



PRIVACYBELEID

INLEIDING

Zorgpartners Midden-Holland heeft privacy hoog in het vaandel staan. Dit privacy beleid geeft duidelijkheid over de omgang met persoonsgegevens. Het gaat hier om de gegevens van cliënten en hun verwanten, medewerkers, mantelzorgers en vrijwilligers, sollicitanten, leveranciers, etc. Het doel van dit beleid is :

- Het treffen van passende maatregelen voor gegevensbescherming
- Het voldoen aan de Europese privacywetgeving AVG (Algemene Verordening voor de Gegevensbescherming,) die in mei 2018 van kracht is gegaan en de WBP (Wet Bescherming Persoonsgegevens)

UITGANGSPUNTEN PRIVACY

Verantwoordelijkheid

Medewerkers en het management zijn zich bewust van hun verantwoordelijkheid in de veilige omgang met persoonsgegevens en ondersteunen het privacy beleid van Zorgpartners Midden-Holland. Privacy begint met een zorgvuldige inrichting van de werkplek zoals de digitale inrichting, het beveiligen van tablet, pc, telefoon en afspraken met betrekking tot het gebruik van applicaties en delen van informatie. Richtlijnen hiervoor zijn verwoord in onze gedragsregels. Onderdeel van de gedragsregels is de geheimhoudingsplicht van iedere medewerker en de vereiste dat gegevens alleen worden verstrekt wanneer dat nodig is voor de uitvoering van een functie. Bijvoorbeeld bij een actuele zorg/behandelrelatie met een cliënt of als medewerker van personeelszaken. Nieuwe medewerkers worden gewezen op zowel de waarde van gegevens als op onze gedragsregels. Er wordt voortdurend aandacht besteed aan een zorgvuldige gegevensverwerking, in het bijzonder wanneer gegevens extern worden gedeeld.

Doel van verwerking

Zorgpartners Midden-Holland verwerkt alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor de werkzaamheden. Het belangrijkste doel is vanzelfsprekend het kunnen behandelen van cliënten, maar ook bijvoorbeeld het voeren van een personeels- en vrijwilligersadministratie zijn voorbeelden van deze doelen. Hieronder valt ook onderzoek t.b.v. het verbeteren van de zorgverlening en bedrijfsvoering van Zorgpartners. Alle persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor dat doel of voor zolang de wet dat voorschrijft.

Zorgvuldige gegevensverwerking

Medewerkers van zorgpartners zijn zich bewust van de waarde van (persoons) gegevens en dragen zorg voor een zorgvuldige verwerking. De toegang tot persoonsgegevens is beveiligd. Deze beveiliging is

gebaseerd op risico analyses. Waar nodig wordt een meervoudige beveiliging (two-factor) toegepast. Verwerking van gegevens gebeurt alleen op beheerde, beveiligde en versleutelde apparaten en binnen beveiligde systemen.

Onze verwerkers en gegevensopslag

Waar ook derden werken met onze systemen of onze systemen beheren (verwerkers), is er altijd sprake van een verwerkingsovereenkomst zoals vereist vanuit de AVG. Hiermee wordt een adequaat beschermingsniveau van gegevens gewaarborgd. Waar relevant voldoet Zorgpartners aan de richtlijnen van Europese Unie.

GEGEVENS VAN CLIËNTEN EN VERWANTEN

Verwerken en uitwisselen van gegevens van cliënten

Overall waar van cliënten en/of verwanten gegevens worden verzameld, worden zij geïnformeerd over de reden van het verzamelen, waarvoor deze worden gebruikt en hoelang deze gegevens worden bewaard. Daarbij wordt altijd gewezen op het recht van inzage, rectificatie of wissen, met wie gegevens worden uitgewisseld en de mogelijkheid om op elk gewenst moment eerder verleende toestemmingen in te trekken.

Gegevens van cliënten en/of verwanten worden nooit zonder toestemming van de betreffende uitgewisseld, tenzij dit wettelijk geborgd is, bijv. richting zorgverzekeraars en gemeenten. Zorgpartners wil het overdragen van persoonsgegevens naar een andere instantie (bijv. huisarts of ziekenhuis) voor cliënten zo eenvoudig mogelijk maken. Verleende toestemming kunnen op elk gewenst moment worden ingetrokken. Mits dit niet in strijd is met de Wet op de WGBO.

Cliënten hebben het recht op inzage in hun eigen persoonsgegevens, wat aansluit bij het willen verhogen van het eigenaarschap van de cliënt. Daarom maakt Zorgpartners het steeds eenvoudiger om in een beveiligde omgeving de eigen gegevens in te kunnen zien op manieren die aansluiten bij de doelgroepen, uiteraard alleen met toestemming van de cliënt. De cliënt kan tevens inzien wie zijn of haar dossier heeft geraadpleegd. De periode voor raadpleging wordt nog vastgesteld door de Autoriteit Persoonsgegevens.

Gegevens worden alleen doorgegeven aan instanties voor zover nodig en binnen de Europese Unie, waarbij Zorgpartners Midden-Holland altijd toetst of de betreffende instantie passende waarborgen heeft voor gegevensbescherming.

Vrijwilligers en mantelzorgers

Zorgpartners Midden-Holland verwerkt ook contactgegevens van verwanten en mantelzorgers van cliënten. Deze worden opgeslagen in beveiligde systemen en alleen gebruikt om contact met deze personen te kunnen leggen. Ook op deze gegevens is de geheimhoudingsovereenkomst van onze medewerkers van toepassing.

Vrijwilligers en mantelzorgers krijgen beperkt toegang tot persoonsgegevens. Deze groepen hebben geen toegang tot de systemen en digitale werkplek van Zorgpartners Midden-Holland, maar krijgen ad hoc informatie van medewerkers voor zover nodig voor hun taak. Mantelzorgers en verwanten kunnen toegang krijgen tot het zorgplan, indien dit bij het opstellen is bepaald met toestemming van de klant, de echtgeno(o)t(e) van de cliënt of diens kinderen (in die volgorde) al naar gelang deze(n) in staat zijn hier

uitspraak over te doen. Hiermee kunnen zij o.a. zien wanneer bepaalde handelingen worden uitgevoerd bij een klant. Zij krijgen geen toegang tot het medisch dossier of andere gegevens zonder dat zij de wettelijke verantwoordelijke van de klant zijn.

GEGEVENS VAN MEDEWERKERS

Doel van verwerking

Zorgpartners Midden-Holland heeft als werkgever de verantwoordelijkheid over de verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens van haar medewerkers. Dit vloeit enerzijds voort uit wettelijke verplichtingen en anderzijds om aan overeenkomsten met de medewerker te kunnen voldoen.

Doorgeven van gegevens

De algemene beleidsregel is dat persoonsgegevens van medewerkers alleen worden doorgegeven voor zover dit nodig is om overeenkomsten met de medewerker aan te gaan of na te komen, of met expliciete toestemming van de medewerker. Hierbij valt te denken aan vermelding in het interne telefoonboek en in communicatie richting cliënten. Zorgpartners zorgt voor een adequate beveiliging van de gegevens, zowel in elektronisch formaat als in papieren dossiers. Contactgegevens en evt. profielfoto van medewerkers worden met hun toestemming gedeeld met cliënten en op de website of intranet geplaatst. Verder worden vanuit wettelijke verplichting gegevens gedeeld met o.a. het UWV, pensioenfonds en de Belastingdienst. Eveneens is ieder bedrijf verplicht om ziek- en betermeldingen door te geven aan de ARBO-dienst.

Gegevens worden alleen doorgegeven aan instanties voor zover nodig en binnen de Europese Unie, waarbij Zorgpartners Midden-Holland altijd toetst of de betreffende instantie passende waarborgen heeft voor gegevensbescherming.

Beheer en monitoring van bedrijfsmiddelen

Zorgpartners verwerkt uitsluitend gegevens op apparaten die voorzien zijn van adequate beveiligingsmaatregelen. Zorgpartners Midden-Holland voorziet in computers, laptops en tablets voor de verwerking van gegevens. Dit bedrijfsmiddel wordt beheerd door de eigen ICT-afdeling. Deze monitort de status en gebruik van het apparaat, waardoor wordt gewaarborgd dat er constant passende bescherming actief is.

Eigen middelen, zoals een smartphone of andere computer, dienen te voldoen aan de richtlijn zoals verwoord in het beleid op mobiele devices, zodat deze voorzien zijn van passende beveiligingsmaatregelen. Zo wordt bijv. op een eigen smartphone het gebruik van een pincode afgedwongen en kunnen lokaal opgeslagen gegevens op afstand worden gewist, bijv. in het geval van diefstal.

GEGEVENS VAN DE WEBSITE

Gegevens van de website kunnen van allerlei partijen komen, zoals potentiële cliënten, leveranciers, sollicitanten, etc. Hiervoor geldt de privacy policy zoals deze op de site staat, waarbij de gegevens alleen voor (de duur van) de genoemde doeleinden verwerkt worden.

TOEZICHT OP GEGEVENSBESCHERMING

Omdat Zorgpartners veel (bijzondere) persoonsgegevens verwerken, is een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG) aangesteld die toeziet op het zorgvuldig verwerken van gegevens, het tijdig en goed informeren van betrokkenen en het borgen van passende maatregelen voor de gegevensbescherming. De FG ziet toe op alle verwerkingen die plaatsvinden om inbreuken op de privacy te voorkomen.

Meldingen- en klachtenloket

De FG is de aangewezen contactpersoon voor eigen medewerkers, cliënten en contactpersonen om vragen te stellen over de verwerking van hun persoonsgegevens en eventuele beveiligingsincidenten te melden.

De FG ziet toe dat deze meldingen leiden tot adequate afhandeling en verbeteringen in de gegevensbescherming en helpt vragen te beantwoorden.

Via onderstaand loket kan contact op worden genomen met de FG:
Zorgpartners Midden Holland

Ronsseweg 242
2803 ZX Gouda
Postbus 737
2800 AS Gouda

E-mail : functioarisgegevensbescherming@zorgpartners.nl