



Jaarverslag 2024

Thuis bij Zorgpartners



Zorgpartners
Midden-Holland

Inhoud



6



8



9

Bestuursverslag

Van de Raad van Bestuur	3
Visie, cliëntbelofte en strategie	4
Kernprestaties 2024	5
2024 in beeld	6
Strategie	8
■ Passende zorg	8
■ Zorg Thuis	9
■ Medewerkers	10
■ Programma Herstelzorg	11
■ Programma Dementie	12
■ Programma Innovatie en Digitalisering	13
Duurzaamheid	14
Samenwerking	15
Uitgeleucht	16
Kwaliteitsbeeld	17

3

Financieel

In het kort: financiën 2024	18
Regeling ao/ic	20
Risicoanalyse	21

18

Organisatie

Managementteam	24
Centrale Cliëntenraad	25
Ondernemingsraad	29
Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad	31
Identiteitscommissies	33

24

Verlag Raad van Commissarissen

35

Bijlagen

Organisatiegegevens	38
Organisatiestructuur	39
Stakeholders	40
Organisatiefilosofie	41
Kernactiviteiten	42
Samenstelling en onkosten Raad van Bestuur	43
Samenstelling Raad van Commissarissen	44
Cliënten	45
Medewerkers	47
Colofon	48

Jaarrekening 2024

49

Overige gegevens

86



13



11



12



14



Van doelstellingen naar concrete acties

Het jaar 2024 stond in het teken van uitvoering van de strategie, passende zorg, en nog meer én beter samenwerken. Marianne Straks en Dick van Duijn van de Raad van Bestuur kijken terug en blikken kort vooruit.

In 2024 zijn er prachtige mijlpalen bereikt. Voor Marianne is zichtbaar dat er zoveel goed gaat. “Collega’s werken snoeihard en laten het ook weten als ze het ergens niet mee eens zijn, en dat is goed. Mede hierdoor valt mij op dat er enorme toewijding is bij de medewerkers.” Tijdens het meelopen op verschillende afdelingen merkte Marianne dat er in de teams al vele kleine stappen zijn gemaakt richting passende zorg en reablement. “De basis is goed.” Voor haar was ook de start van de bouw van Souburgh een ijkpunt in het jaar: “Fijn dat in 2024 de eerste paal is geslagen!”

Erkenning

Volgens Dick mogen de medewerkers trots zijn op de officiële erkenning van Prinsenhof als Regionaal Expertisecentrum voor dementie en zeer ernstig probleemgedrag (D-zep). “Er is een toewijding van vier jaar gedaan, in plaats van de gebruikelijke twee jaar. Dat zegt iets over de inzet van onze mensen. Daar geniet ik van.” Verder benoemt Dick de positieve

rapporten die door externen zijn opgesteld en het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO). “Dit laat een verbetering zien ten opzichte van het vorige onderzoek; ook iets om trots op te zijn. Dat geeft mij een rustig gevoel. Zoals Marianne zegt: de basis is goed.”



Van betekenis zijn

Wat hoopt de Raad van Bestuur voor 2025? Aan het begin van het jaar was er volgens Dick al een positieve verrassing, namelijk Innoveer(t)huis, waar we nieuwe zorgoplossingen in een echte omgeving gaan testen, selecteren en daarna implementeren. “Een enorme mijlpaal; we gaan ervoor zorgen dat ze dit jaar kunnen starten.” Marianne ziet een hoofdrol voor de social communities die Zorgpartners Midden-Holland gaat opbouwen rondom haar locaties. “Voor elkaar van betekenis zijn, cliënt of niet, dat vind ik belangrijk.”

Over Zorgpartners Midden-Holland

Visie

Zorgpartners Midden-Holland is dé innovatieve, toonaangevende en betrouwbare partner in het Groene Hart voor met name ouderen die tijdelijke of permanente professionele ondersteuning nodig hebben. Ook op momenten dat het leven kwetsbaar wordt, of als het einde van het leven nadert.

Onze werkwijze is erop gericht dat u uw eigen keuzes maakt, met hulp van degenen die voor u belangrijk zijn en passend binnen onze mogelijkheden. U geeft zelf vorm en inhoud aan datgene wat voor u belangrijk is. Onze ondersteuning kan bestaan uit behandeling, zorg, welzijn, wonen en dienstverlening.

➔ [Lees onze volledige visie.](#)

“
Onze werkwijze is gericht op eigen keuzes maken.

Cliëntbelofte

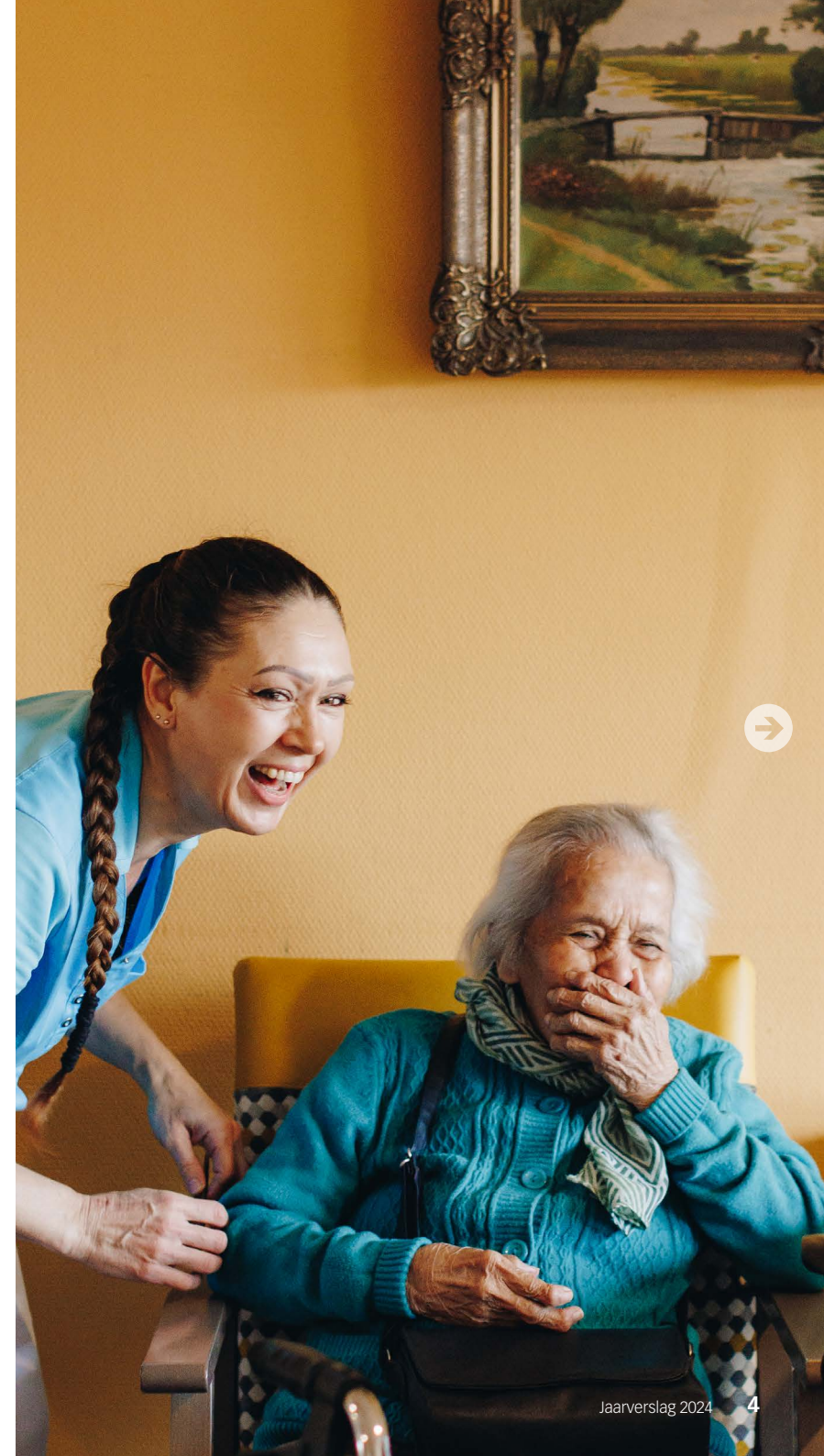
Onze cliëntbelofte maakt duidelijk wie wij zijn en wat wij willen betekenen voor cliënten, nu en in de toekomst. Deze belofte daagt ons uit om hieraan elke dag in ons werk aandacht te geven. De belofte helpt ons ook om keuzes te maken richting de toekomst. Innovatie, samen, persoonlijke aandacht en eigen regie spelen hierin een belangrijk rol.

➔ [Op deze pagina leest u er meer over.](#)

Strategie

Zorgpartners Midden-Holland maakt iedere vijf jaar een strategisch plan. In de strategische koers 'Samen thuis met Zorgpartners' leest u de ambities van Zorgpartners voor de periode 2023-2028. Deze koers is samengesteld dankzij de inbreng van collega's, cliënten en relaties. Centraal in de koers staat de vraag: hoe zorgen we er samen voor dat alle kwetsbare ouderen in de regio goede zorg krijgen?

➔ [Blader hier door ons strategisch plan 2023-2028.](#)



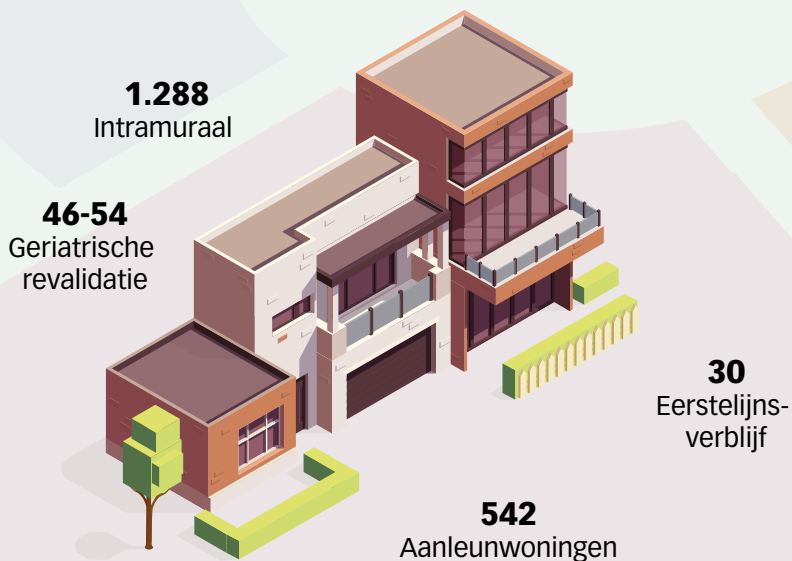
Cijfers in beeld

Kernprestaties 2024

Aantal medewerkers en vrijwilligers per 31 december 2024



Aantal plaatsen per 31 december 2024



173
Cliënten voor dagactiviteiten



1.198
Intramurale cliënten



984
Extramurale cliënten (exclusief cliënten dagactiviteiten en VPT)



Aantal cliënten per 31 december 2024

21
Eerstelijnsverblijf



72
Cliënten voor VPT



50
Cliënten geriatrische revalidatie



Cliëntwaardering

7,6
Somatiek



7,8
Psychogeriatric

8,3
Thuiszorg

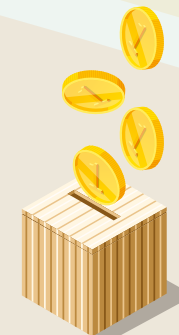


8,2
Dagbesteding

Financieel

€ 13.427 (x 1.000)
Geconsolideerd resultaat

€ 186.634 (x 1.000)
Totaal bedrijfsopbrengsten



2024 in beeld

Een impressie van verschillende mooie projecten, initiatieven en bijeenkomsten op onze locaties en bij onze onderdelen.



De Breeje Hendrick

Toekomstplannen: nieuwbouw voor een duurzame toekomst.



De Haneprij

Speeltuin naast De Haneprij feestelijk geopend door Anna van Popering, wethouder Gemeente Gouda.



De Reehorst

In het kader van eigen regie: een rollatorcheck zodat bewoners zelfstandig en veilig met een rollator kunnen lopen.



De Waterpoort

Happy hour voor de bewoners en medewerkers!



Floravita

Mantelzorgdag: een dag van waardering voor en ondersteuning van mantelzorgers.



Gouwestein

De bewoners maken een mooie zomerse wandeling langs de zeilschepen in de Museumhaven.



Irishof

Bewoners genieten tijdens de 'bloem-schik-middag' met mooie kunstwerkjes als resultaat.



Prinsenhof

Het is feest, want Prinsenhof bestaat 12,5 jaar!



2024 in beeld



Ronsehof

Tijdens de Nationale Bewegeweek voor Ouderen zijn er activiteiten rondom bewegen en gezondheid.



Savelberg

Bewoners brengen een bezoek aan het hertenkamp in het Kralingse Bos in Rotterdam.



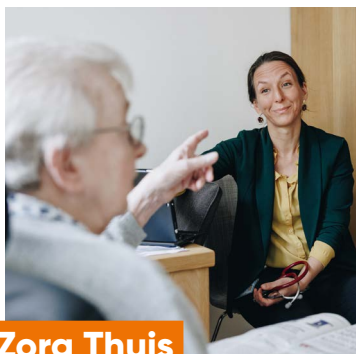
Slothoven

De gangen zijn vernieuwd en worden officieel geopend.



Souburgh

Feestelijke opening bij de start van de nieuwbouw.



Zorg Thuis

Pilot behandelteam voor passende ondersteuning van kwetsbare ouderen thuis.



Verhuur

Brandveiligheidsbijeenkomst voor huurders in het complex Parkzicht.



Vijverhof

Tijdens dierendag is er genoten van de vele dieren.





Praat vandaag over morgen

In 2024 focuste Zorgpartners Midden-Holland op de zorg van morgen. We spraken over de uitdagingen in de zorgsector: behoud van werkplezier, medewerkers aan boord houden, haalbare en betaalbare zorg. Hoe organiseert Zorgpartners dit?

In Hoe Dan?-cafés en vier theatervoorstellingen in de Goudse Schouwburg, die bezocht werden door cliëntenraadsleden, mantelzorgers, medewerkers en vrijwilligers, werd over dit onderwerp nagedacht.

Passende zorg en reablement staan centraal in onze aanpak. Samen met cliënten, hun naasten en de omgeving zoeken we naar oplossingen die helpen om iemands zelfstandigheid te behouden en te versterken. Bij Zorgpartners Midden-Holland willen we niet overnemen wat iemand nog zelf kan, maar ondersteunen we zodat iemand dit zo lang mogelijk (deels) zelf kan, of om vaardigheden terug te winnen. Samen willen we ontdekken hoe passende zorg bij kan dragen aan de kwaliteit van leven van bewoners.

Samen praten wij over de zorg van morgen. Praat u mee?

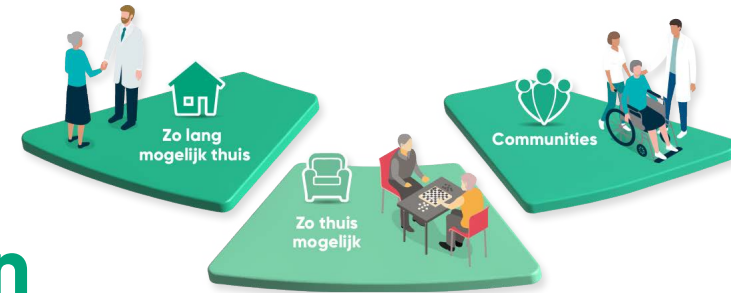
➔ [Lees hier meer over passende zorg en welke vragen u met elkaar kunt bespreken.](#)

Meer hierover:

- Clara van Beek (bewoner van Savelberg) vertelt in [deze video](#) wat belangrijk is voor haar leven.
- [Terugblik op de theatervoorstellingen 'Mag ik je kussen?'](#)
- [Diëtisten komen bijna dagelijks ondervoeding tegen in hun werk](#): "Samen eten gezellig maken en aandacht hebben voor maaltijden. Dát vinden wij belangrijk."
- [Waardering en ondersteuning voor mantelzorgers](#) tijdens speciale dag in Floravita. Mantelzorgers dragen met hun inzet bij aan de passende zorg van hun naasten.
- [Praat op tijd over later](#). "Mantelzorgers moeten voortdurend afscheid nemen, terwijl diegene er nog is. Aandacht voor de rol van mantelzorgers is belangrijk."
- [Steunkousen Hulpmiddelen Spreekuur](#). Zelfredzaamheid vergroten door gebruik van passende hulpmiddelen.



Pilot behandelteam thuis voor passende ondersteuning ouderen



Vanaf begin 2024 zet in Gouda en Bodegraven een multidisciplinair behandelteam zich actief in voor kwetsbare ouderen thuis. Janie Verschoor is daarbij als specialist ouderengeneeskunde van Zorgpartners Midden-Holland betrokken.

"Ik kom wekelijks op verzoek van de huisarts bij kwetsbare ouderen thuis en zie de complexiteit toenemen. Met het behandelteam kunnen we samen beter kijken naar een gerichte aanpak, naar wat de cliënt belangrijk vindt en wat de mogelijkheden zijn", zegt Janie. "In een multidisciplinair team voor thuis bundelen we onze kennis, zoals we dat ook in onze verpleeghuizen doen. Deze aanpak draagt bij aan het welzijn van de cliënt en de ondersteuning van de huisarts."

Het behandelteam is een proef van Zorgpartners Midden-Holland in samenwerking met de huisartsen-coöperaties Bodegraven/Zwammerdam en Gouda/Korte Akkeren, Klein Itersen, en Calendula. Voor de pilot startte, werden de wensen en behoeften van casemanagers, cliënten en huisartsen in kaart gebracht. Janie: "We willen samen, waar nodig, de zeer kwetsbare ouderen ondersteunen die problemen hebben op meer vlakken. Dit kan betekenen dat ze nog wat langer prettig thuis kunnen blijven wonen."

Emancipatie

Ook de ontwikkelingen bij de thuiszorg stonden in 2024 zeker niet stil. Marianne Straks, voorzitter van de Raad van Bestuur, licht toe: "Met trekkers vanuit de thuiszorg, die er gewoon staan en de winkel fantastisch verkopen, is de emancipatie van de thuiszorg in volle gang. Met de aanstelling van directeur Zorg Thuis & Herstel Guy Kolman hopen en verwachten we dat de onderdelen Zorg Thuis en revalidatie nader bij elkaar komen. Aan beide kanten is deze behoefte aanwezig; wij juichen dit alleen maar toe."

Meer Zorg Thuis

- Veel belangstelling van omwonenden en andere geïnteresseerden bij fittesten Ronssehof.
- Aandacht voor brandveiligheid tijdens brandveiligheidsbijeenkomst in complex Parkzicht.
- Minder zorgen dankzij automatische medicijndispenser.





Succesvol symposium VVAR over werkplezier

Voor Zorgpartners Midden-Holland is werkplezier bij medewerkers essentieel. Om zorgmedewerkers bewust te maken van hun eigen invloed op werkplezier, organiseerde de Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad (VVAR) in mei 2024 een inspirerend symposium.

Na een hartelijke ontvangst door de leden van de VVAR, genoten de deelnemers van een interactief en vol programma, waaronder een inspirerende sessie over het vergroten van werkplezier door teamcoach Ingrid Bannink. Ook waren er dynamische workshops. Eén daarvan werd verzorgd door Hans Versluijs, die het belang van samenwerken benadrukte: "Als je voor een ander net zo blij kunt zijn als voor jezelf, heb je zoveel meer blij momenten in je leven."



Meer over medewerkers

- [Meet & Greet: met virtuele tour.](#)
- [Nieuwe arbeidsmarktcampagne: voel je thuis als ZorgPartner.](#)
- [Kom binnenkijken bij Zorgpartners Midden-Holland.](#)
- [Voor onze collega's, cliënten en hun naasten: Mabrouk Ramadan.](#)

Verankeren

Medewerkers zijn in 2024 ook aan de slag gegaan met het vertalen van plannen op het gebied van passende zorg naar de praktijk. Zo werden collega's opgeleid tijdens de [leergang Passende zorg](#) van Reable Nederland. Marianne Straks, voorzitter Raad van Bestuur: "Zo kunnen we reablement verder in de organisatie ontwikkelen en verankeren. Passende zorg is wat we willen en reablement is de methode."



Samenwerking Zorgpartners en GHZ: beter voorbereid op je revalidatie



Het Groene Hart Ziekenhuis (GHZ) in Gouda en Zorgpartners Midden-Holland zorgen samen dat de revalidatie na een knie-, heup- of schouderoperatie beter is afgestemd op de cliënt.

Inwoners van Gouda en omgeving worden bij een operatie aan knie, heup of schouder vaak geholpen door het GHZ. Daarna volgt de revalidatie, waarbij orthopedieconsulenten Anneke van Asperen en Adri Plas (GHZ) en ergotherapeuten Wendy Schmal en Valérie Steijsiger van Ronssehof Revalidatie (onderdeel van Zorgpartners Midden-Holland) samenwerken. Doel is dat cliënten met vertrouwen en rust de operatie ingaan en met vertrouwen thuis kunnen revalideren als dit kan.

Vertrouwen

In een consult voor de operatie worden vragen beantwoord en wordt het revalidatietraject beter afgestemd op de cliënt. Wendy: "Dit past perfect in het plaatje van het leveren van passende zorg. De cliënt is voorafgaand aan de operatie al op de hoogte van de vragen en onzekerheden en kan met meer vertrouwen de operatie en het revalidatietraject ingaan. Door het beantwoorden van vragen of met het doornemen van bepaalde oefeningen, bijvoorbeeld hoe ze thuis dagelijkse bezigheden tóch nog zelf kunnen doen

tijdens het revalideren, neem je onzekerheden weg. Het gaat dus echt om revalideren op de manier die het best past bij de cliënt. In Ronssehof, maar waar mogelijk thuis, in de eigen omgeving."

Cliënten zijn door het consult dus beter voorbereid op hun revalidatie. "Het is écht anders dan een aantal jaren geleden. Dat horen we ook vaak van cliënten die voor een tweede keer komen revalideren." Wat er precies anders is, leest u op [Beter voorbereid je revalidatie in door samenwerking Zorgpartners en GHZ](#).



Meer over herstelzorg

- [Ronssehof in beweging: zes vragen aan Constance Beeker, tijdelijke transitiedirecteur Revalidatie en Herstel.](#)
- [Herstellen na het hospice - een nieuwe start als 91-jarige.](#)
- [Veel belangstelling bij fittesten Ronssehof.](#)



Zorgpartners erkend als expertisecentrum voor dementie en probleemgedrag

Zorgpartners Midden-Holland is per 1 december 2024 officieel erkend als Regionaal Expertisecentrum (REC) voor mensen met dementie en zeer ernstig probleemgedrag (D-zep) in Zuid-Holland.

De erkenning volgde na het positieve deskundigenadvies van de Commissie Expertisecentra langdurige zorg (CElz). Samen met de partners Aafje en Pieter van Foreest geeft Zorgpartners Midden-Holland invulling aan de REC-functie in Zuid-Holland en Zeeland. De afdeling en het expertiseteam D-zep bevinden zich op locatie Prinsenhof in Gouda.

Samen onderzoeken

Margriet Leenen, specialist ouderengeneeskunde bij Zorgpartners Midden-Holland: "Voor de mensen zelf kan dementie met zeer ernstig probleemgedrag veel lijdensdruk geven, en naasten en het zorgteam kunnen met de handen in het haar zitten hoe ze goede zorg verlenen. Dit is complexe zorg die expertise vraagt. Wij bieden al jaren tijdelijke zorg en behandeling voor deze mensen met probleemgedrag. Deze is erop gericht om samen te onderzoeken waar het gedrag vandaan komt en het gedrag hanteerbaar te maken,

zodat de cliënt zich prettig voelt. Als Regionaal Expertisecentrum willen we deze expertise samen verder ontwikkelen en delen met zorgprofessionals in de regio." Naast zorg en behandeling in locatie Prinsenhof biedt het expertiseteam D-zep ook advies en ondersteuning op zorglocaties in Zuid-Holland.

Het Regionaal Expertisecentrum D-zep van Zorgpartners Midden-Holland is onderdeel van het landelijk Kennisnetwerk D-zep. Hierin delen de partners kennis, wordt onderzoek gedaan en expertise opgebouwd.

➔ [Meer informatie leest u bij D-zep.](#)

Meer over dementie

- [PREZO-keurmerk voor expertise Jonge mensen met dementie op Prinsenhof verlengd.](#)
- Alzheimer Nederland heeft op Wereld Alzheimer dag, zaterdag 21 september, het certificaat 'dementievriendelijke gemeente' uitgereikt aan de gemeente Krimpenerwaard. [Zorgpartners Midden-Holland was erbij als een van de betrokken partners.](#)





Good practice: douche-in-bed-systeem

In De Hanepraij bleek het douche-in-bed-systeem zoveel voordelen op te leveren voor medewerkers en bewoners, dat het Zorgkantoor VGZ het tot een good practice heeft bestempeld.

Tijdens een demonstratie van het Rubis douche-in-bed-systeem op de Joernsdag 2.0, een dag georganiseerd door Zorgpartners Midden-Holland en Joerns Healthcare, werd coördinerend verzorgende Irena van Dijk direct enthousiast. Samen met praktijkopleider Marlies Krijgsman ging zij ermee aan de slag in De Hanepraij.

Het douche-in-bed-systeem werd vanuit het innovatiebudget aangeschaft. Een voorwaarde was wel dat er onderzoek gedaan werd naar het gebruik van dit systeem. Marlies: "Programmamanager Innovatie Irene Feenstra heeft ons gekoppeld aan het Zorgkantoor VGZ. Het systeem was een best practice. Om een good practice te worden, een vernieuwend initiatief dat een bijdrage levert aan Zinnige Zorg, was er onderzoek nodig. Door het meten van tijd, en de handelingen en ervaringen van medewerkers en bewoners, zijn we tot drie belangrijke conclusies gekomen. De eerste conclusie is dat de cliënt zich beter kan ontspannen door de vertrouwde omgeving. De tweede conclusie is dat er minder verplaatsingen zijn waardoor het systeem

minder belastend is voor de bewoner en de zorgmedewerker. De laatste conclusie is dat dit systeem een tijdsbesparing van zeventien minuten per douchebeurt kan opleveren."

➔ [Bekijk hier de Good practice.](#)

➔ [Lees meer over het douche-in-bed systeem.](#)

Martijn Rietveld over innovatie bij Vijverhof

In de zorgsector wordt volop geïnnoveerd. Martijn Rietveld is ambassadeur zorgtechnologie en verpleegkundige bij locatie Vijverhof in Bodegraven. Hij is dol op techniek en computers, en krijgt als ambassadeur de meeste voldoening van collega's die met een grote glimlach met een computer of innovatie werken. [Lees meer over Martijn en zijn kijk op innovatie.](#)

Meer innovatie en digitalisering

- Minder zorgen dankzij [automatische medicijndispenser](#).
- Tijdens de Slimme Zorg Estafette is het [vernieuwde Experience Lab](#) officieel geopend door alle (nieuw) betrokken zorgorganisaties, onderwijsinstellingen en de gemeente Gouda.

Verduurzaming: op weg naar duurzame zorg

Ook bij de afdeling Vastgoed is het thema duurzaamheid van steeds groter belang, met name energiebesparing en verduurzaming van onze gebouwen. Zorgpartners Midden-Holland neemt deel aan de Green Deal Zorg 3.0.

Zorgpartners Midden-Holland maakte in 2024 opnieuw gebruik van de DUMAVA-subsidie, om op meerdere locaties hybride warmtepompen te kunnen plaatsen. De Hanepraij werd voorzien van een PV-installatie om zonnewarmte om te zetten in elektriciteit, en de PV-installatie bij Floravita is uitgebreid.

Duurzamere toekomst

De DUMAVA-subsidie is ook gebruikt om het glas bij Floravita te vervangen door HR++-glas. In totaal werd 1.125 m² glas vervangen. Dankzij de verbeterde isolatiewaarde is de besparing op jaarbasis naar schatting 7500 m³ gas, wat gelijkstaat aan een vermindering van de CO₂-uitstoot met 13.350 kg per jaar. Deze investering draagt dus niet alleen bij aan verbeterd wooncomfort, maar ook aan een duurzamere toekomst.

➔ *Duurzaamheid draait om welzijn en is leidend in onze beslissingen en handelingen. Lees de pagina www.zorgpartners.nl/duurzaamheid-wat-we-allemaal-doen.*

➔ *Jaarlijks publiceren wij ons duurzaamheidsjaarverslag op de website.*

Meer over duurzaamheid

- [Verduurzaming: een blik op de inspanningen van Vastgoed](#)
- [Floravita, De Hanepraij en Ronssehof samen op weg naar een nog duurzamere \(eet\)-toekomst!](#)
- [Zorgpartners scoort duurzaam brons.](#)
- [Meer aandacht voor minder afval in de zorg tijdens de Zorg zonder Afval Vierdaagse.](#)
- ["Iedereen scheidt zijn afval al thuis. Waarom niet op werk?"](#)
- [Met oude werkkleding bijdragen aan duurzaamheid.](#)
- [Green Deal Zorg 3.0: op weg naar Duurzame Zorg](#)





Symposium Navigatie in de ouderenzorg

Mediis en Zorgpartners Midden-Holland organiseerden in juni 2024 het symposium Navigatie in de ouderenzorg. Doel was om kennis uit te wisselen over het ondersteunen van kwetsbare ouderen, zodat zij zo lang mogelijk prettig thuis kunnen wonen.

Honderdvijftig huisartsen, praktijkondersteuners, case-managers, doktersassistenten, physician assistants, wijkverpleegkundigen, verpleegkundig specialisten, specialisten ouderengeneeskunde en andere betrokkenen ontmoetten elkaar bij het symposium Navigatie in de ouderenzorg bij Flora in Boskoop. Zij keken vanuit verschillende perspectieven naar de vragen rondom de wet- en regelgeving in de ouderenzorg, en naar de mogelijkheden, expertises en ontwikkelingen om elkaar te versterken.

Aan de hand van praktijkvoorbeelden werden de aanwezigen bijvoorbeeld door de Wet zorg en dwang en de mogelijkheden vanuit de Wmo, Wlz en verzekeringen geloodst. Verder kregen ze een inkijkje in het werk van verpleegkundig specialisten in kleinschalige woonvormen en de ondersteuning van het Regionaal Transferpunt als schakel in de zorg. Ook werden de ervaringen uit de pilot van het consultatie- en behandelteam voor ouderen thuis toegelicht.

Diagnose dementie: wat nu?

De diagnose dementie is vaak een schok voor mensen en hun naasten. Tussen deze diagnose en het om hulp vragen verstrijkt vaak nog enige tijd. Casemanager Tandem Petra Vane: "In deze fase kunnen we mensen informatie en praktische tips aanreiken, zonder dat ze meteen vastzitten aan allerlei instellingen." De cursus 'Dementie, sterker verder' sluit daarbij aan. Deze cursus is ontwikkeld in een samenwerking tussen Zorgpartners Midden-Holland en onder andere een praktijkondersteuner, het sociaal team, thuiszorg en de partners van Gedeelde Zorg.



Zorgpartners Magazine: persoonlijk, positief en verbindend

In 2024 zijn de eerste twee edities van het Zorgpartners Magazine verschenen, waarin u meer leest over zo lang mogelijk vitaal, vertrouwd en gelukkig thuis blijven wonen. We besteden daar dan ook volop aandacht aan door informatie met een praktische insteek af te wisselen met mooie verhalen en beelden. En als thuis wonen niet meer mogelijk is, gaan we in op de mogelijkheden die er dan wel zijn.

Zorgpartners Magazine laat zien op welke manier wij intensief samenwerken met medewerkers, mantelzorgers, vrijwilligers, cliënten en partnerorganisaties.





Samen werken aan kwaliteit van bestaan

In 2024 zijn de landelijke kwaliteitskaders voor verpleeghuiszorg en wijkverpleging vervangen door het Generiek Kompas 'Samen werken aan kwaliteit van bestaan', ook wel het Kwaliteitskompas genoemd.

Veranderingen in de samenleving maken het nodig om op een andere manier naar zorg te kijken en zorg te organiseren: van 'zorgen voor' naar 'zorgen met'. Leren, onderzoeken en ontwikkelen spelen hierbij een belangrijke rol. Het Kwaliteitskompas biedt een kans om het anders te gaan doen. Er wordt meer gekeken naar wat iemand zelf (weer) kan, wat het omringende netwerk kan doen, wat er kan met de inzet van technologische hulpmiddelen of door aan te leren om daarmee om te gaan, en dan pas naar hoe professionele zorg hierop aansluit.

Dit jaar stelt Zorgpartners Midden-Holland voor het eerst het Kwaliteitsbeeld op. Het beeld is opgebouwd uit de vijf bouwstenen van het Kwaliteitskompas:

- De mens achter de zorgvraag
- Het bouwen van netwerken
- Het werk organiseren
- Samen leren en ontwikkelen
- Inzicht in kwaliteit

Door te tellen en te vertellen geeft het Kwaliteitsbeeld inzicht in de wijze waarop Zorgpartners Midden-Holland samen met medewerkers, cliënten en hun netwerk, medezeggenschapsorganen en externe samenwerkingspartners leert en bouwt aan kwaliteit van bestaan.

➔ *Het Kwaliteitsbeeld is te downloaden op de website.*





In het kort: financiën 2024

Het operationele zorgresultaat (genormaliseerd) is uitgekomen op € 2,5 miljoen positief (2023: € 0,8 miljoen negatief). Op het resultaat van het normatieve huisvestings- en inventariscomponent (NHC/NIC) 2024 werd een positief resultaat behaald van circa € 10,4 miljoen. Het uiteindelijke resultaat is de optelling van de segmenten zorg en niet-collectief vastgoed (aanleunwoningen: € 0,5 miljoen). Dit leidt tot een positief jaarrekeningresultaat van € 13,4 miljoen in 2024 (2023: € 9,0 miljoen).

Vastgoed

In derde kwartaal van 2024 is de nieuwbouw van Souburgh in Waddinxveen van start gegaan. De kosten bedragen circa € 25 miljoen. Naast de bouw van Souburgh worden nu ook de eerste stappen gezet voor de nieuwbouw van De Breeje Hendrick in Lekkerkerk. Binnenkort volgt de selectie van architecten, waarna naar verwachting in mei 2025 wordt gestart met het voorlopig ontwerp.

Het gerealiseerde resultaat op de NHC/NIC is in werkelijkheid uitgekomen op € 10,4 miljoen. Het bedrag is

beïnvloed door hoge renteopbrengsten in 2024 (circa € 2,8 miljoen). Een groot deel van de liquiditeit heeft in 2024 op een deposito gestaan. De doorgevoerde NHC-korting voor 2024 is uiteindelijk geschrapt door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS). Ook deze middelen hebben uiteindelijk het NHC/NIC-resultaat beïnvloed.

Fiscaliteit/ vpb

Zorgpartners Midden-Holland is op grond van haar rechtsvorm beperkt belastingplichtig voor de vennoot-

Segment	2024	2023
VVT, Thuiszorg, GRZ, ELV	€ 12.950 (x 1.000) (€ 2,5 miljoen positief zorgresultaat zonder de NHC/NIC)	€ 8.333 (x1.000) (€ 0,8 miljoen negatief zorgresultaat zonder NHC/NIC en baten 2022)
Niet-collectief vastgoed	€ 477 (x 1.000)	€ 712 (x 1.000)

schapsbelasting (vpb). Dit betekent dat, naar de mening van de staatssecretaris van Financiën, zowel feitelijk als statutair aan beide onderstaande voorwaarden dient te worden voldaan om te voldoen aan de zorgvrijstelling vpb.

■ *Werkzaamhedentoets: doelomschrijving*

De werkzaamhedentoets houdt in dat de activiteiten van Zorgpartners Midden-Holland voor meer dan 90% uit zorgactiviteiten in fiscale zin moeten bestaan. Concreet betekent dit dat uit de statuten moet blijken dat Zorgpartners Midden-Holland tot doel heeft werkzaamheden te verrichten die fiscaal kwalificeren als zorg.

■ *Winstbestemmingseis: jaarwinstbepaling en liquidatiebepaling*

De winstbestemmingseis houdt in dat eventuele overschotten uitsluitend kunnen worden aangewend ten behoeve van een op basis van de zorgvrijstelling vrijgesteld lichaam of een algemeen maatschappelijk belang. De winstbestemmingseis ziet zowel op de jaarwinst als op het liquidatiesaldo toe. In de huidige statuten is een winstklem ten aanzien van de jaarwinst opgenomen.

Uit de huidige statuten van Zorgpartners Midden-Holland blijkt dat aan beide voorwaarden wordt voldaan. Daarnaast heeft Zorgpartners Midden-Holland de ANBI-status verkregen per 1 januari 2025.

Solvabiliteit

Het solvabiliteitspercentage van Zorgpartners Midden-

Holland komt uit op 61,6% eind 2024 (2023: 57,1%). Met het solvabiliteitspercentage (eigen vermogen/balanstotaal *100) wordt de financiële gezondheid van een organisatie weergegeven. Met het huidige percentage kan ruim worden voldaan aan de eisen van de banken waaraan Zorgpartners Midden- Holland verantwoording moet afleggen. Zo blijven we binnen de voorwaarden. De solvabiliteit kan de komende jaren veranderen door nieuwbouw en renovaties van het vastgoed, druk op de exploitatie (vanwege cao-ontwikkelingen, hoog ziekteverzuim, arbeidsmarkttekorten), ICT-investeringen en -kosten, investeringen in en kosten van verduurzaming en/of bezuinigingen in de zorg.

Liquiditeitsratio

De liquiditeitsratio (vlottende activa inclusief liquide middelen / kortlopende schulden) van 3,31 ligt in de lijn van 2023 (2023: 2,82). Met de huidige liquiditeit zijn wij in staat om de komende jaren de nieuwbouw van Souburgh en De Breeje Hendrick te financieren.

Treasury

Zorgpartners Midden-Holland heeft naast de reguliere aflossingen geen extra aflossingen gedaan op de bestaande leningportefeuille in 2024. De liquiditeit wordt de komende jaren ingezet voor nieuwbouw en renovaties. Met de ING Bank zijn goede condities afgesproken om de financiële middelen tijdelijk weg te zetten op deposito tot 1 mei 2025. Uit de jaarrekening 2024 blijkt dat de post betaalde en ontvangen rente nu positief is vanwege de hoge renteopbrengsten.



Met het nieuwe sturingsmodel flexibel en daadkrachtig inspelen op vraagstukken.

IZA-gelden voor de wijkverpleging

In 2023 heeft de wijkverpleging een voorschot ontvangen voor zes IZA-projecten. Voor 1 april 2025 dient de wijkverpleging verantwoording af te leggen over deze projecten.



Toekomst

Met vertrouwen kijkt Zorgpartners Midden-Holland naar de toekomst. In aansluiting op de strategische koers is een nieuw sturingsmodel voor de organisatie gestart. Zorg en Behandeling zijn vanaf 1 oktober 2024 ook vertegenwoordigd aan de bestuurstafel. Met het nieuwe sturingsmodel wil Zorgpartners Midden- Holland flexibel en daadkrachtig kunnen inspelen op (nieuwe) toekomstige vraagstukken. Daarnaast wil Zorgpartners Midden-Holland meer eigenaarschap geven aan medewerkers. Wij hopen eind 2025 de bouw van Souburgh af te ronden, waardoor de cliënten vanuit De Rietkraag terug kunnen naar Waddinxveen. Daarnaast worden er ook plannen gemaakt voor de nieuwbouw van De Breeje Hendrick in Lekkerkerk.

Regeling administratieve organisatie/interne controle (ao/ic)

In 2024 zijn de integrale controles verder uitgebreid om de kwaliteit en volledigheid van de registratie in de zorgdossiers te waarborgen. Dagelijks zijn er 24 controles actief in het online managementsysteem Improve, verdeeld over verschillende financieringsstromen. Deze controles signaleren onjuistheden en ontbrekende gegevens, waardoor sneller kan worden geanticipeerd op mogelijke onvolledigheden. Dit draagt bij aan een tijdige en correcte declaratie bij de Zorgkantoren en zorgverzekeraars.

Hoewel er aanzienlijke stappen zijn gezet, zijn nog niet alle voorwaarden opgenomen in het controlesysteem. Om de registratie- en declaratieprocessen te optimaliseren en een vollediger controlemechanisme te realiseren, zijn de volgende acties ondernomen:

- Ontwikkelen en doorontwikkelen van de controles en bestaande functionaliteiten binnen Improve.
- Opstellen en updaten van het contractenregister ten behoeve van alle financieringsstromen.
- Updaten en beschrijven van administratieve processen en zorgprocessen.
- Het onderhouden en uitvoeren van het Interne Controleplan.

Daarnaast besteedt Zorgpartners Midden-Holland ook veel aandacht aan interne procesmatige stappen.



Risicoanalyse

Renovaties en nieuwbouw 2024-2026

In 2024 is de nieuwbouw van de locatie Souburgh gestart. Daarnaast er zijn plannen voor De Breeje Hendrick en Irishof. De bewoners worden tijdelijk opgevangen in de semipermanente huisvesting in De Rietkraag in Gouda. De stijging van de bouwkosten in de afgelopen jaren leidt tot een overschrijding van het genormeerde bouwbudget.

Uitdagingen

De betaalbaarheid van de langdurige zorg staat onder druk. De dubbele vergrijzing leidt tot grote uitdagingen. Mensen wonen steeds langer thuis, waardoor zij met een zwaardere zorgvraag in een intramurale instelling terechtkomen, terwijl verpleeghuizen, net als andere zorgaanbieders, kampen met oplopende personeels tekorten. Andere uitdagingen zijn ziekteverzuim, personeelsverloop, hoge energiekosten, inhuur van extern personeel, kortingen vanuit de Zorgkantoren/ NZA, verlaging van NHC en inflatie. Daarnaast heeft de cao-verhoging van de lonen grote en structurele financiële impact.

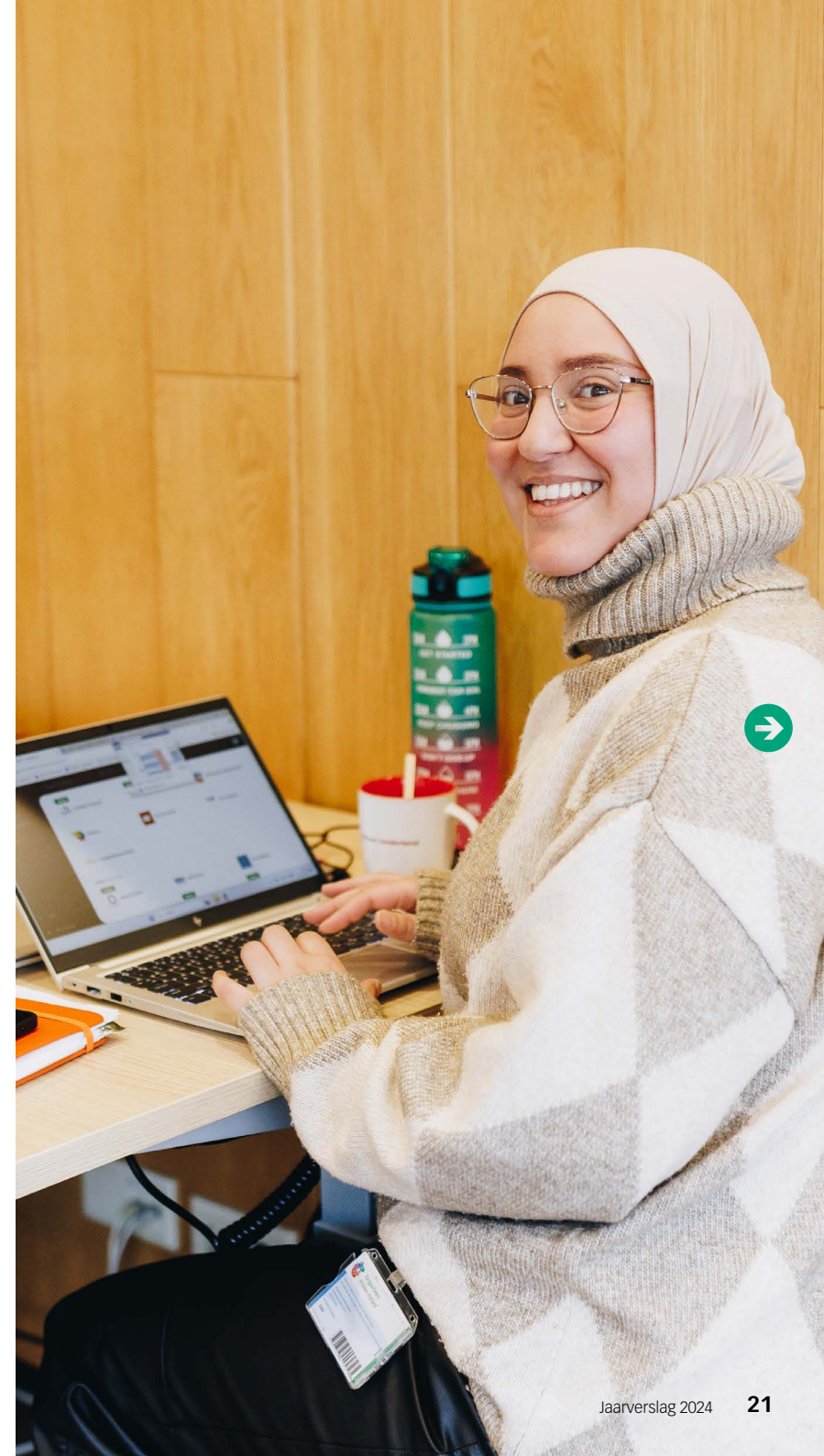
Verzuim

Het gemiddelde verzuimpercentage is in 2024 met 0,54% gestegen ten opzichte van 2023. Het verzuimcijfer is daarmee in 2024 uitgekomen op 9,58%; dit is 0,41% hoger dan het branchegemiddelde en 0,42% hoger dan de regio.

- In 2024 was er een daling van het kortdurend (1-14 dagen) en middellang verzuim (15-91 dagen).
- De stijging van het verzuimpercentage komt door een stijging van het lang (92-365 dagen) en extra lang verzuim (366-730 dagen).
- Het gemiddelde percentage kort verzuim in onze organisatie is lager dan dat in de regio, maar hoger dan in de branche. Het gemiddelde middellang verzuim ligt lager dan dat in de regio en de branche. Daar staat tegenover dat het gemiddelde percentage lang en extra lang verzuim ten opzichte van de regio en de branche hoger is.
- De leeftijdsgroep 26-35 jaar heeft de grootste impact op deze stijging.
- De meldingsfrequentie is gedaald van 1,59 naar 1,47.

Om meer grip te krijgen op het verzuim is medio juli 2024 een pilot gestart om de verzuimdrempel te verhogen. Deze omvat:

- Een centrale verzuimlijn voor vier pilotlocaties. De pilot loopt door tot juni 2025 en wordt daarna geëvalueerd.



- Inzet van extra verzuimadviseurs om leidinggevendenden meer te ondersteunen. De verzuimadviseur ondersteunt en adviseert de leidinggevende en de medewerker tijdens de eerste zes weken van het verzuim, onder andere door de oorzaken van het verzuim te onderzoeken en mogelijke interventies in te zetten, kennisoverdracht of coaching aan de leidinggevende, en ondersteuning bij frequent-verzuimgesprekken.
- Inzet van preventieve interventies om verzuim te voorkomen. Daartoe is op basis van de pijlers van de positieve gezondheidstheorie een Providerboog opgesteld die toegankelijk is voor medewerkers en leidinggevendenden. Wanneer een interventie nodig is, is direct duidelijk met welke partijen we samenwerken.
- Elke locatie heeft meegedaan aan APK Vitaal, waar medewerkers inzicht kregen in hun vitaliteit en aansluitend tips kregen om deze te verbeteren.
- Naast de Providerboog is er een jaarkalender met activiteiten en workshops om de vitaliteit van de medewerkers te bevorderen. Op basis van de uitkomsten van APK Vitaal worden de activiteiten in 2025 meer toegespitst op de locatie.

In het laatste kwartaal 2024 daalden de verzuimcijfers naar 8,93%. In hetzelfde kwartaal 2023 was dit 10,01%.

**Zorgpartners Midden-Holland
zet in op behoud en
werven van medewerkers.**

Arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt neemt toe. Dat merken we aan de grote hoeveelheid vacatures en de lange doorlooptijden om vacatures te vervullen. Zorgpartners Midden-Holland zet in op behoud van onze medewerkers en op het werven van nieuwe medewerkers. De arbeidsmarktcampagne is in 2024 vernieuwd: er is een online-mediacampagne gestart via alle socialmediakanalen.

On- en offboarden

De onboarding-app voor nieuwe collega's is in 2024 uitgebreid met een offboarding-app voor vertrekkende medewerkers. Hiermee krijgt Zorgpartners Midden-Holland een beter beeld van hun vertrekredenen, zodat daarop kan worden geanticipeerd.

Behoud van medewerkers

In 2024 is opnieuw een werkomgevingsscan (tevens medewerkerstevredenheidsonderzoek) uitgezet onder onze medewerkers op basis van de 'magneetkrachten'. Teams zijn met elkaar aan de slag gegaan met de uitdagingen, om zo hun eigen werkomgeving te verbeteren. Zo werken zij samen aan het vergroten van hun werkplezier. Medewerkers scoren hun werkomgeving op de meeste 'magneten' hoger dan in 2022.

Leiderschapsprogramma

Leidinggevendenden zijn belangrijk bij behoud van personeel. Het leiderschapsprogramma geeft leidinggevendenden handvatten om medewerkers te ondersteunen bij hun werk en ontwikkeling, op basis van 'secure base

leadership'. Voor medewerkers is een programma ontwikkeld om hun persoonlijk leiderschap (eigenaarschap) te ontwikkelen: op JOP (Jouw Ontwikkel Platform) zijn korte filmpjes beschikbaar met oefeningen die ze tijdens hun werk kunnen doen (microlearnings).

Opleidingen

Opleiden van nieuwe collega's is belangrijk om te blijven voorzien in voldoende personeel. In 2025 vormt 25% van het opleidingsbudget een centraal opleidingsbudget, waarmee we de opleidingsgelden beter willen benutten voor centrale opleidingsthema's en de strategie. Daarnaast is een proces opgesteld om jaarlijks de opleidingsbehoefte van de locatie te inventariseren.

Inzet zzp'ers

Met het Wetsvoorstel Verduidelijking Beoordeling Arbeidsrelaties en Rechtsvermoeden (Wet VBAR) wil het kabinet schijnzelfstandigheid tegengaan. Dit wetsvoorstel verduidelijkt de scheidslijn tussen zzp'ers en werknemers en introduceert een rechtsvermoeden van een arbeidsovereenkomst. Om aan de wet te voldoen, wordt de inzet van zzp'ers bij Zorgpartners Midden-Holland langzaam afgebouwd. Er zijn acties ondernomen om de continuïteit van de zorg te waarborgen. Eind 2024 zijn we een extra campagne gestart om de zzp'ers een dienstverband aan te bieden.





Frauderisicomanagement

Er is steeds meer aandacht voor fraude en fraudepreventie binnen organisaties. Frauderisicomanagement draagt bij aan het realiseren van strategische doelstellingen en de beheersing daarvan in de organisatie. Zorgpartners Midden-Holland heeft samen met een externe partij de belangrijkste frauderisico's benoemd die het realiseren van de strategische doelstellingen van de organisatie kunnen bedreigen. Sinds 2024 kunnen medewerkers binnen Zorgpartners Midden-Holland een (vermoeden van) fraude (anoniem) melden; voorafgaand daaraan is het fraudebeleid binnen de organisatie duidelijk gecommuniceerd. Voor de belangrijkste frauderisico's zijn interne beheersingsmaatregelen opgesteld. Deze worden periodiek gemonitord, waardoor de frauderisico's zoveel mogelijk beperkt blijven. Medewerkers krijgen meer inzicht in frauderisico's via publicaties op het sociaal platform.

Cybercriminaliteit

Cybercriminaliteit blijft een onveranderd hoog risico voor organisaties die te maken hebben met gevoelige data, zoals Zorgpartners Midden-Holland. Op operationeel niveau zijn initiatieven genomen om de weerbaarheid tegen cybercriminaliteit te verhogen. Zo was er onder medewerkers van het Servicebureau en de leidinggevenden zorg een security awareness-campagne, waarmee medewerkers bewuster werden gemaakt van cyberrisico's en hun eigen rol en verantwoordelijkheid daarin.

Op tactisch en strategisch niveau moeten er nog wel stappen worden gezet om cyberrisico's structureel te mitigeren. Voor 2025 staan projecten op de agenda, waaronder het inrichten van fundamentele securityprocessen, zoals SOC/SIEM, het inrichten van een CISO-rol en het technisch gecertificeerd testen van onze infrastructuur.

Helaas zijn cyberrisico's geen uitzondering meer. Enkele voorbeelden zijn:

- **Phishing**
Criminelen ontwikkelen methodes om bankrekeningnummers of andere kritische leveranciersgegevens te wijzigen, door zich voor te doen als geautoriseerde medewerkers van leveranciers en zich zo financieel te verrijken.
- **Frauduleuze verzoeken voor overboekingen (CEO-fraude)**
Criminelen doen zich voor als CEO's en proberen medewerkers over te halen om spoedbetalingen uit te voeren naar onbekende rekeningen.

- **Intrusionattacks (onder andere ransomware)**

Schadelijke software of malware wordt op computers geïnstalleerd, waardoor organisaties geen toegang meer hebben tot belangrijke data, tenzij zij losgeld betalen.

Artificial Intelligence (AI)

Bij Zorgpartners Midden-Holland worden geavanceerde technologieën en strikte veiligheidsmaatregelen toegepast, zodat medewerkers en zorgprofessionals veilig en efficiënt worden ondersteund. Ontwikkelingen op het gebied van AI gaan snel; aanvullende richtlijnen volgen als dat nodig is.

Enkele voorbeelden van risico's rondom AI zijn:

- **Misbruik door aanvallers**
Aanvallers kunnen leren om AI-technologie te omzeilen of zelfs misbruik te maken van de kwetsbaarheden ervan.
- **Fouten en onfeilbaarheid**
AI is niet perfect en kan fouten maken. Menselijk toezicht blijft noodzakelijk.
- **Ethische en juridische vraagstukken**
Het gebruik van AI kan leiden tot ethische dilemma's en juridische uitdagingen.





Managementteam

Het Managementteam bestond op 31 december 2024, naast het bestuur, uit de volgende personen:

Directeur Behandeling	Ineke Bootsman
Directeur ZorgThuis & Herstel	Guy Kolman
Regiodirecteur Noord	Sytske Seetz
Regiodirecteur Zuid	Paulien de Graaff
Bestuurssecretaris	Geert Jan Visser
Concerncontroller	Peter Noordam
Manager HR	Elvira van Dusseldorp



Functionarissen Medische Zorg:

Eerste geneeskundige	Rene Boeren
Eerste WZD-functionaris	Vincent Vlasblom

Centrale Cliëntenraad

Samenstelling
per 31 december 2024



Naam lid	Locatie/onderdeel
Mevrouw C. van Beek	Savelberg
De heer L. Bresser	De Reehorst
Mevrouw M. van Buren	De Hanepraij
Mevrouw G. Carlier	Slothoven
Mevrouw W. Groeneveld	Irishof
Mevrouw R. de Groot	Gouwestein
De heer L. de Heer	Souburgh
De heer H.J. van Hetten	Prinsenhof
Mevrouw J. Marchand	Floravita
De heer S. van der Meer	Floravita
Mevrouw Y. Sinnema	Souburgh

Naam lid	Locatie/onderdeel
De heer K. Thieme	Thuiszorg
De heer A. Vermaas	De Breeje Hendrick/De Waterpoort
De heer A. Versluis	De Hanepraij
De heer C. Vonk	Slothoven
De heer M. Vos	Savelberg
<i>Vacature</i>	Vijverhof
<i>Vacature</i>	Ronssehof
De heer S. van den Broek	Onafhankelijk voorzitter
Mevrouw X.R. van der Kruk-Ras	Cliëntenraadondersteuner

Invulling medezeggenschap

Elke locatie en de Thuiszorg van Zorgpartners Midden-Holland heeft een cliëntenraad. Deze bestaat uit cliënten, mantelzorgers en vrijwilligers. De cliëntenraden onderhouden contact met de achterban door middel van nieuwsbrieven en door bijeenkomsten te organiseren en aan te sluiten bij activiteiten op een locatie. De cliëntenraden bepalen zelf hun werkwijze en stemmen deze af met de directeur of manager. Sommige cliëntenraden vinden het lastig om voldoende leden te werven.

Iedere cliëntenraad vaardigt maximaal twee personen af naar de Centrale Cliëntenraad (CCR). De onafhankelijk voorzitter van de CCR was tot 15 augustus 2024 de heer J. Bartels; sindsdien is dit de heer S. van den Broek.

In de CCR worden onderwerpen besproken die meerdere locaties, de Thuiszorg of de gehele organisatie raken. De CCR heeft iedere zes tot acht weken een eigen overleg en een overleg met de Raad van Bestuur (RvB). De CCR-voorzitter heeft iedere acht weken een agenda-overleg met de RvB. In het eigen overleg wisselen de raden ook onderling informatie uit. Terugkerende onderwerpen zijn contact met de achterban, eten en drinken, en de bezetting van de cliëntenraad.

De agendacommissie van de CCR staat de voorzitter bij; de drie inhoudelijke commissies Zorginhoudelijk beleid, Financiën, en Dienstverlening en Communicatie bereiden bepaalde onderwerpen voor de CCR-vergadering voor. In 2024 zijn twee tijdelijke commissies opgericht. Een ervan is gericht op het voorbereiden



van de medezeggenschapstructuur in het kader van de implementatie van het nieuwe sturingsmodel. De ander was voor de werving en selectie van een nieuwe CCR-voorzitter; deze is inmiddels opgeheven. Aan beleidsvoorbereidende werk- en klankbordgroepen van Zorgpartners Midden-Holland neemt vaak een CCR- of cliëntenraadslid deel, zoals bij de Raad van Aanjagers en de werkgroep Informele Zorg. Zo is de stem van de cliënt altijd gewaarborgd.

Uitvoering medezeggenschap

In 2024 heeft de CCR negen keer vergaderd. Eind mei was er een themabijeenkomst, gericht op deskundigheidsbevordering van de CCR. Er is acht keer vergaderd met de RvB, met aansluitend een onderling overleg. Marianne Straks was daarbij de gesprekspartner. In

oktober is overlegd met de voltallige Raad van Commissarissen (RvC), waarbij is gesproken over passende zorg.

De cliëntenraden en CCR organiseren jaarlijks een themabijeenkomst voor de leden van alle cliëntenraden, om de cliëntenraden handvatten te geven om op locatie en bij de Thuiszorg verder het gesprek aan te gaan met de directeur, het Managementteam en de cliënten. In 2024 was het thema 'Waardig en comfortabel levenseinde'.

De CCR nam daarnaast deel aan de werk- en klankbordgroepen Visie eten en drinken, ICT, Wasserij en Informele zorg. Ook is deelgenomen en vanuit cliëntperspectief inbreng gegeven aan de projectgroep Rookvrij en de klankbordgroep Sturingsmodel. In de commissie Ethiek en de Raad van de Aanjagers wordt de CCR vertegenwoordigd door een raadslid.



	Onderwerp	Advies-/Instemmingsrecht	Advies/Instemming CCR
1.	Instemming implementatie maatregelen rookbeleid	Instemming	De CCR stemt in met de implementatie van de maatregelen rookbeleid en gaat ervan uit dat de handleiding voor het opstellen van het implementatieplan per locatie, de huisregels en eventuele andere maatregelen die onder het advies- of instemmingsrecht vallen, apart worden voorgelegd aan de CCR voor locatie-overstijgende zaken, en aan de cliëntenraden voor de locatiespecifieke zaken.
2.	Advies sturingsmodel	Advies	De CCR geeft een positief advies met betrekking tot de adviesaanvraag nieuw sturingsmodel Zorgpartners Midden-Holland, met dien verstande dat: <ul style="list-style-type: none"> - uitgangspunt voor de medezeggenschapsstructuur in een volgende fase is dat er cliëntenraden per locatie blijven bestaan conform de Wmcz 2018; - de evaluatie van het nieuwe sturingsmodel geagendeerd wordt voor de vergadering CCR/RvB voor de tweede helft van 2026; - de RvB toegezegd heeft een organogram te sturen voor het nieuwe sturingsmodel.
3.	Jaarverslag en -rekening 2023	Advies	Positief advies.
4.	Zorgweigering en -beëindiging	Instemming	De CCR waardeert dat het beleid is uitgewerkt en dat dit duidelijkheid schept.
5.	Jaaranalyse Wzd + jaar-rapportage CVP Wzd	Reactie o.g.v. artikel 7 Regeling zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten	Als punt van aandacht is besproken dat tijdens de locatie-bezoeken van de cliëntvertrouwenspersoon (CVP) Wzd de vertegenwoordigers van de cliënten, indien aanwezig, op de hoogte gebracht worden van het bestaan van de CVP Wzd (dit om ook bekendheid te vergroten op de PG-afdelingen).
6.	Benoeming regiodirecteuren	Advies	Positief, met aandachtspunten voor wat betreft proces benoeming (eerder betrekken CCR). Daarnaast inhoudelijke aandachtspunten voor de regiodirecteuren en de uitnodiging tot gesprek over de regioplannen, en het voorstel om in ieder geval halverwege 2025 het punt 'inbedding regiodirecteuren' te agenderen voor het gezamenlijk overleg.
7.	Benoeming directeur Zorg Thuis & Herstel	Advies	Positief advies.



	Onderwerp	Advies-/Instemmingsrecht	Advies/Instemming CCR
8.	Jaarplan 2025	Instemming	Een brief met aanvullende vragen voordat instemming kan worden gegeven. Instemming, onder de voorwaarden en in lijn met brief 31 oktober: (1) stoppen activiteiten voor cliënten alleen na overleg met de cliëntenraad conform Wmcz; (2) periodieke terugkoppeling over voortgang en realisatie van het jaarplan; (3) jaarplanning van onderwerpen ter informatie, advisering en instemming.
9.	Begroting 2025	Advies	Positief advies.
10.	Producten- en Dienstenboek 2025	Instemming	Instemming.

De CCR heeft in 2024 geen ongevraagde adviezen geschreven.

Terugblik

Tot de doelstellingen van de CCR behoorde het voortzetten van de speerpunten van 2023. Daaraan zijn het nieuwe sturingsmodel en de selectie van de nieuwe voorzitter toegevoegd, die meer aandacht vroegen dan verwacht. Onderwerpen als werkdruk personeel, loyaliteit, wederkerigheid en communicatie hebben voortdurend de aandacht. De CCR blijft de ontwikkelingen rondom innovatie en technologische vernieuwing nauwlettend volgen.

Zelfevaluatie

In 2024 is de CCR begonnen om voorafgaand aan de vergadering met de RvB de gemeenschappelijke standpunten voor te bereiden. Na afloop wordt in het onderling overleg de vergadering met de RvB kort

geëvalueerd. De aandachtspunten die hieruit voortkwamen, worden begin 2025 opgepakt in een deskundigheidsbevorderingssessie onder leiding van LOC.

Toekomst

De speerpunten van 2024 gaan mee naar 2025. Het nieuwe sturingsmodel, de ontwikkelingen van passende zorg en het mogelijk aanpassen van de medezeggenschapsstructuur vanwege het nieuwe sturingsmodel zijn enkele belangrijke onderwerpen. Ook wil de CCR een rol spelen in het te formuleren beleid rondom de invoering van het Generiek Kompas. De CCR blijft de ontwikkelingen afzetten tegen de vier kernvragen van de CCR:

1. Wat betekent dit voor de cliënt?
2. Wat is de invloed op de bezetting van de diensten?
3. Wordt de cliënt tijdig gekend met ruimte voor wederkerigheid in de relatie cliënt-organisatie?
4. Worden voldoende innovatieve mogelijkheden benut?

In 2025 blijft de CCR de lijn van 2024 voortzetten om zich te ontwikkelen als gelijkwaardige gesprekspartner binnen en buiten Zorgpartners Midden-Holland. Concreet betekent dit dat de CCR de kennis en de samenwerking binnen de CCR wil versterken om zo nog beter het gesprek aan te kunnen gaan. Daarnaast wil de CCR onderzoeken hoe de CCR de verbinding tussen de lokale cliëntenraden kan faciliteren. Hierbij richt de CCR zich op communicatie met cliënten over het CCR-werk, zodat dit voor hen beter zichtbaar wordt.

“
De CCR bespreekt onderwerpen die meerdere locaties, de Thuiszorg of de gehele organisatie raken.



Ondernemingsraad

De Ondernemingsraad (OR) van Zorgpartners Midden-Holland bestaat vanwege het flinke aantal locaties en organisatieonderdelen uit vele leden. Om dit goed te laten werken, heeft iedere locatie en organisatieonderdeel een Onderdeelcommissie (OC). Iedere OC heeft vijf tot zeven leden en houdt zich bezig met onderwerpen die specifiek zijn voor die locatie of organisatieonderdeel.



Samenstelling per 31 december 2024

Naam	Functie binnen OR	Functie binnen Zorgpartners	Locatie/onderdeel
Marion Zaunbrecher	Voorzitter	Diëtist	Behandeling
Marina Francken	DB-lid	Verpleegkundige	De Hanepraij
Bettina Oudenaarden	OR-lid	Programmacoördinator	Prinsenhof
Jeannette Deelen	DB-lid	Managementassistent	Savelberg
Bianca de Wit-Hoogendoorn	OR-lid	Medewerker Welzijn	De Reehorst
Zizi Silva Jardim	OR-lid	Algemeen verpleegkundige	De Breeje Hendrick
Marion Blok-Koster	OR-lid	Receptionist	Ronssehof
Marjon Muilwijk	OR-lid	Medewerker gastvrijheid	Vijverhof
Angela Bartels-Christanti	OR-lid	Eerste medewerker horeca	Gouwestein
Marieke Spruijt	OR-lid	Verzorgende IG	Slothoven
Monica Freriks-van der Spek	OR-lid	Coördinerend verzorgende	Souburgh
Saida Mohandis-Bachar	OR-lid	Activiteitenbegeleider	Irishof
Cora van der Valk	OR-lid	Wijkverzorgende	Thuiszorg
Marloes Prins	Ambtelijk secretaris	Ambtelijk secretaris	Servicebureau
Vacature			Servicebureau
Vacature			Floravita
Vacature			Flexbureau





Aantal vergaderingen

De OR heeft onderling zestien keer vergaderd: zeven werkvergaderingen en negen voorbereidingsvergaderingen voor de overlegvergadering (OV). Ook waren er negen OV's met de Raad van Bestuur (RvB).

Onderwerpen

Advies

- Wijziging inhoudelijke ondersteuning planners.
- Vakgroep planners.
- Nieuw sturingsmodel.

- Organisatiewijziging fase 1.
- Jaarplan 2025.
- Regiodirecteuren.

Instemming

- Traject naar rookvrij Zorgpartners Midden-Holland.
- Voordracht kandidaten interne vertrouwenspersonen Zorgpartners Midden-Holland.
- Opleidingsbeleid.
- Regeling gratificatie.
- Regeling bijzondere gebeurtenissen en kopen verlof.
- BPV-plan.
- Bhv-vergoeding.

Toekomst

- Medezeggenschap volgt zeggenschap (toekomst medezeggenschap), oriënterende gesprekken met RvB, en vier keer evaluatiegesprekken met de OC's.
- Uitrol van (arbo) OC-jaaragenda in tweede kwartaal.
- Traject scholingsbureau OR.
- Besturingsmodel fase 2.
- Evaluatie rookvrij Zorgpartners Midden-Holland.
- Praktijkopleiders centraal.
- Module opleiden.
- Opleidingsbeleid afronden.
- Bhv-organisatie herstructureren/vergoeding bhv.
- Roosterbeleid evalueren/vakgroep planners/teamroosteren.
- Beleid AI.
- Evaluatie pilot verzuim (verzuimbeleid).
- Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).

- Plan Behandel dienst Zorgpartners Midden-Holland in het nieuwe sturingsmodel.
- Strategisch vastgoedplan.

Zelfevaluatie

In 2024 startte de OR met een tweedaagse training waarin de RvB was uitgenodigd om de eerste contouren van het nieuwe sturingsmodel te schetsen. Hierop heeft de OR een ongevraagd advies gegeven over het sturingsmodel, dat met dank werd ontvangen. Aansluitend vonden meerdere gesprekken met de RvB plaats. De OR heeft als kritische vriend alle zienswijzen en meningen belicht waarop het advies over de eerste fase van de wijziging in het sturingsmodel en de aanloop naar fase 2 is gebaseerd.

Medezeggenschap

Naar aanleiding van het nieuwe sturingsmodel heeft de OR besloten om het reglement, en daarmee de wijze van verkiezen, aan te passen. Sinds de verkiezingen in najaar 2024 zijn vrijwel alle OC's op volle sterkte; de OR heeft slechts drie vacante zetels. In navolging van de wijzigingen voor de verkiezingen evalueert de OR in 2025 met de OC's de veranderingen op de locaties naar aanleiding van het nieuwe sturingsmodel en de impact op de medezeggenschap. Daarnaast kijken we waar we over een jaar willen staan en hoe de medezeggenschap zich over twee jaar tot het nieuwe sturingsmodel verhoudt.



Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad

De Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad (VVAR) van Zorgpartners Midden-Holland geeft sinds 2013 de Raad van Bestuur (RvB) advies op beroepsinhoudelijk gebied om de kwaliteit van de zorg te waarborgen en verbeteren.



Samenstelling VVAR

Met de toetreding van Sharon van Es als nieuw lid in 2024 bestaat de VVAR uit acht leden en zijn de posities voor dit moment vervuld.

Aantal vergaderingen

De VVAR heeft in 2024 zes keer overlegd met de bestuurder en één keer met de Commissie Kwaliteit van de Raad van Commissarissen (RvC), is veertien keer als VVAR bijeengekomen en heeft drie coachingsdagen gehad. Het dagelijks bestuur kwam regelmatig

bijeen om vergaderingen en andere bijeenkomsten voor te bereiden. VVAR-leden namen deel aan diverse werkgroepen en hebben onder andere overlegd met de manager HR, de strategisch beleidsadviseur en de onderzoeker van Accuralis, het onderzoeksbureau dat de werkomgevingsscan en de Monitor Zeggenschap verzorgt. De VVAR nam in 2024 deel aan het jaarlijks overleg met de Ondernemingsraad en Centrale Cliëntenraad, waarin onder andere over passende zorg en de transitie in het sturingsmodel is gesproken.

Onderwerpen

Advies

- Wijziging sturingsmodel.
- Opleidingsbeleid.
- Herzien BIG-trainingen: Centrum Leren en Ontwikkelen heeft de VVAR gevraagd hierover mee te denken.
- V&VN Kennisplatform: de afdeling Zorgkwaliteit heeft de VVAR hierover advies gevraagd.

Ongevraagd advies

- Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2024.

Instemming

- De VVAR heeft na aanpassingen instemming verleend op het jaarplan 2025 van Zorgpartners Midden-Holland.

Samenstelling per 31 december 2024

Naam	Functie binnen VVAR	Functie binnen Zorgpartners	Locatie/onderdeel
Wendy van den Berg	Voorzitter	Verpleegkundig beleidsadviseur/ Algemeen verpleegkundige	Zorgkwaliteit/ Prinsenhof
Liesbeth Hulzinga	Vicevoorzitter	Praktijkopleider	Souburgh
Miranda Zaal	Lid	Algemeen verpleegkundige	Floravita
Leah van Gemert	Lid	Leidinggevende zorg	Prinsenhof
Ruslana Baharizadeh	Lid	Verpleegkundig coach	Prinsenhof
Anneke Ruigrok	Lid	Wijkverzorgende	Thuiszorg
Angelique van Engelen	Lid	Verpleegkundige	De Hanepraij
Sharon van Es	Lid	Verpleegkundige	De Breeje Hendrick
Agnes de Graaf	Ondersteuning	Ambtelijk secretaris VVAR	Servicebureau

Toekomst

Het jaarplan VVAR 2025 sluit voor de inhoudelijke onderwerpen aan op het jaarplan van Zorgpartners. Het onderwerp passende zorg staat voor de VVAR bovenaan. Bijzonder aandachtspunt blijft het contact met de achterban en het vergroten van de zeggenschap van de zorgmedewerkers: als individu, als team en op het niveau van de organisatie. De klankbordgroep blijft een belangrijke manier om hen te bereiken. Daarnaast ontwikkelt de VVAR daarvoor alternatieven, zoals het bezoeken van locaties. In 2025 organiseert de VVAR opnieuw een symposium, ditmaal over de zorgmedewerker in de toekomst.

De VVAR wil in 2025 onderzoeken of de raad zich enkel op de verzorgenden en verpleegkundigen moet richten of dat, gezien de ontwikkelingen bij Zorgpartners Midden-Holland en op landelijk niveau, een verbreding van de achterban wenselijk is.

Overige activiteiten

Inhoudelijk hecht de VVAR groot belang aan het traject Passende zorg. Twee VVAR-leden namen deel aan de klankbordgroep waarin ideeën ter ondersteuning voor en van zorgmedewerkers getoetst werden en gebrainstormd werd over hoe passende zorg bij Zorgpartners vorm zal krijgen. De klankbordgroep is in de loop van 2024 omgezet in een Raad van Aanjagers. De VVAR was tot dan toe niet zo enthousiast over de activiteiten die in het begin van het traject zijn ontwikkeld, maar is blij met de streefbeelden die verschillende groepen medewerkers, waaronder een aantal VVAR-leden, hebben opgesteld. Tijdens bijeenkomsten is creatief nagedacht over hoe de zorg er over dertig jaar uit moet zien. Dit leverde verschillende (tijds)beelden op. De VVAR blijft nauw betrokken bij de uitwerking hiervan. Verder heeft de VVAR meegedacht over actualisering

van het reanimatiebeleid en de communicatie over het afschaffen van risicosignalering.

Zelfevaluatie

Nadat in 2023 het reglement en de samenwerkingsafspraken door de RvB en VVAR zijn ondertekend en de missie herzien is, is de VVAR gegroeid in zijn werkprocessen en procedures. De VVAR is proactiever aan het werk en durft kritisch te zijn; leden zijn bereid hard te werken en hebben veel vertrouwen in elkaar. Er is bij het oppakken van zaken ruimte voor persoonlijke voorkeur. De VVAR kijkt altijd kritisch naar hoe de raad zijn invloed het beste kan aanwenden. Als gevolg daarvan zijn VVAR-leden onder andere vaker in gesprek met de overige stakeholders, naast de RvB. De VVAR is blij met het resultaat hiervan. De VVAR wordt ook steeds vaker eerder betrokken in de verschillende trajecten, zoals de raad altijd bepleitte. Keerzijde van deze positieve ontwikkeling is dat dit veel tijd van de leden vraagt. Daarom moet de raad prioriteiten stellen en hierover duidelijk communiceren met de verschillende gesprekspartners.

De VVAR vindt het vergroten van de kennis en verdere professionalisering van de zorgmedewerkers en van henzelf als VVAR-lid zeer belangrijk. Daarom is in 2024 onder andere als team opnieuw aan coachingsdagen deelgenomen, en zijn individuele scholingstrajecten gevolgd en conferenties bezocht. De leden passen het geleerde actief in de praktijk toe, waarbij een leerproces niet geschuwd wordt.

Medezeggenschap

De VVAR is tevreden over zijn relatie met de RvB en de Commissie Kwaliteit van de RvC. De goede basis onder de samenwerking is in 2024 verder uitgebouwd.

De vergaderingen verlopen naar tevredenheid en bij vragen of onduidelijkheden weet men elkaar te vinden. Contact met de achterban is essentieel voor de VVAR. De leden bezochten locaties en organiseerden een symposium over werkplezier om meer bekendheid te krijgen en met de zorgmedewerkers over zeggenschap te praten. De VVAR is trots op de 8,3 waarmee het symposium werd gewaardeerd.

Een zeer belangrijke informatiebron is de klankbordgroep VVAR op het sociaal platform, waar alle zorgmedewerkers van Zorgpartners Midden-Holland hun mening kunnen geven. Op 31 december 2024 telde de klankbordgroep 770 leden. Sinds 2024 zijn (leerling-)verzorgenden en verpleegkundigen automatisch lid van de VVAR-klankbordgroep. De respons was helaas nog niet op het gewenste niveau. Polls waarop klankbordleden anoniem kunnen antwoorden leverden de meeste reacties op. Uitgevraagde onderwerpen zijn onder andere oproepen om mee te denken over het wijzigen van de praktijkdag BIG-scholing en om de Monitor Zeggenschap in te vullen, en uitleg over zeggenschap. De VVAR heeft medewerkers onder andere geïnformeerd over en betrokken bij het kwaliteitsbeleid en ervaringen opgevraagd over de Hoe dan?-cafés.

In 2024 deed de VVAR voor de tweede keer mee aan de landelijke Monitor Zeggenschap, die meer inzicht kan geven in hoe zorgmedewerkers van Zorgpartners zeggenschap ervaren. Mede doordat kort daarvoor het medewerkerstevredenheidsonderzoek plaatsvond, was de respons helaas laag (13%). Daardoor konden er geen betrouwbare conclusies voor geheel Zorgpartners uit getrokken worden. De VVAR zal in 2025 extra aandacht vragen voor het invullen van de monitor om de respons te verhogen en gerichte acties te kunnen inzetten om de zeggenschap van de zorgmedewerkers te versterken.

“
Het vergroten van kennis en verdere professionalisering van zorgmedewerkers is belangrijk.



Identiteitscommissies

Waarborgen en vormgeven van identiteit

Iedere locatie van Zorgpartners Midden-Holland heeft een unieke identiteit. Vijf locaties beschikken over een Identiteitscommissie die bestaat uit meerdere leden. Zij focussen zich op het waarborgen en vormgeven van de identiteit op de eigen locatie, bijvoorbeeld door het houden van kerkdiensten, weekafsluitingen en koffie-bijeenkomsten. Op deze wijze zorgen zij er mede voor dat cliënten bij wie het geloof een belangrijke plaats inneemt zich thuis voelen.

De Identiteitscommissies zijn actief op de locaties Gouwestein, Ronssehof en Savelberg in Gouda, Souburgh in Waddinxveen en Slothoven in Bergambacht. Savelberg heeft een katholieke identiteit. De overige locaties hebben een protestants-christelijke identiteit.

Aantal vergaderingen

De Identiteitscommissies vergaderen twee tot vijf keer per jaar op de locatie. De commissieleden spreken dan met de directeur en/of geestelijk verzorger van het centrum over de wijze waarop de identiteit wordt uitgedragen en gewaarborgd. Daarnaast overlegt een afvaardiging van iedere Identiteitscommissie tweemaal per jaar met Dick van Duijn, die de Raad van Bestuur vertegenwoordigt. Hierbij worden de ontwikkelingen besproken die spelen binnen de gehele organisatie.

Samenstelling Identiteitscommissies per 31 december 2024

Locatie	Naam	Leden
Gouwestein	Identiteitscommissie	De heer J. Gijsbertsen Mevrouw M.E. Trouborst Mevrouw M.E. Blok De heer S. Bont De heer A.A. van der Heiden
Ronssehof	Identiteitscommissie	De heer M. van Velzen De heer H. Bron De heer C. Bosma Mevrouw M. Woudstra - van Deijk De heer H.B. Vlot
Savelberg	Identiteitscommissie	Mevrouw N. Treur Mevrouw M. Overbeek De heer M. ter Meulen Mevrouw N. Hartmans
Slothoven	Identiteitscommissie	Mevrouw C. Vonk Mevrouw A. Botter - Klein De heer A. Boer Mevrouw J. Koffijberg-Allefs Mevrouw A. Codee De heer E. Both
Souburgh	Commissie van Advies en Bijstand	De heer J. Maasland Mevrouw L. Lekx - Schenk Mevrouw C. Verhoeven





Onderwerpen

In 2024 hebben de Identiteitscommissies zich met verschillende onderwerpen beziggehouden:

- De geestelijke verzorging en kerkelijke vieringen. Bij deze belangrijke thema's zijn ook digitale kerkdiensten, huiskamervieringen en gebed rondom maaltijden onderzocht.
- Organisatorische en beleidsmatige kwesties, zoals de voortgang van het beleidsplan en diverse organisatiewijzigingen.
- Benoemingen en sollicitaties, zoals de benoeming van nieuwe directeuren en vervanging van geestelijk verzorgers.
- De organisatie van activiteiten en evenementen, waaronder de Savelberg-dag, kerstvieringen en jaarlijkse bijeenkomsten voor kerkvrijwilligers.

Speerpunten 2025

Voor 2025 hebben de Identiteitscommissies onderstaande speerpunten vastgesteld:

- Een belangrijk punt is het versterken van de samenwerking met medewerkers en het werven van nieuwe geestelijk verzorgers.
- Kerkelijke en geestelijke activiteiten worden voortgezet, waarbij het op peil houden van bezoekersaantallen een belangrijk aandachtspunt is.
- Het streven is om vaker boekjes met Bijbelteksten in te zetten die personeel kan gebruiken rondom de maaltijden.
- De uitgezette lijnen van het afgelopen jaar worden gecontinueerd en de samenwerking met de Dienst Geestelijke Verzorging wordt voortgezet.

“
Het waarborgen en vormgeven van de identiteit van de eigen locatie is belangrijk.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen van Zorgpartners Midden-Holland bestaat uit vijf leden, die ieder vanuit een specifieke expertise en onafhankelijke rol toezicht houden op het functioneren en het bestuur van Zorgpartners Midden-Holland. De samenstelling van de Raad en de (neven)functies van de leden zijn te vinden in de bijlagen.

Een dynamisch jaar vol groei en versterking

In 2024 is de Raad van Commissarissen (RvC) in een vernieuwde samenstelling van start gegaan, nadat zowel de voorzitter van de RvC als de voorzitter van de Auditcommissie aftraden vanwege het einde van hun termijn. Bijna de helft van de RvC bestaat uit nieuwe leden; dit brengt vanzelfsprekend nieuwe perspectieven en subtiele aanpassingen in werkwijzen met zich mee.

De RvC kijkt terug op een jaar waarin Zorgpartners met stabiliteit en toewijding voortbouwde op de in 2023 vastgestelde strategie en de in 2024 doorgevoerde wijziging in de topstructuur. Uit eigen waarnemingen en ontvangen rapportages blijkt dat de kwaliteit van zorg op hoog niveau blijft. Dat wordt niet alleen door de



Van links naar rechts: de heer Dijkstra, mevrouw Van der Windt, mevrouw Kruijthof, de heer Pijls en mevrouw Spaans- den Heijer.

RvC ervaren, maar ook door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ), die na een bezoek aan Prinsenhof deze kwaliteit heeft bevestigd. Een extra erkenning hiervan kwam op 1 december 2024, toen Prinsenhof officieel werd aangemerkt als Regionaal Expertisecentrum voor mensen met dementie en zeer ernstig probleemgedrag (D-zep). Dit onderstreept de brede expertise van Zorgpartners binnen de ouderenzorg.

Ondanks de sterke prestaties blijft Zorgpartners niet stilzitten. De organisatie is continu in beweging om de zorg verder te verbeteren en zich goed te positioneren voor een toekomst waarin de uitdagingen toenemen. Met een groeiende zorgvraag en een krimpende arbeidsmarkt is het essentieel om vooruit te denken. Dit is onderdeel van de strategie en daarmee een leidend principe voor de Raad van Bestuur (RvB).

Wij hebben er alle vertrouwen in dat Zorgpartners ook in 2025 hoogwaardige zorg zal blijven bieden aan de ouderen in deze regio. Vanuit onze rol als RvC blijven wij ons hier vol energie en overtuiging voor inzetten.

Werkwijze

De RvC kent, om zijn taak goed uit te voeren, drie deelcommissies:

- Auditcommissie, met de aandachtsgebieden Financiën, IT en Vastgoed;
- Commissie Kwaliteit, met de aandachtsgebieden Zorg- en HR-beleid, Kwaliteit en Veiligheid;
- Remuneratiecommissie, met de aandachtsgebieden Werkgeverszaken RvB en Governance.

Overleg

De voorzitter van de RvC heeft regelmatig overleg met de RvB over lopende zaken. De RvC heeft in 2024 vijfmaal vergaderd met de RvB. De Auditcommissie en de Commissie Kwaliteit vergaderden ter voorbereiding op elke plenaire RvC-vergadering, met uitzondering van de septembervergadering. De Remuneratiecommissie heeft voortgangsgesprekken met de RvB gevoerd en daarnaast overlegd wanneer daarvoor aanleiding was.

Verder heeft de RvC op 23 oktober 2024 zijn jaarlijkse zelfevaluatie gehouden. Onder externe begeleiding werd onder andere gesproken over verschillende voorkeursstijlen van communicatie binnen de Raad. Bij het laatste deel van deze zelfevaluatie sloot ook de RvB aan. De RvC toetst met regelmaat of zijn handelen in lijn is met de principes van de Governancecode Zorg 2022 en het toezichtkader Goed Bestuur van de IGJ en de Nederlandse Zorgautoriteit. Ook de door de RvC in december 2019 vastgestelde Visie op Toezicht wordt daarbij betrokken.

De vergaderingen van de Commissie Kwaliteit zijn op een van de zorglocaties. Voorafgaand aan deze vergadering vindt een rondleiding plaats waarin de commissieleden door de locatiemanager en een lid van de Cliëntenraad worden geïnformeerd. Na afloop van de RvC-vergadering van 27 mei vond een rondleiding plaats in het Experience Lab in Savelberghof, met focus op innoveren en leren.

De RvC heeft geconstateerd dat de RvB van Zorgpartners Midden-Holland zich richt op de maatschappelijke opdracht voor de zorgorganisatie en hierin voldoet aan de geldende verwachtingen. De RvC heeft de klassenindeling ingevolge de Wet normering topinkomens (WNT) van Zorgpartners Midden-Holland voor 2024 vastgesteld.

Nieuwe leden

Per 1 januari 2024 startten twee nieuwe leden van de RvC, namelijk mevrouw mr. drs. Th. van der Windt en mevrouw M.A. Spaans-den Heijer als voorzitter van de RvC respectievelijk voorzitter van de Auditcommissie. In hun eerste jaar maakten zij kennis met diverse sleutelfunctionarissen uit de organisatie. Daarnaast gingen beide nieuwe commissarissen op werkbezoek bij een aantal locaties, daarbij vergezeld door de RvB en de bestuurssecretaris.

Activiteiten

- Op 4 april sloten twee leden van de RvC aan bij het stakeholdersdiner van Zorgpartners, waar met partners uit de regio werd stilgestaan bij de verdere concretisering van de Strategische Koers van Zorgpartners, in het bijzonder ten aanzien van reablement.
- Op 22 augustus was de RvC vertegenwoordigd bij het slaan van de eerste paal en daarmee de start van de nieuwbouw van het nieuwe Souburgh in Waddinxveen.

- De RvC was op 20 november vertegenwoordigd bij het theaterevent 'Mag ik je kussen' in de Goudse Schouwburg, in het kader van het strategische programma Passende zorg. In dit programma voor medewerkers, vrijwilligers en mantelzorgers werd de zorg van morgen op indringende wijze zichtbaar en na afloop ook bespreekbaar gemaakt.
- Een delegatie van de RvC was op 13 december aanwezig bij het evenement Gouda bij Kaarslicht waarvan Zorgpartners een van de partners is, inclusief het programma waarbij een aantal vrijwilligers van Zorgpartners extra gewaardeerd werd voor hun inzet.

Medezeggenschap

In oktober 2024 heeft (een delegatie van) de RvC, samen met de RvB, vergaderd met de Centrale Cliëntenraad en de Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad. Dit werd door alle betrokkenen als waardevol ervaren. Het overleg met de Ondernemingsraad is helaas over de jaargrens geschoven, nadat het in december geplande overleg geen doorgang kon vinden.

Besproken onderwerpen

Het overzicht op de volgende pagina toont een selectie van de belangrijkste onderwerpen die besproken zijn in 2024. Deze zijn verdeeld in deelgebieden die gedeeltelijk overeenkomen met de genoemde commissies waarin deze voorbesproken zijn. De genoemde thema's zijn ook besproken in de vergadering van de volledige RvC met de RvB.



Overzicht van de besproken onderwerpen tijdens de vergaderingen van de Raad van Commissarissen in 2024

Governance

- WNT-klasse-indeling 2024
- remuneratie RvC op basis van WNT
- beleid en verantwoording onkosten RvB
- zelfevaluatie functioneren RvC (onder externe begeleiding)
- voortgangsgesprekken RvB
- bestuursrapportages
- statutenwijziging
- planning vergaderdata 2025

Zorgbeleid

- verslagen Commissie Kwaliteit
- kaderbrief 2025
- afsluitbrief IGJ De Breeje Hendrick
- inspectierapport IGJ Prinsenhof
- jaarrapportage Wet zorg en dwang
- jaarrapportage meldingen incidenten en calamiteiten
- cliënttevredenheid
- kwaliteitsmanagementsysteem en -kompas
- jaarplan 2025

Organisatieontwikkeling

- implementatie Strategische Koers Samen Thuis met Zorgpartners 2023-2028
- medewerkerstevredenheid
- verzuimanalyse
- regionale samenwerking en Gedeelde Zorg
- voortgang en investeringen IT, waaronder Bereikbaarheid & Connectiviteit
- ontwikkeling, onderhoud en strategie vastgoed, waaronder nieuwbouw Souburgh en De Breeje Hendrick
- duurzaamheid, waaronder bronzen certificering via Milieuthermometer Zorg
- voorbereiding en implementatie nieuw sturingsmodel
- aanpak inzet zzz'ers per 1-1-2025

Financiën

- verslagen Auditcommissie
- accountantsverslag 2023
- jaardocument 2023
- managementletter 2024
- controleplan 2024
- kaderbrief 2025
- begroting 2025
- exploitatieresultaten 2024
- liquiditeitsprognose
- benchmarkinformatie ouderenzorg 2024
- periodieke rapportages managementinformatie



Organisatiegegevens

Naam rechtspersoon	Stichting Zorgpartners Midden-Holland
Adres	Ronsseweg 242
Postcode	2803 ZX
Plaats	Gouda
Telefoonnummer	0182 - 723 723
Nummer Kamer van Koophandel	24325621 in Rotterdam
Website	www.zorgpartners.nl

Juridische structuur

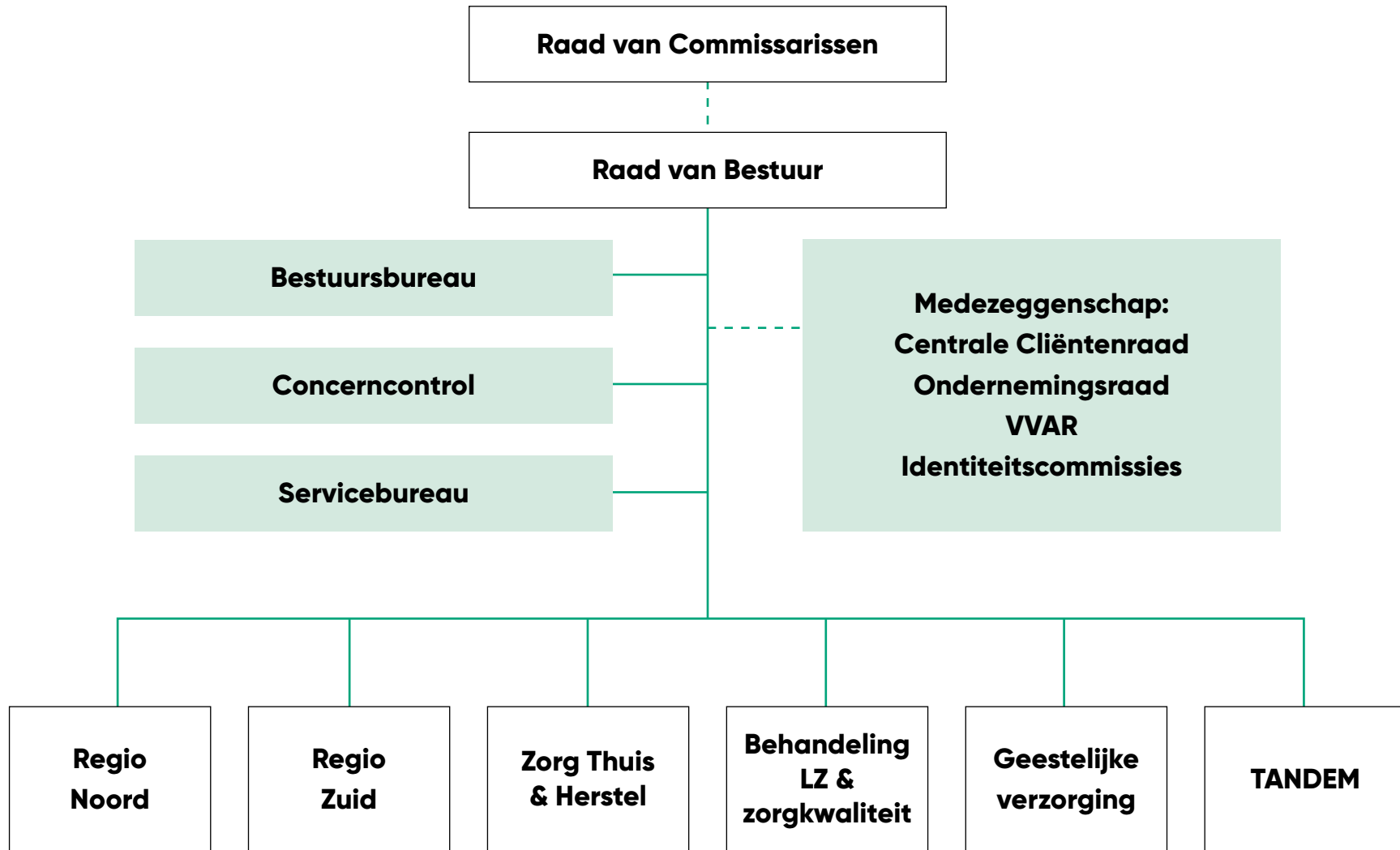
Zorgpartners Midden-Holland is een stichting.

Medezeggenschap

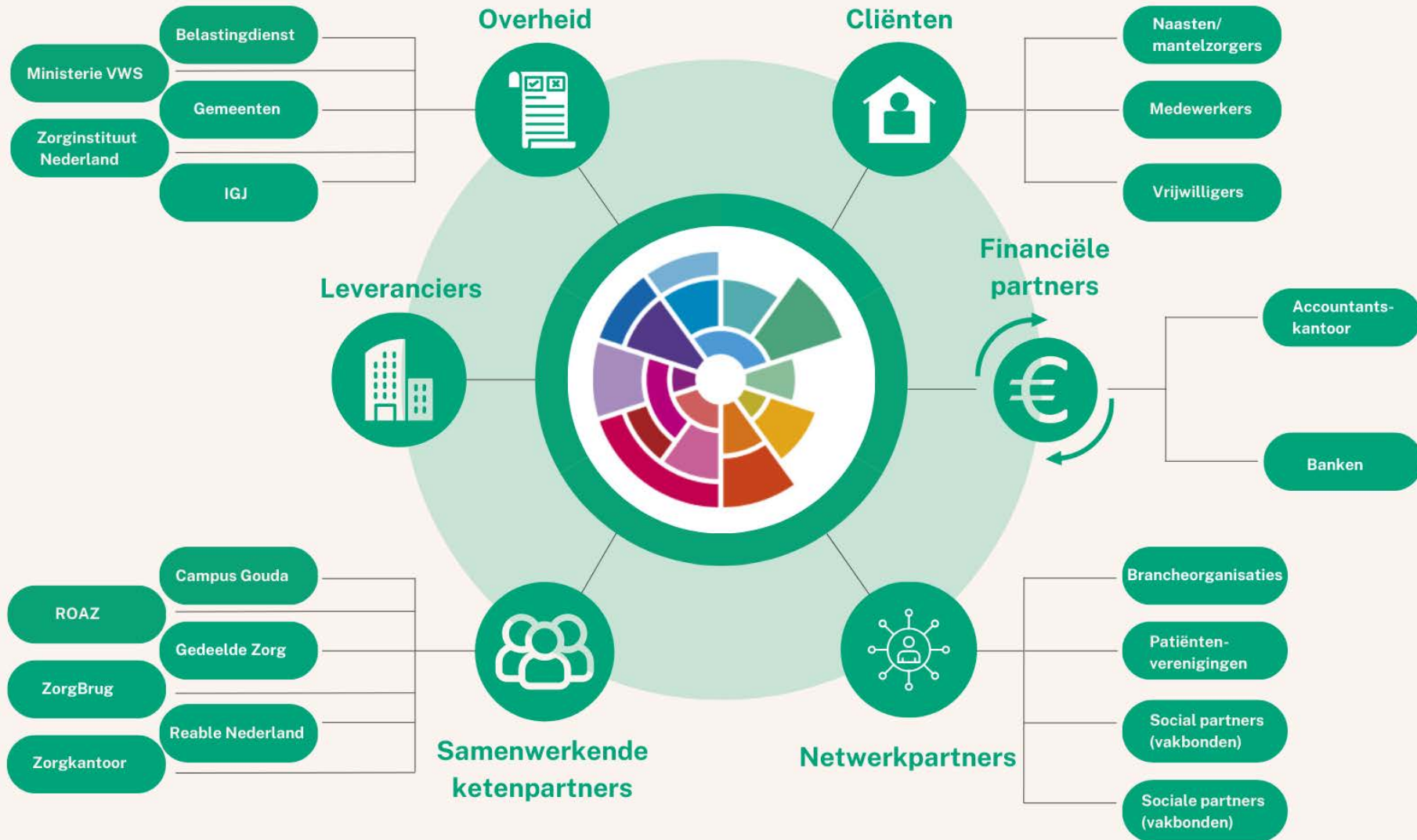
De medezeggenschap van zowel cliënten als medewerkers is geborgd door een structureel overleg met zowel de Centrale Cliëntenraad (CCR), Ondernemingsraad (OR), Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad (VVAR) en op lokaal niveau met een lokale Onderdeelcommissie (OC) en Cliëntenraad (CR).



Organisatiestructuur



Stakeholders



Organisatiefilosofie

Vanuit de gedachte dat klantgerichtheid het uitgangspunt van het handelen is, worden verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie gelegd. Dit geeft medewerkers de autonomie om in hun dagelijks werk de keuzes te maken die nodig zijn om de cliënt zo goed mogelijk te ondersteunen. Er wordt met meer regelruimte en vertrouwen gewerkt. Het betreft vertrouwen in teams en medewerkers vanuit de lijn, maar ook steun en vertrouwen onderling.

Het is hierom dat er een 'hitteschild' rond de professional wordt gelegd, waarbij vermeden wordt dat door allerlei (onnodige) regelgeving professionele medewerkers gedwongen worden onevenredig veel tijd aan administratie te besteden.

Principes besturingsfilosofie

In de besturingsfilosofie van Zorgpartners Midden-Holland zijn de vier navolgende principes bepalend:

- 1** De verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor het sturen van het bedrijfsproces liggen zo laag mogelijk in de organisatie.
- 2** De serviceafdelingen ondersteunen de locaties en de thuiszorg en zijn cliëntgericht. Zij voeren werkzaamheden uit die te maken hebben met

Zorgpartners Midden-Holland als stichting en werkzaamheden waarbij door een gezamenlijke aanpak schaal- en efficiencyvoordelen worden behaald.

- 3** De directeuren, locatiemanagers en de managers van de serviceafdelingen zijn binnen vastgestelde kaders bevoegd en verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van hun organisatieonderdeel. Integraal management is het besturingsmodel waarbij de beslissingsbevoegdheid op het laagst mogelijke niveau wordt belegd, waarbij het management en alle medewerkers naast de taak ook de nodige ruimte en vrijheid hebben om hun taak uit te voeren.
- 4** De diensten Behandeling en Geestelijke Verzorging zijn in de stichting locatie-overstijgend georganiseerd.



Kernactiviteiten

Zorgpartners Midden-Holland bedient cliënten, zorgverzekeraars en verwijzers in de regio Midden-Holland.

Wij bieden onze cliënten:

- medische zorg;
- verpleging en verzorging;
- resocialisatie;
- reactivering en revalidatie;
- geestelijke verzorging;
- welzijn en begeleiding.

Onze cliënten zijn:

- ouderen;
- cliënten met psychogeriatrische ziekten;
- (langdurig) zorgbehoevenden;
- cliënten met een lichamelijke en verstandelijke beperking;
- overige cliënten, onder wie cliënten met een visuele beperking en cliënten met het syndroom van Korsakov.

Daarnaast bieden we onze cliënten woonruimte. Ook ontwikkelt Zorgpartners Midden-Holland nieuwe woon- en zorgvormen. Kwaliteit en respect voor de levensbeschouwelijke opvattingen van de cliënt en de identiteit van de locaties van de stichting zijn belangrijk bij al onze activiteiten.

Goed bestuur

Zorgpartners Midden-Holland hanteert de Governance-code Zorg 2022. De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de zorg- en dienstverlening van Zorgpartners Midden-Holland. De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het bestuur en volgt daarbij de richtlijnen in de statuten van Zorgpartners Midden-Holland en de Governancecode.

Gedragscode en huisregels

Voor de medewerkers en vrijwilligers van Zorgpartners Midden-Holland geldt een gedragscode. Hierin staat welke waarden Zorgpartners Midden-Holland belangrijk vindt, bijvoorbeeld als het gaat om geheimhouding, professionaliteit, diefstal, agressie, belangenverstrengeling, het gebruik van eigendommen, kleding en nevenwerkzaamheden. Een bijlage bij de gedragscode is de klokkenluidersregeling. De huisregels van Zorgpartners Midden-Holland zijn in samenspraak met de Centrale Cliëntenraad vastgesteld. In overleg met de lokale cliëntenraden zijn daarop per locatie aanvullingen gemaakt.



Samenstelling en onkosten Raad van Bestuur

Samenstelling per 31 december 2024

Naam en functie	Nevenfuncties
Mevrouw Marianne Straks, MHA voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Toezicht Kentalis Lid Raad van Toezicht SOVAK Lid College van Beroep Actiz
De heer Dick van Duijn, MPM lid Raad van Bestuur	Voorzitter bestuur ZW Connect, regionale arbeidsmarktorganisatie Bestuurslid Woundcare Consultant Society en vandaaruit secretaris Bestuurslid Profportaal Zorg Bestuurslid Kenniscentrum Korsakov Bestuurslid Vereniging Gezondheidsregio Midden-Holland (Gedeelde Zorg) Lid Raad van Toezicht SIG Lid Kerngroep Revalidatie en Herstel Actiz

Declaraties onkosten 2024

Omschrijving	Bedrag	Toelichting
NVZD	€ 2.008	Lidmaatschap
Symposium	€ 490	Scholing/lezing
Contributie	€ 1.500	Intervisie
Deelname	€ 4.073	Intervisies
Totaal aan declaraties	€ 8.071	



Samenstelling Raad van Commissarissen

Samenstelling per 31 december 2024

Naam en functie	Nevenfuncties	Lid RvC sinds
Mevrouw dr. C.J. Kruijthof Lid	Vicevoorzitter Raad van Bestuur Amsterdam UMC (hoofdfunctie) Lid Raad van Commissarissen Centramed Visitor Registratiecommissie Geneeskundig Specialismen, voor opleidingsvisitaties instellingen Voorzitter Directiegroep MediGroep VI	November 2018 (2e termijn)
Voorzitter Commissie Kwaliteit Voorzitter Remuneratiecommissie	Lid Comité van Aanbeveling Hospice Lansingerland; 'bijna-thuis-huis' Bestuurslid Stichting BOLS	
De heer E.A. Dijkstra, MRE Lid	Zelfstandig vastgoedadviseur bij DijkRaad en daad in vastgoed (hoofdfunctie) Lid Raad van Commissarissen bij woningcorporatie SOR te Rotterdam Lid Raad van Commissarissen bij woningcorporatie Rentree te Deventer	Maart 2019 (2e termijn)
Lid Auditcommissie		
De heer F.M.H. Pijls, MHA Vicevoorzitter	Lid Raad van Bestuur GGZ Breburg (hoofdfunctie) Voorzitter coöperatie A59 (4 GGZ-instellingen) Bestuurslid NVZD, tevens voorzitter kwaliteitscommissie NVZD	Februari 2021 (2e termijn)
Lid Commissie Kwaliteit	Lid Raad van Toezicht MIND	
Mevrouw mr. drs. Th. van der Windt Voorzitter	Wethouder gemeente Bloemendaal (hoofdfunctie) Voorzitter Bestuur Vereniging Pro Senectute Bestuurder O2 Legal Holding BV en O2 Legal BV	Januari 2024 (1e termijn)
Lid Remuneratiecommissie		
Mevrouw M.A. Spaansden Heijer Lid	Lid Raad van Toezicht en voorzitter Audit Commissie Da Vinci College in Dordrecht Extern voorzitter Audit Commissie Federatie Medisch Specialisten Lid Commissie Toegang Notariaat (CTN) Lid bestuur van de Oranjevereniging Prinses Margriet in Stolwijk	Januari 2024 (1e termijn)
Voorzitter Auditcommissie	Lid Bestuur van Stichting WM2U (What Matters to You)	



Cliënten

peildatum 31 december 2024

Cliënten verpleeg- en verzorgingshuizen en de thuiszorg

Aantal cliënten per einde verslagjaar	2023	2024
Intramurale cliënten*	1.205	1.198
Eerstelijnsverblijf	26	21
Gemiddeld aantal cliënten eerstelijnsverblijf	41	45
Cliënten logeeropvang Wmo	1	0
Cliënten geriatrische revalidatiezorg	42	50
Gemiddeld aantal cliënten geriatrische revalidatiezorg	47	42
Cliënten dagactiviteiten	199	173
Extramurale cliënten	1.032	984
Aantal cliënten VPT	43	72

* exclusief mutatiedagen en crisisopvang

Productie	2023	2024
Aantal intramurale verzorgingsdagen*	94.510	98.822
Aantal intramurale verpleegdagen*	348.639	350.826
Aantal ELV-dagen	7.914	8.285
Aantal dagen logeeropvang Wmo	49	140
Aantal dagen geriatrische revalidatiezorg	16.189	16.443
Aantal dagdelen dagactiviteiten	36.434	32.147
Aantal uren extramurale productie	130.823,06	121.677,86
Aantal VPT-dagen	12.209	21.210

* exclusief mutatiedagen en crisisopvang



Cliënten verpleeg- en verzorgingshuizen en de thuiszorg

Wlz-capaciteit	2023	2024
Intramurale Wlz-plaatsen	1.260	1.288
Geriatrische revalidatie	70	46-54

Cliënten Behandeling Extramuraal Therapie	Aantal behandelingen		Aantal cliënten	
	2023	2024	2023	2024
Diëtetiek	207	297	62	89
Ergotherapie	1.571	2.083	352	473
Fysiotherapie	4.877	4.926	327	314
Logopedie	304	455	64	89
GGZ-basis (in trajecten)	75	185	21	29
Specialist ouderengeneeskunde (in uren) inclusief TANDEM	635	515	257	357
Specialist ouderengeneeskunde (in uren) exclusief TANDEM	613	0	250	0
Gedragswetenschapper (in uren) inclusief TANDEM	14,5	68	7	25

Sinds 1 april 2023 heeft TANDEM geen eigen specialist ouderengeneeskunde en psycholoog meer. Alles verloopt via Zorgpartners Midden-Holland.



Medewerkers

peildatum 31 december 2024

Medewerkers	2023	2024
Aantal medewerkers in loondienst	2.917	2.859
Aantal fte in loondienst	1.671	1.636

Verzuim	2023	2024
Verzuimpercentage	9,10*	9,58**
Meldingsfrequentie	1,33*	1,47**

Verloop personeel	2023	2024
Instroom fte	179,11	127,11
Uitstroom fte	220,28	177,48

Vrijwilligers	2023	2024
Vrijwilligers	1.100	1.050

* Deze cijfers zijn afkomstig uit de database van Zorgpartners Midden-Holland.

** Deze cijfers zijn afkomstig uit de database van Vernet. Zij gebruiken een andere berekeningsmethode. Hierdoor zijn de cijfers van 2023 en 2024 niet één op één met elkaar te vergelijken. Vanaf 2025 is dit wel weer mogelijk.





Colofon

**Stichting Zorgpartners
Midden-Holland, Gouda**

Concept en realisatie

Vrhl, Alphen aan den Rijn

Fotografie

Beeldbank Zorgpartners Midden-Holland, Gouda

Els van den Hoek, Waddinxveen

Sandra Zeilstra Photography, Gouda

Redactie

Zorgpartners Midden-Holland, Gouda

Contexto, Manon Kleijn, Rotterdam

Copyright

© 2025

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

Jaarrekening

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1.2 Jaarrekening 2024	51
1.2.1 Balans per 31 december 2024	52
1.2.2 Winst- en verliesrekening over 2024	53
1.2.2.1 Kasstroomoverzicht over 2024	54
1.2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	55
1.2.4 Toelichting op de balans per 31 december 2024	64
1.2.5 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	72
1.2.6 Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	73
1.2.7 Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2024	74
1.2.8 Vaststelling en goedkeuring	84
1.3 Overige gegevens	
1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	87
1.3.2 Nevenvestigingen	87
1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	87

1.2 Jaarrekening 2024

1.2.1 BALANS per 31 december 2024
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 x € 1.000	31-dec-23 x € 1.000
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa	1		
1. Bedrijfsgebouwen en -terreinen		71.304	76.973
2. Machines en installaties		7.775	9.254
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen		6.047	3.659
4. Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op		3.787	2.820
Totaal materiële vaste activa		<u>88.914</u>	<u>92.707</u>
III Financiële vaste activa	2	-	-
1 andere deelnemingen		-	-
Totaal financiële vaste activa		<u>-</u>	<u>-</u>
B Vlottende activa en overlopende passiva			
II Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	3	580	426
III Vorderingen	4		
1. Op handelsdebiteuren		51	95
2. Overige vorderingen		4.993	3.865
3. Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten		1.202	778
4. Overlopende activa		2.485	1.976
Totaal vorderingen		<u>8.732</u>	<u>6.713</u>
V Liquide middelen	5	93.224	83.284
Totaal activa		<u>191.449</u>	<u>183.130</u>

	Ref.	31-dec-24 x € 1.000	31-dec-23 x € 1.000
PASSIVA			
C Eigen vermogen			
I Gestort en opgevraagd kapitaal	6	124	124
V Bestemmingsfonds		116.236	103.286
VI Overige reserves		1.624	1.147
Totaal eigen vermogen		<u>117.984</u>	<u>104.557</u>
D Voorzieningen			
1. Regeling Vervroegd Uittreden (RVU)	7	1.245	2.046
2. Overige		3.235	3.123
Totaal voorzieningen		<u>4.480</u>	<u>5.169</u>
E Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)			
3. schulden aan banken	8	38.016	41.523
F Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar) en overlopende passiva			
3. Schulden aan banken	9	3.507	3.496
4. Schulden aan leveranciers en handelskredieten		3.971	7.903
5. Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.986	1.958
6. Schulden ter zake pensioenen		2.267	1.059
7. Overige schulden		2.200	2.046
8. Overlopende passiva		17.037	15.420
Totaal kortlopende schulden		<u>30.968</u>	<u>31.881</u>
Totaal passiva		<u>191.449</u>	<u>183.130</u>

1.2.2 Winst en verliesrekening over 2024

	Ref.	2024	2023
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	13		
Zorgverzekeringswet		16.544	14.463
Wet langdurige zorg		158.059	145.542
Subsidie voor zorgverlening		301	308
		174.904	160.312
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	14	814	870
Netto omzet		175.718	161.182
Wijzigingen in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		-154	94
Overige bedrijfsopbrengsten	15	11.070	9.691
		10.916	9.785
Som der bedrijfsopbrengsten		186.634	170.967
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	16	20.495	17.008
Lonen en salarissen	17	80.633	76.679
Sociale lasten	17	14.208	13.138
Pensioenlasten	17	6.847	6.363
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	10.494	9.937
Overige bedrijfskosten	19	42.132	39.122
Som der bedrijfslasten		174.811	162.247
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-1.604	-325
		-1.604	-325
RESULTAAT BOEKJAAR		13.427	9.045
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024	2023
		x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserves		12.950	8.334
Overige reserves		477	712
		13.427	9.045

1.2.2.1 Kasstroomoverzicht over 2024

	Ref.	2024		2023	
		x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			11.823		8.720
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	18	10.494		9.937	
- mutaties voorzieningen	7	-688		506	
			9.806		10.443
Veranderingen in werkkapitaal:					
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	3	-154		94	
- vorderingen		-891		1.843	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	4	-1.127		313	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	9	-847		4.710	
			-3.020		6.960
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			18.609		26.123
Betaalde interest	27	1.565		-70	
			1.565		-70
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			20.173		26.053
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	-6.737		-5.922	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-6.737		-5.922
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	8	-3.496		-3.730	
Kortlopend bankkrediet	9				
			-3.496		-3.730
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-3.496		-3.730
Mutatie geldmiddelen			9.940		16.400
Stand geldmiddelen per 1 januari	5		83.284		66.884
Stand geldmiddelen per 31 december	5		93.224		83.284
Mutatie geldmiddelen			9.940		16.400

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.3.1 Algemeen

Activiteiten

Stichting Zorgpartners Midden-Holland is statutair (en feitelijk) gevestigd te Gouda, op het adres Ronsseweg 242, 2803 ZX Gouda, en is geregistreerd onder KvK-nummer 24325621

De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van wonen, zorg en welzijn in de regio Midden-Holland

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen

- Waardering Materiele vaste activa
- Voorzieningen

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen ondermeer de relaties tussen de instelling en haar bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening gebracht is. ZPMH heeft de volgende verbonden stichtingen die niet worden geconsolideerd:

- Stichting Vacantie- en Conferentiecentrum De Haere gevestigd te Gouda, Stichting ZPMH kan de voorgedragen bestuursleden van de stichting benoemen
- Stichting Goede Doelen Zorgpartners Midden-Holland gevestigd te Gouda
- Vereniging van eigenaars stallingsgarage gebouw Ronsseveld aan de Ronsseweg te Gouda
- Vereniging Gezondheidsregio Midden-holland

Zorgpartners staat aan het hoofd van een groep. De verbonden stichtingen en vennootschappen zijn niet in de consolidatie betrokken op grond van artikel 2:407 lid 1 BW (gezamenlijke betekenis te verwaarlozen op het geheel). De jaarrekening bestaat hierdoor uit de enkelvoudige cijfers van Zorgpartners.

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen. Het gaat hierbij om bestaande juridische en feitelijke verplichtingen per balansdatum.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Zorgpartners Midden-Holland.

Materiele vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiele vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiele vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiele vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiele vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen 4 - 7 %
- Machines en installaties 7 %
- Andere vaste bedrijfsmiddelen 5 - 33 %

Materiele vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De materiele vaste activa waarvan de instelling op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Groot onderhoud

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde, de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst- en

voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van de kasstroomgenererende eenheid, vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd van 2% (2023: 2%). De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden. De kasstroomgenererende eenheid is bepaald op het niveau van de intramurale zorglocatie dan wel per complex met aanleunwoningen. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Zorgpartners ziet per balansdatum 2024 geen indicaties die doen vermoeden dat de boekwaarde van het materieel vast actief van Zorgpartners niet terugverdiend zal worden.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten)

Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de instelling beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de instelling het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Indien financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, worden de effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen direct in de resultatenrekening verwerkt.

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de resultatenrekening verwerkt). De vervolgwwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Vorderingen en schulden uit hoofde van het financieringsstekort

Een vordering uit hoofde van financieringsstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen de te declareren prestaties uit hoofde van de Wlz en de ontvangen voorschotten daarvoor van de zorgkantoren.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Algemene en overige reserves en Bestemmingsfondsen.

Gestort en opgevraagd kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal.

Overige reserves

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij kunnen beschikken.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds is een fonds waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Zorgaanbieders die worden bekostigd op grond van de Wet langdurige zorg presenteren de Reserve Aanvaardbare Kosten als bestemmingsfonds, daar de Reserve Aanvaardbare Kosten alleen kan worden aangewend voor zorg die valt onder de Wet langdurige zorg, de Zorgverzekeringswet, de Wet maatschappelijke ondersteuning en/of de Jeugdwet (Nederlandse Zorgautoriteit, Beleidsregel bekostigingscyclus Wlz).

Aanwending van bestemmingsfondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht. De reserves bevatten ook de overige reserves van het segment niet-collectief vastgoed.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De grondslagen voor waardering kunnen per individuele voorziening als volgt worden toegelicht

Voorziening personeelskosten

De voorziening jubileumuitkeringen is berekend tegen de contante waarde van de toekomstige betalingen. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op grond van de geldende CAO-bepalingen, verwachte loonkostenontwikkeling en blijfkans. De blijfkans is geschat op basis van ervaringscijfers, rekening houdend met de leeftijd en dienstjaren. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2% (2023 2%).

Voorziening reorganisatie

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de stichting.

Voorziening asbestsanering

De compensatieaanvraag uit hoofde van asbestproblematiek, bij de nacalculatie 2011, is gehonoreerd. Het toegekende bedrag is als voorziening in de jaarrekening opgenomen. De werkelijke kosten van de asbestsanering zullen op de gevormde voorziening in mindering worden gebracht.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar en eventueel verschuldigde transitievergoeding. De voorziening transitievergoeding is gevormd om aan de verplichting van deze vergoeding bij ontslag na twee jaar te kunnen voldoen. Eenzelfde bedrag wordt ook als vordering opgenomen onder kortlopende vorderingen UWV uitkering.

Voorziening vervroegd pensioen

De voorziening regeling vervroegd uitreden is voor het eerst per 31 december 2021 gevormd. De basis voor deze voorziening is gelegen in het feit dat in de CAO VVT 2021 een wijziging is doorgevoerd ten aanzien van de regeling stoppen met werken na 45 dienstjaren. Er is een regeling afgesproken voor mensen die minimaal 20 jaar gewerkt hebben in een zwaar beroep en aantoonbaar 45 jaar in zorg en welzijn gewerkt hebben. Daarnaast dient de werknemer de laatste 5 jaar werkzaam te zijn geweest op basis van een arbeidsovereenkomst bij een werkgever in de VVT-sector. Per 31 december 2024 is de voorziening opgenomen voor de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze verplichting per balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op basis van huidige goedgekeurde dossiers en op basis van de verwachte goedgekeurde dossiers. Daarnaast is ook reeds rekening gehouden met medewerkers die hun interesse gemeld hebben en met medewerkers waarvan bekend is dat zij in de komende periode 45 jaar in dienst zijn bij Zorgpartners. Als laatste is een inschatting gemaakt van medewerkers die naar alle waarschijnlijkheid voor hun pensioendatum 45 jaar in de sector werkzaam zijn en ook van deze regeling gebruik mogen maken. De schattingsonzekerheid in deze voorziening komt met name voort uit de inschatting van deelname van medewerkers die wel aan de vereisten voldoen maar zich nog niet hebben aangemeld. Op basis van de werkelijke instroom vanaf 2021 acht Zorgpartners de schattingsonzekerheid niet materieel. In de voorziening is met de volgende uitgangspunten rekening gehouden:

- Jaarlijkse indexatie uitkeringsbedrag 2% (2023 2%)

- Disconteringsvoet 2% (2023 2%)

- 52% belasting over uitkeringen indien periode méér is dan 3 jaar voor ADW leeftijd

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leases

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen. Zorgpartners heeft leasecontracten waarbij de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet nagenoeg geheel door de instelling worden gedragen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.2.3.1 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Netto Omzet

De netto omzet bestaat uit de hieronder genoemde opbrengstencategorieën :

- Zorgverzekeringswet
- Wet langdurige zorg
- (Overheids)subsidies
- Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Zorgverzekeringswet

De wijkverpleging wordt bekostigd vanuit de Zorgverzekeringswet (uitgevoerd door zorgverzekeraars). Per zorgverzekeraar zijn specifieke contracteringsvoorwaarden van toepassing en voor de wijkverpleging geldt een bekostiging waarbij geen sprake is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde en gefactureerde zorg. Dit heeft inherente onzekerheden voor de omzetverantwoording tot gevolg die naar beste weten zijn ingeschat.

De omzet DBC's/ DBC-zorgproducten worden bepaald op basis van de declareerbare prestaties welke zijn afgeleid uit een subtraject en zorgactiviteiten via de door de NZA vastgestelde beslisbomen. Deze opbrengsten vallen onder de opbrengst zorgverzekeringswet, evenals de opbrengsten van de thuiszorg

Wet langdurige zorg

Het budget aanvaardbare kosten wordt bepaald aan de hand van de beleidsregel aanvaardbare kosten opgesteld door de NZa, aangevuld met intern berekende aanpassingen uit hoofde van nacalculerbare posten. De financiering van de langdurige zorg, overeenkomstig de WLZ, is geregeld middels een overeenkomst waarin een productieafspraken is vastgelegd in maximale aantallen dagen maal tarief, per ZZP. Het verschil tussen de ontvangen bedragen en het vastgestelde budget is in de balans opgenomen als "Nog in tarieven te verrekenen financieringsoverschot en/of tekort" (financieringsverschil).

(Overheids)subsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Zorgpartners zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (Wmo)

Bij het bepalen van de Wmo-omzet heeft Zorgpartners de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Per gemeente zijn verschillende producten afgesproken en gelden separate voorwaarden (zoals bijvoorbeeld de tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, e.d.). De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden voor de omzetverantwoording die naar beste weten zijn ingeschat.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op de huuroopbrengsten.

De Stichting treedt op als verhuurder (lessor) van aanleunwoningen (operationele lease). De aanleunwoningen zijn opgenomen in de balans overeenkomstig de materiele vaste activa. Huuroopbrengsten uit aanleunwoningen worden lineair in de resultatenrekening opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of voor balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Zorgpartners heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorgpartners. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Zorgpartners betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. Als de beleidsdekkingsgraad eind 2024 lager is dan 90%, moet PFZW de pensioenen verlagen, want ook de beleidsdekkingsgraad heeft hierop invloed. Het is namelijk niet langer toegestaan langer dan 5 jaar een beleidsdekkingsgraad te hebben die lager is dan de minimaal vereiste dekkingsgraad. Per januari 2025 bedroeg de dekkingsgraad 111,3%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie te verhogen in twee stappen: per 1 januari 2021 met 1,5 procentpunt en per 1 januari 2022 met 0,8 procentpunt. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Zorgpartners heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorgpartners heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

1.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. *Subsidies ter compensatie van door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.* Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de resultatenrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

1.2.3.2 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn 655 Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

- 1 Langdurige Zorg en Wonen, Geriatrische Revalidatiezorg en Wijkverpleging
- 2 Niet-collectief Vastgoed

Het segment niet-collectief Vastgoed betreft de verhuur van aanleunwoningen in de regio.

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteit van het bedrijfsproces. Dit geldt eveneens voor de verdeling van de indirecte kosten. De segmenten worden geadministreerd in twee gescheiden administraties.

1.2.3.3 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de *liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden.* Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. Tevens is de kasstroom uit investeringsactiviteiten in het overzicht opgenomen.

1.2.3.4 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.2.4.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1 2 4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiele vaste activa

Het verloop van de materiele activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	x € 1 000	x € 1 000
Boekwaarde per 1 januari	92 707	97 010
Bij investeringen	6 701	5 634
Af afschrijvingen	10 494	9 937
Boekwaarde per 31 december	<u><u>88 914</u></u>	<u><u>92 707</u></u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiele vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1 2 5

De materiele vaste activa in uitvoering betreft voornamelijk de investeringen in de nieuwbouw van de locatie Souburgh

De materiele vaste activa dienen voor een bedrag van €41 523k (2023 € 45 019k) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 706k (2023 € 756k) als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ)

De actuele waarde van de gebouwen, bepaald aan de hand van de WOZ-waarde is bijna € 237 miljoen

De kasstroomgenererende eenheid is bepaald op het niveau van de intramurale zorglocatie dan wel per complex met aanleunwoningen

De samenstelling van de kasstroomgenererende eenheid is sinds de vorige schatting van de realiseerbare waarde niet gewijzigd

2 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	x € 1 000	x € 1 000
Boekwaarde per 1 januari	-	-
Resultaat deelnemingen	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

De financiële vaste activa betreft een 15% aandelenbelang in de Zorgbrug. De andere belanghebbenden zijn Groene Hart Ziekenhuis en Fundis. Het belang is gewaardeerd op nul euro. De nominale waarde van het belang van Zorgpartners in de Zorgbrug bedraagt € 60k.

3 Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	x € 1 000	x € 1 000
2 Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	580	426
Totaal onderhanden werk	<u><u>580</u></u>	<u><u>426</u></u>

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

ACTIVA

4 Vorderingen

<i>De specificatie is als volgt</i>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	<u>x € 1 000</u>	<u>x € 1 000</u>
Overige vorderingen		
1 Op handelsdebiteuren	51	95
2 Overige vorderingen		
Fietsenplan	298	274
Diversen	839	861
Financieringsverschil WLZ	3 857	2 730
Totaal overige vorderingen en vorderingen uit hoofde van financieringsverschil	<u>4 993</u>	<u>3 865</u>
3 Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	<u>1 202</u>	<u>778</u>
4 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	462	294
Nog te ontvangen declaraties Wijkverpleging	917	846
Nog te ontvangen bedragen	1 103	834
Overige overlopende activa	3	1
	<u>2 485</u>	<u>1 976</u>

Toelichting:

Op de handelsdebiteuren is evenals vorig jaar geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid in mindering gebracht. De handelsdebiteuren hebben een looptijd korter dan een jaar.

Alle overige vorderingen hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de overige vorderingen benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de vorderingen.

De post diversen bevat voornamelijk productgerelateerde vorderingen.

De post nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten is per ultimo 2024 hoger dan per eind 2023.

De overlopende activa hebben een resterende looptijd korter dan een jaar. Er is net als vorig jaar geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid op de overlopende activa in mindering gebracht.

Onder de overige vorderingen is begrepen een bedrag van € 3 857k inzake het financieringsverschil WLZ dat als volgt is te specificeren:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<u>Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<u>x € 1 000</u>	<u>x € 1 000</u>
Saldo per 1 januari	2 730	3 043
Bij/af financieringsverschil boekjaar	3 857	2 730
Bij/af correcties voorgaande jaren	-812	899
Bij/af betalingen/ontvangsten	1 918	3 942
Saldo per 31 december	<u>3.857</u>	<u>2.730</u>
Stadium van vaststelling (*)	a	c
Waarvan gepresenteerd als		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	3 857	2 730
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot		

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgverzekeraar

c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	158 059	145 542
Af Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	154 202	142 812
Financieringstekort / overschot	<u>3 857</u>	<u>2 730</u>

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

ACTIVA

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
1 Bankrekeningen	93 212	83 275
2 Kassen	12	9
Totaal liquide middelen	<u>93 224</u>	<u>83 284</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Zorgpartners. In het saldo van de liquide middelen zijn deposito's tot een bedrag van € 78 mln inbegrepen.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

6. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2024	31-12-2023
	x € 1.000	x € 1.000
1. Kapitaal	124	124
2. Agio	-	-
3. Herwaarderingsreserve	-	-
4. Bestemmingsfonds	116.236	103.286
5. Overige reserves	1.624	1.147
Totaal eigen vermogen	<u>117.984</u>	<u>104.557</u>

6.1. Kapitaal

Het verloop over 2024 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kapitaal	124			124
Totaal kapitaal	<u>124</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>124</u>

6.4. Bestemmingsfonds

Het verloop over 2024 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten	94.952	12.950		107.902
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten - Souburgh	8.334			8.334
Totaal bestemmingsfonds	<u>103.286</u>	<u>12.950</u>	<u>-</u>	<u>116.236</u>

De resultaatbestemming van 2023 is gealloceerd aan het bestemmingsfonds aanvaardbare kosten Souburgh. In 2024 wordt gestart met de bouw van de locatie Souburgh. De verwachting is dat gezien de hoge bouwkosten niet de gehele aanschafwaarde gedurende de levensduur van de nieuwe locatie terugverdiend kan worden. Het resultaat van mogelijke bijzondere waardeverminderingen zullen in de toekomst tenlaste van dit bestemmingsfonds gebracht worden.

6.5. Overige reserves

Het verloop over 2024 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Overige reserve niet-collectief Vastgoed	25	477		502
Overige reserve	1.122			1.122
Totaal overige reserves	<u>1.147</u>	<u>477</u>	<u>-</u>	<u>1.624</u>

6.1 Kapitaal

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2023
	€	€	€	€
Kapitaal	124	0	0	124
Totaal kapitaal	<u>124</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>124</u>

6.4 Bestemmingsfonds

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2023
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten	85.685	9.268		94.952
Totaal bestemmingsfonds	<u>85.685</u>	<u>9.268</u>	<u>0</u>	<u>94.952</u>

6.5 Overige reserves

Het verloop over 2023 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2023
	€	€	€	€
Overige reserve niet-collectief Vastgoed	-687	712		25
Overige reserve	1.122			1.122
Totaal overige reserves	<u>434</u>	<u>712</u>	<u>0</u>	<u>1.147</u>

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

7. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven</i>	Saldo per 1-1-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2024
	x € 1 000	x € 1 000	x € 1 000	x € 1.000	x € 1 000
1 pensioenen					
Regeling Vervroegd pensioen	2 046	0	801	-	1 245
2 overige					
Asbestsanering	103	-	-	-	103
Jubilea	1 453	196	122	-	1 527
Langdurig zieken	1 412	138	0	-	1 550
Reorganisatie	155	0	99	-	56
Totaal voorzieningen	<u>3 123</u>	<u>334</u>	<u>221</u>	<u>-</u>	<u>3 235</u>
					<u>31-dec-24</u>

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr)
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr)
hiervan > 5 jaar

877
3 603
896

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening vervroegd pensioen

Voorziening vervroegd pensioen betreft de mogelijke toekomstige verplichtingen die voortkomen uit de nieuwe regeling zware beroepen die in de cao VVT per 1 september 2021 is opgenomen. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op het mogelijk gebruik van de regeling onder de huidige formatie en bij instroom van nieuwe medewerkers. Instroom in de regeling kan vanaf 1 januari 2021 tot en met 31 december 2025.

Voorziening jubileumverplichtingen

Deze voorziening omvat alle vormen van beloning van personeel tijdens het dienstverband en op de pensioendatum (uitgestelde beloningen). De voorziening is contant gemaakt tegen 2% (2023 2%)

Voorziening reorganisatie

Zorgpartners is voornemens de arbeidsovereenkomsten van een aantal medewerkers te beëindigen. Voor de hiermede gepaard gaande kosten is een voorziening gevormd. De betreffende medewerkers zullen worden ondersteund bij het vinden van een nieuwe baan en hebben recht op een afvloeiingsregeling die afhankelijk is van hun salaris en dienstjaren bij de instelling. De voorziening omvat de geschatte kosten voor outplacement en afvloeiing en de werkelijke kosten zijn in 2024 ten laste van deze voorziening gebracht. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde gezien beperkt tijdseffect.

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen inclusief eventuele transitievergoedingen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid is een voorziening opgenomen. Deze voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

8 Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven

	31-12-2024	31-12-2023
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	45 019	48 749
Bij nieuwe leningen	-	-
Af aflossingen	3 496	3 730
Stand per 31 december	<u>41 523</u>	<u>45 019</u>
Af aflossingsverplichting komend boekjaar	3 507	3 496
Stand langlopende schulden per 31 december	<u><u>38 016</u></u>	<u><u>41 523</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd

	31-12-2024	31-12-2023
	x € 1.000	x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr), aflossingsverplichtingen	3 507	3 496
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr) (balanspost)	38 016	41 523
hiervan > 5 jaar	22 121	24 757

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden, toelichting 1 2 6

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden

De Rabobank heeft eisen gesteld aan de solvabiliteit (Eigen Vermogen/Totale Vermogen) Deze dient minimaal 22% te zijn De ING Bank vraagt om een solvabiliteit van 25% en een omzetratio (Eigen Vermogen uitgedrukt in een percentage van de som van de totale bedrijfsopbrengsten) van 15% Bij Zorgpartners bedraagt de solvabiliteit 62% en de omzetratio 63% en voldoet daarmee aan de door de ING bank en de Rabobank gestelde eisen

9. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar) en overlopende passiva

De specificatie overige schulden is als volgt

	31-12-2024	31-12-2023
	x € 1.000	x € 1.000
3 Schulden aan banken	3 507	3 496
4 schulden aan leveranciers en handelskredieten	3 971	7 903
5 belastingen en premies sociale verzekeringen	1 986	1 958
6 Schulden terzake pensioenen	2 267	1 059
7 Overige schulden	2 200	2 046
8 Overlopende passiva		
Overige schulden		
Vakantiegeld	3 618	3 414
Vakantiedagen	4 704	4 037
Diverse schulden	5 027	3 593
Transitiemiddelen / regiomiddelen	699	1 511
Innovatie	75	174
WOZO	716	893
Stimuleringsbudget	117	211
Nog te betalen kosten	1 754	1 223
Overige overlopende passiva	327	363
Totaal overlopende passiva	<u><u>17 037</u></u>	<u><u>15 420</u></u>

Toelichting:

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de schulden

De post overige schulden bevat o a diverse salariskosten december 2024 die in 2025 zijn uitbetaald (waaronder ORT) voor een bedrag van € 1 697k (2023 € 1 598k) en een reservering voor de eindejaarsuitkering voor een bedrag van € 454k (2023 € 438k)

De post nog te betalen kosten bevat o a een bedrag van € 1 621k (2023 € 877k) aan facturen die in 2025 zijn ontvangen, maar waarvoor de kosten betrekking hebben op 2024

Voor de posten transitie-middelen/regiomiddelen, WOZO en stimuleringsbudget vervult Zorgpartners een kassiersfunctie

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

10. Financiële instrumenten

Zorgpartners maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Zorgpartners handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Zorgpartners verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Zorgpartners loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, handels- en overige vorderingen, liquide middelen. De blootstelling aan kredietrisico van de instelling wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn niet extern verzekerd. Gegeven de aard en omvang van de debiteurenportefeuille wordt zulks als niet opportuun geacht. Het kredietrisico is zeer beperkt, waardoor minimale risicobeheersingsmaatregelen zijn genomen.

Liquiditeitsrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben. Zorgpartners maakt gebruik van de ING om over (krediet)faciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten. Daarnaast wordt de liquiditeitspositie bewaakt door middel van liquiditeitsprognoses om zo erop toe te zien dat er voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Rentenrisico en kasstroomrisico

Het rentenrisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen en uitgegeven leningen. Bij de meeste leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden, behoudens de mogelijkheid voor vervroegde aflossing, aangehouden tot het einde van de looptijd.

11. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

Zorgpartners Midden-Holland is onderstaande huurverplichtingen aangegaan

		Ende looptijd	Jaarlijkse verplichting 2025 x € 1 000	2024 x € 1 000
Mozaiek Wonen	24 appartementen Begeleid Wonen	30-6-2034	105	58
Mozaiek Wonen	Daqverzoringq Savelberg - Savelberghof 1-	Jaarlijks opzegbaar	43	41
Mozaiek Wonen	Savelberg - Savelberghof 52	1-11-2026	3	3
Mozaiek Wonen	Savelberg - Savelberghof 29		8	8
Mozaiek Wonen	Zoutmanplein 6-a	1-7-2028	34	32
Mozaiek Wonen	Zoutmanplein 6-1 tm 6-6, 6-101 tm 6-106	1-7-2028	124	121
Mozaiek Wonen	Julianahof 210 B+C	31-8-2029	10	-
Qua Wonen	Verpleeghuis De Waterpoort	31-12-2027	203	197
Woonzorg Nederland	Kantoor locatie Sola Gratia	9-10-2033	12	12
Pci Nederland + Ricoh	Printers / Kopieermachines	6 maanden opzegtermijn	217	197
Beta BV	Huur Ronsseweg 242 (Ronsseburght)	31-12-2027	81	81
ING Bank	Bankgarantie huur Ronsseburght	31-12-2027	20	20

Het jaarlijkse bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken en overige zaken zijn als volgt te specificeren: < 1 jaar € 720k, 1-5 jaar € 1 519k, > 5 jaar € 517k. De resterende looptijd van de huurcontracten is bovenin weergegeven.

Uitmo boekjaar is er sprake van een aantal operationele leasecontracten. De minimale leasebetalingen van de operationele leases waarbij de stichting optreedt als lessee, zijn als volgt te specificeren: < 1 jaar € 108k, 1-5 jaar € 176k.

De obligoverplichting bij Zorgpartners jegens het Waarborgfonds voor de Zorgsector bedraagt per 31 december 2024 € 654k, zijnde 3% van pro-resto sommen van de door het WFZ geborgde leningen.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 bestaat nog geen inzicht in het macrobeheersinstrument GRZ/Wijkverpleging. Zorgpartners Midden-Holland is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortvloeiende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2024.

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaaruurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

1.2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

PASSIVA

12. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2024. Stichting Zorgpartners Midden-Holland is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Stichting Zorgpartners Midden-Holland per 31 december 2024.

1.2.5 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen x € 1.000	Machines en installaties x € 1.000	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting x € 1.000	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa x € 1.000	Totaal x € 1.000
Stand per 1 januari 2024					
- aanschafwaarde	164.756	35.843	14.255	2.820	217.675
- cumulatieve afschrijvingen	87.783	26.589	10.596	-	124.968
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>76.973</u>	<u>9.254</u>	<u>3.659</u>	<u>2.820</u>	<u>92.707</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	704	514	1.849	3.635	6.701
- Ingebruikname projecten in uitvoering		-	2.668	-2.668	-
- afschrijvingen	6.373	1.992	2.129		10.494
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-		-
- terugname bijz. waardeverminderingen					-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde					-
.cumulatieve herwaarderingen					-
.cumulatieve afschrijvingen					-
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde					-
cumulatieve herwaarderingen					-
cumulatieve afschrijvingen					-
per saldo	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-5.669</u>	<u>-1.479</u>	<u>2.388</u>	<u>967</u>	<u>-3.793</u>
Stand per 31 december 2024					
- aanschafwaarde	165.460	36.356	18.772	3.787	224.376
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	94.156	28.581	12.725	-	135.463
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>71.304</u>	<u>7.775</u>	<u>6.047</u>	<u>3.787</u>	<u>88.914</u>

BIJLAGE

1.2.6 Overzicht langlopende schulden ultimo 2024

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld per 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
BNG	31-mei-13	7.000	25	Hypothecair	3,49	4.038	-	269	3.769	2.154	14	L	269 WfZ	
BNG	3-dec-12	4.000	20	Hypothecair	3,14	1.800	-	200	1.600	400	8	L	200 WfZ	
BNG	3-dec-12	7.000	25	Hypothecair	3,32	3.920	-	280	3.640	1.960	13	L	280 WfZ	
RABOBANK	1-nov-95	7.374	33	Hypothecair	3,05	1.235	-	289	946	0	4	A	298 Pand	
ABN AMRO	2-jan-97	4.149	35	Onderhands	2,85	2.334	-	259	2.074	519	8	L	259 Pand	
BNG	10-sep-08	5.413	30	Hypothecair	0,15	4.210	-	281	3.929	2.245	14	L	281 WfZ	
BNG	3-nov-08	1.125	20	Hypothecair	0,69	563	-	113	450	0	4	L	113 WfZ	
ABN AMRO	25-jul-07	16.000	22	Onderhands	4,19	2.400	-	400	2.000	0	5	L	400 Pand	
ING	12-feb-08	3.255	37	Pos/neg hyp	2,93	2.225	-	105	2.120	1.490	21	L	105 Pand	
ING	1-sep-05	11.441	40	Pos/neg hyp	2,60	8.390	-	381	8.009	5.721	21	L	381 Pand	
BNG	4-mrt-11	1.300	30	Hypothecair	0,19	862	-	48	814	527	17	L	48 WfZ	
ING	1-sep-09	3.900	25	Hypothecair	2,30	1.100	-	100	1.000	400	10	L	100 WfZ	
BNG	16-aug-10	920	20	Hypothecair	3,66	322	-	46	276	0	6	L	46 WfZ	
BNG	16-aug-10	5.830	40	Hypothecair	3,98	3.935	-	146	3.790	2.915	26	L	146 WfZ	
ING	1-okt-18	6.227	20	Hypothecair	3,15	4.670	-	311	4.359	2.491	14	L	311 Hypotheek	
BNG	1-okt-04	832	23	Onderhands	4,43	244	-	57	187	0	3	A	60 Gemeente Reeuwijk	
BNG	25-okt-10	1.600	20	Hypothecair	3,55	560	-	80	480	0	6	L	80 WfZ	
BNG	25-okt-10	3.900	30	Hypothecair	3,94	2.210	-	130	2.080	1.300	16	L	130 WfZ	
						45.019	-	3.496	41.523	22.121			3.507	

1.2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

1.2.7.1 Gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT Wiz , Wmo ,GRZ en Wijkverpleging

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		
Zorgverzekeringswet	16.544	14.463
Wet langdurige zorg	158.059	145.542
Subsidie voor zorgverlening	301	308
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>814</u>	<u>870</u>
	175.718	161.182
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten		
Netto omzet	<u>175.718</u>	<u>161.182</u>
Wijzigingen in voorraden gereed product en onderhanden werk	-154	94
Overige bedrijfsopbrengsten	<u>4.411</u>	<u>3.297</u>
	4.257	3.391
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>179.975</u>	<u>164.573</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	20.482	16.993
Lonen en salarissen	80.269	76.336
Sociale lasten	14.151	13.085
Pensioenlasten	6.815	6.332
Afschrijvingen op materiële vaste activa	8.931	8.310
Overige bedrijfskosten	<u>38.430</u>	<u>35.985</u>
Som der bedrijfslasten	169.078	157.042
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-2.054</u>	<u>-802</u>
	-2.054	-802
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>12.950</u></u>	<u><u>8.334</u></u>
RESULTAATBESTEMMING		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	2024	2023
	x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:		
Bestemmingsreserve	12.950	8.334
	<u><u>12.950</u></u>	<u><u>8.334</u></u>

1.2.7.1 Gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT Niet-collectief Vastgoed

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Overige bedrijfsopbrengsten	6.659	6.394
	<u>6.659</u>	<u>6.394</u>
Som der bedrijfsopbrengsten	6.659	6.394
BEDRIJFSLASTEN:		
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	14	15
Lonen en salarissen	365	343
Sociale lasten	57	53
Pensioenlasten	32	31
Afschrijvingen op materiële vaste activa	1.563	1.627
Overige bedrijfskosten	<u>3.702</u>	<u>3.137</u>
Som der bedrijfslasten	5.733	5.205
Rentelasten en soortgelijke kosten	449	477
	<u>449</u>	<u>477</u>
RESULTAAT BOEKJAAR	<u>477</u>	<u>712</u>
RESULTAATBESTEMMING		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	477	712
	<u>477</u>	<u>712</u>

1.2.7.2 Aansluiting totaal resultaat met resultaten segmenten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen:		
SEGMENT Wiz , Wmo ,GRZ en Wijkverpleging	12.950	8.334
SEGMENT Niet-collectief Vastgoed	477	712
	<u>13.427</u>	<u>9.045</u>
Resultaat volgens enkelvoudige resultatenrekening	<u><u>13.427</u></u>	<u><u>9.045</u></u>

1.2.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

13. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

13.1 Zorgverzekeringswet

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Zorgverzekeringswet	16.544	14.463
Totaal	<u>16.544</u>	<u>14.463</u>

Toelichting:

In deze post is een mutatie op onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten begrepen van € -154k (2023 ; € 94k)

13.2 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Wet langdurige zorg	158.059	145.542
Totaal	<u>158.059</u>	<u>145.542</u>

Toelichting:

In het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg is een bedrag van € 184k meegenomen als overproductie Wlz 2023.

13.3 Subsidie voor zorgverlening

De baten subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
	x € 1.000	x € 1.000
Subsidie voor zorgverlening	301	308
Totaal	<u>301</u>	<u>308</u>

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

14. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De andere baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Wmo	814	870
Totaal	<u>814</u>	<u>870</u>

Toelichting:

Onder de Wmo-opbrengsten vallen o.a. de opbrengsten van de dagbesteding en begeleiding van een vijftal gemeenten in de regio Gouda.

15. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	1.957	915
Overige dienstverlening	2.196	1.982
Overige opbrengsten	6.917	6.794
Totaal	<u>11.070</u>	<u>9.691</u>

Toelichting:

De overige subsidies zijn in 2024 hoger dan in 2023, voornamelijk als gevolg van de hogere subsidieopbrengst sectorplan (2023 : € 0k ; 2024 : € 725k).

Onder de overige dienstverlening zijn opbrengsten opgenomen die voortkomen uit het leveren van diensten binnen de zorglocaties. De overige opbrengsten bestaan voor een groot deel uit de verhuur van appartementen en zalen binnen de zorglocaties.

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

16. Kosten van uitbestede werk en andere externe kosten

<i>De kosten van uitbestede werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
	€	€
Personeel niet in loondienst	20.495	17.008
Totaal	<u>20.495</u>	<u>17.008</u>

Toelichting:

De kosten van personeel niet in loondienst zijn toegenomen als gevolg van het ziekteverzuim en als gevolg van de afname van het aantal FTE in loondienst.

17. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Lonen en salarissen	80.633	76.679
Sociale lasten	14.208	13.138
Pensioenpremies	6.847	6.363
Totaal personeelskosten	<u>101.689</u>	<u>96.180</u>

Toelichting:

De post lonen en salarissen bevat voor een bedrag van € 112k aan mutaties voorzieningen personeelskosten (2023 : € 587k).

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Wlz , WMO , GRZ en Wijkverpleging	1.630	1.665
Niet-collectief Vastgoed	6	6
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.636</u>	<u>1.671</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

18. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	10.494	9.937
Totaal afschrijvingen	<u>10.494</u>	<u>9.937</u>

Toelichting:

De afschrijvingskosten zijn in 2024 gestegen , voornamelijk als gevolg van de investeringen ICT (connectiviteit en bereikbaarheid).

19. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	9.508	9.376
Algemene kosten	11.009	9.101
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	4.131	4.234
Onderhoud en energiekosten	11.072	11.172
Huur en leasing	737	768
Dotaties en vrijval voorzieningen	112	587
Overige personeelskosten	5.563	3.884
Totaal overige bedrijfskosten	<u>42.132</u>	<u>39.122</u>

Toelichting:

De stijging van de algemene kosten heeft voornamelijk te maken met gestegen kosten voor ICT.

20. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	x € 1.000	x € 1.000
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.604	-325
Totaal financiële baten en lasten	<u>-1.604</u>	<u>-325</u>

Toelichting:

Als gevolg van de stijgende rente zijn de renteopbrengsten op onze banktegoeden fors gestegen. In 2024 bedroegen de renteopbrengsten van de spaartegoeden € 2.845k (2023 : €1.672k).

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

21. WNT Verantwoording 2024 Zorgpartners

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Zorgpartners van toepassing zijnde regelgeving. De WNT is van toepassing op de Stichting Zorgpartners Midden-Holland.

De bezoldiging is mede gebaseerd op de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp. Op basis van de in deze regeling vindt de klasse indeling plaats.

Het bezoldigingsmaximum 2024 in klasse V is € 233.000 (Totaalscore van 12 punten). Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Bedragen x € 1	M.L. Straks	D. van Duijn
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1- 31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	216.338	216.815
Beloningen betaalbaar op termijn	16.192	16.173
<i>Subtotaal</i>	232.530	232.988

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 233.000 233.000

-/- Onverschuldigd betaald bedrag 0 0

Totaal bezoldiging 2024 232.530 232.988

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan N.v.t. N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling N.v.t. N.v.t.

Gegevens 2023

Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1- 31/12
Deeltijdfactor 2023 in fte	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding 207.166 207.179

Beloningen betaalbaar op termijn 15.157 15.169

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 223.000 223.000

Totaal bezoldiging 2023 222.323 222.348

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	T. van der Windt	E.A. Dijkstra	F.M.H. Pijs
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging	34.950	23.300	23.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totale bezoldiging 2024	34.950	23.300	23.300

Reden waarom de overschrijding al N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens N.v.t. N.v.t. N.v.t.

Gegevens 2023

Aanvang en einde functievervulling in 2023 1/1 - 31/12 1/1 - 31/12

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding 22.300 22.300

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 22.300 22.300

Totaal bezoldiging 2023 22.300 22.300

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

21. WNT Verantwoording 2024 Zorgpartners

1c. toezichthoudende topfunctionarissen

	M.A. Spaans-den Heijer	C.J. Kruijthof
Bedragen x € 1		
Funcctiegegevens		
	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	23.300	23.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.300	23.300
-/-	0	0
Totale bezoldiging 2024	23.300	23.300
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
Aanvang en einde functieervulling in 2023		1/1 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding		22.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		22.300
Totaal bezoldiging 2023		22.300

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2024 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

22 Honoraria accountant	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<small>x € 1.000</small>	<small>x € 1.000</small>
De honoraria van de accountant (PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.) zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	157	149
2 Overige controlewerkzaamheden	29	28
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>186</u>	<u>177</u>

Bovengenoemde bedragen betreffen de accountantskosten inclusief BTW.

1.2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 6 mei 2025.

De raad van commissarissen van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 15 mei 2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen bijzonderheden voorgedaan.

Nevenvestigingen

Ondertekening door bestuurders en commissarissen

Voorzitter Raad van Bestuur

Mevrouw M.L. Straks MHA

6-mei-25

Lid Raad van Bestuur

De heer D. van Duijn MPM

6-mei-25

Voorzitter Raad van Commissarissen

Mevrouw Mr. Drs. T. van der Windt

15-mei-25

Lid Raad van Commissarissen

Mevrouw dr. C.J. Kruijthof

15-mei-25

Lid Raad van Commissarissen

De heer F.M.H. Pijls MHA

15-mei-25

Lid Raad van Commissarissen

Mevrouw M.A. Spaans-den Hejjer

15-mei-25

Lid Raad van Commissarissen

De heer E.A. Dijkstra MRE

15-mei-25

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3 OVERIGE GEGEVENS

1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Er is geen statutaire regeling omtrent de bestemming van het in het boekjaar behaalde resultaat

1.3.2 Nevenvestigingen

De Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft verschillende zorginstellingen / locaties in de regio Midden-Holland. Deze zijn alle actief onder de naam Stichting Zorgpartners Midden-Holland.

1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van commissarissen van Stichting Zorgpartners Midden-Holland

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Zorgpartners Midden-Holland ('de stichting') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag 2024 opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Zorgpartners Midden-Holland te Gouda gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de winst-en-verliesrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorgpartners Midden-Holland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag 2024 opgenomen andere informatie

Het jaarverslag 2024 omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag 2024 anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 is vereist voor het bestuursverslag, op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor het verslag van de Raad van Commissarissen en op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de Raad van Commissarissen en de bijlagen.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Rotterdam, 15 mei 2025

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Orgineel getekend door I.S.P. Brouwer - Papathanasiou MSc RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2024 van Stichting Zorgpartners Midden-Holland

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.