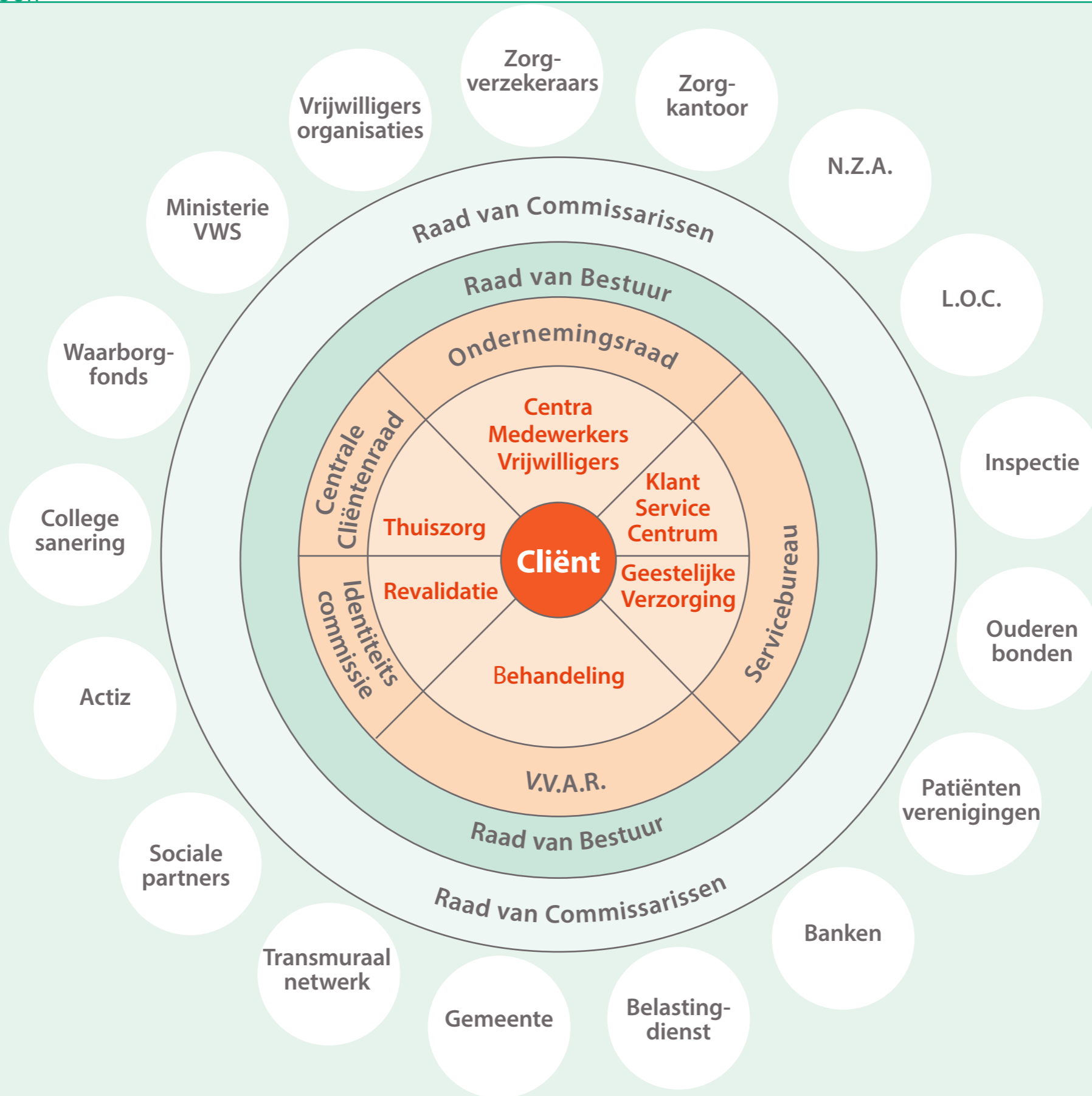
Naam rechtspersoon	Stichting Zorgpartners Midden-Holland
Adres	Ronsseweg 242
Postcode	2803 ZX
Plaats	Gouda
Telefoonnummer	(0182) 723 723
NZa-nummer	650-8239
Nummer Kamer van Koophandel	24325621 in Rotterdam
Internet	www.zorgpartners.nl

Juridische structuur

Zorgpartners Midden-Holland is een stichting. Hetzelfde geldt voor GouweCuisine. De Raad van Bestuur van Zorgpartners Midden-Holland vormt tevens het bestuur van GouweCuisine.

Medezeggenschap

De medezeggenschap van zowel cliënten als medewerkers is geborgd door een structureel overleg met zowel de Centrale Cliëntenraad (CCR), Ondernemingsraad (OR), Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad (VVAR) en op lokaal niveau met een lokale Onderdeelcommissie (OC) en Cliëntenraad (CR).



Organisatiefilosofie

Vanuit de gedachte dat klantwaarden uitgangspunt van het handelen zijn, wordt de verantwoordelijkheid lager in de organisatie gelegd. Er zal met meer regelruimte en vertrouwen gewerkt worden. Het betreft vertrouwen in teams en medewerkers vanuit de lijn, maar ook steun en vertrouwen onderling. Het is hierom dat er een ‘hitteschild’ rond de professional wordt gelegd, waarbij vermeden wordt dat door allerlei (onnodige) regelgeving professionele medewerkers gedwongen worden onevenredig veel tijd aan administratie verloren gaat.

Principes besturingsfilosofie

In de besturingsfilosofie van Zorgpartners zijn de vier navolgende principes bepalend:

- 1** De verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor het sturen van het bedrijfsproces liggen zo laag mogelijk in de organisatie.
- 2** De serviceafdelingen ondersteunen de centra en zijn cliëntgericht. Zij voeren werkzaamheden uit die te maken hebben met Zorgpartners als stichting en werkzaamheden waarbij door een gezamenlijke aanpak schaal- en efficiencyvoordelen worden behaald.
- 3** De directeuren van de centra en de managers van de serviceafdelingen zijn binnen vastgestelde kaders bevoegd en verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van hun organisatieonderdeel. Integraal management is het besturingsmodel, waarbij de beslissingsbevoegdheid op het laagst mogelijke niveau wordt belegd, waarbij het management en alle medewerkers naast de taak ook de nodige ruimte en vrijheid hebben om hun taak uit te voeren.
- 4** De diensten Behandeling en Geestelijke Verzorging zijn in de stichting centrum-overstijgend georganiseerd.

Kernactiviteiten

Zorgpartners bedient cliënten, zorgverzekeraars en verwijzers in de regio Midden-Holland.

Zorgpartners biedt zijn cliënten:

- Medische zorg
- Verpleging en verzorging
- Resocialisatie
- Reactivering en revalidatie
- Geestelijke verzorging
- Welzijn en begeleiding

Onze cliënten zijn:

- (langdurig) zieken
- Gehandicapten
- Patiënten met psychogeriatrische ziekten
- Ouderen
- Overige cliënten, onder wie blinden en slechtzienden en cliënten met het syndroom van Korsakov.

Daarnaast bieden we onze cliënten woonruimte. Ook ontwikkelt Zorgpartners nieuwe woonvormen en zorgvormen.

Kwaliteit en respect voor de levensbeschouwelijke opvattingen van de cliënt en de identiteit van de centra van de stichting zijn belangrijk bij al onze activiteiten.




Goed bestuur

Zorgpartners hanteert de Governancecode Zorg 2017, de statuten zijn hier in 2018 op aangepast. De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de zorg- en dienstverlening van Zorgpartners. De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het bestuur en volgt daarbij de richtlijnen in de statuten van Zorgpartners en de Governancecode. In 2019 wordt de Governancecode door de RvC en de RvB gezamenlijk uitgewerkt middels het schrijven van een visie op toezicht.

Gedragscode en huisregels

Voor de medewerkers en vrijwilligers van Zorgpartners geldt een gedragscode. Hierin staat welke waarden Zorgpartners belangrijk vindt, bijvoorbeeld als het gaat om geheimhouding, professionaliteit, diefstal, agressie, belangenverstremming, het gebruik van eigendommen, kleding en nevenwerkzaamheden. Een bijlage bij de gedragscode is de klokkenluidersregeling. De huisregels van Zorgpartners zijn in samenspraak met de Centrale Cliëntenraad vastgesteld. In overleg met de lokale cliëntenraden zijn daarop per centrum aanvullingen gemaakt.

Raad van Bestuur

Naam en functie	Nevenfuncties
 <p>Mevrouw drs. Margot van der Starre, voorzitter Raad van Bestuur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter Transmuraal Netwerk per 1 juli 2018. • Bestuurslid Raad van Toezicht NCFS en vandaaruit lid auditcommissie NCFS en lid remuneratiecommissie NCFS.
 <p>De heer Simon de Jong MBA, lid Raad van Bestuur tot 1 februari 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter Zonnebloem regio Gouda • Hoofd vakantieweek Zonnebloem • Lid vakantieadviescommissie van Zonnebloem Nederland • Lid Rotary Boskoop. • Lid bestuurlijk overleg Rwanda vanaf 1 oktober 2016.
 <p>De heer Dick van Duijn MPM, lid Raad van Bestuur per 1 februari 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurslid Care2Care, regionale arbeidsmarktorganisatie • Bestuurslid Woundcare Consultant Society en vandaaruit secretaris

Management Team






Directeuren en managers op 31 december 2018 in dienst

Blom, Leo	directeur Vijverhof en De Meent
Boeren, René	divisiel directeur Geriatrische Revalidatiezorg
Bonefaas, Stienet	manager Hoteldienst, Servicebureau
Dekker, Petra	directeur Prinsenhof
Delft, Taco van	directeur Floravita en Souburgh
Feenstra, Irene	directeur Savelberg
Graaf, Paulien de	directeur Slothoven
Kruidenberg, Marion	divisiel directeur Langdurige Zorg
Lugthart, Trudy	directeur a.i. De Haneprij (directeur Irishhof per 1 februari 2019)
Noordam, Peter	controller, Servicebureau
Noorthoek, Anne-Marie	directeur Thuiszorg
Oprel, Linda	manager Marketing & Communicatie, Servicebureau
Pico, Roy	Informatiemanager, Servicebureau
Pillen, Janneke	directeur De Reehorst
Reijven, Helen	HRM Adviseur, waarneming taken manager HRM
Riewald, Monica	directeur De Haneprij per 1 januari 2019
Teerds, Dien	directeur a.i. Gouwestein, Karnemelksloot en Begeleid Wonen in Oranjestaete
Veldhuizen, Gert	directeur Ronssehof Revalidatie
Vermaas, Bronia	manager Vastgoed, Servicebureau
Vijgh, Rob van der	manager ICT, Servicebureau
Vonck, Marjon	directeur Irishhof tot 1 november 2018, De Breeje Hendrick en De Waterpoort
Wel, Peter van der	bestuurssecretaris, Advies en Beleid, Servicebureau



Raad van Commissarissen

Raad van Commissarissen 2018

Naam en functie	(Neven)functies	Naam en functie	(Neven)functies
 <p>De heer mr. W.P. Rijkssen Voorzitter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter Raad van Toezicht Zorgkoepel WestFriesland • Voorzitter Commissie Rechtspraak Koninklijk Nederlands Genootschap Fysiotherapie (KNGF) • Vice-voorzitter Klachtencommissie Ziekenhuis Tergooi • Voorzitter Adviesraad Kwaliteitsregister KNMT (gedurende dit kalenderjaar functie beëindigd) • Hoofdredacteur Handboek Privacy gezondheidszorg • Voorzitter St. Bergkapel Amersfoort • Voorzitter raad Kerkrentmeesters Bergkerk Amersfoort • Voorzitter St. Kleurrijk Leusden 	 <p>Mevrouw drs. J.T.A. Wakkerman-van Weerdenburg RA Lid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zelfstandig adviseur en interim manager • Lid Raad van Toezicht MOC Kabouterhuis, Amsterdam
 <p>Mevrouw drs. Y. Heijnen-Kaales MBA Vice-voorzitter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Manager Leren en ontwikkelen Cordaan Academie • Programmamanager Ben Sajet Centrum • Lid ZonMw-commissie 'Gewoon Bijzonder', Nationaal Programma Gehandicapten • Lid ZonMw-commissie Tussen Weten en Doen 	 <p>Mevrouw dr. C.J. Kruijthof Lid per 1 november 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Bestuur Franciscus Gasthuis & Vlietland • Lid College Geneeskundig Specialisten, KNMG • Visitator Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten, voor opleidingsvisitaties instellingen • Mentor van MBO-student, in kader van Rotterdams programma 'Carrière Start-Up' • Lid BestuursAdviesCommissie Onderwijs & Opleidingen: Landelijke adviescommissie Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen • Lid Bestuur Franciscus Vriendenfonds • Lid Comité van Aanbeveling Hospice Lansingerland 'Bijna thuis huis' • Lid Raad van Toezicht MICU ZWN: Mobile Intensive Care Unit Zuidwest-Nederland • Voorzitter Directiegroep 'MediGroep VI' • Lid Bestuur BeterKeten
 <p>Mevrouw mr. T.G. van Beek Lid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Director Transactions Principal The Netherlands • Executive Associé Fakton • Lid Raad van Commissarissen Vivium Zorggroep 		

Clënten

Kerngegevens, peildatum 31-12-2018

Clënten verpleeg- en verzorgingshuiszorg en de thuiszorg		
Aantal cliënten per einde verslagjaar	2017	2018
Intramurale cliënten	1.242	1.223
Eerstelijnsverblijf	28	16
Clënten logeeropvang WMO	1	1
Clënten geriatrische revalidatiezorg	61	47
Clënten dagactiviteiten	163	159
Extramurale cliënten	914	904
Aantal cliënten VPT	9	2
Aantal cliënten per einde verslagjaar	2017	2018
Aantal intramurale verzorgingsdagen	133.218	127.388
Aantal intramurale verpleegdagen	319.209	324.853
Aantal dagdelen dagactiviteiten	33.875	38.873
Aantal uren extramurale productie	144.237	161.136

WLZ capaciteit	2017	2018
Verpleeghuisplaatsen	885	890
Verzorgingsplaatsen	385	385
Geriatrische Revalidatie	70	70
Totale WLZ capaciteit	1.340	1.345

Clënten Behandeling Extramuraal				
Therapie	Aantal behandelingen		Aantal cliënten	
	2017	2018	2017	2018
Diëtetiek	351	365	92	104
Ergotherapie	1.230	1.388	278	253
Fysiotherapie	9.428	7.644	606	418
Logopedie	705	594	74	74
GGZ basis (in trajecten)	49	8	49	7
Specialist ouderengeneeskunde (in uren)	234,8	604	56	176

Medewerkers

Kerngegevens, peildatum 31-12-2018

Medewerkers	2017	2018
Aantal medewerkers	2017	2018
Aantal medewerkers in loondienst per einde verslagjaar	2.721	2.882
Aantal fte in loondienst per einde verslagjaar	1.376,57	1.475,03
Verzuim		
Verzuimpercentage	6,40	7,24
Meldingsfrequentie	1,00	1,06
Verloop personeel		
Instroom	50,63	218,97
Uitstroom	131,82	158,45
Vrijwilligers		
Vrijwilligers	1.613	1.695

II Jaarverslaggeving 2018

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Jaarrekening 2018	
5.1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2018	49
5.1.2 Geconsolideerde resultatenrekening over 2018	51
5.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2018	53
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	55
5.1.5 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2018	67
5.1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	75
5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2018	76
5.1.8 Toelichting op de geconsolideerde resultatenrekening over 2018	79
5.1.9 Enkelvoudige balans per 31 december 2018	89
5.1.10 Enkelvoudige resultatenrekening over 2018	91
5.1.11 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	93
5.1.12 Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2018	95
5.1.13 Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	99
5.1.14 Overzicht langlopende schulden ultimo 2018 (enkelvoudig)	100
5.1.15 Toelichting op de enkelvoudige resultatenrekening over 2018	103
5.1.16 Vaststelling en goedkeuring	109
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	113
5.2.2 Nevenvestigingen	113
5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	

5.1 GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

5.1 GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

5.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-18</u> €	<u>31-dec-17</u> €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	109.420.454	112.961.654
Totaal vaste activa		<u>109.420.454</u>	<u>112.961.654</u>
Vlottende activa			
Vorraden	3	1.765	628
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	4	460.044	64.525
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	5	682.924	0
Debiteuren en overige vorderingen	6	7.234.125	6.219.288
Liquide middelen	7	43.055.083	41.186.339
Totaal vlottende activa		<u>51.433.941</u>	<u>47.470.780</u>
Totaal activa		<u><u>160.854.395</u></u>	<u><u>160.432.434</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-18</u> €	<u>31-dec-17</u> €
PASSIVA			
Groepsvermogen			
Kapitaal	8	124.103	124.103
Bestemmingsfondsen		61.620.278	53.568.388
Algemene en overige reserves		-2.580.221	-2.409.492
Totaal groepsvermogen		<u>59.164.160</u>	<u>51.283.000</u>
Vorzieningen	9	12.957.208	14.602.367
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10	65.968.901	70.653.499
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringoverschot DBC-zorgproducten	5	0	181.368
Overige kortlopende schulden	11	22.764.126	23.712.200
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>22.764.126</u>	<u>23.893.568</u>
Totaal passiva		<u><u>160.854.395</u></u>	<u><u>160.432.434</u></u>

5.1.2 GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2018

	Ref.	2018 €	2017 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	14	121.665.915	115.301.224
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	15	1.480.746	1.387.372
Overige bedrijfsopbrengsten	16	10.145.835	11.313.220
Som der bedrijfsopbrengsten		133.292.496	128.001.816
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	17	88.471.397	78.762.327
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	7.039.396	6.821.554
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	19	0	-1.020.450
Overige bedrijfskosten	20	27.084.085	29.887.299
Som der bedrijfslasten		122.594.878	114.450.730
BEDRIJFSRESULTAAT		10.697.618	13.551.086
Financiële baten en lasten	21	-2.816.458	-3.145.368
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		7.881.160	10.405.718
Vennootschapsbelasting	22	0	0
RESULTAAT BOEKJAAR		7.881.160	10.405.718
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2018	2017
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten WLZ, GRZ, Wijkverpleging		8.051.889	11.339.087
Algemene reserve Niet-collectief Vastgoed		-149.201	-1.004.778
Algemene reserve GouweCuisine		-21.528	71.409
		7.881.160	10.405.718

5.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2018

	Ref.	2018		2017	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			10.697.618		13.551.086
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	18+19	7.039.396		3.524.334	
- boekresultaat activa		-1.809.697		0	
- mutaties voorzieningen	8	-1.645.160		-866.372	
			3.584.539		2.657.962
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	3	-1.137		-323	
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	4	-395.519		-103.295	
- vorderingen	5	-1.014.836		227.013	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	-864.292		-757.535	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	944.371		-2.931.831	
			<u>-1.331.413</u>		<u>-3.565.970</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			12.950.745		12.643.078
Ontvangen interest	21	-109.489		14.502	
Betaalde interest	21	-3.034.428		-3.451.765	
Vennootschapsbelasting	21	0		0	
			<u>-3.143.917</u>		<u>-3.437.263</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>9.806.828</u>		<u>9.205.815</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-5.586.727		-2.183.439	
Desinvesterings materiële vaste activa	1	4.184.101		2.603.492	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-1.402.626		420.053
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	10	<u>-6.535.458</u>		<u>-12.166.542</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-6.535.458		-12.166.542
Mutatie geldmiddelen			<u>1.868.744</u>		<u>-2.540.674</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari			41.186.339		43.727.013
Stand geldmiddelen per 31 december			<u>43.055.083</u>		<u>41.186.339</u>
Mutatie geldmiddelen			1.868.744		-2.540.674

Toelichting:

Voor de berekening van het kasstroomoverzicht is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

Ten behoeve van het opstellen van een kasstroomoverzicht wordt onder geldmiddelen verstaan: kasmiddelen, tegoeden op bankrekeningen, wissels en cheques, direct opeisbare deposito's en op korte termijn zeer liquide activa.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Zorgpartners Midden-Holland is statutair (en feitelijk) gevestigd te Gouda, op het adres Ronsseweg 242, 2803 ZX Gouda, en is geregistreerd onder KvK-nummer 24325621

De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van wonen, zorg en welzijn in de regio Midden-Holland.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2018, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2018.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen :

- Waardering Materiële vaste activa
- Voorzieningen

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Zorgpartners Midden-Holland zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de zorginstelling als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Zorgpartners Midden-holland

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

B.V. Vitaliteitshotel Krimpenerwaard is in de loop van 2018 opgeheven. Stichting Goede Doelen Zorgpartners Midden-Holland is in 2018 opgericht. Gezien het geringe belang is deze stichting niet mee geconsolideerd.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

In de geconsolideerde jaarrekening is Stichting Gouwe Cuisine opgenomen. Deze stichting is statutair gevestigd te Reeuwijk (adres: Van Leeuwenhoekstraat 13 2811 DW Reeuwijk), en is geregistreerd onder KvK nummer 29051128. De kernactiviteiten bestonden uit het bereiden van hoogwaardige maaltijden en het voorzien in de bulk aanlevering van voedingscomponenten. De activiteiten van Stichting Gouwe Cuisine zijn medio 2015 beëindigd. Het bedrijfsspan van GouweCuisine is op 1 november 2018 verkocht.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

Verbonden rechtspersonen

Alle groepsmaatschappijen, zoals opgenomen in de paragraaf consolidatie, worden aangemerkt als verbonden partij.

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeden en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Zorgpartners Midden-Holland.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages inzake :

- Grond
- Terreinvoorzieningen
- Bedrijfsgebouwen
- Verbouwingen
- Installaties
- Andere vaste bedrijfsmiddelen.

wordt verwezen naar 5.1.6 geconsolideerd mutatieoverzicht materiële vaste activa.

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen onder de overige voorzieningen aan de passiefzijde van de balans. De uitgaven voor groot onderhoud worden ten laste gebracht van deze voorziening.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa zijn per ultimo 2017 volledig afgeschreven.

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Zorgpartners heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroomgenererende eenheden, en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2018.

De realiseerbare directe opbrengstwaarden van vaste activa waarvan het voornemen bestaat deze te verkopen, zijn ontleend aan afgesloten verkoopovereenkomsten.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs op verkrijgingsprijzen onder toepassing van de FIFO-methode of lagere opbrengstwaarde. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden. De omvang van de voorziening voor mogelijke incourantheid wordt geraamd op basis van de omloopsnelheden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen en overige te betalen kosten. Een financieel actief of een financiële verplichting wordt in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie er toe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de posities aan een derde zijn overgedragen. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Deze worden door de instelling gescheiden van het basiscontract en apart verantwoord indien de economische kenmerken en risico's van het basiscontract en het daarin besloten derivaat niet nauw verwant zijn, indien een apart instrument met dezelfde voorwaarden als het in het contract besloten derivaat aan de definitie van een derivaat zou voldoen en het gecombineerde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening. Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de resultaatentekening, maken eventueel direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd. De reële waarde van in balans opgenomen financiële instrumenten verantwoord onder kasmiddelen, kortlopende vorderingen en schulden e.d. benadert de boekwaarde daarvan.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overige vorderingen

De overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden

Afgeleide financiële instrumenten

Afgeleide instrumenten worden gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde, tenzij hedge accounting onder het kostprijs hedge model wordt toegepast.

Indien kostprijs hedge accounting wordt toegepast, vindt eerste waardering plaats tegen reële waarde. Zolang het afgeleide instrument betrekking heeft op afdekking van het specifieke risico van een toekomstige transactie die naar verwachting zal plaatsvinden, vindt geen herwaardering van dit instrument plaats. Zodra de verwachte toekomstige transactie leidt tot verantwoording in de winst- en verliesrekening, wordt de met het afgeleide instrument samenhangende winst of het met het afgeleide instrument samenhangende verlies in de resultatenrekening verwerkt. Indien de afgedekte positie van een verwachte toekomstige transactie leidt tot de opname in de balans van een niet-financieel actief of een niet-financiële verplichting past de instelling de kostprijs van dit actief aan met de afdekkingsresultaten die nog niet in de resultatenrekening zijn verwerkt. Een verlies voor het percentage groter dan de omvang van het afgeleide instrument ten opzichte van de afgedekte positie wordt op basis van kostprijs of lagere marktwaarde direct in de resultatenrekening verwerkt.

Indien afgeleide instrumenten aflopen of worden verkocht, worden de afdekkingsrelaties beëindigd. De cumulatieve winst die of het cumulatieve verlies dat tot dat moment nog niet in de resultatenrekening was verwerkt, wordt als overlopende post in de balans opgenomen totdat de afgedekte transacties plaatsvinden.

Indien de transacties naar verwachting niet meer plaatsvinden, wordt de cumulatieve winst of het cumulatieve verlies overgeboekt naar de winst-en-verliesrekening.

Zorgpartners documenteert de hedgerelaties in specifieke hedgedocumentatie en toetst periodiek de effectiviteit van de hedgerelaties door vast te stellen dat er sprake is van effectieve hedges respectievelijk dat er geen sprake is van overhedges.

Indien afgeleide instrumenten niet langer voldoen aan de voorwaarden voor 'hedge accounting', aflopen of worden verkocht of wanneer de instelling niet langer kiest voor hedge accounting wordt hedge accounting beëindigd. De tot dat moment in het vermogen verantwoorde resultaten blijven in het eigen vermogen uitgesteld tot het moment dat de toekomstige transactie plaatsvindt. Indien de transactie naar verwachting niet meer plaatsvindt, worden de in het eigen vermogen uitgestelde cumulatieve hedgeresultaten naar de resultatenrekening gebracht.

Periodiek wordt de effectiviteit van de hedgerelaties getoetst door vergelijking van de cumulatieve reëlewaardewijziging van de afgedekte positie met de cumulatieve waardewijzigingen van de afgeleide instrumenten. De laagste van de cumulatieve waardewijziging van de afgedekte positie en de cumulatieve waardewijziging van de afgeleide instrumenten wordt in de herwaarderingsreserve uitgesteld.

Indien sprake is van een reëlewaardeafdekking (reële waarde hedge accounting) van een opgenomen actief of verplichting of niet in de balans opgenomen bindende overeenkomst worden de resultaten uit de herwaardering van het afgeleide instrument op hetzelfde moment in de resultatenrekening verwerkt als het resultaat op de afgedekte positie voor zover deze betrekking hebben op de reëlewaardewijziging van het specifieke risico van de afgedekte post of positie.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

De reële waarde van derivaten waarbij collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de (Eonia) swapcurve, omdat door de uitwisseling het krediet- en liquiditeitsrisico worden verzacht. De reële waarde van derivaten waarbij geen collateral wordt uitgewisseld, wordt bepaald door het contant maken van de kasstromen aan de hand van de relevante swapcurve vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Vorderingen en schulden uit hoofde van het financieringstekort

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken.

De grondslagen voor waardering kunnen per individuele voorziening als volgt worden toegelicht:

Voorziening groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De voorziening groot onderhoud wordt per locatie gevormd voor de verwachte (nominale) kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties, e.d., gebaseerd op een meerjaren onderhoudsplan per locatie. De werkelijke onderhoudskosten worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening personeelskosten

De voorziening personeelsbeloningen omvat alle vormen van beloning van personeel tijdens en na afloop van het dienstverband (uitgestelde beloningen). De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening reorganisatie

Zorgpartners heeft met het oog op de voorziene capaciteitsreductie van verzorgingshuisplaatsen gemeend de omvang van de organisatie hierop aan te passen. Voor de hiermede gepaard gaande kosten is een voorziening gevormd. De werkelijke kosten zullen op de gevormde voorziening in mindering worden gebracht. Dit zijn onder andere kosten inzake de bezoldiging van personeelsleden waarbij het voornemen bestaat dat de dienstbetrekking is verbroken, gedurende de resterende looptijd van het arbeidscontract.

Voorziening asbestsanering

De compensatieaanvraag uit hoofde van asbestproblematiek, bij de nacalculatie 2011, is gehonoreerd. Het toegekende bedrag is als voorziening in de jaarrekening opgenomen. De werkelijke kosten van de asbestsanering zullen op de gevormde voorziening in mindering worden gebracht.

Voorziening langdurig zieken

Met ingang van 2016 is een voorziening gevormd voor langdurig zieken. Voor de kosten van de loondoorbetaling van de langdurig zieken is een voorziening gevormd. De werkelijke salariskosten van de langdurig zieken zullen ten laste van deze voorziening worden gebracht.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

De financiering van de langdurige zorg, overeenkomstig de WLZ, is geregeld middels een overeenkomst waarin een productieafpraak is vastgelegd in maximale aantallen dagen maal tarief, per ZZP.

De omzet DBC's/ DBC-zorgproducten worden bepaald op basis van de declarabele prestaties welke zijn afgeleid uit een subtraject en zorgactiviteiten via de door de NZA vastgestelde beslisbomen.

Als onderdeel van de transitie van de langdurige zorg in 2015 is de wijkverpleging overgeheveld van de Wlz (uitgevoerd door zorgkantoren) naar de Zorgverzekeringswet (uitgevoerd door zorgverzekeraars). Dit ging gepaard met een nieuwe contracterings- en bekostigingswijze, waarbij er geen sprake meer is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. De introductie van de nieuwe bekostiging van de wijkverpleging leverde ook discussies op over het naar boven afronden van geleverde zorgtijd (begin 2016 opgelost) en over de interpretatie van beleidsregels voor het registreren van zorg op basis van planning=realisatie en zorgarrangementen. Voornoemde heeft voor Zorgpartners geen gevolgen gehad daar Zorgpartners de zorgtijd niet afrondt en de geleverde zorg op basis van de werkelijke realisatie declareert. Vanaf 2016 is er bovendien sprake van hogere eisen aan zorgplannen en een tendens van strakkere interpretatie van contractafspraken door zorgverzekeraars. In de praktijk moet gaan blijken wat de gevolgen zijn van deze ontwikkelingen voor individuele instellingen.

Vorenstaande ontwikkelingen hebben coherente onzekerheden voor de omzetverantwoording tot gevolg. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd, die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde zorg. De Raad van bestuur heeft de mogelijke effecten van deze ontwikkelingen voor de omzetverantwoording naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening 2018, maar wijst op de mogelijkheid dat de genoemde risico's in 2019 of latere jaren tot nagekomen financiële effecten zullen leiden.

Ten aanzien van de wijkverpleging zijn er budgetafspraken c.q. overeenkomsten met de te onderscheiden verzekeraars afgesloten, waarbij inzake een viertal verzekeraars productieplafonds zijn overeengekomen.

De dagbesteding, begeleiding en persoonlijke verzorging, middels de Wmo, is met diverse gemeenten in contracten vastgelegd, waarbij eveneens een productieplafond is overeengekomen.

De overige opbrengsten zijn bepaald op nominale waarde en bestaan voor een groot deel uit de verhuur van appartementen

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofdstuk Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Zorgpartners heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorgpartners. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Zorgpartners betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In februari 2019 bedroeg de dekkingsgraad 100,8%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124,8%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Zorgpartners heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorgpartners heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet heeft de Zorgpartners de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie'). De omzet is verantwoord aan de deelnemende gemeenten op basis van het ISD-protocol.

Als onderdeel van de transitie van de langdurige zorg in 2015 is de wijkverpleging overgeheveld van de Wet op de langdurige zorg (uitgevoerd door zorgkantoren) naar de Zorgverzekeringswet (uitgevoerd door zorgverzekeraars). Dit ging gepaard met een nieuwe contracterings- en bekostigingswijze, waarbij er geen sprake meer is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. De introductie van de nieuwe bekostiging van de wijkverpleging leverde ook discussies op over het opronden (naar boven afronden) van geleverde zorgtijden en over de interpretatie van beleidsregels voor het registreren van zorg op basis van planning=realisatie en zorgarrangementen. Vanaf 2016 is er bovendien sprake van hogere eisen aan zorgplannen en een tendens van strakkere interpretatie van contractafspraken door zorgverzekeraars. In de praktijk moet gaan blijken wat de gevolgen zijn van deze ontwikkelingen voor individuele instellingen. Vorenstaande ontwikkelingen hebben inherente onzekerheden voor de omzetverantwoording tot gevolg in de jaarrekeningen 2015, 2016, 2017 en 2018. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd, die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde en gefactureerde zorg. De Raad van Bestuur heeft mogelijke effecten van deze ontwikkelingen voor de omzetverantwoording naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening 2018, maar wijst op de mogelijkheid dat de genoemde risico's in 2019 of latere jaren tot nagekomen financiële effecten kunnen leiden.

5.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

1. Langdurige Zorg en Wonen, Geriatrische Revalidatiezorg en Wijkverpleging
2. Niet-collectief Vastgoed
3. Gouwe Cuisine

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteit van het bedrijfsproces. Dit geldt eveneens voor de verdeling van de indirecte kosten.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge-accounting is beëindigd.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	31-dec-18	31-dec-17
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bedrijfsgebouwen en terreinen	87.345.774	92.959.514
Machines en installaties	15.051.536	16.833.354
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	3.259.656	2.920.613
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	3.763.489	248.173
Totaal materiële vaste activa	109.420.454	112.961.654

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2018	2017
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	112.961.654	116.678.146
Bij: investeringen	5.872.600	2.183.439
Bij: Bijzondere waardevermindering	0	1.020.450
Af: afschrijvingen	7.039.396	6.593.659
Af: desinvesteringen	2.374.404	326.722
Boekwaarde per 31 december	109.420.454	112.961.654

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

De investeringen hebben betrekking op de andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting, waaronder computerapparatuur, alsmede op verbouwingen van kantoorpanden.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 5.1.7.

De desinvesteringen vaste activa in 2018 hebben te maken met de verkoop van het pand Bloemendaal.

De vergoeding voor de kapitaalslasten van de WTZI-gefinancierde vaste activa wordt niet langer gebaseerd op een risicoloos systeem van nacalculatie van de werkelijke kosten. Door de invoering van de Normatieve Huisvestingscomponent is één van de laatste stappen gezet in de richting van een volledig prestatiegerichte bekostiging van de WLZ-sector.

Ondanks de overgangsregeling komen de risico's van de exploitatie van het vastgoed met ingang van 1 januari 2012 volledig voor rekening van Zorgpartners.

De materiële vaste activa dienen als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen en als garantie op leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg. De instelling heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft de instelling zich verbonden om op eerste verzoek van het WFZ, een recht van hypotheek aan het WFZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WFZ is geborgd.

De kasstroomgenererende eenheid is bepaald op het niveau van de intramurale zorglocatie dan wel per complex met aanleunwoningen. In 2018 hebben zich geen indicaties voorgedaan voor een bijzondere waardevermindering.

De samenstelling van de kasstroomgenererende eenheid is sinds de vorige schatting van de realiseerbare waarde niet gewijzigd.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

3. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Overige voorraden:	1.765	628
Totaal voorraden	<u>1.765</u>	<u>628</u>

Toelichting:

De voorraden bestaan uit cliëntgebonden materialen, aangehouden in diverse tussen-magazijnen, om te worden aangewend ten behoeve van de cliënten.

Er is ten aanzien van de voorraden geen voorziening in verband met mogelijke incurantheid getroffen.

4. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	460.044	588.617
Af: ontvangen voorschotten	0	-524.092
Totaal onderhanden werk	<u>460.044</u>	<u>64.525</u>

Toelichting:

De opbrengstwaarde van het onderhanden werk is bepaald op basis van een fictief ontslag van de lopende trajecten per jaartultimo. Het ontvangen voorschot dat dateert uit 2013 en is ontvangen van VGZ is in 2018 terugbetaald.

5. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot AWBZ / WLZ

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	0	0	-181.368	-181.368
Financieringsverschil boekjaar			-181.368	682.924	682.924
Correcties voorgaande jaren	0	0	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>181.368</u>	<u>181.368</u>
Subtotaal mutatie boekjaar	0	0	-181.368	864.292	864.292
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-181.368</u>	<u>682.924</u>	<u>682.924</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	<u>682.924</u>	<u>-181.368</u>
	<u>682.924</u>	<u>-181.368</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	104.432.322	98.663.469
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	103.749.398	98.844.837
Totaal financieringsverschil	<u>682.924</u>	<u>-181.368</u>

In 2018 is sprake van een overproductie voor een bedrag van € 509.550. Dit bedrag is geen onderdeel van het wettelijke budget WLZ.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

6. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
Vorderingen op debiteuren	212.554	212.229
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	2.392.188	2.670.854
Overige vorderingen:		
Fietsenplan	182.608	142.245
Diversen	497.924	203.210
Facturen 2019 (2018)	1.568.079	1.533.042
Nog te ontvangen declaraties Wijkverpleging	950.338	1.130.142
Nog te ontvangen bedragen	1.428.492	314.675
Overige overlopende activa	1.942	12.891
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>7.234.125</u>	<u>6.219.288</u>

Toelichting:

Er is geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid op de vorderingen in mindering gebracht.

Alle overige vorderingen hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de overige vorderingen benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de vorderingen.

De post nog te ontvangen bedragen bevat o.a. een vordering op het UWV inzake terug te vorderen transitievergoedingen van langdurig zieken.

De post Facturen 2019 bestaat uit in 2018 ontvangen facturen die betrekking hebben op 2019. Hierin zit o.a. de factuur voor januari 2019 van het Pensioenfonds Zorg en Welzijn voor een bedrag van € 650.000. Daarnaast bevat deze post facturen in verband met onderhoudscontracten en verzekeringen voor 2019.

7. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Bankrekeningen	43.043.261	41.173.544
Kassen	11.822	12.795
Totaal liquide middelen	<u>43.055.083</u>	<u>41.186.339</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Zorgpartners. In het saldo van de liquide middelen zijn spaarrekeningen tot een bedrag van € 25.000.000 begrepen. De overige liquide middelen zijn direct opeisbaar. De maximale opeisbaarheidstermijn van de spaarrekeningen bedraagt niet meer dan drie maanden.

Zorgpartners heeft een kredietfaciliteit in rekening-courant bij de ING groot € 5.000.000 (Direct opeisbaar).

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

8. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Kapitaal	124.103	124.103
Bestemmingsfondsen	61.620.278	53.568.388
Algemene en overige reserves	-2.580.221	-2.409.492
Totaal groepsvermogen	<u>59.164.160</u>	<u>51.283.000</u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per 1-jan-2018</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2018</u>
	€	€	€	€
Kapitaal	124.103	0	0	124.103
Totaal kapitaal	<u>124.103</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>124.103</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per 1-jan-2018</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2018</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten:	53.568.388	8.051.889	0	61.620.278
Totaal bestemmingsfondsen	<u>53.568.388</u>	<u>8.051.889</u>	<u>0</u>	<u>61.620.278</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per 1-jan-2018</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2018</u>
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Niet-collectief Vastgoed	-3.553.083	-149.201		-3.702.285
Gouwe Cuisine	226.079	-21.528		204.550
Overig	917.513			917.513
Totaal algemene en overige reserves	<u>-2.409.492</u>	<u>-170.729</u>	<u>0</u>	<u>-2.580.221</u>

Toelichting:

Er bestaat een verschil tussen het geconsolideerde - en enkelvoudige niet collectief gefinancierd vrij vermogen. Stichting GouweCuisine maakt onderdeel uit van de groep, maar wordt als stichting in de enkelvoudige jaarrekening van Zorgpartners niet als deelneming opgenomen. De verdeling van het vermogen tussen Zorgpartners en GouweCuisine is vermeld bij de toelichting op de enkelvoudige balans. De resultaatbestemming van de algemene reserves is gevormd vanuit GouweCuisine en niet-collectief vastgoed.

Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	<u>7.881.160</u>	<u>10.405.718</u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten WLZ, GRZ, Wijkverpleging	8.051.889	11.339.087
Algemene reserve Niet-collectief Vastgoed	-149.201	-1.004.778
Algemene reserve GouweCuisine	-21.528	71.409
	<u>7.881.160</u>	<u>10.405.718</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

9. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2018	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2018
	€	€	€	€	€
Voorziening groot onderhoud	12.886.423	2.062.551	4.556.547	0	10.392.427
Voorziening personeelskosten	693.081	82.019	47.230	0	727.870
Voorziening reorganisatie	243.974	137.834	0	0	381.809
Voorziening asbestsanering	114.478	0	0	0	114.478
Voorziening langdurig zieken	664.411	1.325.464	649.251	0	1.340.624
Totaal voorzieningen	14.602.367	3.607.869	5.253.028	0	12.957.208

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2018
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	7.286.263
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	5.670.945
hiervan > 5 jaar	430.642

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening groot onderhoud

De onderhoudsvoorziening dient ter egalisering van de onderhoudskosten van de gebouwen en installaties. De toevoeging is gebaseerd op het lange termijn onderhoudsplan, de uitgaven van groot onderhoud worden in mindering gebracht op de voorziening.

De onttrekking is gebaseerd op het groot onderhoud, waarvan in 2018 € 4.556.547 is uitgevoerd. Het bedrag van de dotatie in 2018 is lager t.o.v. 2017. In 2017 was de dotatie hoger omdat toen meer zicht kwam op de kosten van de verbouwingen van de Reehorst, Floravita en de Breeje Hendrick, hetgeen is verwerkt in de opbouw van de voorziening groot onderhoud.

Voorziening personeelskosten

Deze voorziening omvat alle vormen van beloning van personeel tijdens en na afloop van het dienstverband (uitgestelde beloningen). De voorziening is contant gemaakt tegen 1%.

Voorziening reorganisatie

Zorgpartners heeft met het oog op de voorziene capaciteitsreductie van verzorgingshuisplaatsen gemeend de omvang van de organisatie hierop aan te passen. Voor de hiermede gepaard gaande kosten is een voorziening gevormd. De betreffende medewerkers zullen worden ondersteund bij het vinden van een nieuwe baan en hebben recht op een afvloeiingsregeling die afhankelijk is van hun salaris en dienstjaren bij de onderneming. De voorziening omvat de geschatte kosten voor outplacement en afvloeiing en de werkelijke kosten zullen in 2019 ten laste van deze voorziening worden gebracht.

Voorziening asbestsanering

Voor toekomstige saneringswerkzaamheden is een bedrag van de Nza ontvangen, voor in de toekomst te verrichten werkzaamheden.

Voorziening langdurig zieken

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid is een voorziening opgenomen.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Schulden aan banken	65.968.901	70.575.479
Overige langlopende schulden	0	78.020
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u><u>65.968.901</u></u>	<u><u>70.653.499</u></u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Stand per 1 januari	76.786.528	89.054.070
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	6.535.458	12.166.542
Af: vrijval renteswap	78.020	101.000
Stand per 31 december	<u><u>70.173.050</u></u>	<u><u>76.786.528</u></u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	4.204.149	6.133.029
Stand langlopende schulden per 31 december	<u><u>65.968.901</u></u>	<u><u>70.653.499</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	65.968.901	70.653.499
hiervan > 5 jaar	50.468.515	54.224.681

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar 5.1.7 overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

De overige langlopende schulden bestaan uit het resultaat tot en met 2009 van de renteswap, zijnde € 880.020. Als gevolg van de stelselwijziging per 1 januari 2010 valt elk jaar circa 1/9e deel (i.c. € 100.000) van dit gepassiveerde verlies vrij ten gunste van het resultaat. Per ultimo 2018 is het gehele bedrag vrijgevallen.

De renteswap is in 2018 afgelopen.

De renteswap was afgesloten voor twee leningen met een oorspronkelijke hoofdsom van € 6.000.000 respectievelijk € 2.100.000. Beide leningen zijn omgezet naar een reguliere lening met een resterende looptijd van 20 jaar.

De ING bank heeft eisen gesteld aan de solvabiliteit. Deze dient vanaf 2018 25% te zijn. De omzetratio dient minimaal 15% te zijn. Zorgpartners Midden-Holland voldoet aan deze ratio's.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

11. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Crediteuren	3.781.392	4.729.099
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	4.204.149	6.133.029
Belastingen en sociale premies	1.667.187	1.497.179
Schulden terzake pensioenen	1.088.708	885.447
Nog te betalen salarissen	1.805.106	1.665.343
Vakantiegeld	3.000.562	2.789.629
Vakantiedagen	1.985.746	1.742.807
Diverse schulden	3.007.530	1.460.525
Nog te betalen kosten	1.595.352	1.901.310
ORT Claim	20.000	50.000
Overige overlopende passiva	608.394	857.832
Totaal overige kortlopende schulden	<u>22.764.126</u>	<u>23.712.200</u>

Toelichting:

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de schulden.

De post diverse schulden bevat o.a. een voorziening voor kosten die gerelateerd zijn aan de vergoeding voor Transitie-middelen verpleeghuiscare (€ 650.000). Zorgpartners vervult hier een kassierfunctie in de regio Midden-holland. Daarnaast is er een voorziening opgenomen van € 620.000 voor eventueel te betalen transitievergoedingen voor de zogenaamde slapende dienstverbanden.

In 2016 is een reservering opgenomen voor de uit te betalen onregelmatigheidstoelag over het wettelijk verlof over de jaren 2012 tot en met 2016. In 2017 en 2018 is deze toeslag aan de betrokken werknemers uitbetaald. Voor eventueel nog nakomende verplichtingen is per eind 2018 zekerheidshalve nog een reservering opgenomen van € 20.000.

Onder de post diverse schulden zijn onder andere de volgende posten opgenomen:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Belastingen / heffingen	154.406	6.000
Stagefonds	455.525	381.172
Transitievergoedingen "Slapende dienstverbanden"	619.793	0
	<u>1.229.724</u>	<u>387.172</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Kredietrisico

Zorgpartners loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, handels- en overige vorderingen, liquide middelen en de positieve marktwaarde van afgeleide financiële instrumenten. De blootstelling aan kredietrisico van de onderneming wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn niet extern verzekerd. Gegeven de aard en omvang van de debiteurenportefeuille wordt zulks als niet opportuun geacht. Het kredietrisico is zeer beperkt, waardoor minimale risicobeheersingsmaatregelen zijn genomen.

Liquiditeitsrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben. Zorgpartners maakt gebruik van de ING om over (krediet)faciliteiten te kunnen beschikken. Voor voorzover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten. Daarnaast wordt de liquiditeitspositie bewaakt door middel van liquiditeitsprognoses om zo erop toe te zien dat er voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen en uitgegeven leningen. Bij de meeste leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden, behoudens de mogelijkheid voor vervroegde aflossing, aangehouden tot het einde van de looptijd. Ten aanzien van één opgenomen lening was sprake van een financieel derivaat, hetgeen onder de langlopende schulden is toegelicht. Dit derivaat is in 2018 beëindigd. Zorgpartners handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Zorgpartners heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, zijnde vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden wijkt duidelijk af van de boekwaarde. De leningen zijn weergegeven tegen nominale waarde.

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

Zorgpartners Midden-Holland is onderstaande huurverplichtingen aangegaan:

		Einde looptijd	Jaarlijkse verplichting 2018	2017
Mozaïek Wonen	24 appartementen Begeleid Wonen	4-6-2024	113.815	112.737
Mozaïek Wonen	Dagverzorging Savelberg	31-8-2019	36.960	36.663
Mozaïek Wonen	Julianahof 200 te Gouda	3-9-2021	73.234	72.444
Mozaïek Wonen	Zoutmanplein 6-a	1-7-2023	29.241	28.643
Mozaïek Wonen	Zoutmanplein 6-1 tm 6-6, 6-101 tm 6-106	1-7-2023	130.365	127.706
Qua Wonen	Verpleeghuis De Waterpoort	31-12-2022	170.876	170.448
Qua Wonen	Poorthuisstraat 25 Bergambacht		9.050	9.050
Woonzorg Nederland	Kantoor locatie Sola Gratia	5-1-2022	10.175	10.096
Pci Nederland	Printers / Kopieermachines	30-6-2020	88.123	91.389
Beta BV	Huur Ronsseweg 242 (Ronsseburght)	31-12-2022	81.214	0
ING Bank	Standaardbankverklaring	31-12-2022	20.304	0

Ultimo boekjaar is er sprake van een aantal operationele leasecontracten. Deze contracten bestaan uit short-lease-afspraken. Dit betekent dat de contractduur zeer beperkt kan zijn. De overeenkomsten zijn dagelijks opzegbaar zonder dat Zorgpartners hiervoor een additionele vergoeding verschuldigd is. Op jaarbasis is dit € 60.085

De minimale leasebetalingen van de operationele leases waarbij de stichting optreedt als lessee, zijn als volgt te specificeren: < 1 jaar € 47.113 ; 1-5 jaar € 77.929 ; > 5 jaar € 0

De obligoverplichting bij Zorgpartners jegens het Waarborgfonds voor de Zorgsector bedraagt per 31 december 2018 € 1.029.151, zijnde 3% van pro-resto sommen van de door het WFZ geborgde leningen.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2018 bestaat nog geen inzicht in het macrobeheersinstrument GRZ/Wijkverpleging. Zorgpartners Midden-Holland is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2018.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€		€
Stand per 1 januari 2018					
- aanschafwaarde	146.102.742	29.406.692	8.868.811	248.173	184.626.418
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
- cumulatieve afschrijvingen	53.143.228	12.573.338	5.948.199		71.664.764
Boekwaarde per 1 januari 2018	<u>92.959.514</u>	<u>16.833.354</u>	<u>2.920.613</u>	<u>248.173</u>	<u>112.961.654</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	910.865	0	1.446.419	3.515.316	5.872.600
- afschrijvingen	4.150.202	1.781.818	1.107.376		7.039.396
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0		0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					0
.aanschafwaarde	0	0	0		0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0		0
- <i>desinvesteringen</i>					0
aanschafwaarde	5.128.064	383.383	939.620		6.451.067
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
cumulatieve afschrijvingen	2.753.660	383.383	939.620		4.076.663
per saldo	2.374.404	0	0		2.374.404
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-5.613.741</u>	<u>-1.781.818</u>	<u>339.043</u>	<u>3.515.316</u>	<u>-3.541.200</u>
Stand per 31 december 2018					
- aanschafwaarde	141.885.543	29.023.309	9.375.610	3.763.489	184.047.952
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
- cumulatieve afschrijvingen	54.539.770	13.971.773	6.115.955		74.627.497
Boekwaarde per 31 december 2018	<u>87.345.774</u>	<u>15.051.536</u>	<u>3.259.656</u>	<u>3.763.489</u>	<u>109.420.454</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0 - 5- 10 - 20%	5,0%	5 - 33%		

BIJLAGE

5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2018

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Restschuld 31 december 2017	Nieuwe leningen in 2018	Aflossing in 2018	Restschuld 31 december 2018	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2018	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2019	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
NWB	30-jan-97	1.373.275	23	Hypothecair	6,34	179.836	0	179.836	0	0	0	L	0	WfZ
BNG	1-apr-03	2.155.456	19	Hypothecair	4,33	567.225	0	113.445	453.780	0	4	L	113.445	WfZ
BNG	1-jul-02	1.701.675	20	Hypothecair	2,45	425.417	0	85.084	340.333	0	4	L	85.084	WfZ
BPAV	1-okt-82	2.722.681	40	Hypothecair	7,23	340.336	0	68.067	272.269	0	4	L	68.067	WfZ
BNG	31-mei-13	7.000.000	25	Hypothecair	3,49	5.653.846	0	269.231	5.384.615	4.038.462	20	L	269.231	WfZ
BNG	3-dec-12	4.000.000	20	Hypothecair	3,14	3.000.000	0	200.000	2.800.000	1.800.000	14	L	200.000	WfZ
BNG	3-dec-12	7.000.000	25	Hypothecair	3,32	5.600.000	0	280.000	5.320.000	3.920.000	19	L	280.000	WfZ
NWB	1-mrt-88	1.815.121	30	Onderhands	4,25	116.185	0	116.185	0	0	0	A	0	Gemeente Bodegraven
RABOBANK	21-dec-88	226.890	30	Onderhands	5,35	15.195	0	15.195	0	0	0	A	0	Gemeente Bodegraven
RABOBANK	1-nov-95	7.373.929	35	Hypothecair	3,05	3.849.335	0	503.907	3.345.428	1.307.603	12	A	489.043	Pand
BNG	1-nov-93	544.536	40	Onderhands	2,68	335.954	0	17.092	318.862	226.280	15	A	17.550	Gemeente Nederlek
ABN AMRO	2-jan-97	9.075.605	35	Onderhands	2,85	3.889.541	0	259.303	3.630.238	2.333.722	14	L	259.303	Pand
BNG	10-sep-08	8.550.000	40	Hypothecair	1,05	6.626.250	0	1.213.750	5.412.500	4.510.417	30	L	180.417	WfZ
BNG	3-nov-08	2.250.000	20	Hypothecair	0,69	1.237.500	0	112.500	1.125.000	562.500	10	L	112.500	WfZ
ABN AMRO	25-jul-07	16.000.000	40	Onderhands	4,98	8.000.000	0	400.000	7.600.000	5.600.000	21	L	400.000	Pand
ING	12-feb-08	4.200.000	40	Pos/neg hyp	2,93	3.255.000	0	505.000	2.750.000	2.225.000	30	L	105.000	Pand
ING	1-sep-05	15.255.000	40	Pos/neg hyp	2,60	10.678.500	0	381.375	10.297.125	8.390.250	27	L	381.375	Pand
ING	31-dec-00	2.949.571	24	Pos/neg hyp	4,45	860.301	0	122.898	737.403	122.912	6	L	122.898	Pand
BNG	4-mrt-11	1.300.000	38	Hypothecair	4,01	1.094.737	0	34.211	1.060.526	889.474	31	L	34.211	WfZ
ING	1-sep-09	4.000.000	40	Hypothecair	4,85	3.200.000	0	100.000	3.100.000	2.600.000	31	L	100.000	WfZ
BNG	5-jun-90	567.225	30	Onderhands	3,50	108.579	0	34.955	73.624	0	2	A	36.179	Gemeente Ouderkerk
ABN AMRO	24-jun-05	3.700.000	30	Onderhands	4,05	572.742	0	180.389	392.353	0	4	A	190.692	Pand
BNG	16-aug-10	920.000	20	Hypothecair	3,66	598.000	0	46.000	552.000	322.000	12	L	46.000	WfZ
BNG	16-aug-10	5.830.000	40	Hypothecair	3,98	4.809.750	0	145.750	4.664.000	3.935.250	32	L	145.750	WfZ
ING	2-feb-09	8.100.000	40	Hypothecair	3,15	6.378.750	0	151.875	6.226.875	4.670.156	32	L	311.344	Hypotheek
Transport		118.610.964				71.392.979	0	5.536.048	65.856.931	47.454.026			3.948.089	

BIJLAGE

5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2018

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke-rente	Restschuld 31 december 2017	Nieuwe leningen in 2018	Aflossing in 2018	Restschuld 31 december 2018	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2018	Aflossingswijze	Aflossing 2019	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Transport		118.610.964				71.392.979		5.536.048	65.856.931	47.454.026			3.948.089	
BNG	1-okt-04	985.308	23	Onderhands	4,43	540.226	0	44.106	496.120	244.489	9	A	46.060	Gemeente Reeuwijk
BNG	25-okt-10	1.600.000	20	Hypothecair	3,55	1.040.000	0	80.000	960.000	560.000	12	L	80.000	WfZ
BNG	25-okt-10	3.900.000	30	Hypothecair	3,94	2.990.000	0	130.000	2.860.000	2.210.000	22	L	130.000	WfZ
ABN AMRO	24-jun-05	1.900.000	27	Onderhands	4,02	200.767	0	200.767	0	0	0	A	0	Pand
Rabobank Neder	14-nov-01	3.630.242	20	Hypothecair	4,75	544.538	0	544.538	0	0	0	L	0	Pand
Totaal		130.626.514				76.708.508	0	6.535.458	70.173.050	50.468.515			4.204.149	

Alle leningen hebben een vast rentepercentage.

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

5.1.8.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2017

SEGMENT WLZ , GRZ en Wijkverpleging

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	121.665.915	115.301.224
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	1.480.746	1.387.372
Overige bedrijfsopbrengsten	4.780.086	5.781.325
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>127.926.747</u>	<u>122.469.921</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	88.228.511	78.425.184
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	5.392.361	5.048.223
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	0	-1.020.450
Overige bedrijfskosten	24.273.631	26.483.228
Som der bedrijfslasten	<u>117.894.503</u>	<u>108.936.185</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	10.032.244	13.533.736
Financiële baten en lasten	-1.980.355	-2.194.649
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>8.051.889</u></u>	<u><u>11.339.087</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	8.051.889	11.339.087
	<u><u>8.051.889</u></u>	<u><u>11.339.087</u></u>

5.1.8.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2017

SEGMENT Niet-collectief Vastgoed

	<u>2018</u> €	<u>2017</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Overige bedrijfsopbrengsten	5.351.860	5.401.472
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>5.351.860</u>	<u>5.401.472</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	242.886	337.143
Afschrijvingen op materiële vaste activa	1.647.035	1.773.331
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	0	0
Overige bedrijfskosten	2.794.097	3.375.970
Som der bedrijfslasten	<u>4.684.018</u>	<u>5.486.444</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	667.842	-84.972
Financiële baten en lasten	-817.043	-919.806
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>-149.201</u></u>	<u><u>-1.004.778</u></u>
RESULTAATBESTEMMING		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	<u>2018</u> €	<u>2017</u> €
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene reserve Niet-collectief Vastgoed	-149.201	-1.004.778
	<u><u>-149.201</u></u>	<u><u>-1.004.778</u></u>

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

SEGMENT GouweCuisine

	<u>2018</u> €	<u>2017</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Overige bedrijfsopbrengsten	13.889	130.423
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>13.889</u>	<u>130.423</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	0	0
Afschrijvingen op materiële vaste activa	0	0
Overige bedrijfskosten	16.357	28.100
Som der bedrijfslasten	<u>16.357</u>	<u>28.100</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	-2.468	102.323
Financiële baten en lasten	-19.061	-30.914
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSUITOEFENING	<u>-21.528</u>	<u>71.409</u>
Vennootschapsbelasting	0	0
Buitengewoon resultaat	0	0
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>-21.528</u></u>	<u><u>71.409</u></u>
RESULTAATBESTEMMING		
Het resultaat is als volgt verdeeld:		
	<u>2018</u> €	<u>2017</u> €
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene / overige reserves	-21.528	71.409
	<u><u>-21.528</u></u>	<u><u>71.409</u></u>

5.1.8.2 AANSLUITING TOTAAL RESULTAAT MET RESULTAAT SEGMENTEN

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen:		
SEGMENT WLZ , GRZ en Wijkverpleging	8.051.889	11.339.087
SEGMENT Niet-collectief Vastgoed	-149.201	-1.004.778
SEGMENT GouweCuisine	-21.528	71.409
	<u>7.881.160</u>	<u>10.405.718</u>
Resultaat volgens geconsolideerde resultatenrekening	<u><u>7.881.160</u></u>	<u><u>10.405.718</u></u>

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

BATEN

14. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	16.118.903	15.037.589
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	104.432.322	99.335.869
Opbrengsten Wmo	1.110.042	870.826
Overige zorgprestaties	4.648	56.940
Totaal	<u>121.665.915</u>	<u>115.301.224</u>

Toelichting:

Onder de opbrengsten zorgverzekeringswet zijn DBC-zorgproducten opgenomen. Onder de WMO opbrengsten vallen o.a. de opbrengsten van de dagbesteding en begeleiding van een vijftal gemeenten in de regio Gouda.

De daling van de WMO-activiteiten is in 2018 tot staan gebracht en laat ten opzichte van 2017 een verder herstel zien.

15. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Subsidies Wlz/Zvw-zorg	454.198	659.854
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	34.341	85.901
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies	992.207	641.617
Totaal	<u>1.480.746</u>	<u>1.387.372</u>

Toelichting:

De post subsidies laat in 2018 een lichte stijging zien ten opzichte van 2017. Dit komt o.a. door een subsidie voor energiebesparende maatregelen van € 105.000.

16. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Overige dienstverlening	2.250.857	2.355.031
Overige opbrengsten	7.894.978	8.958.189
Totaal	<u>10.145.835</u>	<u>11.313.220</u>

Toelichting:

Onder de overige dienstverlening zijn opbrengsten opgenomen die voortkomen uit het leveren van diensten binnen de zorglocaties. De overige opbrengsten bestaan voor een groot deel uit de verhuur van appartementen en zalen binnen de zorglocaties.

Daarnaast bevatten overige opbrengsten in 2018 o.a. ook een gedeelte van de opbrengst van de verkoop van het pand Bloemendaal (€ 1.800.000). In 2017 bevatten de overige opbrengsten de verkoop het pand Julianastaete voor een bedrag van € 2.272.000.

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

LASTEN

17. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Lonen en salarissen	62.986.917	58.442.819
Sociale lasten	10.220.399	8.770.784
Pensioenpremies	5.028.111	4.637.749
Andere personeelskosten:		
Overige personeelskosten	2.708.153	2.266.934
Subtotaal	80.943.580	74.118.286
Personeel niet in loondienst	7.527.817	4.644.041
Totaal personeelskosten	<u>88.471.397</u>	<u>78.762.327</u>

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Wlz	1.649,8	1.529,3
Niet-collectief Vastgoed	2,9	3,9
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.652,7</u>	<u>1.533,2</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De personeelskosten stijgen met € 9,7 mln ten opzichte van 2017 :

- cao verhoging per 1 oktober 2018	€ 0,9 mln
- uitbreiding personeelsformatie 119,5 fte	€ 5,4 mln
- overige personeelskosten	€ 0,5 mln
- Personeel niet in loondienst	€ 2,9 mln
- Totaal	€ 9,7 mln

18. Afschrijvingen op vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	7.039.396	6.593.659
- financiële vaste activa	0	227.895
Totaal afschrijvingen	<u>7.039.396</u>	<u>6.821.554</u>

Toelichting:

De vergoeding voor de kapitaalslasten van de WTZI-gefinancierde vaste activa wordt niet langer gebaseerd op een risicoloos systeem van nacalculatie van de werkelijke kosten. Door de invoering van de Normatieve Huisvestingscomponent is het gehele risico voor aanschaf van activa komen te liggen bij Zorgpartners.

19. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Bijzondere waardeverminderingen van:		
- materiële vaste activa	0	-1.020.450
Totaal	<u>0</u>	<u>-1.020.450</u>

Toelichting:

Als gevolg van de verkoop van pand Bloemendaal in maart 2018 is dit pand in 2017 opgewaardeerd naar de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverlies voor het pand zou zijn verantwoord. In het verleden is dit pand afgewaardeerd als gevolg van een impairment.

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

20. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	7.901.372	7.576.412
Algemene kosten	6.573.259	5.951.066
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.737.278	3.563.033
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	4.196.819	5.423.908
- Energiekosten gas	810.451	932.316
- Energiekosten stroom	618.231	564.950
- Energie transport en overig	476.809	486.027
Onderhoud en energiekosten:	<u>6.102.310</u>	<u>7.407.201</u>
Huur en leasing	704.764	685.455
Dotaties en vrijval voorzieningen	2.065.101	4.704.132
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>27.084.085</u></u>	<u><u>29.887.299</u></u>

Toelichting:

De algemene kosten stijgen o.a. door een naheffing BWT over de jaren 2016 tot en met 2018 (€ 154.000).

In 2017 bevatten de onderhoudskosten een aantal grote en eenmalige uitgaven. In 2018 waren er geen uitzonderlijke onderhoudskosten aan de orde.

De voorziening groot onderhoud wordt jaarlijks herzien, waarbij de onttrekking is gebaseerd op het groot onderhoud in het boekjaar en een dotatie plaatsvindt vanwege vervanging en groot onderhoud voor de komende jaren. De dotatie zal zich naar verwachting in de komende jaren op hetzelfde niveau begeven als in 2018. Daarnaast zal de onttrekking toenemen, o.a. vanwege achterstallige onderhoudswerkzaamheden bij Floravita en De Breeje Hendrick in de komende jaren.

21. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Rentebaten	-109.489	14.502
Rentelasten	-2.706.970	-3.159.870
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-2.816.458</u></u>	<u><u>-3.145.368</u></u>

Toelichting:

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. De rentebaten zijn in 2018 negatief vanwege de boeterente die wij bij de ING moeten betalen over de saldi op onze bankrekeningen.

22. Vennootschapsbelasting

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Vennootschapsbelasting	0	0
Totaal vennootschapsbelasting	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

Toelichting:

De post vennootschapsbelasting heeft betrekking op de exploitatie van GouweCuisine.

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

23. WNT Verantwoording 2018 Zorgpartners

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Zorgpartners van toepassing zijnde regelgeving

De bezoldiging is mede gebaseerd op de "Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp". Op basis van de in deze regeling gehanteerde criteria zijn de topfunctionarissen bij Zorgpartners ingedeeld in bezoldigingsklasse IV.

Het bezoldigingsmaximum 2018 in klasse IV is € 172.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2018 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Bedragen x € 1	M. van der Starre	S.T.J. de Jong	D. van Duijn
Funcctiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/1	1/2 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	160.374	19.970	138.760
Beloningen betaalbaar op termijn	11.376	947	10.471
<i>Subtotaal</i>	171.750	20.917	149.231
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	172.000	14.608	157.392
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totaal bezoldiging	171.750	20.917	149.231
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	Op de bezoldiging van de heer S.T.J. de Jong is het overgangsrecht van toepassing. Daarnaast zijn betalingen verricht die toegerekend zijn aan de jaren voor 2018.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017			
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/6 - 31/12	1/1 - 31/12	in dienst 1/2/2018
Deeltijdfactor 2017 in fte	1,0	1,0	
Dienstbetrekking	Ja	Ja	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	84.215	163.263	
Beloningen betaalbaar op termijn	6.461	11.096	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	97.326	166.000	
Totaal bezoldiging 2017	90.676	174.359	

1c. toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	W.P. Rijkssen	T.G. van Beek
Funcctiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	25.800	17.200
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	25.800	17.200
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0
Totale bezoldiging	25.800	17.200
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017		
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	18.776	13.524
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.900	16.600
Totaal bezoldiging 2017	18.776	13.524

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

1c. toezichthoudende topfunctionarissen

	Y. Heijnen-Kaales	C.J. Kruijthof	J.T.A. Wakkerman-van Weerdenburg
Bedragen x € 1			
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/11 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	17.200	2.875	17.200
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.200	2.875	17.200
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totale bezoldiging	17.200	2.875	17.200
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017			
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	in dienst 1/11/2018	1/1 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	13.788		13.524
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.600		16.600
Totaal bezoldiging 2017	13.788		13.524

Motivatie overschrijding van de maximale bezoldiging:

Naast de hierboven vermelde topfunctionaris zijn er geen overige functionarissen die in 2018 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Bedragen x € 1

	S.T.J. de Jong
Functiegegevens	
Functie bij beëindiging dienstverband	lid RvB
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2018
Ontslaguitkering	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	75.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Waarvan betaald in 2018	75.000
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

24. Honoraria accountant

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2018 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	168.134	112.500
2 Overige controlewerkzaamheden	30.000	22.500
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	10.000	27.343
Totaal honoraria accountant	<u>208.134</u>	<u>162.343</u>

Toelichting:

In het bedrag van de controle van de jaarrekening is ook advieskosten verwerkt.

5.1.9 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	109.420.454	112.061.654
Totaal vaste activa		<u>109.420.454</u>	<u>112.061.654</u>
Vlottende activa			
Vorraden	3	1.765	628
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	4	460.044	64.524
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	5	682.924	0
Debiteuren en overige vorderingen	6	7.234.125	6.364.593
Liquide middelen	7	42.853.246	41.162.815
Totaal vlottende activa		<u>51.232.104</u>	<u>47.592.560</u>
Totaal activa		<u><u>160.652.558</u></u>	<u><u>159.654.214</u></u>

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	8	124.103	124.103
Bestemmingsreserves		0	0
Bestemmingsfondsen		61.620.278	53.568.389
Algemene en overige reserves		-2.784.772	-2.635.571
Totaal eigen vermogen		<u>58.959.609</u>	<u>51.056.920</u>
Vorzieningen	9	12.957.208	14.602.367
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10	65.968.900	70.653.499
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringoverschot DBC-zorgproducten	5	0	181.368
Overige kortlopende schulden	11	22.766.841	23.160.059
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>22.766.841</u>	<u>23.341.427</u>
Totaal passiva		<u><u>160.652.558</u></u>	<u><u>159.654.214</u></u>

5.1.10 ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2018

	Ref.	2018 €	2017 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	14	121.665.915	115.301.224
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	15	1.480.746	1.387.372
Overige bedrijfsopbrengsten	16	10.131.946	11.182.797
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>133.278.607</u>	<u>127.871.393</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	17	88.471.399	78.762.329
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	7.039.395	6.821.547
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	19	0	-1.020.450
Overige bedrijfskosten	20	27.067.728	29.859.203
Som der bedrijfslasten		<u>122.578.521</u>	<u>114.422.629</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		10.700.086	13.448.764
Financiële baten en lasten	21	-2.797.398	-3.114.455
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>7.902.688</u></u>	<u><u>10.334.309</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2018</u> €	<u>2017</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten WLZ, GRZ, Wijkverpleging		8.051.889	11.339.087
Algemene / overige reserves Vastgoed		-149.201	-1.004.778
		<u><u>7.902.688</u></u>	<u><u>10.334.309</u></u>

5.1.11 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

5.1.11.1 Algemeen

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening komen geheel overeen met de grondslagen van waardering en resultaatbepaling voor de jaarrekening, zoals beschreven onder punt 5.1.4.

5.1.11.2 Afwijkingen in waarderingsgrondslagen enkelvoudige jaarrekening

Er bestaat een verschil tussen het geconsolideerde - en enkelvoudige niet collectief gefinancierd vrij vermogen. Stichting GouweCuisine maakt onderdeel uit van de groep, maar is als Stichting in de enkelvoudige jaarrekening van Zorgpartners niet als deelneming opgenomen. De verdeling van het vermogen tussen Zorgpartners en GouweCuisine is vermeld bij de toelichting op de enkelvoudige balans.

Zorpartners staat garant voor de rente van de lening welke GouweCuisine is aangegaan met de Rabobank. Op 1 november 2018 is het pand van GouweCuisine verkocht en is de op het pand rustende hypotheek afgelost.

5.1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	87.345.774	92.059.515
Machines en installaties	15.051.535	16.833.355
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	3.259.656	2.920.611
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	3.763.489	248.173
Totaal materiële vaste activa	<u><u>109.420.454</u></u>	<u><u>112.061.654</u></u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	112.061.654	115.778.139
Bij: investeringen	5.872.600	2.183.439
Bij: bijzondere waardevermindering	0	1.020.450
Af: afschrijvingen	7.039.396	6.593.652
Af: desinvesteringen	1.474.404	326.722
Boekwaarde per 31 december	<u><u>109.420.454</u></u>	<u><u>112.061.654</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.13.

3. Voorraden

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Overige voorraden:	1.765	628
Totaal voorraden	<u><u>1.765</u></u>	<u><u>628</u></u>

Toelichting:

Er is ten aanzien van de voorraden geen voorziening in verband met mogelijke incourantheid getroffen.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

6. Debiteuren en overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	212.554	157.910
Nog te ontvangen omzet DBC's / DBC-zorgproducten	0	0
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	2.392.188	2.670.854
Overige vorderingen:		
Vorderingen op groepsmaatschappijen	0	0
Fietsenplan	182.608	142.245
Diversen	497.924	203.210
Nog te ontvangen declaraties Wijkverpleging	950.338	1.130.142
Nog te ontvangen subsidieregeling 1e lijns verblijf	0	0
Facturen	1.568.079	1.533.042
Nog te ontvangen bedragen	1.428.492	314.675
Vordering op groepsmaatschappij	0	199.624
Overige overlopende activa	1.942	12.891
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u><u>7.234.125</u></u>	<u><u>6.364.593</u></u>

Toelichting:

Er is geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid op de vorderingen in mindering gebracht.

5.1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

7. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Bankrekeningen	42.841.424	41.150.020
Kassen	11.822	12.795
Totaal liquide middelen	<u>42.853.246</u>	<u>41.162.815</u>

5.1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Kapitaal	124.103	124.103
Bestemmingsfondsen	61.620.278	53.568.389
Algemene en overige reserves	-2.784.772	-2.635.571
Totaal eigen vermogen	<u>58.959.609</u>	<u>51.056.920</u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2018</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2018</u>
	€	€	€	€
Kapitaal	124.103	0	0	124.103
Totaal kapitaal	<u>124.103</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>124.103</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2018</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2018</u>
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten:	53.568.389	8.051.889	0	61.620.278
Totaal bestemmingsfondsen	<u>53.568.389</u>	<u>8.051.889</u>	<u>0</u>	<u>61.620.278</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2018</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2018</u>
	€	€	€	€
Algemene reserves:	-2.635.571	-149.201	0	-2.784.772
Totaal algemene en overige reserves	<u>-2.635.571</u>	<u>-149.201</u>	<u>0</u>	<u>-2.784.772</u>

Toelichting:

Er bestaat een verschil tussen het geconsolideerde - en enkelvoudige niet collectief gefinancierd vrij vermogen. Stichting GouweCuisine maakt onderdeel uit van de groep, maar is in de enkelvoudige jaarrekening van Zorgpartners niet als deelneming opgenomen.

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2018 en resultaat over 2018

De specificatie is als volgt :

	<u>Eigen</u> <u>vermogen</u>	<u>Resultaat</u>
	€	€
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:	58.959.609	7.902.688
GouweCuisine	204.551	-21.528
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	<u>59.164.160</u>	<u>7.881.160</u>

5.1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Schulden aan banken	65.968.900	70.575.479
Overige langlopende schulden	0	78.020
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>65.968.900</u>	<u>70.653.499</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Stand per 1 januari	76.241.992	88.328.024
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	6.068.942	12.086.032
Stand per 31 december	<u>70.173.050</u>	<u>76.241.992</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	4.204.149	5.588.493
Af: vrijval renteswap	78.020	101.000
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>65.968.900</u>	<u>70.653.499</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	4.204.149	5.588.493
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	65.968.901	70.653.499
hiervan > 5 jaar	50.468.515	54.224.681

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

11. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Crediteuren	3.781.392	4.729.099
Aflossingsverplichtingen langlopende leningen	4.204.149	5.588.493
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.669.960	1.497.178
Schulden terzake pensioenen	1.088.708	885.447
Nog te betalen salarissen	1.805.106	1.665.343
Vakantiegeld	3.000.562	2.789.629
Vakantiedagen	1.985.746	1.742.807
Diverse schulden	3.007.531	1.460.526
Nog te betalen kosten	1.595.293	1.893.706
ORT Claim	20.000	50.000
Overlopende rente	608.394	857.832
Totaal overige kortlopende schulden	<u>22.766.841</u>	<u>23.160.059</u>

Onder de post diverse schulden zijn onder andere de volgende posten opgenomen:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Belastingen / Heffingen	154.406	6.000
Stagefonds	455.525	381.172
Transitievergoedingen "Slapende dienstverbanden"	619.793	0
	<u>1.229.724</u>	<u>387.172</u>

5.1.13 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2018					
- aanschafwaarde	142.449.082	29.023.309	7.929.191	248.173	179.649.755
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	50.389.567	12.189.954	5.008.580	0	67.588.101
Boekwaarde per 1 januari 2018	<u>92.059.515</u>	<u>16.833.355</u>	<u>2.920.611</u>	<u>248.173</u>	<u>112.061.654</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	910.865	0	1.446.419	3.515.316	5.872.600
- afschrijvingen	4.150.202	1.781.818	1.107.376		7.039.396
- bijzondere waardevermindering	0	0	0		0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	0	0	0		0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0		0
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	1.474.404	0	0		1.474.404
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0		0
per saldo	<u>1.474.404</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.474.404</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-4.713.741</u>	<u>-1.781.818</u>	<u>339.043</u>	<u>3.515.316</u>	<u>-2.641.200</u>
Stand per 31 december 2018					
- aanschafwaarde	141.885.543	29.023.309	9.375.610	3.763.489	184.047.952
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	54.539.769	13.971.774	6.115.955	0	74.627.497
Boekwaarde per 31 december 2018	<u>87.345.774</u>	<u>15.051.535</u>	<u>3.259.656</u>	<u>3.763.489</u>	<u>109.420.454</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0 - 5 - 10 - 20%	5,0%	5 - 33%		

BIJLAGE

5.1.14 Overzicht langlopende schulden ultimo 2018 (enkelvoudig)

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werk- lijke- rente	Restschuld 31 december 2017	Nieuwe leningen in 2018	Aflossing in 2018	Restschuld 31 december 2018	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2018	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2019	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
NWB	30-jan-97	1.373.275	23	Hypothecair	6,34	179.836	0	179.836	0	0	0	L	0	WfZ
BNG	1-apr-03	2.155.456	19	Hypothecair	4,33	567.225	0	113.445	453.780	0	4	L	113.445	WfZ
BNG	1-jul-02	1.701.675	20	Hypothecair	2,45	425.417	0	85.084	340.333	0	4	L	85.084	WfZ
BPAV	1-okt-82	2.722.681	40	Hypothecair	7,23	340.336	0	68.067	272.269	0	4	L	68.067	WfZ
BNG	31-mei-13	7.000.000	25	Hypothecair	3,49	5.653.846	0	269.231	5.384.615	4.038.462	20	L	269.231	WfZ
BNG	3-dec-12	4.000.000	20	Hypothecair	3,14	3.000.000	0	200.000	2.800.000	1.800.000	14	L	200.000	WfZ
BNG	3-dec-12	7.000.000	25	Hypothecair	3,32	5.600.000	0	280.000	5.320.000	3.920.000	19	L	280.000	WfZ
NWB	1-mrt-88	1.815.121	30	Onderhands	4,25	116.185	0	116.185	0	0	0	A	0	Gemeente Bodegraven
RABOBANK	21-dec-88	226.890	30	Onderhands	5,35	15.194	0	15.195	-1	0	0	A	0	Gemeente Bodegraven
RABOBANK	1-nov-95	7.373.929	35	Hypothecair	3,05	3.849.335	0	503.907	3.345.428	1.307.603	12	A	489.043	Pand
BNG	1-nov-93	544.536	40	Onderhands	2,68	335.954	0	17.092	318.862	226.280	15	A	17.550	Gemeente Nederlek
ABN AMRO	2-jan-97	9.075.605	35	Onderhands	2,85	3.889.541	0	259.303	3.630.238	2.333.722	14	L	259.303	Pand
BNG	10-sep-08	8.550.000	40	Hypothecair	1,05	6.626.249	0	1.213.750	5.412.499	4.510.417	30	L	180.417	WfZ
BNG	3-nov-08	2.250.000	20	Hypothecair	0,69	1.237.500	0	112.500	1.125.000	562.500	10	L	112.500	WfZ
ABN AMRO	25-jul-07	16.000.000	40	Onderhands	4,98	8.000.000	0	400.000	7.600.000	5.600.000	21	L	400.000	Pand
ING	12-feb-08	4.200.000	40	Pos/neg hyp	2,93	3.255.000	0	505.000	2.750.000	2.225.000	30	L	105.000	Pand
ING	1-sep-05	15.255.000	40	Pos/neg hyp	2,60	10.678.500	0	381.375	10.297.125	8.390.250	27	L	381.375	Pand
ING	31-dec-00	2.949.571	24	Pos/neg hyp	4,45	860.301	0	122.898	737.403	122.912	6	L	122.898	Pand
BNG	4-mrt-11	1.300.000	38	Hypothecair	4,01	1.094.738	0	34.211	1.060.527	889.474	31	L	34.211	WfZ
ING	1-sep-09	4.000.000	40	Hypothecair	4,85	3.200.000	0	100.000	3.100.000	2.600.000	31	L	100.000	WfZ
BNG	5-jun-90	567.225	30	Onderhands	3,50	108.579	0	34.955	73.624	0	2	A	36.179	Gemeente Ouderkerk
ABN AMRO	24-jun-05	3.700.000	30	Onderhands	4,05	572.743	0	180.389	392.354	0	4	A	190.692	Pand
BNG	16-aug-10	920.000	20	Hypothecair	3,66	598.000	0	46.000	552.000	322.000	12	L	46.000	WfZ
BNG	16-aug-10	5.830.000	40	Hypothecair	3,98	4.809.749	0	145.750	4.663.999	3.935.250	32	L	145.750	WfZ
ING	2-feb-09	8.100.000	40	Hypothecair	3,15	6.378.750	0	151.875	6.226.875	4.670.156	32	L	311.344	Hypotheek
Transport		118.610.964				71.392.978	0	5.536.048	65.856.930	47.454.026			3.948.089	

BIJLAGE

5.1.14 Overzicht langlopende schulden ultimo 2018 (enkelvoudig)

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke-rente	Restschuld 31 december 2017	Nieuwe leningen in 2018	Aflossing in 2018	Restschuld 31 december 2018	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2018	Aflossingswijze	Aflossing 2019	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Transport		118.610.964				71.392.978	0	5.536.048	65.856.930	47.454.026			3.948.089	
BNG	1-okt-04	985.308	23	Onderhands	4,43	540.226	0	44.106	496.120	244.489	9	A	46.060	Gemeente Reeuwijk
BNG	25-okt-10	1.600.000	20	Hypothecair	3,55	1.040.000	0	80.000	960.000	560.000	12	L	80.000	WfZ
BNG	25-okt-10	3.900.000	30	Hypothecair	3,94	2.990.000	0	130.000	2.860.000	2.210.000	22	L	130.000	WfZ
ABN AMRO	24-jun-05	1.900.000	27	Onderhands	4,02	200.767	0	200.767	0	0	0	A	0	Pand
Totaal		126.996.272				76.163.972	0	5.990.922	70.173.050	50.468.515			4.204.149	

Alle leningen hebben een vast rentepercentage.

5.1.15 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING

5.1.15.1 GESEGMENTEERDE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2017

SEGMENT Wlz, GRZ en Wijkverpleging

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	121.665.915	115.301.224
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	1.480.746	1.387.372
Overige bedrijfsopbrengsten	4.780.086	5.781.325
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>127.926.747</u>	<u>122.469.921</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	88.228.511	78.425.184
Afschrijvingen op materiële vaste activa	5.392.361	5.048.223
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	0	-1.020.450
Overige bedrijfskosten	24.273.631	26.483.228
Som der bedrijfslasten	<u>117.894.503</u>	<u>108.936.185</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	10.032.244	13.533.736
Financiële baten en lasten	-1.980.355	-2.194.649
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>8.051.889</u></u>	<u><u>11.339.087</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	8.051.889	11.339.087
	<u><u>8.051.889</u></u>	<u><u>11.339.087</u></u>

5.1.15.1 GESEGMENTEERDE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2017

SEGMENT Niet-collectief Vastgoed

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Overige bedrijfsopbrengsten	5.351.860	5.401.472
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>5.351.860</u>	<u>5.401.472</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	242.886	337.143
Afschrijvingen op materiële vaste activa	1.647.035	1.773.331
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	0	0
Overige bedrijfskosten	2.794.097	3.375.970
Som der bedrijfslasten	<u>4.684.018</u>	<u>5.486.444</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	667.842	-84.972
Financiële baten en lasten	-817.043	-919.806
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>-149.201</u></u>	<u><u>-1.004.778</u></u>
RESULTAATBESTEMMING		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene / overige reserves Vastgoed	-149.201	-1.004.778
	<u><u>-149.201</u></u>	<u><u>-1.004.778</u></u>

5.1.15.2 AANSLUITING TOTAAL RESULTAAT MET RESULTAAT SEGMENTEN

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen (enkelvoudig):		
SEGMENT Wlz, GRZ en Wijkverpleging	8.051.889	11.339.087
SEGMENT Niet-collectief Vastgoed	-149.201	-1.004.778
	<u>7.902.688</u>	<u>10.334.309</u>
Resultaat volgens enkelvoudige resultatenrekening	<u><u>7.902.688</u></u>	<u><u>10.334.309</u></u>

5.1.15 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING

Voor zover posten uit de enkelvoudige resultatenrekening niet afwijken van de geconsolideerde resultatenrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde resultatenrekening.

BATEN

16. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Overige dienstverlening	2.250.857	2.242.171
Overige opbrengsten	7.881.089	8.940.626
Totaal	<u>10.131.946</u>	<u>11.182.797</u>

LASTEN

19. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	7.901.372	7.573.817
Algemene kosten	6.556.903	5.926.527
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.737.278	3.563.033
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	4.196.819	5.423.670
- Energiekosten gas	810.451	932.316
- Energiekosten stroom	618.231	564.226
- Energie transport en overig	476.809	486.027
Subtotaal	<u>6.102.310</u>	<u>7.406.239</u>
Huur en leasing	704.764	685.455
Dotaties en vrijval voorzieningen	2.065.101	4.704.132
Totaal overige bedrijfskosten	<u>27.067.728</u>	<u>29.859.203</u>

20. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Rentebaten	-109.110	14.272
Rentelasten	-2.688.288	-3.128.727
Totaal financiële baten en lasten	<u>-2.797.398</u>	<u>-3.114.455</u>

5.1.16 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening 2018 vastgesteld in de vergadering van 14 mei 2019.

De samenstelling van de Raad van Bestuur van Stichting Zorgpartners Midden-Holland op het moment van vaststellen van de jaarrekening 2018 is als volgt:

Mevr. Drs. M. van der Starre , voorzitter Raad van Bestuur
De heer D. van Duijn MPM , lid Raad van Bestuur

De Raad van Commissarissen van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening 2018 goedgekeurd in de vergadering van 27 mei 2019.

De samenstelling van de Raad van Commissarissen van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland op het moment van vaststellen van de jaarrekening 2018 is als volgt:

De heer mr. W.P. Rijksen, voorzitter
Mevrouw drs. Y. Heijnen - Kaaes MBA, toezichthouder
Mevrouw drs. J.T.A. Wakkerman - van Weerdenburg RA, toezichthouder
Mevrouw dr. C.J. Kruijthof, toezichthouder
De heer E.A. Dijkstra MRE MRICS, toezichthouder

Stichting Zorgpartners Midden-Holland is statutair gevestigd te Gouda en ingeschreven onder nummer 24325621 van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

Aldus is de jaarrekening door de Raad van Bestuur vastgesteld.

Gouda, 14 mei 2019
Raad van Bestuur

Origineel getekend door:

Voorzitter Raad van Bestuur
Mevr. Drs. M. van der Starre

Lid Raad van Bestuur
De heer D. van Duijn MPM

Aldus is de jaarrekening door de Raad van Commissarissen goedgekeurd.

Gouda, 27 mei 2019
Raad van Commissarissen

Origineel getekend door:

Voorzitter Raad van Commissarissen
De heer mr. W.P. Rijkssen

Lid Raad van Commissarissen
Mevrouw dr. C.J. Kruijthof

Lid Raad van Commissarissen
Mevrouw drs. Y. Heijnen - Kaales MBA

Lid Raad van Commissarissen
Mevrouw drs. J.T.A. Wakkerman - van Weerdenburg RA

Lid Raad van Commissarissen
De heer E.A. Dijkstra MRE MRICS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Er is geen statutaire regeling omtrent de bestemming van het in het boekjaar behaalde resultaat.

5.2.2 Nevenvestigingen

De Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft verschillende zorginstellingen / lokaties in de regio Midden-Holland. Deze zijn allen actief onder de naam Stichting Zorgpartners Midden-holland.

5.2.3 Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Commissarissen en de Raad van Bestuur van Stichting Zorgpartners Midden-Holland

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Zorgpartners Midden-Holland (hierna 'de stichting') te Gouda (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Zorgpartners Midden-Holland per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2018;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige resultatenrekening over 2018; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorgpartners Midden-Holland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de klassenindeling bezoldigingsmaximum 2015/2014

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij het bezoldigingsmaximum WNT 2015/2014 zoals bepaald en verantwoord door Stichting Zorgpartners Midden-Holland als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op de totstandkoming van dit bezoldigingsmaximum 2015/2014.

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarverslaggeving andere informatie, die bestaat uit:

- het jaarverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de RvW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de informatie die op grond van de RvW wordt vereist.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen voor de jaarrekening

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RvW. In dit kader is de Raad van Bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de Raad van Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de Raad van Bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de Raad van Bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de Raad van Bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De Raad van Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de Raad van Bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de Raad van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten.

Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaaf zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de Raad van Commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alkmaar, 27 mei 2019

KPMG Accountants N.V.

M.J. Kuikman-Wakker RA