



Handleiding instellen en inloggen SDB CliëntApp



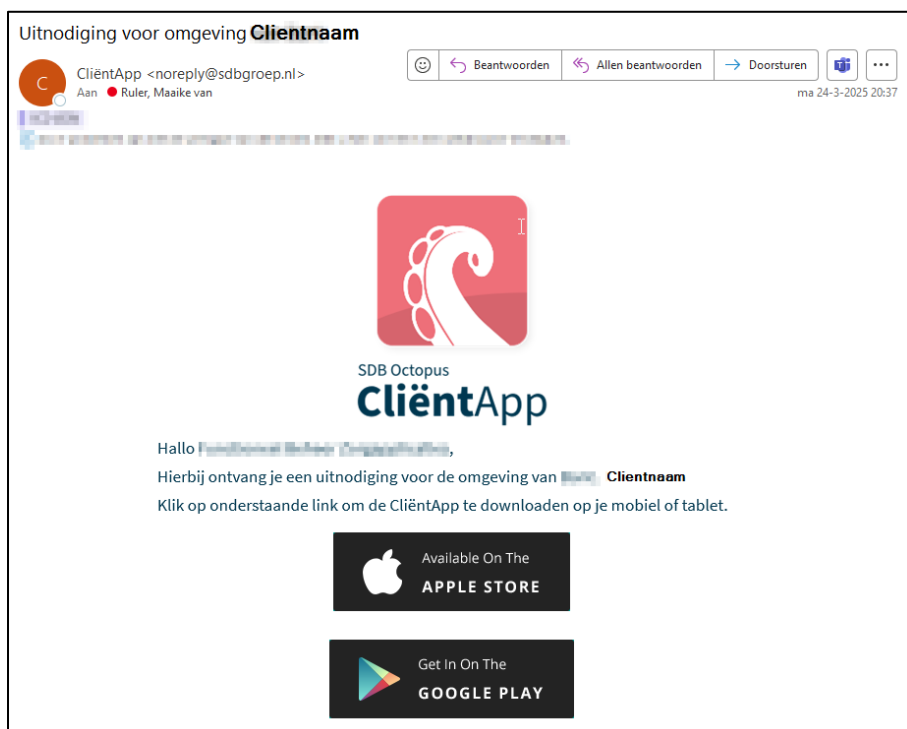
Zorgpartners
Midden-Holland

Inhoud

Stap 1 (eenmalig): Installatie van de app	3
Stap 2 (eenmalig): Account activeren en ontgrendelcode instellen	3
Stap 3: Inloggen met ontgrendelcode in CliëntApp	9
Switchen naar andere client	10
Inlogaccount wijzigen (emailadres, mobiel nummer)	10

Stap 1 (eenmalig): Installatie van de app

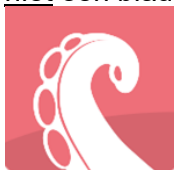
Zodra uw inlogaccount door Zorgpartners Midden-Holland is geactiveerd, ontvangt u de volgende e-mail. In de onderwerp regel staat de naam van de cliënt vermeld.



U dient als mantelzorger de CliëntApp op uw smartphone en/of tablet te installeren.
LET OP: Deze app werkt niet op een reguliere computer of laptop.

- Heeft u een ipad/iphone apparaat? Klik dan op de 'Apple Store' knop in deze e-mail
- Heeft u een ander apparaat? Klik dan op de 'Google Play' knop in deze e-mail

Mocht de link in de e-mail niet werken? Dan kunt u op uw apparaat ook handmatig de Apple Store (indien Ipad/Iphone apparaat) of Google Play Store (indien ander apparaat) benaderen. Zoek vervolgens naar de app **Cliëntapp**. Deze toont met een **roze** icoontje, dus niet een blauw/groen icoontje.



Doorloop de installatie stappen zoals aangegeven op uw apparaat. Zodra de app is gedownload en geïnstalleerd geeft uw apparaat dit aan. Ga dan door naar stap 2.

Stap 2 (eenmalig): Account activeren en ontgrendelcode instellen

Voorwaarde om deze stappen te doorlopen:

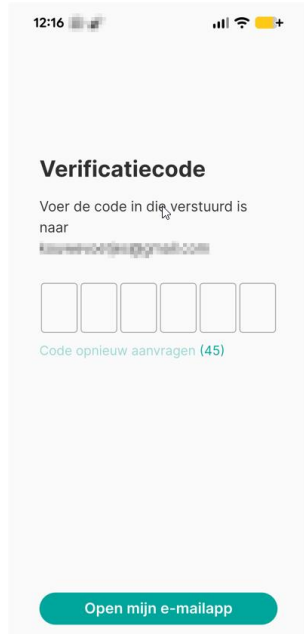
Zorgpartners dient eerst uw inlogaccount geactiveerd te hebben. Dit is het geval als u de e-mail 'Uitnodiging voor omgeving ...' uit stap 1 heeft ontvangen.

De volgende stappen moeten eenmalig uitgevoerd worden, Open de zojuist geïnstalleerde CliëntApp op uw apparaat. Het volgende inlogscherm wordt getoond.



Vul het emailadres in dat u aan Zorgpartner Midden Holland heeft doorgegeven en klik op volgende. Deze stap is alleen succesvol als Zorgpartners uw account daadwerkelijk heeft geactiveerd.

Er is nu een email verstuurd aan het opgegeven e-mailadres, met de titel 'Ga verder met inloggen voor de Cliëntapp' van afzender SDB Identity (dit kan enkele seconden duren). Op de telefoon toont het volgende scherm:



- **Indien er al wel een e-mail app op uw apparaat geïnstalleerd staat** (bijv. outlook/gmail of andere e-mailapp), klik dan op de knop 'open mijn e-mailapp'. U wordt dan ofwel automatisch doorgestuurd naar de e-mail in de e-mailapp, ofwel er volgt nog een keuzevraag welke e-mail app de voorkeur heeft.
- **Indien er geen standaard e-mail app op uw apparaat geïnstalleerd staat**, klik dan niet op deze knop. Maar navigeer op uw apparaat zelf naar uw e-mailbox, en open de betreffende e-mail, afkomstig van SDB Identity.

Een voorbeeld van de e-mail met afzender SDB Identity:

Ga verder met inloggen voor de CliëntApp

SDB Identity <no-reply@sdbgroep.nl>
Aan: kouwevoetjes@gmail.com



SDB Octopus
CliëntApp

Hallo Maaike,
We hebben een aanvraag ontvangen om in te loggen in de CliëntApp.
Gebruik de onderstaande 6-cijferige code om verder te gaan:



Deze code blijft 15 minuten geldig.
Mocht u deze code niet aangevraagd hebben, dan kunt u deze e-mail verwijderen.

Let op!
Deze code geeft toegang tot potentieel gevoelige informatie.
Geef deze code niet verder aan derden.

Typ deze 6-cijferige code uit de e-mail in als verificatiecode op de telefoon.

Verificatiecode

Voer de code in die verstuurd is
naar
kouwevoetjes@gmail.com



[Code opnieuw aanvragen](#)

Er toont een scherm dat SMS verificatie nodig is.

Sms verificatie nodig

Verifieer uw apparaat via sms.

Sms versturen

Klik op de knop Sms versturen. Het volgende scherm toont.

Voer code in

Sms is verzonden naar *****

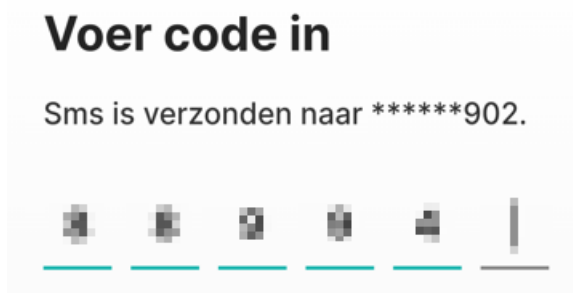
|

OPNIEUW VERSTUREN 01:42

Open de SMS (van afzender SDB ECD) op de telefoon. Deze SMS bevat een 6-cijferige code. Alleen als u deze SMS niet ontvangt of als er 2 minuten verstreken zijn, klik dan op de knop 'opnieuw versturen'. Er wordt dan een nieuwe SMS verzonden.



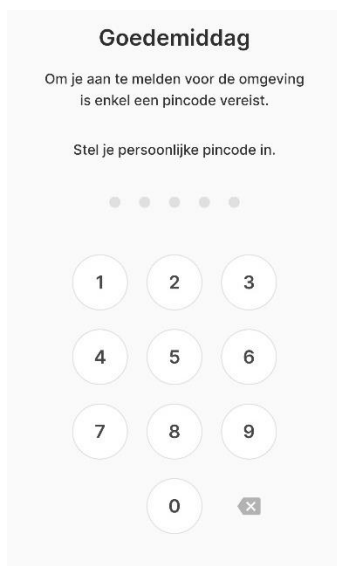
Vul de code uit de sms in het scherm bij de streepjes.



U wordt dan automatisch doorgestuurd naar het volgende scherm: Gebruiksvoorwaarden (Dit scherm toont alleen als uw inlogaccount Beheerders-rechten heeft. Per client kan dit maar aan 1 persoon zijn toegekend, ofwel aan de client zelf ofwel aan 1 mantelzorger.



U kunt op de blauwe link klikken om de voorwaarden te lezen. Klik daarna dit scherm weer weg, en klik terug naar de clientapp. Klik op doorgaan. Het volgende scherm toont:



Bedenk een persoonlijke 5-cijferige ontgrendelcode die goed te onthouden is (want vanaf nu kunt u hiermee altijd direct inloggen, zonder alle voorgaande stappen te doorlopen). Typ de gewenste code in, en het volgende scherm toont.

Herhaal je persoonlijke pincode.

• • • • •

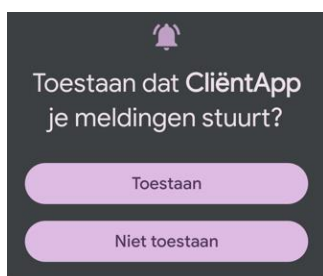
1	2	3
4	5	6
7	8	9
0	✕	

Type nogmaals dezelfde ontgrendelcode in.

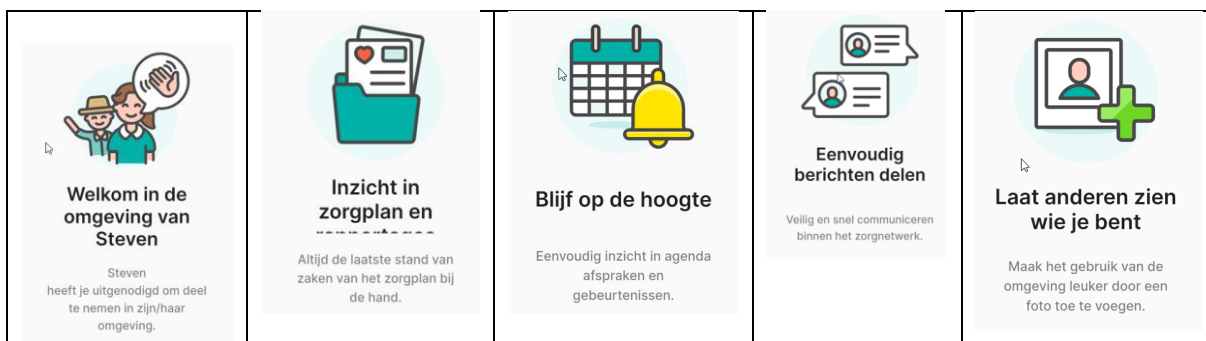
(optioneel): Het is mogelijk dat uw apparaat een vraag/scherm toont om desgewenst ook een Vingerafdruk of Gezichtsherkenning in te stellen. Dit is niet verplicht, u mag deze stap eventueel ook overslaan door op Cancel/Negeren te klikken.

U wordt dan automatisch ingelogd en doorgestuurd naar de CliëntApp.

Klik 'toestaan' bij de melding over het toestaan van CliëntApp meldingen. Anders krijgt u geen push-berichten.



De CliëntApp zal bij de 1^e keer openen u in een vogelvlucht meenemen in de functionaliteiten d.m.v. een aantal introductie-schermen. Klik desgewenst in elk introductie-scherm op **VOLGENDE** om alle introducties te kunnen lezen of kies voor **OVERSLAAN** als u geen introductie wenst.



In het laatste introductiescherm kiest u voor ofwel **PROFIELFOTO TOEVOEGEN** (indien gewenst) ofwel **OVERSLAAN**.

De Cliëntapp opent standaard in het menu **TIJDLIJN** van de betreffende client.



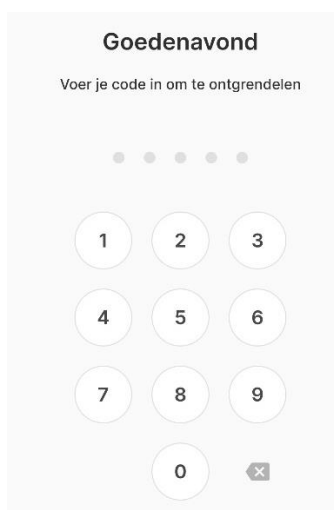
In dit voorbeeld staat er een melding in de tijdlijn dat er een **vragenlijst voor u in te vullen is**. Dit kan bijvoorbeeld een verzoek vanuit Zorgpartners zijn voor:

- ondertekening van een document
- het aanvullen van Mijn Verhaal (dit is een persoonlijke beschrijving over wie de client is en wat belangrijk is voor de client).

Stap 3: Inloggen met ontgrendelcode in CliëntApp

Nadat u eenmalig stap 1 en 2 heeft doorlopen, en daarbij eenmalig een vergrendelcode heeft ingesteld, kunt u alle volgende keren met deze 'snelle' ontgrendel code inloggen in de app.

Bij het openen van de CliëntApp verschijnt dan direct het scherm om de vergrendelcode in te typen.



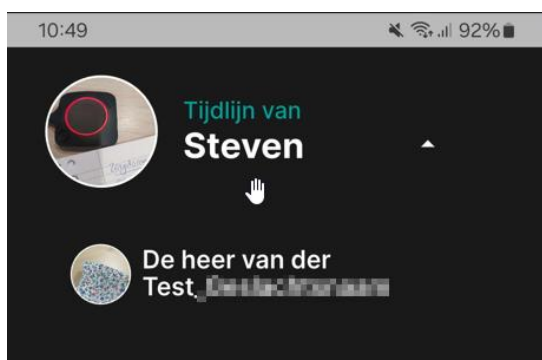
Switchen naar andere client

Indien u als mantelzorger een inlogaccount heeft voor diverse cliënten bij Zorgpartners Midden-Holland, dan kunt u als volgt van cliënt wisselen in de Cliëntapp..

Klik op het zwarte pijltje in de tijdlijn.



In het volgende scherm tonen de namen van de voor u beschikbare cliënten. Klik de cliëntnaam aan, om de app te openen voor het dossier van de andere cliënt. In dit voorbeeld De heer van der Test.



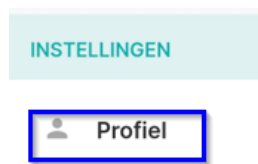
Inlogaccount wijzigen (emailadres, mobiel nummer)

Indien uw emailadres of mobiele nummer is gewijzigd is het belangrijk om dit op uw inlogaccount via de CliëntApp zelf te wijzigen. Op deze manier blijft uw inlogaccount voor de CliëntApp op de juiste manier verbonden.

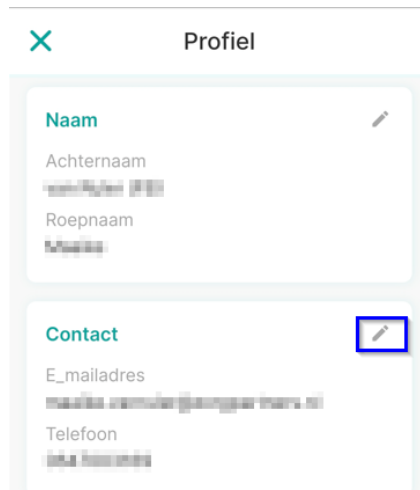
Klik onderin op 'Meer' bij de 3 puntus.



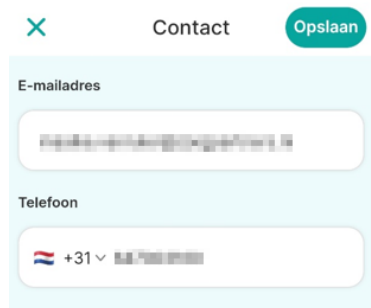
Kies onder het kopu Instellingen voor Profiel



Klik op de profielpagina op het potloodje



Pas het telefoonnummer / e-mailadres naar wens aan.



Klik Opslaan om de wijziging te bewaren.