



Jaarverslag 2021

In beweging



Zorgpartners
Midden-Holland



Inhoudsopgave



Inhoud



CLIËNTONDERSTEUNING

- 13** Wet zorg en dwang: boost voor persoonsgerichte zorg en samenwerking
- 14** Innovatie: meer dan technologie invoeren



MEDEWERKERS

- 15** ZorgPartners centraal bij campagne
- 16** Nieuwe medewerkers krijgen warm welkom via onboarding app
- 17** Geef elkaar Vitamine A(andacht)



HUISVESTING

- 18** Vernieuwde Floravita in gebruik genomen
- 19** Kiezen voor een duurzame toekomst
- 20** Accountmanager: de vinger aan de pols



EXTERNE SAMENWERKING EN ONTWIKKELINGEN

- 21** Zorgpartners starten met hbo-module
- 22** Studenten betrekken woningen De Rietkraag
- 23** Zij-instromers maken carrièreswitch naar de zorg



BEDRIJFSVOERING EN ICT

- 24** Gebruikers denken mee over infrastructuur en bereikbaarheid

Ook in dit verslag

- 3** Voorwoord Raad van Bestuur
- 4** Missie
- 5** Visie
- 6** Kernprestaties 2021
- 7** 2021 in beeld
- 8** Hoe hebben de bewoners 2021 ervaren?
- 10** Prachtige score Thuiszorg bij klantonderzoek
- 11** Coronavirus: laveren tussen binnen en buiten
- 12** Thuiszorg voelt gevolgen personeelstekort
- 25** Kwaliteit en veiligheid
- 29** Leren en werken aan kwaliteit
- 30** Financiën
- 33** Risicoanalyse
- 35** Managementteam
- 36** Thema's Centrale Cliëntenraad
- 38** Thema's Ondernemingsraad
- 42** Thema's Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad
- 43** Thema's Raad van Commissarissen
- Bijlagen**
- 44** Organisatiegegevens
- 45** Organisatiestructuur
- 46** Organiseringsfilosofie
- 47** Kernactiviteiten
- 48** Raad van Bestuur
- 49** Raad van Commissarissen
- 50** Cliënten
- 51** Medewerkers
- 53** Jaarrekening 2021

Wendbaar en flexibel

2021, een jaar waarin corona nog steeds een grote rol speelde in onze samenleving. Termen als (zelf)testen, quarantaine, isolatie, thuiswerken, besmettingen en vaccineren kwamen bijna dagelijks voorbij. Als we terugdenken aan dit jaar, zijn we ontzettend trots op onze medewerkers.

Iedereen bleef wendbaar bij nieuwe corona-besmettingen of het aanscherpen van de coronaregels voor cliënten, familie en medewerkers. Bij de laatste coronagolf waren er nog maar heel weinig instructies nodig om aan de slag te gaan: iedereen deed van nature het goede. Dat is heel bijzonder om te zien, terwijl iedereen best corona-moe is. Het uitgangspunt om onze cliënten zoveel mogelijk hun bewegingsvrijheid te laten behouden met zo min mogelijk beperkingen, speelt hierin ook een rol.

Dat wendbaar blijven, is ook gelukt door de flexibiliteit en medewerking van onze cliënten, mantelzorgers en vrijwilligers. Door samen te werken en zaken duidelijk met elkaar af te stemmen, was het mogelijk deze lastige periode te overbruggen.

Gelukkig hebben we tussen de coronagolven door mooie projecten gerealiseerd. Zo is het volledig verbouwde Floravita weer in gebruik

We zijn ontzettend trots op onze medewerkers

genomen door de bewoners, die in de tussentijd in de semipermanente huisvesting De Rietkraag woonden. Aansluitend zijn de bewoners van Souburgh uit Waddinxveen hiernaartoe gegaan. Dit soort verhuizingen is lastig voor bewoners, maar in De Rietkraag ontbreekt het hen aan niets. In 2022 starten de werkzaamheden voor het nieuwe Souburgh.

Om meer zorgpersoneel te werven, hebben we de arbeidsmarktcampagne 'Een ZorgPartner zoals jij' ontwikkeld en zijn er diverse zij-instromers gestart. Ook zijn we gestart met studentenwoningen in De Rietkraag, diverse innovaties en het project Bereikbaarheid & Connectiviteit.

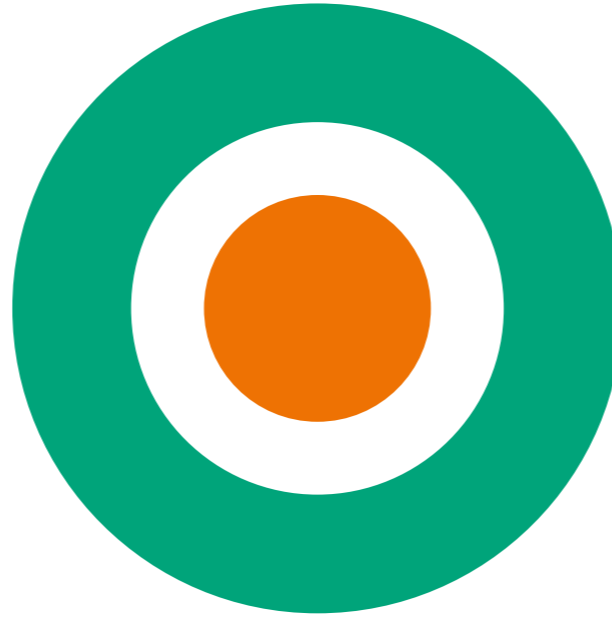
Ook in tijden van corona hebben we dus nog voldoende andere projecten en werkzaamheden kunnen uitvoeren. Mét en dankzij onze betrokken medewerkers.

Marianne Straks en Dick van Duijn,
Raad van Bestuur Zorgpartners



Missie

Zorgpartners wil een betrouwbare toonaangevende aanbieder zijn van een breed palet aan extramurale en intramurale dienstverlening op het gebied van wonen, welzijn, zorg en behandeling voor mensen met een zorg- en ondersteuningsbehoefte in de regio Midden-Holland.



Dit uit zich als volgt:

- Wij hebben een intensieve en zorgvuldige afstemming met de cliënten en cliëntenraden waarbij eigenheid, maatwerk, respect voor ieders keuze en cliëntwensen centraal staan. In alles wat wij doen en faciliteren staat centraal wat onze cliënten belangrijk vinden. Onze cliënten willen een veilige omgeving en in samenspel met familie, vrienden, medewerkers en vrijwilligers maken zij zelf keuzes. Daarbij ervaren zij echte aandacht en respect en voelen zich gehoord. Iedereen wil letterlijk en figuurlijk ruimte.
- Onze medewerkers hebben een actieve rol in het samenspel met en tussen cliënt, mantelzorger en vrijwilliger.
- Wij denken en handelen vanuit onze kernwaarden: eigenheid, durf en aandacht en worden herkend op onze kernkwaliteiten: creativiteit, daadkracht en empathie.
- Wij zoeken voor en met onze medewerkers maximale regel- en speelruimte binnen de gestelde kaders om vanuit klantwaarden te handelen en vanuit kernkwaliteiten de cliënt elke dag centraal te stellen.
- Wij zijn een organisatie die zorg- en dienstverlening biedt, afgestemd op de cliënt, waarbij expertise beschikbaar is in de vorm van een multidisciplinair of interdisciplinair behandelteam.
- Wij spelen in op trends, nemen onze cliënten, familie, medewerkers en vrijwilligers daarin mee, zetten in op innovatie en zijn financieel toekomstbestendig en versterken hiermee onze marktpositie.



Visie

Wij geloven in een samenleving waarin mensen naar elkaar omzien en dienstbaar zijn.

Naast de professionele gezondheidszorg wordt in steeds belangrijkere mate ook 'welzijn en zorg' geboden via initiatieven in de maatschappij. Samenwerking daarmee is voor Zorgpartners zeer belangrijk. Zorgpartners leeft dit principe na door actief te participeren in de wijken en dorpen, waardoor inwoners gebruik kunnen maken van onze dienstverlening.

Met inzet en passie komen medewerkers op voor de belangen en behoeften van de cliënten. Mensen werken met hun hart op de goede plaats en zorgen daardoor voor een aanbod dat aansluit op de individuele wensen van de cliënt.

Goede zorg- en dienstverlening is het resultaat van goede samenwerking tussen cliënten, mantelzorgers, medewerkers en vrijwilligers.

Zelfredzaamheid en samenredzaamheid van de cliënt vindt Zorgpartners belangrijk. De cliënt heeft daarbij zelf de regie en is in staat om zijn eigen leven te leiden.

Voor cliënten betekent dit een waardige levensfase, met mantelzorgers als gewaardeerd onderdeel van het dagelijks leven. Voor medewerkers betekent dit dat zij 'trots zijn op hun werk'.

De cliënt verwacht van (medewerkers van) Zorgpartners:

- Respect voor wie hij is. Respect voor zijn levensloop en vooral een respectvolle bejegening.
- Persoonsgerichte zorg- en dienstverlening waarbij het eigenaarschap van zorg- en dienstverlening ligt bij de cliënt en zijn omgeving.
- Verantwoorde zorg- en dienstverlening. De cliënt kan, eventueel samen met zijn mantelzorgers, een weloverwogen keuze maken en balans vinden tussen het vermijden van risico's en kwaliteit van leven.
- Een omgeving waarin de mening en de wens van de cliënt een grote stem heeft in het beleid en in de wijze waarop de individuele zorg wordt verleend.

Kernprestaties 2021



AANTAL CLIËNTEN PER 31 DECEMBER 2021



1.209

Intramurale cliënten



952

Extramurale cliënten
(exclusief cliënten voor dagactiviteiten)



182

Cliënten voor dagactiviteiten



46

Cliënten geriatrische revalidatie
(gemiddeld: 46)



27

Eerstelijns verblijf

AANTAL PLAATSEN PER 31 DECEMBER 2021



951

Verpleeghuisplaatsen



358

Verzorgingsplaatsen



542

Aanleunwoningen



70

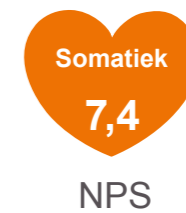
Geriatrische revalidatie



38

Eerstelijns verblijf

CLIËNTWAARDERING



AANTAL MEDEWERKERS EN VRIJWILLIGERS

2.987 medewerkers



1.283 vrijwilligers



TOTAAL BEDRIJFSOPBRENGSTEN 2021:

€ 155.159.340

GECONSOLIDEERD RESULTAAT 2021:

€ 6.485.039



December

Zorgpartners trakteert bewoners op kerstbrood ter gelegenheid van Gouda bij kaarslicht.



November

Collega's op de radio over (thuis)zorg in coronatijd.



Oktober

Burgemeester Verhoeve van Gouda bezoekt bewoners van De Hanepraij.



September

Marianne Straks nieuwe voorzitter Raad van Bestuur.



Augustus

Circus in de Irishof: bewoners krijgen 'knuffelbaar' bezoek.



Juli

TANDEM fietst voor onderzoek naar dementie.



2021 in beeld

In 2021 speelde het coronavirus nog steeds een grote rol in de maatschappij en onze organisatie. Daarnaast waren er veel mooie projecten, initiatieven en bijeenkomsten.



Januari

Zorgpartners wint 'De Nationale HR Zorg Award'.



Februari

Eerste groep cliënten gevaccineerd.

Maart

Voorzitter Raad van Bestuur Margot van der Starre neemt afscheid.



April

Online kennisdeling vanuit Gouda naar Rwanda.

Mei

Bewoners van acht centra van Zorgpartners verrassen Goudse eindexamenleerlingen met handgeschreven gelukwensen.



Juni

Thuiszorg start proef met kleine sociale zorgrobot Tessa.

Hoe hebben de bewoners 2021 ervaren?

Bij Zorgpartners Midden-Holland staat de bewoner centraal. Ook in de afgelopen tijd waarin bewoners en medewerkers te maken kregen met telkens veranderende coronamaatregelen.

We spraken met twee bewoners uit Savelberg.

Vanuit het appartement op de achtste etage van Savelberg is er een prachtig en weids uitzicht over Gouda. De 88-jarige bewoonster kan ervan genieten. “Voordat ik in 2020 hier terechtkwam, woonde ik een paar maanden in de Irishof. Alle verpleeg- en verzorgingshuizen in Nederland waren toen gesloten. Een vervelende periode, waarbij er weinig contact met familie mogelijk was. Later kon je elkaar wel buiten zien, in de tuin, op afstand en met een hek ertussen, maar dat is niet echt gezellig.

In de zomer van 2020 verhuisde ik naar Savelberg. Toen kwamen er weer maatregelen en kon ik bijvoorbeeld niet naar de verjaardag van mijn zus.” In 2021 besloot Zorgpartners nooit meer helemaal dicht te gaan. “Dat heb ik wel gemerkt. Nu speel ik weer iedere week Rummikub en ga ik bloemschikken met andere bewoners. Verder doe ik soms mee aan de bingo en zijn er de laatste tijd weer themadiners. Het is fijn dat dat weer kan.

Daarnaast ga ik iedere woensdagochtend met de activiteitenbegeleider dertig minuten bewegen. Bijvoorbeeld trainen met gewichten of fietsen op het fietsapparaat. Met het scherm voor me fiets ik dan bijvoorbeeld door Gouda,



“Iedere vrijdagmiddag met mijn vriendin wandelen om de Reeuwijkse Plassen”

Den Haag of een andere stad. Dat is leuk om te doen. Oh ja! Ik ga ook nog iedere vrijdagmiddag met mijn vriendin wandelen om de Reeuwijkse Plassen.”

Als er toch een coronabesmetting op de locatie is, zijn er verscherpte maatregelen. “Ik blijf daar rustig onder - het is niet leuk, maar je kunt er niets aan veranderen. Als een etage in quarantaine moet, dan zal dit nodig zijn. Dan eet ik gewoon op mijn kamer!”



Mevrouw Van Beek (73) heeft het “ontzettend naar haar zin” in Savelberg, waar ze sinds april 2021 woont. “Ik heb mijn eigen appartement, dat ik zelf heel modern en ruim heb ingericht, want ik houd niet van ouderwets. De sfeer en zorg zijn hier goed, en erop gericht dat je het prettig hebt.”

Wat haar opviel, is dat veel bewoners zich niet meer zo druk maken over coronamaatregelen. “We hebben meerdere malen in quarantaine gezeten. Dat is niet leuk, maar het hoort erbij. Ik vermaak me hier wel met lezen en de televisie. Inmiddels ben ik al twaalf keer op corona getest, maar dat went ook: twee dagen op de kamer tot je de uitslag hebt. Het is tenslotte niet alleen voor jezelf; je kunt ook een risico vormen voor iemand anders.”

Mevrouw Van Beek kijkt uit naar de activiteiten die in Savelberg langzamerhand weer zijn opgestart: “Sinterklaas was hier zo leuk - die jongen doet dat fantastisch en hij weet alles van je, bijvoorbeeld dat ik altijd laat opblijf.” Ze maakt haar medebewoners ook enthousiast voor de activiteiten.

“Tijdens de spelletjesmiddagen ontmoet je bijvoorbeeld bewoners van verschillende afdelingen, dus dat is goed voor de sociale contacten.” Zelf heeft ze daarover niet te klagen: “Eens in de veertien dagen zit ik in de praatgroep met de geestelijke, ik doe aan bloemschikken, ben actief in de Cliëntenraad van Savelberg en in de Centrale Cliëntenraad. Ik ga naar de fysio, er komt bezoek, ik ga op stap met mijn dochter. Ik heb het eigenlijk drukker dan vroeger; het is fijn dat dit weer kan. En het is ook prettig dat we sinds kort geen mondkapjes meer op hoeven, want soms herken ik iemand dan helemaal niet.”

“Ik heb het eigenlijk drukker dan vroeger”

Prachtige score voor Thuiszorg

Jaarlijks houdt de Thuiszorg onder haar cliënten het klanttevredenheidsonderzoek PREM (Patient Reported Experience Measure). Met gemiddeld een 9,0 scoort de Thuiszorg van Zorgpartners hoger dan vergelijkbare thuiszorgaanbieders.

Alle Thuiszorgmedewerkers kunnen, vanwege de bijzondere werkomstandigheden door onder andere het coronavirus, met recht trots zijn op de geboekte vooruitgang én het prachtige resultaat.

In 2020 waardeerden cliënten de Thuiszorg met cijfers tussen de 7,4 en 8,8. In 2021 varieerden die van een 8,4 tot een 9,2. Vergelijkbare thuiszorgaanbieders scoorden dit jaar gemiddeld een 8,6.

Het onderzoek is gehouden onder ruim 200 cliënten, met als belangrijkste doelen: weten wat er in de dienstverlening goed gaat en beter kan.



VASTE ZORGVERLENERS
Krijgt u zorg van een vast team van zorgverleners?



OP TIJD
Komen zorgverleners op de afgesproken tijd?



WENSEN
Nemen de zorgverleners uw wensen mee bij het bepalen van de zorg?



PASSENDE ZORG
Past de zorg bij de manier waarop u wilt leven?



AANDACHT
Behandelen de zorgverleners u met aandacht?



GEMAK
Voelt u zich op uw gemak bij de zorgverleners?



DESKUNDIGHEID
Heeft u vertrouwen in de deskundigheid van de zorgverleners?



GEZONDHEID
Houden de zorgverleners in de gaten hoe het met uw gezondheid is?



OMGAAN
Kunt u met de hulp van de zorgverleners beter omgaan met uw ziekte of aandoening?



Coronavirus: laveren tussen binnen en buiten

2021 was voor eerste specialist ouderengeneeskunde

René Boeren het jaar van de vaccinaties, en van laveren tussen versoepelingen in de buitenwereld en het veilig houden van de binnenwereld.

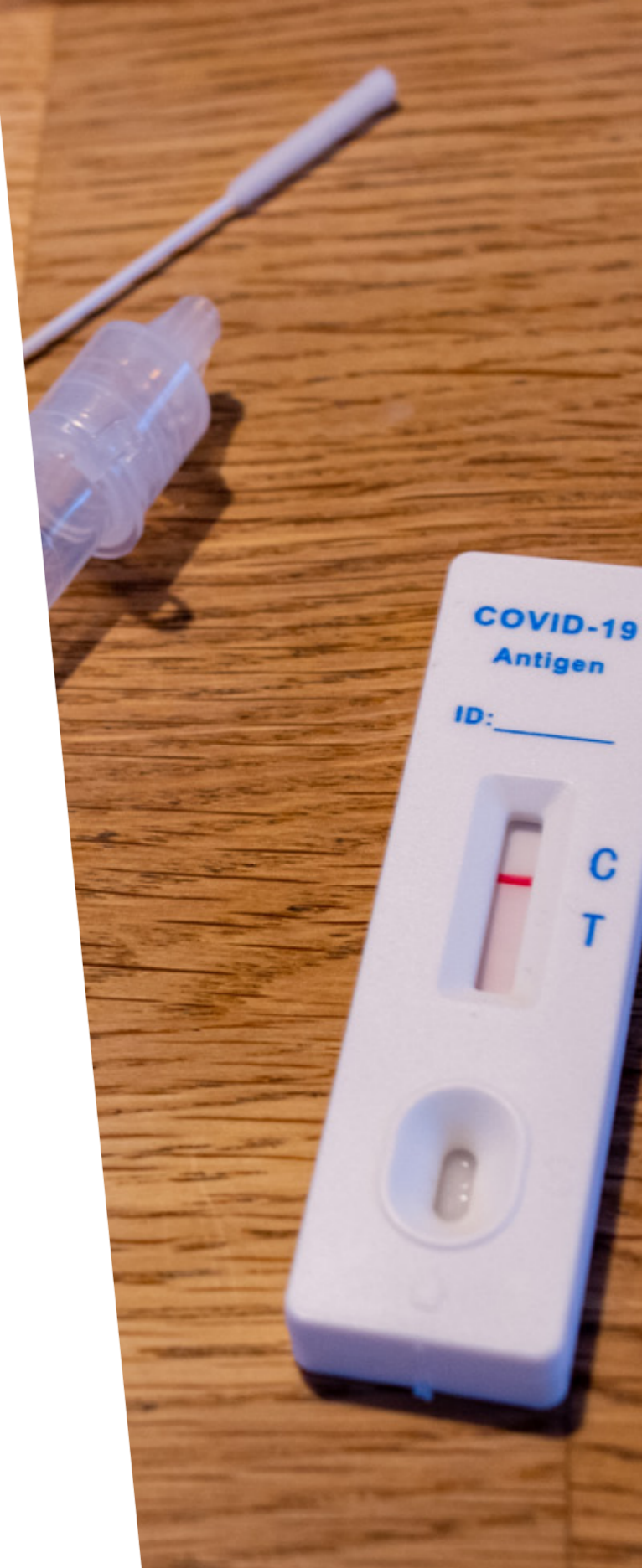
“We moeten ons telkens afvragen tegen welke prijs je het virus buitenhoudt.”

De vaccinaties van bewoners en personeel betekenden een enorme organisatie, maar vooral een hoopvol begin van 2021, vertelt René. “Er heerste de eerste weken een gevoel van opluchting. Het was echter wel een domper toen bleek dat mensen toch nog ziek konden worden.” Zorgpartners besloot nooit meer compleet dicht te gaan. “Leefbaarheid is ook belangrijk; we willen bewoners in huis zoveel mogelijk vrijheid geven, en dan moet je

het virus zoveel mogelijk buitenhouden. In de zomer kon er meer: bewoners waren mobieler, er kwam weer bezoek, activiteiten gingen door.” Toch leverden juist de versoepelingen dilemma’s op. “Hoe minder maatregelen er in de maatschappij zijn, hoe lastiger het is om uit te leggen dat binnen aanvullende regels gelden. Dat vergt veel van je personeel en van bezoekers. Het is steeds bekijken welke maatregelen nog legitiem zijn.”

Verantwoord en transparant

René kijkt positief terug op 2021, en noemt de toegenomen samenwerking en afstemming tussen zorgverleners in de regio, bijvoorbeeld over inhaalzorg. Ook kwam er meer overleg met het ziekenhuis, ter voorbereiding van een mogelijke ‘code zwart’. “We overlegden intensief, zoals over ‘advanced care planning’: nadenken over welke zorg nog zinvol en gewenst is aan het einde van het leven. Ik ben ook trots dat het vorig jaar in grote lijnen is gelukt om bewoners zoveel mogelijk hun leven te laten leven, en op hoe we het als Zorgpartners hebben gedaan, van Raad van Bestuur tot vrijwilligers: verantwoord en transparant, op basis van zorgvuldige afwegingen.”





Thuiszorg voelt gevolgen personeelstekort

Wijkverpleegkundige Irien Groenendijk kijkt terug op een jaar waarin de zorg voor cliënten weer wat makkelijker werd. “Organisatorisch was het echter lastiger, omdat steeds vaker collega’s in quarantaine moesten.”

Irien schetst 2020 als een hectisch jaar: een nieuw virus, met nieuwe symptomen en ernstig zieke mensen. “Er was onder collega’s een enorme saamhorigheid, waarin je voor elkaar door het vuur ging. In de loop van 2021 werden mensen gelukkig minder snel en minder ernstig ziek, mede door de vaccinaties. Daardoor werd de zorg minder ingewikkeld”, vertelt ze. “Er was wel meer vraag naar zorg. Huisartsen vroegen extra zorg voor al kwetsbare mensen die een

coronabesmetting hadden opgelopen; patiënten hadden na een verblijf op de ic tijdelijk zorg nodig. De zorg na corona duurt ook langer; mensen hebben soms veel tijd nodig om weer hun normale dagelijkse dingen te kunnen doen.”

Quarantaine

“Niet alleen de hogere zorgvraag leidde tot problemen”, zegt Irien. “Naarmate de maatregelen versoepelden, testten medewerkers vaker positief. Dan waren we een collega vanwege de quarantaine 7 of zelfs 10 dagen kwijt. Ik zie dat na 2020 behoorlijk wat zorgmedewerkers het vak verlaten hebben, omdat ze het te zwaar vonden en opbrandden. Doordat daarnaast minder mensen de opleiding afronden, wordt het steeds moeilijker om de bezetting rond te krijgen.”

Zorgpartners spant zich flink in om dit op te lossen, ziet Irien: “Maar het personeel is er gewoon niet. Daarnaast zijn veel hbo-V-studenten onvoldoende bekend met de maatschappelijke gezondheidszorg, waarbinnen de thuiszorg valt. “Dat is zo jammer, want het is een prachtig vak waarin je alle aspecten van het zorgvak ervaart. En bij Zorgpartners ben ik heel blij met de dynamiek, de kansen die ik krijg, en de vrijheid om mijn werk zelf in te delen en uit te voeren.”



De Wet zorg en dwang (Wzd) regelt de rechten bij onvrijwillige zorg voor mensen met dementie of een gelijkgestelde aandoening. In 2021 is de wet geïntegreerd in het zorgproces van de verpleegafdelingen van Zorgpartners.

Wet zorg en dwang: boost voor persoonsgerichte zorg en samenwerking

“De Wzd draait om de mens achter de cliënt, en wat die nodig heeft om in vrijwillige zorg te blijven”, legt Wendy van den Berg, verpleegkundig consulent Wzd, uit. “Het uitgangspunt is wat de cliënt wil”, vult projectleider Wzd Cees van Treijen aan.

Invoering van de wet raakt het volledige zorgproces en kost daarom tijd. “We begonnen in 2019 het beleid te herzien, omdat we de gevolgen voor cliënt en zorgverlener scherp moesten krijgen. De wet heeft impact op veel beleidsstukken”, vertelt Cees. Corona vertraagde vervolgens de invoering; de basisscholing van medewerkers is in 2021 afgerond.

Creativiteit

De wet legt meer regie bij de zorgmedewerker, in samenwerking met artsen, psychologen en de cliënt en zijn vertegenwoordiging. “Dat vergt een professionele opstelling van zorgmedewerkers en is een verrijking van het vak”, aldus Cees. “Sommigen moeten daaraan wennen”, zegt Wendy. “Anderen vinden het interessant om na te denken over alternatieven om onvrijwillige zorg

“De Wzd draait om wat de cliënt nodig heeft om in vrijwillige zorg te blijven”

te voorkomen. Dat leidt tot creativiteit en uitwisseling van ervaringen, dilemma’s en goede ideeën. Daarmee lossen we niet alles op, maar er kan wel heel veel. Het is maatwerk, gericht op de behoefte van de bewoner.”

Ook op andere vlakken leidt de wet tot intensievere samenwerking, vertelt Wendy: “Muziek-, ergo- en fysiotherapeuten worden bijvoorbeeld steeds vaker actief betrokken bij het voorkomen van onvrijwillige zorg of het verminderen van de impact ervan.”

Cees sluit af: “Verdere invoering van de Wzd in de verzorgingshuizen en ambulante zorg vergt bovendien extra afspraken over taken en verantwoordelijkheden tussen de verzorgingshuizen, huisartsen en thuiszorg. Zo geeft de Wzd aan die samenwerking nog eens een extra boost.”



Zorgpartners loopt voorop bij het toepassen van zorginnovaties. De vernieuwde locatie Floravita heeft bijvoorbeeld de nieuwste infrastructuur en technologische mogelijkheden. Programmamanager Innovatie Irene Feenstra: “Innovatie is echter meer dan technologie.”

Innovatie: meer dan technologie invoeren

“Bij innovatie focusten we op kant-en-klare producten, zoals robotkatten of tovertafels, gericht op het welzijn van de bewoners. Sinds 2021 zetten we ook in op arbeidsondersteunende en werklastverlagende innovaties. Daarvoor maken we de technische infrastructuur toekomstbestendig, en het vergt ook aanpassing van werkprocessen. Vanwege corona en personeelskrapte is dat soms lastig, omdat medewerkers daarvoor tijd nodig hebben. Meebewegen met de praktijk is dus belangrijk.

Zo verloopt de invoering van de smart glasses - brillen waarmee bijvoorbeeld een wondverpleegkundige of praktijkopleider op afstand meekijkt en adviseert - op de ene locatie sneller dan op de andere. Ook zijn we bezig Office-software beter te benutten en digitaal samenwerken te intensiveren. Daarbij zijn de digicoaches heel waardevol, omdat zij hun collega's laagdrempelig kunnen helpen bij ontwikkeling van digitale basisvaardigheden. Daarnaast heeft Zorgpartners sinds voorjaar 2021 een technisch consultant domotica in dienst om de inzet en werking van zorgdomotica op de locaties te optimaliseren en medewerkers daarbij te ondersteunen.”

Samenwerken

In 2021 kwam er een animatievideo om medewerkers, bewoners en familieleden uit te leggen hoe Zorgpartners zorgdomotica gebruikt, en hoe bijvoorbeeld leefcirkels werken. Ook werd het Experience Lab voorbereid, dat begin 2022 opende. Studenten, medewerkers, docenten en cliënten ervaren daar hoe ze zorgtechnologie kunnen gebruiken.

“Het lab versterkt de samenwerking tussen zorg, onderwijs, overheid en bedrijven. De Thuiszorg gebruikt innovatie om de zelfstandigheid bij cliënten te vergroten. Zoals met de automatische medicijnverdeler die medicatie aanbiedt en cliënten eraan herinnert deze in te nemen, of de kleine robot Tessa die thuiszorgcliënten ondersteunt bij de dagstructuur, bijvoorbeeld door aan te geven dat het koffietijd is. Hierdoor kan de wijkverpleegkundige op andere momenten en met meer aandacht de cliënt begeleiden, en ervaren cliënten meer autonomie.”

“Meebewegen met de praktijk is belangrijk”

ZorgPartners centraal bij opvallende arbeidsmarkt-campagne

Met de arbeidsmarktcampagne ‘Gezocht: Een ZorgPartner zoals jij’ is Zorgpartners op zoek gegaan naar nieuwe collega’s. Op werkenbijzorgpartners.nl vertellen onze eigen medewerkers over het Zorgpartnergevoel.

De ouderenzorg behoort tot de sectoren met een krappe arbeidsmarkt: het is een uitdaging om voldoende personeel te vinden. Bij Zorgpartners proberen we het daarom met een frisse, strakke campagne die “de warmte uitstraalt die past bij onze organisatie”, aldus Elvira van Dusseldorp, manager HRM. Ze vervolgt: “Onze eigen mensen zijn het gezicht van onze cliëntgerichte organisatie en kunnen als geen ander ons verhaal vertellen. Hierbij draait het om één ding: de beste zorg voor ouderen. In huizen van de toekomst, waar innovatie het welzijn van bewoners verbetert. En waar Zorgpartners naast de cliënten en hun mantelzorgers staan en met collega’s een geolied team vormen.”

Opvallen

De campagne ging opvallend van start, op alle locaties en in de regio. De campagneposters hingen in bushokjes en aan lantaarnpaalborden van Bodegraven tot Lekkerkerk, en van Waddinxveen tot Bergambacht. Ook diverse video’s maakten onderdeel uit van de campagne. Zo werd niet alleen personeel geworven, maar ook de naamsbekendheid in de regio vergroot. “Dat is goed gelukt”, vertelt recruiter Esmā Arrab, die deze campagne coördineerde. “We hebben veel reacties ontvangen van helpenden, verzorgenden en verpleegkundigen. De komende jaren ontwikkelen we de campagne door, om het animo onder krapteberoepen in de ouderenzorg hoog te houden. Het is belangrijk dat we veel mensen blijven bereiken.”





Nieuwe medewerkers krijgen warm welkom via onboarding app

In oktober 2021 lanceerde Zorgpartners een app voor nieuwe medewerkers. Stap voor stap maken zij zo op een interactieve manier kennis met de organisatie.

Via de app doorlopen nieuwe medewerkers zes hoofdstukken in honderd dagen: voorbereiden op je eerste dag, welkom, de eerste dagen, de eerste weken, meer over Zorgpartners en de eerste maanden. Aan bod komen praktische zaken, van de VOG aanvragen en de uitleg van de systemen, tot kennismaken met de locatie en cliënten. Op deze manier krijgen medewerkers een vliegende start binnen de organisatie.

Waardevol

Recruiter Paula Daalhof coördineert het project Appical en is erg blij met de app. "We krijgen zo ontzettend veel positieve reacties op de app. Het is echt een waardevolle toevoeging aan ons

introductieprogramma. Nieuwe medewerkers krijgen niet alleen praktische informatie, maar ook veel achtergrondinformatie over de organisatie. En doordat dit gefaseerd gaat, wordt de informatie beter opgenomen. Zo raken ze sneller vertrouwd met de organisatie en zijn ze sneller een echte ZorgPartner!"

Dit blijkt ook uit de reactie op LinkedIn van de onlangs gestarte medewerker Manon Jehee: "Wat een warm onthaal bij mijn nieuwe werkgever Floravita in Boskoop, onderdeel van Zorgpartners Midden-Holland. Ook het onboardingstraject heb ik nog nooit zo top meegemaakt. Dank jullie wel nieuwe collega's voor het fijne ontvangst en de warme start afgelopen week."

Geef elkaar Vitamine A(andacht)

In mei vond de campagne Vitamine A(andacht) plaats. Met een hippe blauwe Volkswagenbus uit 1973 werden verse sappen bezorgd op alle locaties. En werd met aandacht en bewondering geluisterd naar de aangrijpende, mooie en vooral leuke verhalen van collega's.



De aftrap van de tour werd gedaan door Dick van Duijn (lid Raad van Bestuur) en Elvira van Dusseldorp (manager HRM) bij Prinsenhof en De Rietkraag. Voor deze bijzondere gelegenheid reisden zij, en later in de week ook andere managers van de verschillende afdelingen van het Servicebureau, naar alle locaties van Zorgpartners.

Nooit genoeg

Speciaal voor de Vitamine A(andacht)-campagne was op het sociaal platform een pagina gemaakt waarop ingezonden

filmpjes en foto's van deze tour werden gepubliceerd. Hier stond ook een persoonlijke boodschap van Olga Commandeur. Als atlete werd ze diverse keren Nederlands kampioen, vestigde of verbeterde zij negenmaal een Nederlands record en nam ze in 1984 deel aan de Olympische Spelen. De laatste jaren is ze vooral bekend van het tv-programma 'Nederland in Beweging!'. Alle collega's konden een sportieve online masterclass volgen om zo eens voor zichzelf te zorgen. Je kunt tenslotte nooit genoeg Vitamine A(andacht) geven en krijgen!



Na een verbouwing van ruim een jaar hebben de bewoners in september 2021 het vernieuwde Floravita weer in gebruik genomen. In het volledig gerenoveerde gebouw staan adequate zorg, beleving, comfort en welzijn centraal.

Floravita in gebruik genomen

Er zijn kleinere woongroepen waar bewoners terecht kunnen in sfeervolle huiskamers en binnenruimtes. De eenpersoonsappartementen zijn nu ook ingericht voor complexe verpleeghuiszorg. Daarnaast is het gebouw duurzamer, voorzien van de nieuwste technieken om zorgdomotica toe te passen en zijn er meer mogelijkheden om ruimtes aan te passen voor groepsactiviteiten. Bewoners kunnen samen koken en eten in de woongroep of kiezen voor het moderne restaurant.

Beleving

Het gebouw heeft een open en warm karakter. Bewoners, personeel en omgeving zijn optimaal met elkaar in contact. Dit kan door de aangelegde loopbruggen en de verspringende verdiepingen met zicht op het Welzijnsplaza, de vele buitenterrassen met prachtig uitzicht op Boskoop, en het verhoogde terras dat uitkijkt op de bewegingstuin. Beleving en welzijn zijn belangrijke speerpunten. In het nieuwe complex kunnen bewoners, maar ook bezoekers en alle Boskopers genieten van het Welzijnsplaza met diverse activiteiten, een uitgebreid restaurant en een mooie tuin.



De Rietkraag

Tijdens de verbouwing woonden de bewoners van Floravita in de semipermanente huisvesting De Rietkraag in Gouda. Nadat zij teruggingen naar Floravita, verhuisden de bewoners van Souburgh uit Waddinxveen naar De Rietkraag. Dit is de eerste stap in het proces naar het nieuwe Souburgh. In 2022 beginnen daar de sloopwerkzaamheden, waarna aansluitend de bouwperiode van start gaat.



Zorgpartners kan niet meer zonder zon. Althans, dat is de bedoeling. Projectleider vastgoed Leander Kwakernaak is lid van het kernteam Duurzaamheid. “We willen het cirkeltje rondmaken”, zegt hij over de doelstellingen.

Kiezen voor een duurzame toekomst

De zorg is verantwoordelijk voor 7 procent van de Nederlandse CO₂-voetafdruk. “Dat kan minder”, aldus Leander. “De afgelopen jaren hebben wij de installaties van Slothoven in Bergambacht vervangen door efficiëntere elektrische installaties. Oude airco’s zijn vervangen door een VRF-systeem dat kan koelen én verwarmen; elektrische boilers in de appartementen vervangen de oude, gasgestookte warmwatervoorziening. De cv-ketel is alleen nog bijverwarming voor de koudste periodes.”

Op het dak van Slothoven stonden twee grote cv-ketels, die continu water van 70 tot 80 graden door het gebouw pompten. “Vanwege de aanpassingen volstaat voortaan een kleinere cv-ketel met een lagere aanvoertemperatuur. Het gasverbruik daalt daardoor, maar het elektraverbruik zal stijgen. Met zonnepanelen op het dak kunnen we meer in onze eigen energie voorzien en de cirkel rondmaken.”

Klein begin met grote gevolgen

Verduurzamen kan ook met kleine veranderingen, zoals waterbesparende douchekoppen en drukknoppen bij

“Met eenvoudige aanpassingen grote stappen zetten in duurzaamheid”

toiletten, of een elektronische ontkalker op het waterleidingsysteem. “Het is verrassend dat we met zulke eenvoudige aanpassingen grote stappen kunnen zetten in duurzaamheid.” Duurzaamheidsdoelen realiseer je niet in één dag, en het vraagt ook aanpassingsvermogen van zorgverleners, bewoners en cliënten. “We zijn gewend de thermostaat omhoog te draaien wanneer we het koud hebben, maar dit is niet altijd de beste manier om de temperatuur te reguleren”, stelt Leander.

In 2020 haalden alle zorglocaties van Zorgpartners Midden-Holland het bronzen certificaat van de Milieuthermometer Zorg. Het kernteam Duurzaamheid bekijkt of zilver mogelijk is. “Daarvoor hoeven we niet heel veel meer te doen; we kijken positief naar een toekomst waarin we duurzamer én comfortabel zullen wonen en werken.”

Hoe zorg je dat wat organisatie en leveranciers met elkaar afspreken, ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd?

“Door meer en betere samenwerking tussen de locaties, het Servicebureau in Gouda en de leveranciers, waarbij het Servicebureau als een soort ‘linking pin’ functioneert”, vertelt Birgitta Boender, coördinator facilitaire services.



Accountmanagerschap: de vinger aan de pols

“Als organisatie stellen we eisen aan onze leveranciers. Bijvoorbeeld aan duurzaamheid, milieu of veiligheid. Op het moment dat een contract getekend wordt, staat dat allemaal op papier. Soms blijkt dan later tijdens een evaluatie dat er bijvoorbeeld zaken over het hoofd gezien zijn, dat op een locatie randvoorwaarden ontbreken om aan de afspraken te voldoen, of dat de leverancier zelf niet aan afspraken voldoet.”

Maatwerk

Om beter zicht te krijgen op hoe afspraken worden uitgevoerd en zo nodig op tijd te kunnen bijsturen, is in april 2021 begonnen met het accountmanagerschap. “Dat is geen aparte functie”, legt Birgitta uit. “Het is meer een manier van werken: om de afspraken

in een contract beter te borgen en bewaken, ga ik langs bij de locaties en neem gedetailleerd de lopende en nieuwe afspraken door: wat moet de leverancier doen, waar moet de locatie voor zorgen? Zijn die afspraken duidelijk en ter plekke uitvoerbaar? Is de timing handig voor die specifieke locatie? Zo houden we een vinger aan de pols nadat een contract getekend is, dus tijdens de implementatie van de afspraken. We kunnen daardoor direct actie ondernemen als dat nodig is. Ook kunnen we maatwerk leveren, want de ene locatie is de andere niet. Voor leveranciers en locaties is het fijn dat er regelmatig een check is, in plaats van alleen bij evaluatiemomenten, en de locaties geven dan ook aan deze werkwijze waardevol en prettig te vinden. Daarmee is het accountmanagerschap een verbetering van onze dienstverlening.”

Zorgpartners starten met eerste hbo-module

Begin oktober 2021 zijn twintig studenten gestart met de eerste hbo-module ‘Communiceren in de Zorg’ van Campus Gouda.

Onder hen zes medewerkers van Zorgpartners.

De module is opgezet in samenwerking met De Haagse Hogeschool.



Het doel is het zorgonderwijs in de regio Midden-Holland sterker te maken en werkenden in de zorg een kans te geven zich verder te ontwikkelen. De feestelijke start van de module vond plaats bij onze locatie Irishof in Gouda.

Modules

Isabelle Stein van de afdeling Opleidingen van Zorgpartners: “Door deze samenwerking kunnen onze collega’s zich op een laagdrempelige manier verder ontwikkelen. De module bestaat uit de drie deelmodules gesprekstechnieken, interprofessioneel samenwerken en tot slot zorg en technologie. Collega’s volgen deze deelmodules die aansluiten bij hun interesse, praktijksituatie en behoeften.

“Het komt de kwaliteit van de zorg ten goede”

Als collega’s besluiten de volledige hbo-V-opleiding te gaan doen, krijgen ze vrijstelling voor de behaalde modules.”

De module ‘Communiceren in de Zorg’ staat gelijk aan dertig studiepunten en is ontwikkeld met de partijen Gemiva-SVG, Groene Hart Ziekenhuis, Vierstroom Zorg Thuis, werkgeversorganisatie in Zorg en Welzijn, Welthuis, Zorgpartners en ZWConnect. Deze zorgorganisaties bieden hun medewerkers de module aan en selecteren op geschiktheid. Campus Gouda werkt aan nog meer modules voor de zorg.



In november 2021 hebben de eerste tien studenten Zorg en Welzijn hun intrek genomen in de studentenkamers van De Rietkraag in Gouda. Hier verblijven nu ook de bewoners van Souburgh uit Waddinxveen.

Studenten betrekken woningen De Rietkraag

Met het tekenen van hun contract en het overhandigen van de sleutels werden de studenten officieel welkom geheten door Rogier Tetteroo (wethouder Bouwen en Wonen, gemeente Gouda), Sytske Seetz (directeur Souburgh) en Dick van Duijn (Raad van Bestuur, Zorgpartners Midden-Holland).

Voor de studenten is dit een unieke ervaring: naast het woongemak doen ze ook werkervaring op. Minimaal vier uur per week gaan ze als vrijwilliger aan de slag, waarbij ze onder andere helpen bij het organiseren en begeleiden van activiteiten voor ouderen en meewerken op het gebied van welzijn. De studenten betalen rond de € 300,- huur per maand inclusief servicekosten. Dit initiatief is een samenwerking tussen de gemeente Gouda, Campus Gouda, Hoornbeek College en mboRijnland.

“Zorgpartners en de gemeente laten met dit project visie en creativiteit zien”

Stabiele woonomgeving

“Twee jaar geleden is dit idee samen met de onderwijsinstellingen en de gemeente Gouda ontstaan. Het is geweldig dat we jong en oud hier nu bij elkaar brengen”, aldus Sytske Seetz. Ook wethouder Rogier Tetteroo is trots: “In Gouda hebben we een enorme woonopgave. Wij doen er alles aan een stabiele woonomgeving te bieden voor jong en oud. Iedere woning telt mee. Zorgpartners en de gemeente laten met dit project visie en creativiteit zien.” Dick van Duijn sluit zich hierbij aan: “De studenten zijn de pioniers en ambassadeurs van dit project. Als Zorgpartners zijn wij trots op dit project en als het slaagt, is verder uitrollen bij onze andere centra een optie.”

Midden september 2021 zijn zeventien zij-instromers in de zorg begonnen met de verkorte mbo-opleiding Verzorgende IG in Gouda. Tijdens hun studie werken zij als betaalde medewerkers in de zorg.

Dit traject is een samenwerking tussen CIV Welzijn & Zorg, De Vijverhof, De Zevenster, mboRijnland, ZWconnect en Zorgpartners Midden-Holland.



Zij-instromers maken carrièreswitch naar de zorg

Het aantrekken van professionals uit andere sectoren is een van de manieren om in te spelen op de behoefte aan meer zorgmedewerkers. Zij-instromers maken een overstap vanuit allerlei branches, zoals retail, horeca en zakelijke dienstverlening. Adviseur Leren & Ontwikkelen Isabelle Stein: “Zij-instromers kiezen voor de zorg, omdat ze op een andere manier van betekenis willen zijn voor de samenleving, een nieuwe uitdaging zoeken of zelf zorg hebben verleend aan familie en daardoor geïnspireerd zijn geraakt.”

De zij-instromers hebben, naast enthousiasme en motivatie, een diploma op mbo-niveau 3 nodig om te starten. Ook gaan zij voor minimaal 24 uur per week werken. De opleiding duurt 18 maanden. Veertien

zij-instromers zijn gestart bij verschillende centra van Zorgpartners. De overige deelnemers zijn aan de slag gegaan bij de andere organisaties.

Nieuwe stap

Robert is een van de zij-instromers: “De zorg trekt me om zo van betekenis te kunnen zijn en andere mensen te helpen. Het lijkt me een heel dankbaar beroep en het is tegelijk een uitdaging om deze verandering in mijn carrière te maken. Na jarenlang voor grote bedrijven te hebben gefotografeerd, ga ik mij anders inzetten. Ik vind het een uitdaging om mezelf te ontwikkelen en nieuwe vaardigheden te leren. Door het verkorte programma, en doordat je deze opleiding afrondt met een diploma en tevens aan het werk bent, was ik gelijk enthousiast. Zo kan ik werken en leren combineren!”



Zorgpartners zet in op moderne en toekomstbestendige informatie- en communicatietechnologie (ICT). In 2021 startte het project Bereikbaarheid & Connectiviteit, dat de ICT-infrastructuur en telefonische bereikbaarheid van Zorgpartners optimaliseert.

Gebruikers denken mee over infrastructuur en bereikbaarheid

Zorgpartners heeft in het verleden een vooruitstrevende ICT-omgeving gerealiseerd, maar die kan de huidige ontwikkelingen onvoldoende aan. Zo is de invoering van de smart glasses onder andere afhankelijk van een goede ICT-infrastructuur, net als gebruik van zorgdomotica. Ook de telefonie is aan verbetering toe. In 2021 is daarom de mobiele telefonie vervangen; op afzienbare termijn wordt de gehele telefooncentrale vernieuwd.

Brede gebruikersgroep belangrijk

Infrastructuur en bereikbaarheid raken niet alleen de gehele organisatie, maar ook de bewoners. Gebruikersgroepen waarin Ondernemingsraad, medewerkers en Cliëntenraad vertegenwoordigd zijn, dachten daarom intensief mee over het programma van eisen. Waar is welke wifi-dekking nodig? Welke connectiviteitsdiensten wil je als bewoner? Welke eisen stel je als medewerker aan je telefoon

en bereikbaarheid? Daarbij kwamen ook hele concrete wensen voor de toekomst naar voren, zoals de mogelijkheid om via wifi apparatuur te traceren, zodat die snel gevonden kan worden.

Deze betrokkenheid van gebruikers kost meer tijd en is daardoor redelijk uniek. Pluspunt is echter dat het project breed wordt gedragen, waardoor de invoering voorspoediger verloopt. Zo is het vorig jaar vernieuwde Floravita deels voorzien van nieuwe wifi-infrastructuur. Medewerkers hebben daarbij actief meegedacht, waardoor kleine opstartproblemen snel verholpen werden. De gebruikersgroepen blijven betrokken bij het vervolg van het traject: leveranciers die een offerte voor de nieuwe infrastructuur uitbrengen, moeten ook een filmpje aanleveren dat eindgebruikers uitlegt wat zij ervan kunnen verwachten. Bij de uiteindelijke leverancierskeuze weegt de reactie van de gebruikersgroep dan ook zeker mee.

Kwaliteit en veiligheid, aantallen per peildatum 31-12-2021

Uitgevoerde auditst	2020	2021
Interne audits	3	12*
Externe audits	12	6*

* Door corona-uitbraken zijn audits deels geannuleerd of verzet naar 2022.
In 2021 is gestart met audits Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg.

Meldingen	2020	2021
Calamiteiten (Prisma)	24	38*
Ouderenmishandeling	6	9**
Datalekken in het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	27	23***
Vertrouwenspersonen	21	18

*Waarvan 3 gemeld bij IGJ, **Waarvan 3 gemeld bij IGJ, ***Waarvan 4 gemeld bij AP

Incidenten cliënten	2020	2021
Agressie	964	983
Inname gevaarlijke stoffen	8	13
Medicatie	3.350	3.303
Stoten, knellen, botsen	103	91
Vallen	5.167	4.539
Verbranden	7	17
Vermissing bewoner	48	71
Anders	686	700

Incidenten medewerkers	2020	2021
Incidenten medewerkers	291	237

Klachten	2020	2021
Meldingen cliënten	84	71
Meldingen cliënten Externe Klachtencommissie	1	2
Meldingen Externe Geschillencommissie	0	1
Meldingen medewerkers	8	22

Leren en ontwikkelen	2020	2021
Bbl-opleiding niveau 2,3,4 Zorg en Welzijn	194	180
Duale route hbo-V-niveau 6	5	9
Stages op wo-, hbo-, mbo- en vmbo-niveau inclusief praktijkonderwijs en maatschappelijke stages	403	373
Individuele bij- en nascholing extern	81	89
Bij- en nascholing intern zonder e-learning	337	1.838
Bij- en nascholing intern met e-learning	6.626	7.391
Praktijktoetsen bekwaamheid digitaal	2.882	3.751
Gestart: online trainingen van Good Habitz	665	697

Resultaten indicatoren basisveiligheid

Voor de indicatoren basisveiligheid gelden drie verplichte indicatoren: Advanced Care Planning, Medicatieveiligheid en Eten en Drinken. Daarnaast kiest de organisatie zelf twee indicatoren. Zorgpartners heeft voor 2021 gekozen voor Continentiezorg en Vrijheidsbeperkende Maatregelen.

- **Advance Care Planning (ACP)**

Met alle cliënten van Zorgpartners worden afspraken gemaakt over reanimatie, ziekenhuisopname en onder welke omstandigheden levensverlengende behandelingen worden uitgevoerd. Deze afspraken worden vastgelegd in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD).

- **Medicatieveiligheid**

Medicatiefouten worden op alle centra waar meldingen zijn geweest, ten minste eens per kwartaal multidisciplinair besproken met medewerkers van de afdeling. De medicatiereviews worden voor alle cliënten uitgevoerd door de specialist ouderengeneeskunde met de toezicht houdend apotheker. Waar mogelijk is daarbij een zorgmedewerker aanwezig.

- **Eten en Drinken**

Eten en drinken leveren een belangrijke bijdrage aan de ervaren kwaliteit van leven voor de cliënt. In de meeste zorgdossiers zijn hierover afspraken vastgelegd.

- **Continentiezorg**

Zorgpartners heeft voor de indicator continetie-zorg gekozen, omdat deze zorg veelal beperkt blijft tot de zorg voor incontinentie. Het voorkomen van incontinentie blijft hierbij achter. In 2021 is gestart met het gebruik van TENA Identifi en samenhangende acties met betrekking tot continetiezorg.

- **Gemotiveerd omgaan met vrijheidsbeperking**

Zorgpartners heeft voor deze indicator gekozen om het effect van de invoering van de Wet zorg en dwang (Wzd) te kunnen monitoren op de inzet van onvrijwillige zorg (OVZ) en vrijwillige zorg met extra zorgvuldigheidseis, voorheen vrijheidsbeperkende maatregelen (VBM). In de tabel hiernaast is de inzet weergegeven zoals aangeleverd aan het Zorginstituut Nederland.

Gemotiveerd omgaan met vrijheidsbeperking in aantallen

Centra	Mechanisch	Fysiek	Farmacologisch*	Elektronisch	Psychisch	1 op 1	Afzonderen	Anders	Totaal
De Breeje Hendrick	5	0	10	0	0	0	0	0	15
De Haneprij	3	1	17	0	0	0	0	0	21
De Reehorst	2	0	11	0	0	0	0	0	13
De Waterpoort	4	0	6	0	0	0	0	0	10
Floravita	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gouwestein	6	0	17	0	0	0	0	0	23
Irishof	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Karnemelksloot	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prinsenhof	7	5	44	0	0	0	5	1	62
Ronssehof	7	1	1	0	0	0	0	0	9
Savelberg	7	1	29	0	0	0	0	0	37
Slothoven	1	3	15	0	0	0	0	0	19
Souburgh	5	4	14	0	0	0	0	0	23
Vijverhof	12	1	14	0	0	0	1	1	29

*Buiten richtlijn

Regeling Administratieve organisatie/interne controle (ao/ic)

In 2021 zijn er, naast de integrale controles, ongeveer tweehonderd controles op de zorgdossiers (deelwaarnemingen) uitgevoerd conform het interne controleplan en de diverse voorwaarden vanuit de zorgverzekeraars en het Zorgkantoor. Niet alle dossiers blijken in eerste instantie compleet te zijn. Dit geldt voor diverse financieringsstromen.

Naar aanleiding daarvan heeft de organisatie verschillende acties ondernomen om tot een positiever resultaat te komen:

- Updaten van de processen Eerstelijnsverblijf (Zvw-financiering), die door eenieder ingezien kunnen worden.
- Updaten van het bestand 'Voorwaarden dossiercontrole 2021'.
- Integrale WID- en COV-controle via de rapportages uit het ECD.
- Integrale controle op het aanwezig zijn van zorg- en behandelplannen via de rapportages uit het ECD.
- Opstellen en updaten van het contractenregister ten behoeve van alle financieringsstromen.

Over het eerste kwartaal 2021 heeft de Belastingdienst een steekproef getrokken in verband met Horizontaal Toezicht. De steekproef omvatte twintig te controleren crediteurenfacturen en dertien loon- en medewerkersdossiers. De bevindingen uit de steekproef over het eerste kwartaal van 2021 zijn inmiddels opgesteld. Ook is inmiddels een steekproef getrokken over het tweede en derde kwartaal 2021. Deze controle is nog in volle gang; de bevindingen zijn daarom nog niet bekend.

Resultaten cliënttevredenheid intramuraal

Zorgpartners meet de cliënttevredenheid continu met de applicatie QDNA. Sinds dit jaar maakt de Thuiszorg hiervan ook gebruik. Deze meetmethode maakt het mogelijk op een laagdrempelige manier diverse aspecten van de cliënttevredenheid in kaart te brengen. Continu meten betekent dat op diverse evaluatiemomenten, bijvoorbeeld na opname en bij afronding zorgverlening, de cliënt de cliënttevredenheidsvragenlijst wordt aangeboden. Daarnaast vragen de centra tweejaarlijks actief de cliënttevredenheid uit.

Verder heeft Zorgpartners dit jaar ook de verplichte vragenlijst via QDNA afgenomen voor de kwaliteitsgegevens van de Landelijke Kwaliteitsindicatoren.

Uit de cliëntwaarderingen blijken leer- en verbetermogelijkheden op alle gekozen thema's uit het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg. Zo wordt gewerkt aan het verbeteren van de kwaliteit. Naast de cijfers leveren ook de toelichtingen op de vragen waardevolle verbeterinformatie op. De vragen zijn aan de cliënt zelf gesteld, of zoals bij psychogeriatric, aan de familie of mantelzorger.

Psychogeriatric



7,7

Somatiek



7,4

De gemiddelde score wordt berekend aan de hand van de Net Promotor Score (NPS). Deze score wordt vastgesteld aan de hand van zes landelijke vastgestelde vragen.

Voor de kwaliteitsgegevens voor de Landelijke Kwaliteitsindicatoren leverde Zorgpartners de gemiddelde NPS aan bij Zorginstituut Nederland (zie voorgaande jaarverslagen). Met ingang van dit jaar (aanleveren voorjaar 2022) is de opbouw van de NPS-score gewijzigd. De nieuwe verplichte indicator wordt opgebouwd met de gemiddelde score van zes vragen over cliënttevredenheid van Zorgkaart Nederland. Zorgpartners heeft deze zes vragen half november 2021 vanuit QDNA afzonderlijk aan de cliënten aangeboden. Zo is onze bestaande aanpak

voor continu meten met onze eigen - meer waardevolle - vragenlijst in stand gehouden.

Dat leidt voor Zorgpartners tot de volgende gemiddelde beoordeling van de zes vragen voor Zorgkaart Nederland.

Score
Zorgpartners
Midden-Holland



7,8

Score
Nederland



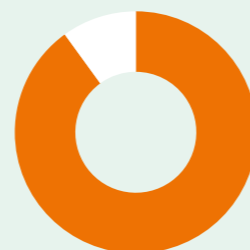
8,0

Resultaten cliënttevredenheid Thuiszorg

De PREM-wijkverplegingvragen* zijn uitgezet, waarbij de resultaten op teamniveau zijn verwerkt. Daardoor is zowel intern als extern benchmarken mogelijk. De resultaten zijn na toestemming van de cliënt doorgezet naar Zorgkaart Nederland. Daarnaast zijn de resultaten via Mediquest aangeleverd bij het Zorginstituut Nederland.

*PREM (Patient Reported Experience Measure) vloeit voort uit het Kwaliteitskader Wijkverpleging en is een vragenlijst die de ervaringen en beleving van cliënten met wijkverpleging meet.

Score
Zorgpartners
Midden-Holland



9,0

Score
Nederland



8,4

Leren en werken aan kwaliteit

Ook in 2021 heeft het coronavirus grote impact gehad op de verdere ontwikkeling van het kwaliteitskader en de uitvoering van het kwaliteitsjaarplan.

De voornaamste aandacht van medewerkers is uitgegaan naar het bieden van persoonsgerichte zorg, ondersteuning en welzijn aan cliënten, binnen de actuele coronamaatregelen.

Nieuwe ervaring is opgedaan met het grootschalig vaccineren van cliënten met het Pfizer-vaccin, en later ook het vaccineren van de eigen medewerkers.

Om de kwaliteit te blijven monitoren, is Zorgpartners in 2021 begonnen met waarderend auditen, gebaseerd op de acht thema's van het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg. Dit heeft waardevolle gegevens opgeleverd voor het blijven leren en verbeteren op cliënt-, locatie- en stichtingsniveau.

Ondanks de blijvende invloed van corona zijn nog een aantal ontwikkelingen afgerond of in gang gezet. Dit zijn onder andere:

- Herzien Visie op Zorg.
- Ontwikkelen van beleid op de leveringsvorm Volledig Pakket Thuis.



- Starten van het leiderschapsprogramma. (HRM).
- Lancering van de nieuwe arbeidsmarkt-campagne (HRM).
- Starten met de verkorte VIG-opleiding voor zij-instromers.
- Stappen gemaakt met de implementatie van de Wet zorg en dwang (Wzd) en Wet medezeggenschap cliëntenraden zorg (Wmcz). In 2021 is de wet geïntegreerd in het zorgproces van de verpleegafdelingen van Zorgpartners.

Highlights Financiën 2021

Ook in 2021 heeft Zorgpartners te maken gehad met het coronavirus. De impact op de kosten was beduidend minder dan in 2020.

Het operationele zorgresultaat (genormaliseerd) is uitgekomen op circa € 1,5 miljoen negatief. Er werd op het normatief huisvestingsresultaat 2021 een positief resultaat behaald van circa € 5 miljoen en daarnaast een nagekomen vergoeding van verschillende financiers. Het uiteindelijke resultaat van alle componenten leidt tot een positief jaarrekeningresultaat van € 6.485.039 in 2021 (2020: € 5.595.510).

Vanwege de extra coronabaten 2020 is deels afgezien van de vergoedingen voor corona 2021. Het positieve jaarrekeningresultaat ligt in de lijn van de laatste vijf jaren.

Van de compensatieregelingen van de zorg-

kantoren en zorgverzekeraars is beduidend minder gebruikgemaakt ten opzichte van het jaar 2020. Zeker de laatste maanden van 2021 was er in de meeste gevallen weer sprake van normale productieprestaties. Wel dient opgemerkt te worden dat het ziekteverzuim van medewerkers het gehele jaar hoog is gebleven vanwege alle coronabesmettingen.

In de begroting 2021 is uitgegaan van een rendementspercentage van (resultaat € 5,1 miljoen positief) 3,32% waarin NHC-opbrengsten zijn opgenomen. Het rendementspercentage kwam in werkelijkheid uit op 4% in 2021.

Resultaat per segment

Segment	Resultaat 2021	Resultaat 2020
VVT, thuiszorg, GR	€ 6.461.497 (€ 1,5 miljoen negatief zorgresultaat zonder NHC en baten 2020).	€ 5.700.930 (€ 0,1 miljoen positief zorgresultaat zonder NHC en baten 2019).
Niet-collectief vastgoed	€ 23.542	-/- € 105.420

(vervolg financiën)

Coronavirus

De financiële impact van het coronavirus op het nettoresultaat was beduidend minder dan in 2021. Natuurlijk waren de geleverde zorgprestaties minder in 2021 en was er sprake van extra kosten.

Zorgpartners heeft bij beide zorgkantoren goed gekeken in welke mate het mogelijk was bepaalde minderkosten terug te geven. Bij Zorg & Zekerheid is ervoor gekozen om alleen voor het eerste halfjaar 2021 extra middelen aan te vragen (dus niet voor het tweede halfjaar) in verband met omzetsderving. Bij VGZ zijn de meerkosten niet gedeclareerd. Van de ZVW is nu pas, in 2022, een overzicht ontvangen omtrent de eindafrekeningen van de CB-regelingen 2020 en de meerkosten 2020. Alle bedragen die hierin genoemd worden, zijn nog onder voorbehoud, maar zijn wel geheel meegenomen in de jaarrekeningen 2020 en 2021.

Risico's omtrent compensatieregelingen

Het risico omtrent de eindafrekeningen blijft momenteel nog steeds bestaan. De bedragen van de financiers worden onder voorbehoud ontvangen. Het risico blijft bestaan dat er alsnog een discussie ontstaat over een deel van de verantwoorde compensatiebedragen.

Vastgoed

De verbouwing van Floravita is in 2021 afgerond. De bouwkosten zijn binnen de afgesproken normen gebleven. Nu staat Souburgh op de lijst om verbouwd te worden in 2022, 2023 en 2024.

Het gerealiseerde resultaat 2021 op de NHC/NIC is in werkelijkheid uitgekomen op € 5,1 miljoen.

Het bedrag van € 5,1 miljoen resultaat zal vanaf het boekjaar 2024 afnemen vanwege de nieuwbouw van Souburgh (en alle toekomstige bouwactiviteiten). Tevens zal vanaf 2023 het NHC-component bij de onderhandelingen worden betrokken voor het vaststellen van nieuwe tarieven, hetgeen het resultaat op de NHC zal drukken. Ook wordt verwacht dat de NZa de NHC-tarieven opnieuw zal heroverwegen omtrent het rentebestanddeel. Gelijktijdig zal de NZa ook naar de bouwkostenindexatie moeten kijken.

In 2022 zal een groot aantal centra driejaarlijks getaxeed moeten worden volgens nieuwe regelgeving (met € 3 miljoen als ondergrens per lening). Dit betekent dat het vastgoed van Zorgpartners dat als onderpand dient voor een financiering individueel getaxeed moet worden.

Vennootschapsbelasting

Zorgpartners is op grond van haar rechtsvorm beperkt belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (vpb). Dit betekent, dat er naar de mening van de staatssecretaris van Financiën, zowel feitelijk als statutair aan beide onderstaande voorwaarden dient te worden voldaan om te voldoen aan de zorgvrijstelling vpb.

- **Werkzaamhedentoets: doelomschrijving**
De werkzaamhedentoets houdt in dat de activiteiten van Zorgpartners voor meer dan 90% uit zorgactiviteiten in fiscale zin moeten bestaan. Concreet betekent dit dat uit de statuten moet blijken dat Zorgpartners tot doel heeft werkzaamheden te verrichten die fiscaal kwalificeren als zorg.

- **Winstbestemmingseis: jaarwinstbepaling en liquidatiebepaling**

De winstbestemmingseis houdt in dat eventuele overschotten uitsluitend kunnen worden aangewend ten behoeve van een op basis van de zorgvrijstelling vrijgesteld lichaam of een algemeen maatschappelijk belang. De winstbestemmingseis ziet zowel op de jaarwinst als op het liquidatiesaldo toe. In de huidige statuten is een winstklem ten aanzien van de jaarwinst opgenomen.

Uit de huidige statuten van Zorgpartners blijkt dat er aan beide voorwaarden wordt voldaan.

Solvabiliteit

De financiële gezondheid van een organisatie wordt weergegeven met een solvabiliteitspercentage. Het solvabiliteitspercentage 2021 is gegroeid naar 52% (2020: 47%). Het solvabiliteitspercentage zal de komende jaren aangetast worden omdat bij de huidige bouwkosten een onrendabele top ontstaat waardoor waarschijnlijk een impairment nodig zal zijn.

De meeste financiële instellingen hanteren voor Zorgpartners een minimaal solvabiliteitspercentage van circa 25-30%. Wanneer VWS in de toekomst kiest voor het scheiden van wonen en zorg, zal het huidige solvabiliteitspercentage waarschijnlijk omlaaggaan.

Ondanks de gezonde financiële situatie van Zorgpartners krijgen wij met een aantal uitdagingen te maken de komende jaren. De betaalbaarheid van de zorg staat onder druk. Denk hierbij aan de bezuinigingen die Zorgpartners en andere zorginstellingen te wachten staan. De eerste bezuiniging voor 2022 is doorgevoerd (gemiddeld

(vervolg financiën)

0,55% minder budget). Ook de extra middelen voor het kwaliteitskader, die alle zorginstellingen ontvingen vanaf 2018, worden weer ter discussie gesteld.

Daarnaast spelen andere punten een rol in het geheel zoals de hoge bouwkosten, de hoge energieprijzen en voedingskosten (inflatie gevolg forse prijsverhogingen), het tekort aan zorgpersoneel (dure inzet van pnij), het hoge ziekteverzuim (> 9%) en de cao (het aantrekkelijk blijven als werkgever).

Ten slotte speelt ook de toegenomen urgentie om te blijven investeren in ICT een prominente rol binnen de organisatie (landelijk naar 6%). De terugvertaling naar een betere exploitatie is momenteel nog onvoldoende zichtbaar binnen Zorgpartners.

Liquiditeitsratio

De liquiditeitsratio van 2,44 ligt in de lijn van het jaar 2019 (2020: 2,13). Het percentage is aan de hoge kant maar zal de komende jaren afnemen vanwege de bouwactiviteiten. De transities zullen ervoor zorgen dat de liquiditeiten zullen afnemen waardoor de ratio ook zal dalen. Op korte termijn is Zorgpartners niet afhankelijk van extra financiering en kan zelf een keuze maken om wel of geen lening aan te trekken. Daarnaast heeft Zorgpartners de mogelijkheid om leningen vervroegd af te lossen (zonder boetes).

Treasury

In 2021 zijn geen nieuwe leningen afgesloten ondanks alle investeringen die uitgevoerd zijn (zoals de renovatie van Floravita). Op de bestaande leningportefeuille is € 1,6 miljoen extra afgelost in 2021.

De toekomst

Ondanks nevenstaande punten kijkt Zorgpartners met vertrouwen naar de toekomst. Er zal de komende jaren veel aandacht worden besteed aan de arbeidsmarktproblematiek. Tevens blijft het opleiden van (intern) personeel een belangrijk aandachtspunt. Daarnaast wordt steeds meer gevraagd van de zorgmedewerkers omdat de ouderen die intramuraal opgenomen worden steeds zwaardere zorg nodig hebben. De overige ouderen zullen op deze manier langer thuisblijven en zorg ontvangen middels VPT en MPT, hetgeen ook meer zal eisen van de mantelzorg en gezinssituatie daaromheen. Het continu leren en kennis vergaren door de zorgmedewerker om al deze cliënten van de juiste zorg te voorzien, zal een grote impact hebben op de medewerkers.



Risicoanalyse

Renovaties en nieuwbouw 2022-2025

In de komende jaren (2022-2025) worden de locaties Souburgh en Breeje Hendrick ingrijpend verbouwd of vindt er nieuwbouw plaats. Het gaat om een transitie naar verpleeghuizen. Voor tijdelijke opvang van de bewoners heeft Zorgpartners semipermanente huisvesting gerealiseerd in De Rietkraag in Gouda. Gezien de stijgende bouwkosten in de afgelopen jaren zullen de bouwkosten boven het genormeerde bouwbudget uitkomen. Hierdoor ontstaat een onrendabele top: de investeringen zijn hoger dan de toekomstige bedrijfsopbrengsten die de investeringen moeten dekken.

Betaalbaarheid zorg onder druk

De betaalbaarheid van de langdurige zorg staat onder druk. De overheid is van plan om de komende jaren structureel circa 400 miljoen euro te bezuinigen. Het aantal mensen dat in de toekomst langdurige zorg nodig heeft, stijgt. Doordat mensen steeds langer thuis wonen komen zij uiteindelijk met een zwaardere zorgvraag in een intramurale instelling terecht. Zorgpartners ervaart dat steeds meer cliënten vanuit een crisissituatie moeten worden opgenomen in een instelling voor langdurige zorg (Wlz-instelling), waardoor wachtlijsten fors oplopen. Een zware opgave voor verpleeghuizen, die net als andere zorgaanbieders kampen met een oplopend personeelstekort.

Verzuim

Het gemiddelde verzuimpercentage is in 2021 licht gedaald met 0,47%. Ook in 2021 is corona van invloed geweest op het verloop van ons verzuim: het verzuimpercentage volgt de ontwikkeling van corona gedurende het jaar. Het aandeel langdurig verzuim is in 2021 gedaald met 1%. Het doel voor 2021 was om het langdurig verzuim te laten dalen met 2%. Zorgpartners wijkt niet veel af van de branche, behalve bij het extra lang verzuim, dat voor de branche juist gestegen is. Het verzuim is in alle leeftijdsklassen gestegen en ook de meldingsfrequentie is tot de leeftijdsklasse van 40 gestegen. Dit is vergelijkbaar met de branche. Zorgpartners heeft in 2021 onderstaande maatregelen genomen om de stijging van het verzuim te voorkomen en het langdurig verzuim terug te dringen:

- uitbreiding van de formatie verzuimadviseurs ter ondersteuning van de leidinggevenden;
- start van een nieuwe arbodienst in oktober 2021;
- gerichte aanpak van het verzuim per locatie.

Voor 2022 zullen we de volgende maatregelen verder vormgeven:

- Alle leidinggevenden krijgen in januari 2022 een verzuimtraining als onderdeel van het leiderschapstraject.
- Er wordt een providerboog opgesteld, zodat we tijdig interventies kunnen inzetten om verzuim te voorkomen of de duur van het verzuim te verkorten.
- Er komt extra aandacht voor mentale weerbaarheid van onze medewerkers.
- Met de arbodienst wordt gewerkt aan preventie van verzuim.

Vervolg

Risicoanalyse

Krapte op de arbeidsmarkt

In september 2021 is de nieuwe arbeidsmarktcampagne van start gegaan. Met deze campagne is Zorgpartners meer zichtbaar in de regio. Daarnaast is Zorgpartners ook een online wervingsstrategie gestart. De campagne heeft van oktober 2021 tot januari 2022 115 nieuwe medewerkers opgeleverd. In 2021 is een groep van 14 nieuwe medewerkers begonnen met een verkorte opleiding tot verzorgende individuele gezondheidszorg (VIG) en is een groep helpenden begonnen met de nationale zorgklas. We maken hiermee gebruik van de groep mensen zonder kwalificaties die graag in de zorg willen werken. Het goed ontvangen van nieuwe medewerkers is belangrijk voor het behoud van onze medewerkers. Naast het inwerkprogramma op de afdeling krijgen nieuwe medewerkers daarom toegang tot een app waarmee zij geïnformeerd worden over Zorgpartners en hun nieuwe werkplek.

Gezien de gemiddelde leeftijd van onze medewerkers is de verwachting dat de vraag naar gekwalificeerd personeel zal toenemen. Zorgpartners heeft een aantal interventies

ingezet om nu en in de toekomst over voldoende personeel te beschikken, waarbij we niet alleen inzetten op het aantrekken van nieuwe medewerkers, maar ook op het behoud van onze huidige medewerkers:

- medewerkerstevredenheidsonderzoek op basis van het magneetkrachtenonderzoek;
- arbeidsmarktcommunicatie;
- nieuwe scholingstrajecten om nieuwe medewerkers te kwalificeren.

Leidinggevenden spelen een belangrijke rol bij het behouden van onze medewerkers en het voorkomen van verzuim. Aandacht en steun van de leidinggevenden is voor medewerkers belangrijk. Leidinggevenden hebben in 2021 jaargesprekken gevoerd met hun medewerkers. Vanaf november 2021 is hiervoor een digitale module in het HR-systeem Youforce ingericht. In dit gesprek wordt niet alleen de gewenste ontwikkeling besproken, maar ook loopbaanwensen van de medewerker en duurzame inzetbaarheid. In het leiderschapsprogramma is aanbod opgenomen waarmee leidinggevenden hun vaardigheden verder kunnen ontwikkelen om goede gesprekken te voeren over verzuim of functioneren.

Toekomstige bezuinigingen op budget

De Zorgkantoren zullen de komende jaren de volgende bezuinigingen doorvoeren:

- De tarieven voor zorg die onder de Wet langdurige zorg valt, dalen de komende jaren structureel. Voor 2022 is een tariefsverlaging toegepast van 0,55%.
- Het percentage van de Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling (OVA) komt de komende jaren naar verwachting onder druk te staan. Het gevolg zou kunnen zijn dat loonperiodieken en cao-verhogingen niet bekostigd kunnen worden vanuit de tarieven en daardoor voor eigen rekening van Zorgpartners Midden-Holland komen.
- De tarieven voor de normatieve huisvestingscomponent (nhc) worden waarschijnlijk vanaf 2023 geleidelijk aangepast.

Managementteam

De samenstelling van het Managementteam (MT) per 31 december 2021.

Directeuren op 31 december 2021 in dienst

Marjon Vonck	Directeur De Breeje Hendrick en De Waterpoort
Taco van Delft	Directeur Floravita
Paulien de Graaff	Directeur Gouwestein
Monica Riewald	Directeur De Hanepraij
Trudy Lugthart	Directeur Irishof en Karnemelksloot
Petra Dekker	Directeur Prinsenhof
Gert Veldhuizen	Directeur Ronssehof revalidatiecentrum
Hilda de Boer	Directeur Slothoven en De Reehorst
Mari Buizer	Directeur Savelberg
Sytske Seetz	Directeur Souburgh
Leo Blom	Directeur Vijverhof
Ineke Bootsman	Divisiedirecteur Behandeling Langdurige Zorg
René Boeren	Divisiedirecteur Geriatrische Revalidatiezorg

Managers op 31 december 2021 in dienst

Arnoud van de Vijver	Bestuurssecretaris, Manager Advies & Beleid, Servicebureau
Peter Noordam	Concerncontroller, Servicebureau
Hetty de Jong	Hoofd Dienst Geestelijke Verzorging
Stienet Bonefaas	Manager Facilitair & Inkoop, Servicebureau
Elvira van Dusseldorp	Manager HRM, Servicebureau
Antoinette Barkel	Manager ICT, Servicebureau
Margreet van der Hauw	Manager Marketing & Communicatie, Servicebureau
Marc Dubbelman	Manager Vastgoed, Servicebureau

Centrale Cliëntenraad

De Centrale Cliëntenraad (CCR) is in 2021 acht keer bij elkaar geweest voor een overlegvergadering met de Raad van Bestuur (RvB), gevolgd door onderling overleg. Vanwege corona waren twee bijeenkomsten online. Vanuit de RvB was de heer Dick van Duijn het afgelopen jaar de gesprekspartner.

In de vergadering van februari heeft de heer Bartels de voorzittershamer overgenomen van de heer Heinsbroek, die ruim negen jaar voorzitter was van de CCR. In september organiseerde de CCR een bijeenkomst voor de leden van de cliëntenraden en de CCR over 'contact met de achterban'. In oktober was het overleg met de Raad van Commissarissen. Daarin werd met elkaar kennisgemaakt, omdat er in 2020 door corona geen ontmoeting was geweest en er een voortdurende doorstroming van leden is. Ook is elkaars werkwijze nader toegelicht, is gereflecteerd op de maatregelen tijdens de verschillende coronagolven, en is vooruitgeblikt.



Centrale Cliëntenraad

In 2020 is de structuur van het werken met eigen CCR-commissies gestart. Deze structuur is in 2021 goed tot zijn recht gekomen. Alle advies- en instemmingsaanvragen zijn door de verschillende commissies voorbereid, waardoor diepgaande beoordeling van de onderwerpen kon worden gecombineerd met slagvaardigheid, en maximaal gebruik is gemaakt van specifieke kennis en interesse van de leden. Ook is het in vrijwel alle gevallen gelukt om CCR-leden te laten deelnemen aan klankbordgroepen en commissies van de organisatie. Voor de aansluiting van de CCR op de organisatiebrede coronamaatregelen is steeds direct met een lid van de CCR afgestemd.

Na het vertrek van ervaren leden hebben steeds weer nieuwe gemotiveerde leden hun plek ingenomen. Dit is verheugend en een teken van vitaliteit, dat met name in de lokale raden tot stand gebracht wordt.

Samenstelling Cliëntenraad per 31 december 2021

Naam en functie CCR	Centrum/dienst
De heer J. Bartels, voorzitter	Onafhankelijk voorzitter
Mevrouw X.R. van der Kruk-Ras	Cliëntenraadondersteuner
De heer J. Blonk, lid	Slothoven
De heer L. Beijleveld, lid	Vijverhof
De heer J. Dortwegt, lid	Prinsenhof
Mevrouw W. Groeneveld, lid	Irishof
De heer B. ten Hooven, lid	Ronssehof
Mevrouw L. de Jong, lid	Gouwestein
Mevrouw J. Marchand, lid	Floravita
De heer S. van der Meer, lid	Floravita
De heer J. Pieters, lid	De Reehorst
De heer F. Portman, lid	Souburgh
De heer H. Soutendijk, lid	Thuiszorg
De heer K. Thieme, lid	Thuiszorg
De heer A. Versluis, lid	De Hanepraij
De heer M. Vos, lid	Savelberg



Besproken thema's 2021

Onderwerp	Advies	Advies CCR
Aanbesteding leverancier eten en drinken	Instemming	Instemming
Bindende voordracht lid Raad van Commissarissen	Bindende voordracht (artikel 10 Wmcz 2018)	Bindende voordracht kandidaat Raad van Commissarissen
Aanbesteding wasvoorziening	Instemming	Instemming
Rapportage Wzd-analyse	Advies	Positief
Profielchets voorzitter Raad van Bestuur	Advies	Positief, met inachtneming van opmerking dat de CCR het van belang acht dat de rol en positie van de (cliënt)medezeggenschap meer naar voren komt in de profielchets.
Benoeming voorzitter Raad van Bestuur	Advies	Positief, met aandachtspunt wat betreft de medezeggenschap.
Jaarverantwoording en jaarverslag	Advies	Positief Aandachtspunten: het lage operationele zorgresultaat en de oplopende druk op het NHC-resultaat is een aandachtspunt voor de organisatie. Voorts VPT. Daarnaast opmerking in het jaarverslag meer aandacht gegeven kan worden aan de gevolgen van corona voor de bewoners.

Onderwerp	Advies	Advies CCR
Herijking advies-organisatie ZPMH	Advies	Geen formeel advies gegeven; in de vergadering zijn de punten doorgegeven aan de Raad van Bestuur, waarbij is aangegeven dat het van belang is om de cliëntenraad/CCR tijdig te betrekken bij besluitvorming.
Visie eten en drinken	Instemming	Instemming met twee aandachtspunten: het is van belang om in de praktijk te bekijken hoe deze visie wordt uitgedragen en hoe het gesprek hierover wordt gevoerd met de bewoners, en het is van belang om de toepassing van deze visie te evalueren.
Halfjaarsanalyse Wzd	Advies	Positief, met opmerking punt 1: gegevens zo weergeven dat ze niet te herleiden zijn.
Tarievenboek	Instemming	Instemming
Begroting 2022	Advies	Positief, met als aandachtspunt dat het van belang is dat de lokale cliëntenraden voldoende tijdig op de hoogte worden gebracht van de begroting van het huis/thuiszorg en de begroting met de lokale cliëntenraad wordt besproken, zodat de cliëntenraad advies kan geven.

Ondernemingsraad

Voorwoord van de voorzitter

Het eerste jaar van onze termijn als Ondernemingsraad (OR) zit er alweer op! Wat was het ook dit jaar weer een bijzonder jaar. Een jaar waarin corona opnieuw overheerste. Waar we van online naar fysiek vergaderen gingen en helaas weer naar online. Een jaar waar we in de medezeggenschap (Ondernemingsraad en Onderdeelcommissies) veel hebben geleerd over hoe we dit toepassen en vastleggen. Denk aan het doorontwikkelen van onze visie als medezeggenschap, samenwerking en communicatie met de bestuurder en HRM, professionaliseren van onze werkwijze en met name hoe we onze collega's hierbij kunnen betrekken. Als vertegenwoordigers van alle medewerkers hebben wij dit dan ook hoog in het vaandel staan.

Voor de medezeggenschap sprong een onderwerp eruit: het roosterbeleid. We zijn er dan ook trots op te kunnen melden dat we in 2021 een uitgebreide enquête onder onze achterban hebben gehouden over het roosterbeleid. Deze heeft Zorgpartners Midden-Holland veel gegevens opgeleverd over hoe het roosterbeleid wordt ervaren, welke knelpunten of verbeterpunten er zijn en of het beleid wordt uitgevoerd zoals is afgesproken. Als een van de speerpunten voor 2022 heeft de medezeggenschap bepaald meer naar de medewerker toe te willen komen en de dialoog met elkaar te willen aangaan.

Daarnaast zijn vele andere onderwerpen besproken met de RvB, zowel gevraagd als ongevraagd, en zijn er diverse instemmings- en adviesaanvragen behandeld. Hieronder volgt daarvan een overzicht.

De OR is in 2021 tien keer bijeengewees voor een reguliere OR-vergadering en heeft negen keer vergaderd met de RvB. Het jaarlijkse overleg tussen OR en RvC was op 9 september.



Ondernemingsraad

Deskundigheidsbevordering

Na de verkiezingen eind 2020 heeft de OR afscheid genomen van een aantal leden en nieuwe leden verwelkomd. De OR heeft in haar nieuwe samenstelling via Teams en 'in levenden lijve' met elkaar kennismaat en werkt aan een nieuwe visie. De scholingen zijn gericht op de invulling en de rol van de OR en OC's, de gezamenlijke ambities, de positie en ontwikkeling van de medezeggenschap voor de komende jaren. Daarnaast zijn tijdens de scholingssessies de kaderbrief, de jaarplannen en de begroting 2022 behandeld.

Successen

Kaderbrief

In de scholingssessie van mei heeft de OR de (concept)kaderbrief 2022 besproken en aan de hand hiervan zeven OR-voorstellen voor innovatieprojecten voor 2022 geformuleerd. Deze projecten waren gericht op slimmer werken, met als voorstel de zorgprocessen dusdanig anders in te richten dat de werkdruk afneemt en hierdoor meer tijd overblijft voor het bieden van zorg op maat. De OR is een groot voorstander van verbetering van zorgprocessen door het benutten van ervaringsdeskundigheid van medewerkers. De bestuurder was zeer enthousiast over dit initiatief en heeft aangegeven dat onderdelen uit de voorstellen terug te zien zullen zijn in de kaderbrief voor 2022.

OR-enquête Roosterbeleid

In september 2021 zijn de medewerkers geënquêteerd om te achterhalen hoe het roosterbeleid wordt ervaren, of er knelpunten of verbeterpunten zijn en of het beleid wordt uitgevoerd zoals afgesproken. Ongeveer 1 op de 5 medewerkers uit de functiegroepen zorg, welzijn en facilitair heeft gereageerd (ruim 500 reacties). De uitkomsten zijn op 18 november gepresenteerd aan de RvB en HRM en ook tijdens het directeurenoverleg in december. In 2022 gaat de OR verder met dit onderwerp, waarna het in voorjaar 2022 met de bestuurder wordt geëvalueerd. De OR denkt met deze enquête een gedegen onderzoek onder de medewerkers te hebben gehouden dat zal leiden tot een verbetering van het roosterbeleid.

De onderwerpen van afgelopen jaar

Coronacrisis

De RvB heeft de OR regelmatig bijgepraat over de landelijke ontwikkelingen op het vlak van corona en het plan van aanpak door Zorgpartners, onder andere over de (oplopende) virusbesmettingen op de locaties en de boostervaccinatie.

Fysieke belasting

Aan de orde kwamen het zwangerenbeleid, de tilthermometer, rugradar, centrale VAM-commissie en voldoende ergocoaches op de werkvloer. De OR houdt bij dit onderwerp de vinger aan de pols.

Formatieplaatsenplan (FPP)

De RvB onderzoekt op alle locaties de stand van zaken van de zorgvraag en het zorgaanbod, omdat is geconstateerd dat de inzet van uren gekoppeld aan de zzp-mix op de locaties afwijkend was of is. De OR heeft het belang van een totaaloverzicht benadrukt en dit onderwerp elke overlegvergadering geagendeerd. De RvB heeft in de overlegvergadering van juni aangegeven dat de OR in het najaar de volledige analyse van het FPP tegemoet kon zien. In de overlegvergadering in december is een online tool gepresenteerd. Doel daarvan is om de zorgvraag stichtingsbreed inzichtelijk te maken aan de hand van de cliëntmix, en inzicht te bieden in kostenplaatsen, locatieniveaus, hoeveel fte's nodig zijn per niveau, wat er beschikbaar is aan niveaus en waar de grootste vacature ruimte zit. De tool wordt op twee locaties van Zorgpartners als pilot ingezet. De OR is erg enthousiast over de mogelijkheden van deze tool en heeft aangegeven graag geïnformeerd te willen worden over de uitkomsten van de pilot.

Betrokkenheid OR bij werving en functieprofiel nieuw lid Raad van Bestuur

De OR was als adviesorgaan betrokken bij de wervingsprocedure voor een nieuw lid van de RvB. De profielschets is voorgelegd aan de OR en de OR maakte met drie vertegenwoordigers deel uit van een adviescommissie. De OR is zeer tevreden met de benoeming van Marianne Straks die vanaf 1 september zitting heeft genomen in de RvB.

Leiderschapsprofiel

In voorjaar en zomer 2021 is in dialoogsessies nagedacht over de vragen 'hoe ziet goed leiderschap eruit' en 'wat is de ideale leidinggevende voor nu en de toekomst'. Een vertegenwoordiging van medewerkers, directeuren en managers, leidinggevendenden, OC- en OR-leden nam hieraan deel. Dit heeft geleid tot een leiderschapsprofiel voor Zorgpartners. De OR juicht de wijze waarop dit profiel breed gedragen tot stand is gekomen, zeer toe.

Kennismaking met nieuwe arbo-arts en visie op verzuim

Op 28 juni heeft de OR ingestemd met de nieuwe arbodienstverlener Dokter Jones, en in het najaar heeft de OR kennisgemaakt met de directeur en een van de bedrijfsartsen. De heldere uitleg van de visie en werkzaamheden droegen

bij aan de goede wederzijdse klik. De keuze voor deze bedrijfsarts is voor een groot deel gebaseerd op de visie van Dokter Jones, die uitgaat van een positieve gezondheidstheorie waarbij onder andere eigen regie over leven, werk en ziekte en het leveren van maatwerk als belangrijke aspecten gezien worden. Afgesproken is dat bedrijfsarts en OR ook in 2022 twee keer per jaar overleggen, waarbij onder andere de halfjaarlijkse verzuimanalyse aan bod komt.

Begroting 2022

De OR-scholing in december stond volledig in het teken van de begroting 2022. De financiële OR-commissie heeft tijdens het begrotingsgesprek de RvB over diverse onderwerpen bevraagd en ook aanbevelingen gedaan voor het behoud van personeel. De OR pleit ervoor dat wanneer medewerkers met een vast dienstverband een verhoging van het aantal contracturen willen, deze wens daadwerkelijk overal in de organisatie wordt ingewilligd. Ook is de OR er een groot voorstander van dat locatiedirecteuren plannen opstellen om de flexibele schil te verkleinen, zodat het aantal medewerkers dat niet in loondienst is en uitzendkrachten geminimaliseerd wordt. Een kwart van de respondenten van de enquête Roosterbeleid geeft de voorkeur aan het laten uitbetalen van overuren, in plaats van deze te moeten opnemen als 'vrije tijd'. De bestuurder heeft deze aanbevelingen in het directeurenoverleg van december besproken.

Behandelde adviesaanvragen en instemmingsverzoeken

De OR heeft in 2021 positief geadviseerd bij de adviesaanvraag:

- **Wijziging functie roosterplanner en planner thuiszorg** - Als onderdeel van gezond roosteren vond de OR het van belang dat de rol van roosterplanner zou worden herzien en erkend. De kennis en kunde van deze functie in combinatie met een goede samenwerking en communicatie met medewerkers en management kan bijdragen aan een gezond rooster en goede balans tussen werk en privé.

De OR heeft in 2021 instemming verleend bij de volgende instemmingsverzoeken:

- **Herziening Cyclische scholing en kwaliteitsregels** - OR heeft alleen instemming verleend voor het onderdeel van het verzoek dat ging over de verlenging van de BIG-praktijkscholingen van drie naar vijf jaar.

- **Beleid voor de gesprekscyclus/jaargesprekken** - De OR heeft afgesproken dat het beleid jaarlijks met de bestuurder wordt geëvalueerd. Als input voor die evaluatie zal de OR over dit onderwerp een achterbanraadpleging houden.
- **Nieuwe arbodienstverlener** - Omdat twee OR-leden zitting hadden in de voorbereidende werkgroep, is de OR al in een zeer vroeg stadium volledig geïnformeerd over het gevolgde traject en de uiteindelijke voorkeur voor de nieuwe arbodienstverlener van Zorgpartners, Dokter Jones. De OR staat met de bestuurder achter de visie van Dokter Jones die onder 'Kennismaking met nieuwe bedrijfsarts en visie op verzuim' is beschreven.
- **Beleidsdocument Risicovolle en voorbehouden handelingen in het kader van uitbreiding bekwaamheden VIG** - De OR heeft een aantal vragen gesteld die naar tevredenheid zijn beantwoord. Afgesproken is dat het beleid een half jaar na de implementatiedatum geëvalueerd wordt. De implementatiedatum is na de zomer van 2021. Afgesproken is dat de OR geïnformeerd wordt over de uitkomsten van de evaluatie.
- **Thuiswerken** - Op 12 december ontving de OR de aangepaste regeling Thuiswerken. De OR heeft geconstateerd dat in de aangepaste regeling Thuiswerken bij het kopje 'Algemeen' de door de OR voorgestelde voetnoot is opgenomen. In deze voetnoot staat: "Bij bijzondere omstandigheden, zoals bijvoorbeeld een pandemie, mag in overleg met de leidinggevende afgeweken worden van het aantal maximale dagen thuiswerken."
- **Balansbudget** - Op 22 december ontving de OR de aangepaste richtlijn Balansbudget (versie december 2021). Alle door de OR gemaakte opmerkingen zijn hierin verwerkt, zoals ook besproken tijdens de overlegvergadering van 18 november 2021.

De OR heeft nog geen instemming verleend bij onderstaand instemmingsverzoek:

- **Plus- en minuren** - Dit instemmingsverzoek is besproken op 23 december. Omdat de OR nog inhoudelijke vragen had, zijn deze 30 december schriftelijk aan de bestuurder gesteld. Dit punt wordt verder opgepakt in 2022.

Communicatie met de achterban

Via het sociaal platform zijn medewerkers geïnformeerd over OR-zaken, door middel van:

- het OR-jaarverslag 2020;
- drie nieuwsbrieven (in januari, juli en december);
- de vastgestelde verslagen van de overlegvergaderingen (dit is het overleg tussen OR en bestuurder);
- de PowerPointpresentatie van de uitkomsten van de enquête Roosterbeleid.

Samenstelling Ondernemingsraad per 31 december 2020

Dagelijks bestuur

Mevrouw M. (Marion) Zaunbrecher (voorzitter)
 Mevrouw M. (Marina) Francken (DB-lid)
 Mevrouw M. (Marloes) de Wit (DB-lid)

Leden

Mevrouw L. (Lineke) Aantjes
 Mevrouw H. (Hannie) de Bruin
 Mevrouw J. (Jeannette) Deelen
 Mevrouw B. (Barbara) Geers
 Mevrouw I. (Yvonne) Heeren
 Mevrouw E. (Elly) Hoogeveen
 Mevrouw D. (Ditha) Krijgsman
 Mevrouw I. (Irma) Kuijper
 Mevrouw V. (Vivian) Stark
 Mevrouw J. (Jolanda) van Tol
 Mevrouw C. (Corinne) Uijl
 Mevrouw I. (Ineke) Verboom

Vacature

Centrum /dienst

Dienst Behandeling
 De Haneprij
 De Reehorst

 Slothoven
 Ronssehof/Revalidatie
 Savelberg
 Souburgh
 Irishof
 De Breeje Hendrick
 Thuiszorg
 Gouwestein
 Prinsenhof
 Floravita
 Servicebureau
 Vijverhof

 Flexbureau

Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad

Hoewel corona een grote impact blijft hebben op cliënten en zorgmedewerkers, en veel inzet vraagt, constateren we in 2021 dat werken met alle facetten van corona steeds meer onderdeel is van de dagelijkse werkzaamheden.

In 2021 hebben meerdere wisselingen plaatsgevonden in de samenstelling van de Verzorgende en Verpleegkundige Advies Raad (VVAR). De voorzitter heeft haar functie neergelegd, omdat zij met pensioen is gegaan. Reino Klop heeft deze functie vanaf 1 juli overgenomen. De secretaris heeft per 1 oktober zijn functie neergelegd in verband met het afbouwen van taken. Deze functie is vanaf 1 oktober overgenomen door Sjoerd Stevenaart. Ook onder de leden hebben wisselingen plaatsgevonden. Eind 2021 was er nog één openstaande vacature.

De VVAR heeft twaalf keer vergaderd, waarvan vier keer met de Raad van Bestuur. Daarnaast waren er vier coachingsdagen, waarbij onder andere aandacht werd gegeven aan het positioneren van de VVAR in de organisatie, en het jaarplan 2022.

In 2021 zijn in de VVAR de volgende thema's besproken en is hierover advies uitgebracht:

- Inhoud risicosignalering.
- Protocol meldcode ouderenmishandeling-Veilige Zorg.
- Advies herijking adviesorganen.

Binnen de VVAR is gewerkt aan de onderwerpen leiderschap, vakbekwaamheid en samenwerken. Ook komend jaar wil de VVAR blijvend aandacht houden voor professioneel leiderschap en daarbij onder andere werken aan een betere positionering van de VVAR binnen de organisatie door middel van onze netwerken.

Samenstelling VVAR Zorgpartners Midden-Holland per 31 december 2020

Naam	locatie	Functie binnen VVAR
Reino Klop	Wijkverpleegkundige	Voorzitter, DB
Sjoerd Stevenaart	Verzorgende IG, Prinsenhof	Secretaris, DB
Esther van den Wetering	Coördinerend Verzorgende Gouwestein	Lid
Liesbeth Hulzinga	Praktijkopleider Souburgh	Lid
Gerdine Verheul	Verpleegkundig coach Hanepraij	Lid
Wendy van den Berg	Verpleegkundige consulent Wzd Advies en Beleid Algemeen verpleegkundige, Prinsenhof	Lid

Raad van Commissarissen

Overzicht van de besproken onderwerpen tijdens de vergaderingen van de Raad van Commissarissen (RvC) in 2021.

Governance

- planning vergaderdata 2022;
- WNT-klassenindeling 2021;
- remuneratie RvC op basis van WNT;
- voortgangsgesprekken Raad van Bestuur;
- procedure vacature voorzitter Raad van Bestuur;
- benoeming nieuw lid RvC;
- bestuursrapportages;
- taakverdeling Raad van Bestuur;
- statutenwijziging.

Zorgbeleid

- verslagen Commissie Kwaliteit d.d. 08/03, 17/05, 06/12;
- kaderbrief 2022;
- Wet zorg en dwang;
- inspectierapport Savelberg;
- ontwikkelingen COVID-19.

Organisatieontwikkeling

- strategisch HR-plan;
- ziekteverzuim;
- opleidingsbeleid;
- samenwerking in de regio;
- aanbestedingsprocedure Souburgh;
- voortgang ICT;
- voortgang vastgoed.

Financiën

- verslagen Auditcommissie d.d. 04/03, 10/05, 07/10, 09/12;
- accountantsverslag 2020;
- jaardocument 2020;
- managementletter 2021;
- controleplan 2021;
- begroting 2022;
- exploitatieresultaten 2021;
- analyse Thuiszorg;
- keuze accountant per 2022;
- btw-positie commissarissen en toezichthouders.

Organisatiegegevens

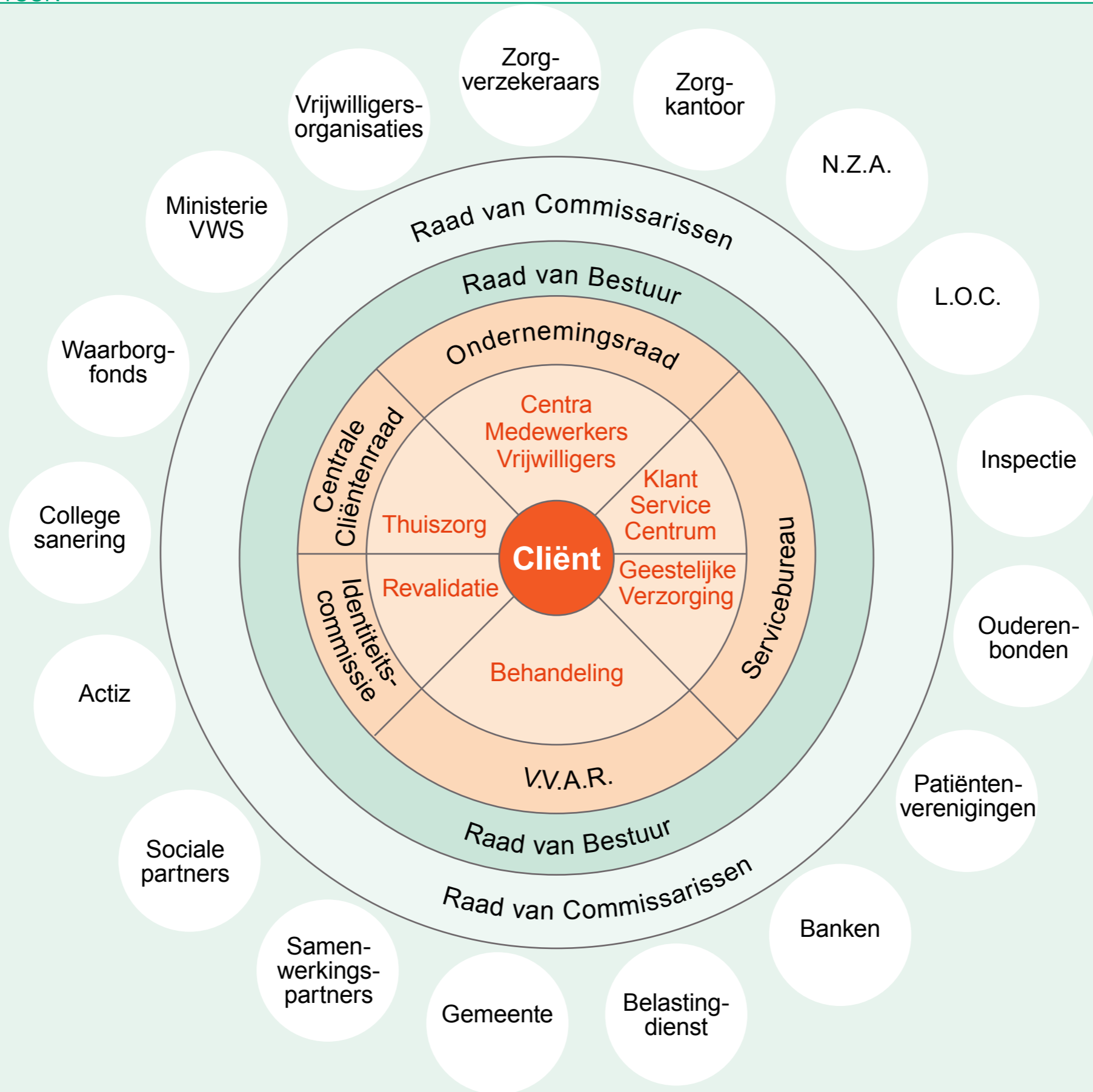
Naam rechtspersoon	Stichting Zorgpartners Midden-Holland
Adres	Ronsseweg 242
Postcode	2803 ZX
Plaats	Gouda
Telefoonnummer	0182 - 723 723
Nummer Kamer van Koophandel	24325621 in Rotterdam
Website	www.zorgpartners.nl

Juridische structuur

Zorgpartners Midden-Holland is een stichting.

Medezeggenschap

De medezeggenschap van zowel cliënten als medewerkers is geborgd door een structureel overleg met zowel de Centrale Cliëntenraad (CCR), Ondernemingsraad (OR), Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad (VVAR) en op lokaal niveau met een lokale Onderdeelcommissie (OC) en Cliëntenraad (CR).



Organisatiefilosofie

Vanuit de gedachte dat klantwaarden uitgangspunt van het handelen zijn, wordt de verantwoordelijkheid lager in de organisatie gelegd.

Er wordt met meer regelruimte en vertrouwen gewerkt.

Het betreft vertrouwen in teams en medewerkers vanuit de lijn, maar ook steun en vertrouwen onderling.

Het is hierom dat er een 'hitteschild' rond de professional wordt gelegd, waarbij vermeden wordt dat door allerlei (onnodige) regelgeving professionele medewerkers gedwongen worden onevenredig veel tijd aan administratie te besteden.

Principes besturingsfilosofie

In de besturingsfilosofie van Zorgpartners zijn de vier navolgende principes bepalend:

1. De verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor het sturen van het bedrijfsproces liggen zo laag mogelijk in de organisatie.
2. De serviceafdelingen ondersteunen de centra en de thuiszorg en zijn cliëntgericht. Zij voeren werkzaamheden uit die te maken hebben met Zorgpartners als stichting en werkzaamheden waarbij door een gezamenlijke aanpak schaal- en efficiencyvoordelen worden behaald.
3. De directeurs van de centra, de thuiszorg en de managers van de service-afdelingen zijn binnen vastgestelde kaders bevoegd en verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van hun organisatieonderdeel. Integraal management is het besturingsmodel waarbij de beslissingsbevoegdheid op het laagst mogelijke niveau wordt belegd, waarbij het management en alle medewerkers naast de taak ook de nodige ruimte en vrijheid hebben om hun taak uit te voeren.
4. De diensten Behandeling en Geestelijke Verzorging zijn in de stichting centrumoverstijgend georganiseerd.

Zorgpartners bedient cliënten, zorgverzekeraars en verwijzers in de regio Midden-Holland.

Kernactiviteiten

Zorgpartners biedt zijn cliënten:

- medische zorg;
- verpleging en verzorging;
- resocialisatie;
- reactivering en revalidatie;
- geestelijke verzorging;
- welzijn en begeleiding.

Onze cliënten zijn:

- ouderen;
- cliënten met psychogeriatrische ziekten;
- (langdurig) zorgbehoevenden;
- gehandicapten;
- overige cliënten, onder wie blinden en slechtzienden en cliënten met het syndroom van Korsakov.

Daarnaast bieden we onze cliënten woonruimte. Ook ontwikkelt Zorgpartners nieuwe woon- en zorgvormen. Kwaliteit en respect voor de levensbeschouwelijke opvattingen van de cliënt en de identiteit van de centra van de stichting zijn belangrijk bij al onze activiteiten.

Goed bestuur



Zorgpartners hanteert de Governancecode Zorg 2017; de statuten zijn hier in 2018 op aangepast. De Raad van

Bestuur (RvB) is eindverantwoordelijk voor de zorg- en dienstverlening van Zorgpartners. De Raad van Commissarissen (RvC) houdt toezicht op het bestuur en volgt daarbij de richtlijnen in de statuten van Zorgpartners en de Governancecode. In 2019 is de Governancecode door de RvC en de RvB gezamenlijk uitgewerkt door het schrijven van een visie op toezicht.






Gedragcode en huisregels

Voor de medewerkers en vrijwilligers van Zorgpartners geldt een gedragscode. Hierin staat welke waarden Zorgpartners belangrijk vindt, bijvoorbeeld als het gaat om geheimhouding, professionaliteit, diefstal, agressie, belangenverstremming, het gebruik van eigendommen, kleding en nevenwerkzaamheden. Een bijlage bij de gedragscode is de klokkenluidersregeling. De huisregels van Zorgpartners zijn in samenspraak met de Centrale Cliëntenraad (CCR) vastgesteld. In overleg met de lokale cliëntenraden zijn daarop per centrum aanvullingen gemaakt.

Raad van Bestuur

Naam en functie	Nevenfuncties
 <p>Mevrouw Marianne Straks, voorzitter Raad van Bestuur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht Kentalis • Lid Raad van Toezicht SOVAK
 <p>De heer Dick van Duijn MPM, lid Raad van Bestuur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurslid ZW Connect, regionale arbeidsmarktorganisatie • Bestuurslid Woundcare Consultant Society en van daaruit secretaris • Bestuurslid Profportaal Zorg • Bestuurslid Kenniscentrum Korsakov

Raad van Commissarissen

Raad van Commissarissen 2021			
Naam en functie	(Neven)functies	Naam en functie	(Neven)functies
 Dhr. mr. W.P. Rijksen Voorzitter	<ul style="list-style-type: none"> Voorzitter Raad van Bestuur Huize Het Oosten (Bilthoven) Voorzitter Raad van Toezicht Zorgkoepel West-Friesland Voorzitter Commissie Rechtspraak Koninklijk Nederlands Genootschap Fysiotherapie (KNGF) Hoofdredacteur Handboek Privacy gezondheidszorg Voorzitter St. Bergkapel Amersfoort Voorzitter raad Kerkrentmeesters Bergkerk Amersfoort Voorzitter St. Kleurrijk Leusden Voorzitter Regionale Toetsingscommissies Euthanasie (RTE) voor de provincies Noord-Brabant en Limburg Vicevoorzitter Klachtencommissie Wvggz Midden-Nederland Voorzitter HAGRO Leusden-Achterveld 	 Mw. dr. C.J. Kruijthof Lid	<ul style="list-style-type: none"> Lid Raad van Bestuur Amsterdam UMC (AMC en VUmc) (hoofd functie) Lid Raad van Commissarissen AMC Medical Research BV (AMR) Visitor Registratiecommissie Geneeskundig Specialismen, voor opleidingsvisitaties instellingen Voorzitter Directiegroep MediGroep VI Comité van Aanbeveling Hospice Lansingerland; 'bijna-thuis-huis' Bestuur Stichting BOLS
 Mw. drs. J.T.A. Wakkerman-van Weerdenburg RA Lid	<ul style="list-style-type: none"> Zelfstandig adviseur en interim-bestuurder Lid Raad van Toezicht I HUB Alliantie 	 Dhr. E. A. Dijkstra MRE Lid	<ul style="list-style-type: none"> Zelfstandig vastgoedadviseur bij DijkRaad en daad in vastgoed (hoofd functie) Partner bij Real Return BV (tot 01-07-2021) Vicevoorzitter van Raad van Commissarissen en lid Auditcommissie bij Woningcorporatie GroenWest te Woerden (tot 01-04-2021) Lid Raad van Commissarissen bij woningcorporatie SOR te Rotterdam Lid Raad van Commissarissen bij Woningcorporatie Rentree te Deventer Lid Raad van Advies bij Corporatiewarmte te Arnhem
		 De heer F.M.H. Pijls MHA Lid	<ul style="list-style-type: none"> Voorzitter Raad van Bestuur GGZ Oost Brabant (hoofd functie) Voorzitter coöperatie A59 (4 GGZ-instellingen) Bestuurslid NVZD, tevens voorzitter kwaliteitscommissie NVZD Lid Raad van Commissarissen Robot Control Lid Raad van Toezicht MIND

Cliënten, peildatum 31-12-2021

Cliënten verpleeg- en verzorgingshuiszorg en de thuiszorg		
Aantal cliënten per einde verslagjaar	2020	2021
Intramurale cliënten*	1.160	1.209
Eerstelijnsverblijf	36	27
Cliënten logeeropvang WMO	-	-
Cliënten geriatrische revalidatiezorg	53	46
Cliënten dagactiviteiten	167	182
Extramurale cliënten	990	952
Aantal cliënten VPT	16	33
*exclusief mutatiedagen en crisisopvang		
Productie	2020	2021
Aantal intramurale verzorgingsdagen*	116.498	104.989
Aantal intramurale verpleegdagen*	327.882	329.433
Aantal ELV dagen	10.048	9.096
Aantal dagen logeeropvang WMO	4	57
Aantal dagen geriatrische revalidatiezorg	16.203	20.180
Aantal dagdelen dagactiviteiten	22.734	30.670
Aantal uren extramurale productie	151.182,05	138.334,07
Aantal VPT dagen	4.989	8.077
WLZ capaciteit	2020	2021
Verpleeghuisplaatsen	946	951
Verzorgingshuisplaatsen	351	358
Totaal Wlz capaciteit	1.297	1.309

Cliënten Behandeling Extramuraal	Aantal behandelingen		Aantal cliënten	
Therapie	2020	2021	2020	2021
Diëtetiek	145	155	47	45
Ergotherapie	722	1.164	146	235
Fysiotherapie	3.943	4.608	282	291
Logopedie	244	294	36	44
GGZ basis (in trajecten)	2	17	2	17
Specialist Ouderengeneeskunde (in uren)	968	935	172	237

Medewerkers, peildatum 31-12-2021

Medewerkers	2020	2021
Aantal medewerkers in loondienst	3.003	2.987
Aantal fte in loondienst	1.543,56	1.536,92
Verzuim		
Verzuimpercentage exclusief zwangerschap	9,23	8,75
Meldingsfrequentie	1,24	1,20
Verloop personeel		
Instroom in fte	167,53	249
Uitstroom in fte	172,72	278
Vrijwilligers		
Vrijwilligers	1.425	1.283



II Jaarverslaggeving 2021

Stichting Zorgpartners Midden-Holland

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Jaarrekening 2021	
5.1.1 Balans per 31 december 2021	59
5.1.2 Resultatenrekening over 2021	61
5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2021	63
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	65
5.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2021	75
5.1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	85
5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2021	86
5.1.8 Toelichting op de resultatenrekening over 2021	87
5.1.9 Vaststelling en goedkeuring	97
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	101
5.2.2 Nevenvestigingen	101
5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant Bijlage Zorgbonus	

5.1 JAARREKENING

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-21</u> €	<u>31-dec-20</u> €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	104.383.387	104.991.566
Totaal vaste activa		<u>104.383.387</u>	<u>104.991.566</u>
Viottende activa			
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	4	686.215	485.206
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	5	0	3.150.184
Debiteuren en overige vorderingen	6	9.451.205	8.295.884
Liquide middelen	7	51.746.037	50.323.300
Totaal viottende activa		<u>61.883.457</u>	<u>62.254.574</u>
Totaal activa		<u><u>166.266.844</u></u>	<u><u>167.246.140</u></u>
PASSIVA			
Eigen Vermogen			
Kapitaal	8	124.103	124.103
Bestemmingsfondsen		85.684.501	79.223.006
Algemene en overige reserves		-8.420	-31.962
Totaal eigen vermogen		<u>85.800.184</u>	<u>79.315.147</u>
Voorzieningen	9	4.521.846	2.178.782
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	10	50.602.236	56.287.585
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	5	1.220.968	0
Overige kortlopende schulden	11	24.121.610	29.464.626
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>25.342.578</u>	<u>29.464.626</u>
Totaal passiva		<u><u>166.266.844</u></u>	<u><u>167.246.140</u></u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2021

	Ref.	2021 €	2020 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	14	145.117.196	142.435.311
Subsidies	15	3.026.476	6.841.323
Overige bedrijfsopbrengsten	16	7.015.668	6.973.764
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>155.159.340</u>	<u>156.250.398</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	17	106.752.504	108.752.484
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	9.524.993	10.425.886
Overige bedrijfskosten	20	30.351.877	28.884.727
Som der bedrijfslasten		<u>146.629.373</u>	<u>148.063.097</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		8.529.967	8.187.301
Financiële baten en lasten	21	-2.044.928	-2.591.791
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>6.485.039</u></u>	<u><u>5.595.510</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2021</u> €	<u>2020</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten WLZ, GRZ, Wijkverpleging		6.461.498	5.700.930
Algemene reserve Niet-collectief Vastgoed		23.542	-105.420
		<u><u>6.485.039</u></u>	<u><u>5.595.510</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021

	Ref.	2021		2020	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			8.529.967		5.595.510
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeveranderingen	18+19	9.524.993		10.425.886	
- mutaties voorzieningen	9	2.343.064		362.544	
			11.868.057		10.788.430
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	3	0		1.631	
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	4	-201.009		13.703	
- vorderingen	6	-1.155.321		546.796	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	5	4.371.152		-3.028.334	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	-5.293.532		9.928.218	
			-2.278.710		7.462.014
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			18.119.314		23.845.954
Betaalde interest	21	-2.064.184		-2.634.234	
			-2.064.184		-2.634.234
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			16.055.129		21.211.720
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-8.916.814		-9.253.530	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-8.916.814		-9.253.530
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	10	-5.715.578		-4.264.960	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-5.715.578		-4.264.960
Mutatie geldmiddelen			1.422.737		7.693.230
Stand geldmiddelen per 1 januari			50.323.300		42.630.070
Stand geldmiddelen per 31 december			51.746.037		50.323.300
Mutatie geldmiddelen			1.422.737		7.693.230

Toelichting:

Voor de berekening van het kasstroomoverzicht is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

Ten behoeve van het opstellen van een kasstroomoverzicht wordt onder geldmiddelen verstaan: kasmiddelen, tegoeden bankrekeningen, wissels en cheques, direct opeisbare deposito's en op korte termijn zeer liquide activa.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Activiteiten

Zorginstelling Zorgpartners Midden-Holland is statutair (en feitelijk) gevestigd te Gouda, op het adres Ronsseweg 242, 2803 ZX Gouda, en is geregistreerd onder KvK-nummer 24325621

De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van wonen, zorg en welzijn in de regio Midden-Holland.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2021, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW), en daarmee de richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

Bij Zorgpartners Midden-Holland was sprake van significante gevolgen van de Covid-19 pandemie. Deze zijn echter voldoende gecompenseerd door de diverse regelingen voor compensatie van omzetsderving en meerkosten. De continuïteit komt mede door de compensatieregelingen niet in gevaar, derhalve is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. De COVID-19 pandemie heeft in 2020 en 2021 een significante impact op de bedrijfsvoering gehad. Er zijn in 2020 en 2021 extra kosten gemaakt voor het testen van patiënten en medewerkers, extra beschermingsmiddelen en –maatregelen, het op niveau houden van de personele bezetting, schoonmaakkosten et cetera. Ook was sprake van uitval van zorg met omzetsderving (in alle domeinen) als gevolg. Zo was vanwege COVID-19 sprake van hogere sterfte en minder instroom dan normaal en was door een hoger ziekteverzuim druk op de personele bezetting. De afschaling van de electieve zorg in de ziekenhuizen leidde tot minder vraag naar Wijkverpleging, Eerstelijns Verblijf en Geriatrische Revalidatiezorg. Tegelijkertijd was sprake van extra zorgverlening in de Cohortafdelingen. De (meer)kosten en gedeelde omzet zijn voldoende gecompenseerd via steunmaatregelen door de zorgverzekeraars, Wlz-uitvoerders, gemeenten en overige contractpartijen in de vorm van compensatieregelingen. Zorgpartners Midden-Holland heeft in 2020 en 2021 gebruik gemaakt van de volgende regelingen voor het compenseren van de financiële gevolgen van COVID-19:

Wet Langdurige Zorg

- Beleidsregel SARS-CoV-2 virus - BR/REG-21149a Fase3 (2021)
- Beleidsregel SARS-CoV-2 virus: fase 3 - BR/REG-21148 Fase 4 (2021)
- Beleidsregel SARS-CoV-2 virus - BR/REG-20158c (en handreiking Fizi)
- Beleidsregel SARS-CoV-2 virus: fase 3 - BR/REG-20160a (en handreiking Fizi)

Zorgverzekeringswet

- COVID-19 financiële regelingen 2021 voor zorgaanbieders van wijkverpleging, geriatrische revalidatiezorg (GRZ) en eerstelijnsverblijf (ELV) - 2021
- Beleidsregel continuïteitsbijdrage en meerkosten in verband met de uitbraak van het SARS-CoV-2 virus - BR/REG-20157 (2020)

Wet Maatschappelijke Ondersteuning en Jeugdwet

- Brieven VNG 25 maart 2020, 3 april 2020, 16 april 2020 en de notities uitwerking afspraken meerkosten (3 juni 2020) en notitie rechtmatigheid (5 juni 2020)
- Brief VNG 4 november 2021.

De bedragen zijn bepaald in overeenstemming met de uitgangspunten van de betreffende regelingen. Waar mogelijk op basis van een registratie van de betreffende posten. De meerkosten zijn waar mogelijk specifiek toegerekend aan de betreffende financieringsstromen en voor het overige pro rata toegerekend op basis van (omzet, cliënten, medewerkers etc.). Op het eindresultaat voor het boekjaar is door ons een toets gedaan om vast te stellen of deze redelijk is en of geen sprake is van onder- of overcompensatie.

Voor zover de effecten van de COVID-19 kosten en compensatieregelingen significant en kwantificeerbaar zijn, zijn de betreffende posten in de jaarrekening nader toegelicht bij de toelichting op de balans (5.1.5) en de toelichting op de resultatenrekening (5.1.8). De onzekerheden die gepaard gaan met de gemaakte inschattingen zijn toegelicht onder de post "Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen" en daarbinnen het onderdeel "onzekerheden opbrengstverantwoording" (5.1.5 punt 13).

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen :

- Waardering Materiële vaste activa
- Voorzieningen

Verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen ondermeer de relaties tussen de instelling en haar bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening gebracht is. ZPMH heeft de volgende verbonden stichtingen die niet worden geconsolideerd:

- Stichting Vacantie- en Conferentiecentrum De Haere gevestigd te Gouda

Stichting ZPMH kan de voorgedragen bestuursleden van de stichting benoemen.

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Zorgpartners Midden-Holland.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 0 - 20 %.
- Machines en installaties : 5 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 5 - 33 %.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de instelling op grond van een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Groot onderhoud

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Zorgpartners heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroomgenererende eenheden, en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2021. Hieruit zijn geen indicaties gebleken voor een duurzame waardevermindering van de kasstroomgenererende eenheden per 31 december 2021.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten zowel primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de instelling beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de instelling het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Indien financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, worden de effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderv verliezen direct in de resultatenrekening verwerkt.

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden

Afgeleide financiële instrumenten

(Waardering van afgeleide financiële instrumenten op kostprijs of lagere marktwaarde)

Afgeleide instrumenten worden gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde, tenzij hedge accounting onder het kostprijs hedge model wordt toegepast.

Indien kostprijs hedge accounting wordt toegepast, vindt eerste waardering plaats tegen reële waarde. Zolang het afgeleide instrument betrekking heeft op afdekking van het specifieke risico van een toekomstige transactie die naar verwachting zal plaatsvinden, vindt geen herwaardering van dit instrument plaats. Zodra de verwachte toekomstige transactie leidt tot verantwoording in de resultatenrekening, wordt de met het afgeleide instrument samenhangende winst of het met het afgeleide instrument samenhangende verlies in de resultatenrekening verwerkt. Indien de afgedekte positie van een verwachte toekomstige transactie leidt tot de opname in de balans van een niet-financieel actief of een niet-financiële verplichting past de instelling de kostprijs van dit actief aan met de afdekkingsresultaten die nog niet in de resultatenrekening zijn verwerkt. Een verlies voor het percentage groter dan de omvang van het afgeleide instrument ten opzichte van de afgedekte positie wordt op basis van kostprijs of lagere marktwaarde direct in de resultatenrekening verwerkt.

Indien de afgedekte positie van een verwachte toekomstige transactie leidt tot de opname in de balans van een financieel actief of een financiële verplichting, dan worden de nog niet in de resultatenrekening verwerkte afdekkingsresultaten verwerkt in de resultatenrekening in de periode(n) dat het verkregen actief of de aangegane verplichting van invloed is op de winst of het verlies. Indien afgeleide instrumenten aflopen of worden verkocht, worden de afdekkingsrelaties beëindigd. De cumulatieve winst die of het cumulatieve verlies dat tot dat moment nog niet in de resultatenrekening was verwerkt, wordt als overlopende post in de balans opgenomen totdat de afgedekte transacties plaatsvinden. Indien de transacties naar verwachting niet meer plaatsvinden, wordt de cumulatieve winst of het cumulatieve verlies overgeboekt naar de resultatenrekening.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de resultatenrekening verwerkt). De vervolgwaaarding van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Vorderingen en schulden uit hoofde van het financieringstekort

Een vordering uit hoofde van financieringskortingen of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZI).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Algemene en overige reserves en Bestemmingsfondsen.

Kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal.

Algemene en overige reserves

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij kunnen beschikken.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Zorgaanbieders die worden bekostigd op grond van de Wet langdurige zorg presenteren de Reserve Aanvaardbare Kosten als bestemmingsfonds, daar de Reserve Aanvaardbare Kosten alleen kan worden aangewend voor zorg die valt onder de Wet langdurige zorg, de Zorgverzekeringswet, de Wet maatschappelijke ondersteuning en/of de Jeugdwet (Nederlandse Zorgautoriteit, Beleidsregel bekostigingscyclus WLZ).

Aanwending van bestemmingsfondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele markttrente weer.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De grondslagen voor waardering kunnen per individuele voorziening als volgt worden toegelicht:

Voorziening personeelskosten

De voorziening personeelsbeloningen omvat alle vormen van beloning van personeel tijdens en na afloop van het dienstverband (uitgestelde beloningen). De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening reorganisatie

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de stichting.

Voorziening asbestsanering

De compensatieaanvraag uit hoofde van asbestproblematiek, bij de nacalculatie 2011, is gehonoreerd. Het toegekende bedrag is als voorziening in de jaarrekening opgenomen. De werkelijke kosten van de asbestsanering zullen op de gevormde voorziening in mindering worden gebracht.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2021 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar en eventueel verschuldigde transitievergoeding.

Voorziening vervoegd pensioen

In de CAO is afgesproken dat medewerkers die langer dan 45 jaar werkzaam zijn in de zorg vervoegd met pensioen kunnen. In 2021 is hiervoor een voorziening gevormd.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële leases

Als de instelling optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject. De grondslagen voor de vervolgwaaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de instelling eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object. De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto-verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

De financiering van de langdurige zorg, overeenkomstig de WLZ, is geregeld middels een overeenkomst waarin een productieafsprake is vastgelegd in maximale aantallen dagen maal tarief, per ZZP.

De omzet DBC's/ DBC-zorgproducten worden bepaald op basis van de declarabele prestaties welke zijn afgeleid uit een subtraject en zorgactiviteiten via de door de NZA vastgestelde beslisbomen.

Als onderdeel van de transitie van de langdurige zorg in 2015 is de wijkverpleging overgeheveld van de Wlz (uitgevoerd door zorgkantoren) naar de Zorgverzekeringswet (uitgevoerd door zorgverzekeraars). Dit ging gepaard met een nieuwe contracterings- en bekostigingswijze, waarbij er geen sprake meer is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. Vanaf 2016 is er bovendien sprake van hogere eisen aan zorgplannen en een tendens van strakkere interpretatie van contractafspraken door zorgverzekeraars. In de praktijk moet gaan blijken wat de gevolgen zijn van deze ontwikkelingen voor individuele instellingen. Vorenstaande ontwikkelingen hebben coherente onzekerheden voor de omzetverantwoording tot gevolg. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd, die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde zorg. De Raad van bestuur heeft de mogelijke effecten van deze ontwikkelingen voor de omzetverantwoording naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening 2021, maar wijst op de mogelijkheid dat de genoemde risico's in 2022 of latere jaren tot nagekomen financiële effecten zullen leiden.

Ten aanzien van de wijkverpleging zijn er budgetafspraken c.q. overeenkomsten met de te onderscheiden verzekeraars afgesloten, waarbij inzake een viertal verzekeraars productieplafonds zijn overeengekomen.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op de huuroopbrengsten

De Stichting treedt op als verhuurder (lessor) van aanleunwoningen (operationele lease). De aanleunwoningen zijn opgenomen in de balans overeenkomstig de materiële vaste activa. Huuroopbrengsten uit aanleunwoningen worden lineair in de resultatenrekening opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Zorgpartners heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorgpartners. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Zorgpartners betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. Als de beleidsdekkingsgraad eind 2021 lager is dan 90%, moet PFZW de pensioenen verlagen, want ook de beleidsdekkingsgraad heeft hierop invloed. Het is namelijk niet langer toegestaan langer dan 5 jaar een beleidsdekkingsgraad te hebben die lager is dan de minimaal vereiste dekkingsgraad. Per februari 2022 bedroeg de dekkingsgraad 105,6%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie te verhogen in twee stappen: per 1 januari 2021 met 1,5 procentpunt en per 1 januari 2022 met 0,8 procentpunt. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Zorgpartners heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorgpartners heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de resultatenrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

5.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn 655 Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

1. Langdurige Zorg en Wonen, Geriatrische Revalidatiezorg en Wijkverpleging
2. Niet-collectief Vastgoed

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteit van het bedrijfsproces. Dit geldt eveneens voor de verdeling van de indirecte kosten. De segmenten worden geadmineistreerd in twee gescheiden administraties.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	86.850.178	86.208.948
Machines en installaties	12.742.112	11.360.331
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	3.565.627	3.552.477
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	1.225.470	3.869.810
Totaal materiële vaste activa	104.383.387	104.991.566

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2021	2020
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	104.991.566	108.386.622
Bij: investeringen	8.916.814	7.049.118
Af: afschrijvingen	9.524.993	10.425.886
Af: desinvesteringen	0	18.288
Boekwaarde per 31 december	104.383.387	104.991.566

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

In 2021 betreffen de investeringen met name de verbouwing van de locatie Floravita.

De materiële vaste activa in uitvoering betreft de reeds gemaakte kosten voor de gevelrenovatie van het aanleuncomplex Ravenhorst. Op de MVA in uitvoering wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 54.458.280 (2020: € 60.173.859) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 815.120 (2020: € 873.468) als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ).

De actuele waarde van de gebouwen, bepaald aan de hand van de WOZ waarde is ruim € 195 miljoen.

De kasstroomgenererende eenheid is bepaald op het niveau van de intramurale zorglocatie dan wel per complex met aanleunwoningen.

De samenstelling van de kasstroomgenererende eenheid is sinds de vorige schatting van de realiseerbare waarde niet gewijzigd.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

4. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	686.215	485.206
Totaal onderhanden werk	<u>686.215</u>	<u>485.206</u>

5. Vorderingen / schulden uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot WLZ

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	0	0	0	0
Financieringsverschil boekjaar		0	3.150.184	-1.220.968	-1.220.968
Correcties voorgaande jaren	0	0	723.741	0	0
Betalingen/ontvangsten	0	0	-3.873.925	0	0
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-1.220.968</u>	<u>-1.220.968</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-1.220.968</u>	<u>-1.220.968</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoren

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	0	3.150.184
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	<u>-1.220.968</u>	<u>0</u>
	<u>1.220.968</u>	<u>3.150.184</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	124.786.158	125.569.248
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	126.007.126	122.419.064
Totaal financieringsverschil	<u>-1.220.968</u>	<u>3.150.184</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

6. *Debiteuren en overige vorderingen*

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
Vorderingen op debiteuren	93.878	53.256
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	5.446.820	3.959.771
Overige vorderingen:		
Fietsenplan	193.798	220.599
Diversen	1.360.337	736.022
Facturen 2022 (2021)	115.204	229.196
Nog te ontvangen declaraties Wijkverpleging	1.409.951	1.927.902
Nog te ontvangen bedragen	826.634	1.168.615
Overige overlopende activa	4.583	523
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>9.451.205</u>	<u>8.295.884</u>

Toelichting:

Er is geen voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid op de vorderingen in mindering gebracht.

Alle overige vorderingen hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de overige vorderingen benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de vorderingen.

De post nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten is per ultimo 2021 beduidend hoger dan per eind 2020. Dit wordt veroorzaakt doordat de bezetting in 2020 lager was dan in 2021 als gevolg van corona. Daarnaast is er eind 2021 nog een grote declaratierun geweest, die pas in 2022 is ontvangen.

De post diversen bevat per ultimo 2021 onder andere een te vorderen bedrag continuïteitsbijdrage ELV uit 2020 van € 344.084 en een bedrag van € 258.589 aan vooruitbetaalde kosten. Het restant heeft betrekking op te vorderen productiegerelateerde vorderingen.

De post nog te ontvangen bedragen bestaat voornamelijk uit een de nog te ontvangen vergoeding meerkosten ZVW 2020 (€ 556.000) en o.a. een vordering op het UWV inzake terug te vorderen transitievergoedingen van langdurig zieken (€ 166.000)

De post Facturen 2022 bestaat uit in 2021 ontvangen facturen die (deels) betrekking hebben op 2022.

7. *Liquide middelen*

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Bankrekeningen	51.738.352	50.312.267
Kassen	7.685	11.033
Totaal liquide middelen	<u>51.746.037</u>	<u>50.323.300</u>

Toelichting:

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Zorgpartners. In het saldo van de liquide middelen zijn spaarrekeningen tot een bedrag van € 20.590.893 begrepen. De overige liquide middelen zijn direct opeisbaar. De maximale opeisbaarheidstermijn van de spaarrekeningen bedraagt niet meer dan drie maanden.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

8. Eigen vermogen

Kapitaal

Het verloop in 2021 is als volgt weer te geven:

	1-jan-2021	bestemming	mutaties	31-dec-2021
	€	€	€	€
Kapitaal	124.103	0	0	124.103
Totaal kapitaal	<u>124.103</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>124.103</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2021	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2021
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten:	79.223.006	6.461.498	0	85.684.501
Totaal bestemmingsfondsen	<u>79.223.006</u>	<u>6.461.498</u>	<u>0</u>	<u>85.684.501</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2021	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2021
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Niet-collectief Vastgoed	-1.154.025	23.542	0	-1.130.483
Algemene reserve	1.122.063		0	1.122.063
Totaal algemene en overige reserves	<u>-31.962</u>	<u>23.542</u>	<u>0</u>	<u>-8.420</u>

Kapitaal

Het verloop over 2020 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-20	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-20
	€	€	€	€
Kapitaal	124.103	0	0	124.103
Totaal kapitaal	<u>124.103</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>124.103</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop over 2020 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-20	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-20
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten:	73.522.078	5.700.930	0	79.223.006
Totaal bestemmingsfondsen	<u>73.522.078</u>	<u>5.700.930</u>	<u>0</u>	<u>79.223.006</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop over 2020 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-20	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-20
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Niet-collectief Vastgoed	-1.048.605	-105.420		-1.154.025
Algemene reserve	1.122.063			1.122.063
Totaal algemene en overige reserves				
Totaal algemene en overige reserves	<u>73.458</u>	<u>-105.420</u>	<u>0</u>	<u>-31.962</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten WLZ, GRZ, Wijkverpleging	6.461.498	5.700.930
Algemene reserve Niet-collectief Vastgoed	23.542	-105.420
	<u>6.485.039</u>	<u>5.595.510</u>

9. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2021</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2021</u>
	€	€	€	€	€
Voorziening vervroegd pensioen	0	2.147.227	0	0	2.147.227
Voorziening personeelskosten	714.563	361.023	62.242	0	1.013.344
Voorziening reorganisatie	165.661	151.896	84.473	0	233.084
Voorziening asbestsanering	114.478	0	0	0	114.478
Voorziening langdurig zieken	1.184.080	159.304	329.671	0	1.013.714
	<u>2.178.782</u>	<u>2.819.451</u>	<u>476.386</u>	<u>0</u>	<u>4.521.846</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2021</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.397.707
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	3.124.139
hiervan > 5 jaar	703.717

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening vervroegd pensioen

Voorziening vervroegd pensioen betreft de mogelijke toekomstige verplichtingen die voortkomen uit de nieuwe regeling zware beroepen die in de cao VVT per 1 september 2021 is opgenomen. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op het mogelijk gebruik van de regeling onder de huidige formatie en bij instroom van nieuwe medewerkers. Instroom in de regeling kan vanaf 1 januari 2021 tot en met 31 december 2025.

Voorziening personeelskosten

Deze voorziening omvat alle vormen van beloning van personeel tijdens en na afloop van het dienstverband (uitgestelde beloningen). De voorziening is contant gemaakt tegen 1%.

Voorziening reorganisatie

Zorgpartners is voornemens de arbeidsovereenkomsten van een aantal medewerkers te beëindigen. Voor de hiermede gepaard gaande kosten is een voorziening gevormd. De betreffende medewerkers zullen worden ondersteund bij het vinden van een nieuwe baan en hebben recht op een afvloeiingsregeling die afhankelijk is van hun salaris en dienstjaren bij de instelling. De voorziening omvat de geschatte kosten voor outplacement en afvloeiing en de werkelijke kosten zijn in 2021 ten laste van deze voorziening gebracht. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de nominale waarde gezien beperkt tijdseffect.

Voorziening langdurig zieken

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen inclusief eventuele transitievergoedingen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid is een voorziening opgenomen. Deze voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Schulden aan banken	50.602.236	56.287.585
Overige langlopende schulden	0	0
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>50.602.236</u>	<u>56.287.585</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Stand per 1 januari	60.173.859	64.438.819
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	5.715.578	4.264.960
Stand per 31 december	<u>54.458.281</u>	<u>60.173.859</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	3.856.045	3.886.274
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>50.602.236</u>	<u>56.287.585</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	3.856.045	3.886.274
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	50.602.236	56.287.585
hiervan > 5 jaar	36.382.593	41.544.774

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar 5.1.7 overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

De ING bank heeft eisen gesteld aan de solvabiliteit. Deze dient minimaal 25% te zijn. De omzetratio dient minimaal 15% te zijn. Zorgpartners Midden-Holland voldoet aan deze ratio's.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

11. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Crediteuren	4.132.539	4.605.458
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	3.856.045	3.886.274
Belastingen en sociale premies	1.472.615	3.955.615
Schulden terzake pensioenen	9.996	256.592
Nog te betalen salarissen	1.883.781	2.084.887
Vakantiegeld	3.350.789	3.370.279
Vakantiedagen	3.360.064	3.002.893
Diverse schulden	4.195.921	6.452.155
Nog te betalen kosten	1.356.903	1.278.802
Overige overlopende passiva	502.958	571.670
Totaal overige kortlopende schulden	<u>24.121.610</u>	<u>29.464.626</u>

Toelichting:

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de nominale waarde vanwege het kortlopende karakter van de schulden.

De te betalen belastingen zijn per ultimo 2021 beduidend lager dan per ultimo 2020 vanwege de af te dragen loonheffing over de in december 2020 uitbetaalde zorgbonus.

De post diverse schulden bevat o.a. een voorziening voor het verschil tussen aan de tot eind 2021 ontvangen vergoedingen voor Transitie-middelen verpleeghuiszorg en de hiervoor gedane uitgaven (€ 1.332.770). Zorgpartners vervult hier een kassierfunctie in de regio Midden-Holland. Daarnaast zijn de in 2020 en 2021 ontvangen bedragen aan voorschot voor de zg. Zorgbonus hoger dan de werkelijke kosten Zorgbonus. De te veel ontvangen bedragen (2020 : € 934.990 ; 2021 : € 269.281) zullen aan de subsidieverstrekker worden terugbetaald. Verder bevat de post diverse schulden voorzieningen voor in 2022 ontvangen facturen die betrekking hebben op 2021.

Onder de post diverse schulden zijn onder andere de volgende posten opgenomen:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Terug te betalen voorschotten Zorgbonus	1.204.271	934.990
Transitiemiddelen 2018 + 2019+ 2020+2021	1.332.770	1.345.304
	<u>2.537.041</u>	<u>2.280.294</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

12. Financiële instrumenten

Algemeen

Zorgpartners maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Zorgpartners handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Zorgpartners verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Zorgpartners loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, handels- en overige vorderingen, liquide middelen en de positieve marktwaarde van afgeleide financiële instrumenten. De blootstelling aan kredietrisico van de instelling wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn niet extern verzekerd. Gegeven de aard en omvang van de debiteurenportefeuille wordt zulks als niet opportuun geacht. Het kredietrisico is zeer beperkt, waardoor minimale risicobeheersingsmaatregelen zijn genomen.

Liquiditeitsrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben. Zorgpartners maakt gebruik van de ING om over (krediet)faciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten. Daarnaast wordt de liquiditeitspositie bewaakt door middel van liquiditeitsprognoses om zo erop toe te zien dat er voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen en uitgegeven leningen. Bij de meeste leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden, behoudens de mogelijkheid voor vervroegde aflossing, aangehouden tot het einde van de looptijd.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, zijnde vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter. De boekwaarde van de leningen bedraagt € 54,5 mln en de reële waarde bedraagt € 60,4 mln. De reële waarde van de leningen wijkt duidelijk af van de boekwaarde. De leningen zijn weergegeven tegen nominale waarde.

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

Zorgpartners Midden-Holland is onderstaande huurverplichtingen aangegaan:

		Einde looptijd	Jaarlijkse verplichting	
			2022	2021
Mozaïek Wonen	24 appartementen Begeleid Wonen	4-6-2024	119.316	119.316
Mozaïek Wonen	Dagverzorging Savelberg		37.938	37.938
Mozaïek Wonen	Julianahof 200 te Gouda		74.977	50.532
Mozaïek Wonen	Zoutmanplein 6-a	1-7-2023	30.600	30.600
Mozaïek Wonen	Zoutmanplein 6-1 tm 6-6, 6-101 tm 6-106	1-7-2023	115.432	115.432
Qua Wonen	Verpleeghuis De Waterpoort	31-12-2022	177.868	177.868
Qua Wonen	Poorthuisstraat 25 Bergambacht		9.380	9.367
Woonzorg Nederland	Kantoor locatie Sola Gratia	9-10-2033	10.738	10.542
Pci Nederland	Printers / Kopieermachines	30-6-2023	94.559	94.559
Beta BV	Huur Ronsseweg 140 (Ronsseburght)	31-12-2022	88.891	83.749
ING Bank	Bankgarantie huur Ronsseburght	31-12-2022	20.304	20.304

Het jaarlijkse bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken en overige zaken bedraagt voor het komende jaar € 780.003 en voor de komende 5 jaren € 1.915.976. De resterende looptijd van de huurcontracten is bovenin weergegeven.

Ultimo boekjaar is er sprake van een aantal operationele leasecontracten. Deze contracten bestaan uit short-lease-afspraken. Dit betekent dat de contractduur zeer beperkt kan zijn. De overeenkomsten zijn dagelijks opzegbaar zonder dat Zorgpartners hiervoor een additionele vergoeding verschuldigd is. Op jaarbasis is dit € 86.835

De minimale leasebetalingen van de operationele leases waarbij de stichting optreedt als lessee, zijn als volgt te specificeren: < 1 jaar € 86.835 ; 1-5 jaar € 219.425 ; > 5 jaar € 15.449

Voor de renovatie van de locatie Souburgh in Waddinxveen zijn verplichtingen aangegaan voor een totaalbedrag van ca € 1,6 mln. Hiervan is in 2021 reeds € 0,8 mln gefactureerd en € 0,8 mln resteert als toekomstige verplichting.

De obligoverplichting bij Zorgpartners jegens het Waarborgfonds voor de Zorgsector bedraagt per 31 december 2021 € 815.120, zijnde 3% van pro-resto sommen van de door het WFZ geborgde leningen.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2021 bestaat nog geen inzicht in het macrobeheersinstrument GRZ/Wijkverpleging. Zorgpartners Midden-Holland is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2021.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting ZPMH heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen.

Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles. Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies en compensatieregelingen als gevolg van COVID-19. Voor de jaren 2020 en 2021 richt deze onzekerheid zich specifiek op de subsidie zorgbonus en de corona-compensatie. Daarnaast is mogelijk nog sprake van rechten op aanvullende vergoedingen uit hoofde van beschikbare CB-regeling ZVW.

Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel (positief dan wel negatief) bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en voortuitbetalingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€		€
Stand per 1 januari 2021					
- aanschafwaarde	154.449.572	31.169.732	11.364.537	3.869.810	200.853.651
- cumulatieve afschrijvingen	68.240.624	19.809.401	7.812.060		95.862.085
Boekwaarde per 1 januari 2021	<u>86.208.948</u>	<u>11.360.331</u>	<u>3.552.477</u>	<u>3.869.810</u>	<u>104.991.566</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	3.343.356	3.514.814	854.465	1.204.179	8.916.814
- Ingebruikname projecten in uitvoering	3.848.519	0	0	3.848.519	0
- afschrijvingen	6.550.645	2.133.033	841.315		9.524.993
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0		0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	0	0	0		0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0		0
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	0	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0		0
per saldo	0	0	0		0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>641.230</u>	<u>1.381.781</u>	<u>13.150</u>	<u>-2.644.340</u>	<u>-608.179</u>
Stand per 31 december 2021					
- aanschafwaarde	161.641.447	34.684.546	12.219.002	1.225.470	209.770.465
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0		0
- cumulatieve afschrijvingen	74.791.269	21.942.434	8.653.375		105.387.078
Boekwaarde per 31 december 2021	<u>86.850.178</u>	<u>12.742.112</u>	<u>3.565.627</u>	<u>1.225.470</u>	<u>104.383.387</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0 - 5- 10 - 20%	5,0%	5 - 33%		

BIJLAGE

5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2021

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2020	Nieuwe leningen in 2021	Aflossing in 2021	Restschuld 31 december 2021	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2021	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2022	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
BNG	1-apr-03	1.588.231	19	Hypothecair	4,33	226.890	0	113.445	113.445	0	1	L	113.445	WfZ
BNG	1-jul-02	850.738	20	Hypothecair	2,45	170.166	0	85.082	85.084	0	1	L	85.084	WfZ
BPAV	1-okt-82	884.871	40	Hypothecair	7,23	136.135	0	68.067	68.068	0	1	L	68.068	WfZ
BNG	31-mei-13	7.000.000	25	Hypothecair	3,49	4.846.154	0	269.231	4.576.923	3.230.769	17	L	269.231	WfZ
BNG	3-dec-12	4.000.000	20	Hypothecair	3,14	2.400.000	0	200.000	2.200.000	1.200.000	11	L	200.000	WfZ
BNG	3-dec-12	7.000.000	25	Hypothecair	3,32	4.760.000	0	280.000	4.480.000	3.080.000	16	L	280.000	WfZ
RABOBANK	1-nov-95	7.373.929	33	Hypothecair	3,05	2.291.192	0	257.202	2.033.990	625.412	7	A	265.047	Pand
BNG	1-nov-93	399.976	40	Onderhands	2,68	283.291	0	283.291	0	0	12	A	0	Gemeente Nederlek
ABN AMRO	2-jan-97	4.148.843	35	Onderhands	2,85	3.111.631	0	259.303	2.852.328	1.555.812	11	L	259.303	Pand
BNG	10-sep-08	5.412.500	30	Hypothecair	0,15	5.051.667	0	280.648	4.771.019	3.367.778	17	L	280.648	WfZ
BNG	3-nov-08	1.125.000	20	Hypothecair	0,69	900.000	0	112.500	787.500	225.000	7	L	112.500	WfZ
ABN AMRO	25-jul-07	16.000.000	30	Onderhands	4,98	6.800.000	0	2.000.000	4.800.000	2.800.000	16	L	400.000	Pand
ING	12-feb-08	3.255.000	37	Pos/neg hyp	2,93	2.540.000	0	105.000	2.435.000	1.910.000	24	L	105.000	Pand
ING	1-sep-05	11.441.250	40	Pos/neg hyp	2,60	9.534.375	0	381.375	9.153.000	7.246.125	24	L	381.375	Pand
ING	31-dec-00	2.949.571	24	Pos/neg hyp	1,70	491.607	0	122.898	368.709	0	3	L	122.898	Pand
BNG	4-mrt-11	1.300.000	38	Hypothecair	0,19	992.105	0	34.211	957.894	718.421	28	L	47.895	WfZ
ING	1-sep-09	3.900.000	25	Hypothecair	2,30	1.400.000	0	100.000	1.300.000	800.000	13	L	100.000	WfZ
BNG	16-aug-10	920.000	20	Hypothecair	3,66	460.000	0	46.000	414.000	184.000	9	L	46.000	WfZ
BNG	16-aug-10	5.830.000	40	Hypothecair	3,98	4.372.500	0	145.750	4.226.750	3.498.000	29	L	145.750	WfZ
ING	1-okt-18	6.226.875	20	Hypothecair	3,15	5.604.187	0	311.344	5.292.843	3.736.125	17	L	311.344	Hypotheek
BNG	1-okt-04	831.982	23	Onderhands	4,43	401.959	0	50.231	351.728	65.152	6	A	52.457	Gemeente Reeuwijk
BNG	25-okt-10	1.600.000	20	Hypothecair	3,55	800.000	0	80.000	720.000	320.000	9	L	80.000	WfZ
BNG	25-okt-10	3.900.000	30	Hypothecair	3,94	2.600.000	0	130.000	2.470.000	1.820.000	19	L	130.000	WfZ
Totaal		97.938.765				60.173.859	0	5.715.578	54.458.281	36.382.593			3.856.045	

Alle leningen hebben een vast rentepercentage.

5.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

5.1.8.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2021

SEGMENT WLZ , WMO ,GRZ en Wijkverpleging

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	145.117.196	142.435.311
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	3.026.476	6.841.323
Overige bedrijfsopbrengsten	1.388.173	1.469.724
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>149.531.845</u>	<u>150.746.358</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	106.220.468	108.226.994
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	8.021.450	8.833.554
Overige bedrijfskosten	27.330.579	26.002.610
Som der bedrijfslasten	<u>141.572.497</u>	<u>143.063.158</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	7.959.348	7.683.200
Financiële baten en lasten	-1.497.850	-1.982.269
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>6.461.498</u></u>	<u><u>5.700.930</u></u>
RESULTAATBESTEMMING		
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	6.461.498	5.700.930
	<u><u>6.461.498</u></u>	<u><u>5.700.930</u></u>

5.1.8.1 GESEGMENTEERDE RESULTATENREKENING OVER 2021

SEGMENT Niet-collectief Vastgoed

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		
Overige bedrijfsopbrengsten	5.627.495	5.504.040
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>5.627.495</u>	<u>5.504.040</u>
BEDRIJFSLASTEN:		
Personeelskosten	532.036	525.490
Afschrijvingen op materiële vaste activa	1.503.542	1.592.332
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	0	0
Overige bedrijfskosten	3.021.297	2.882.116
Som der bedrijfslasten	<u>5.056.875</u>	<u>4.999.938</u>
BEDRIJFSRESULTAAT	570.620	504.102
Financiële baten en lasten	-547.078	-609.522
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>23.542</u></u>	<u><u>-105.420</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene reserve Niet-collectief Vastgoed	23.542	-105.420
	<u><u>23.542</u></u>	<u><u>-105.420</u></u>

5.1.8.2 AANSLUITING TOTAAL RESULTAAT MET RESULTAAT SEGMENTEN

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen:		
SEGMENT WLZ , WMO ,GRZ en Wijkverpleging	6.461.498	5.700.930
SEGMENT Niet-collectief Vastgoed	23.542	-105.420
	<u>6.485.039</u>	<u>5.595.510</u>
Resultaat volgens de resultatenrekening	<u>6.485.039</u>	<u>5.595.510</u>

5.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

14. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet	19.246.328	15.854.111
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	124.786.158	125.569.248
Opbrengsten Wmo	1.080.135	1.008.842
Overige zorgprestaties	4.575	3.110
Totaal	<u>145.117.196</u>	<u>142.435.311</u>

In het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten WLZ-zorg is een bedrag van € 23.741 meegenomen als overproductie WLZ 2020 en € 700.000 als Covid-vergoeding 2020.

In de opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning zijn in 2021 de volgende bedragen verwerkt ten aanzien van de COVID-19 compensatieregelingen 2020 en 2021.

	Continuïteits- bijdrage	Meerkosten	Hardheidsclausule	Minderkosten	Totaal
Opbrengsten zorgverzekeringswet	2.020.902	556.132	0	0	2.577.034
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz	1.731.322	0	0	0	1.731.322
Opbrengsten Wmo	25.470	0	0	0	25.470
	<u>3.777.694</u>	<u>556.132</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.333.826</u>

Toelichting:

Met ingang van 2019 werkt Zorgpartners Midden-holland naast zorgkantoor VGZ ook samen met zorgkantoor Zorg & Zekerheid.

In de opbrengsten WLZ zijn ook de ontvangen kwaliteitsmiddelen verwerkt. Deze zijn voor zorgkantoor Zorg & Zekerheid in 2021 € 510.463 (2020 : € 1.022.884) en voor zorgkantoor VGZ in 2021 € 8.467.027 (2020 : € 8.954.365).

Onder de opbrengsten zorgverzekeringswet zijn naast de opbrengsten ELV en wijkverpleging ook de DBC-zorgproducten opgenomen. Onder de WMO opbrengsten vallen o.a. de opbrengsten van de dagbesteding en begeleiding van een vijftal gemeenten in de regio Gouda.

15. Subsidies

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Subsidies Wlz/Zvw-zorg	195.271	179.288
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	24.504	40.561
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies	2.806.701	6.621.474
Totaal	<u>3.026.476</u>	<u>6.841.323</u>

Toelichting:

Op de regel "Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies" is in 2021 een bedrag ad € 1.701.016 (€ 2020 - € 5.172.510) opgenomen inzake ontvangen middelen met betrekking tot de zorgbonus die in verband met COVID-19 door het rijk beschikbaar is gesteld voor medewerkers in de zorg. De kosten zijn voor een gelijk bedrag verantwoord onder de personeelskosten.

16. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Overige dienstverlening	1.195.306	1.273.807
Overige opbrengsten	5.820.362	5.699.957
Totaal	<u>7.015.668</u>	<u>6.973.764</u>

Toelichting:

Onder de overige dienstverlening zijn opbrengsten opgenomen die voortkomen uit het leveren van diensten binnen de zorglocaties. De overige opbrengsten bestaan voor een groot deel uit de verhuur van appartementen en zalen binnen de zorglocaties.

5.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

17. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Lonen en salarissen	73.825.681	75.866.113
Sociale lasten	11.431.118	12.033.730
Pensioenpremies	6.168.995	5.560.981
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	2.343.065	362.544
Andere personeelskosten:		
Overige personeelskosten	3.404.507	3.963.840
Subtotaal	<u>97.173.366</u>	<u>97.787.208</u>
Personeel niet in loondienst	9.579.138	10.965.276
Totaal personeelskosten	<u>106.752.504</u>	<u>108.752.484</u>

Op de regel "lonen en salarissen" is in 2021 een bedrag vermeld ad € 1.701.016 (2020 - € 5.172.510) inzake uitgekeerde zorgbonussen. Dit bedrag is inclusief de inzake verschuldigde eindheffing loonbelasting. De vergoeding van deze bonus is opgenomen in de post "Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies" voor hetzelfde bedrag.

De overige personeelskosten bevatten o.a. de de kosten beschermende maatregelen Covid-19. In 2021 waren deze kosten lager dan in 2020.

Wlz , WMO , GRZ en Wijkverpleging	1.739,7	1.750,1
Niet-collectief Vastgoed	6,8	5,8
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>1.746,6</u>	<u>1.755,9</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De personeelskosten dalen met € 2,0 mln ten opzichte van 2020 :

- Zorgbonus	- € 3,5 mln
- Overige personeelskosten incl. kosten Covid-19	- € 0,6 mln
- Pensioenpremies	€ 0,6 mln
- lagere formatie 9,4 fte en CAO Verhoging	€ 2,8 mln
- Personeel niet in loondienst	<u>- € 1,3 mln</u>
- Totaal	- € 2,0 mln

De daling van de post personeel niet in loondienst wordt voornamelijk veroorzaakt door de verminderde effecten van COVID-19 in 2021 ten opzichte van 2020.

18. Afschrijvingen op vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	9.524.993	10.425.886
Totaal afschrijvingen	<u>9.524.993</u>	<u>10.425.886</u>

In 2020 zijn de afschrijvingstermijnen van de gebouwen van de locaties Floravita, Souburg en Breeje Hendrick aangepast i.v.m. geplande transities. Als gevolg daarvan waren de afschrijvingskosten in 2020 hoger.

5.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

20. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	8.001.245	7.887.421
Algemene kosten	8.803.183	7.637.611
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.975.920	4.029.506
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	6.454.342	6.387.409
- Energiekosten gas	1.089.263	980.761
- Energiekosten stroom	790.745	779.538
- Energie transport en overig	517.119	494.575
Onderhoud en energiekosten:	<u>8.851.469</u>	<u>8.642.283</u>
Huur en leasing	720.060	687.905
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>30.351.877</u></u>	<u><u>28.884.727</u></u>

De stijging van de algemene kosten in 2021 ten opzichte van 2020 wordt veroorzaakt door de gemaakte advieskosten bij de renovaties van de locaties Floravita en Souburg

21. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Rentelasten	-2.044.928	-2.591.791
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-2.044.928</u></u>	<u><u>-2.591.791</u></u>

Als gevolg van een renteaanpassing op een lopende lening en als gevolg van aflossingen zijn de rentelasten in 2021 lager dan in 2020.

23. WNT Verantwoording 2021 Zorgpartners

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Zorgpartners van toepassing zijnde regelgeving

De bezoldiging is mede gebaseerd op de "Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp". Op basis van de in deze regeling vindt de klasse indeling plaats.

Het bezoldigingsmaximum 2021 in klasse IV is € 193.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Bedragen x € 1	M.L. Straks	D. van Duijn	M. van der Starre
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Voorzitter RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/9 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 28/2
Deeltijdfactor in fte	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	55.076	178.476	35.914
Beloningen betaalbaar op termijn	4.252	12.748	2.124
<i>Subtotaal</i>	59.328	191.224	38.038
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	64.509	193.000	31.197
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totaal bezoldiging 2021	59.328	191.224	38.038
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0	Toegestane overschrijding i.v.m. uitbetaling vakantiegeld bij uitdiensttreding en voldoende ruimte vanuit voorgaande jaren.
Toelichting op de vordering wegens	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2020			
Aanvang en einde functievervulling in 2020		1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor 2020 in fte		1,0	1,0
Dienstbetrekking		Ja	Ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding		173.048	172.971
Beloningen betaalbaar op termijn		11.758	11.780
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		185.000	185.000
Totaal bezoldiging 2020		184.806	184.751
1c. toezichthoudende topfunctionarissen			
Bedragen x € 1	W.P. Rijkse	E.A. Dijkstra	F.M.H. Pijls
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/2 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	28.950	19.300	17.660
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	28.950	19.300	17.660
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totale bezoldiging 2021	28.950	19.300	17.660
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0
Toelichting op de vordering wegens	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0
Gegevens 2020			
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	27.750	18.500	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.750	18.500	
Totaal bezoldiging 2020	27.750	18.500	

5.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING

1c. toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	J.T.A. Wakkerman-van	C.J. Kruijthof	Y. Heijnen-Kaales
Functiegegevens	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	19.300	19.300	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.300	19.300	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	
Totale bezoldiging 2021	19.300	19.300	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0	
Toelichting op de vordering wegens	N.v.t./ € 0	N.v.t./ € 0	
Gegevens 2020			
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	18.500	18.500	18.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.500	18.500	18.500
Totaal bezoldiging 2020	18.500	18.500	18.500

Naast de hierboven vermelde topfunctionaris zijn er geen overige functionarissen die in 2021 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

5.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

24. Honoraria accountant	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
De honoraria van de accountant zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	180.550	134.310
2 Overige controlewerkzaamheden	42.350	55.660
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	12.100	12.100
	<u>235.000</u>	<u>202.070</u>

Bovengenoemde bedragen betreffen de accountantskosten inclusief BTW. De niet-controlediensten betreffen de kosten van werkzaamheden inzake het rapport van feitelijke bevindingen bij het kwaliteitsbudget 2021. In het bedrag van de controle van de jaarrekening zijn o.a. de kosten van de werkzaamheden met betrekking tot de uitbreiding van de werkzaamheden Wlz-protocol, de controle op de meer en - minderkosten, de zorgbonus en de Covid-19 impact analyse.

5.1.16 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld in de vergadering van 9 mei 2022.

De samenstelling van de Raad van Bestuur van Stichting Zorgpartners Midden-Holland op het moment van vaststellen van de jaarrekening 2021 is als volgt:

Mevr. M.L. Straks MHA , voorzitter Raad van Bestuur
De heer D. van Duijn MPM , lid Raad van Bestuur

De Raad van Commissarissen van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2022.

De samenstelling van de Raad van Commissarissen van de Stichting Zorgpartners Midden-Holland op het moment van vaststellen van de jaarrekening 2021 is als volgt:

De heer mr. W.P. Rijkse, voorzitter
Mevrouw drs. J.T.A. Wakkerman - van Weerdenburg RA, toezichthouder
Mevrouw dr. C.J. Kruijthof, toezichthouder
De heer E.A. Dijkstra MRE MRICS, toezichthouder
De heer F.M.H. Pijs MHA, toezichthouder

Stichting Zorgpartners Midden-Holland is statutair gevestigd te Gouda en ingeschreven onder nummer 24325621 van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen bijzonderheden voorgedaan.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

Aldus is de jaarrekening door de Raad van Bestuur vastgesteld.

Gouda, 9 mei 2022
Raad van Bestuur

Origineel getekend door:

Voorzitter Raad van Bestuur

Mevrouw M.L. Straks MHA

Lid Raad van Bestuur

De heer D. van Duijn MPM

Aldus is de jaarrekening door de Raad van Commissarissen goedgekeurd.

Gouda, 23 mei 2022
Raad van Commissarissen

Origineel getekend door:

Voorzitter Raad van Commissarissen

De heer mr. W.P. Rijksen

Lid Raad van Commissarissen

Mevrouw dr. C.J. Kruijthof

Lid Raad van Commissarissen

De heer F.M.H. Pijls MHA

Lid Raad van Commissarissen

Mevrouw drs. J.T.A. Wakkerman - van Weerdenburg RA

Lid Raad van Commissarissen

De heer E.A. Dijkstra MRE MRICS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Er is geen statutaire regeling omtrent de bestemming van het in het boekjaar behaalde resultaat.

5.2.2 Nevenvestigingen

De Stichting Zorgpartners Midden-Holland heeft verschillende zorginstellingen / lokaties in de regio Midden-Holland. Deze zijn allen actief onder de naam Stichting Zorgpartners Midden-Holland.

5.2.3 Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

Verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 1 maart 2020 tot 1 september 2020 (bonus 2020)

	Werknemers		Derden		Totaal	
	Aantal	Euro	Aantal	Euro	Aantal	Euro
Totaal ontvangen Zorgbonus 2020 volgens verleningsbeschikking (a)	3150	€ 5.670.000,00	250	€ 437.500,00	3400	€ 6.107.500,00
Aantal werknemers dat in aanmerking komt voor bonus 2020 (b)	2816	€ 2.816.000,00			2816	€ 2.816.000,00
Aantal derden dat in aanmerking komt voor bonus 2020 (c)			152	€ 152.000,00	152	€ 152.000,00
Belastingen						
- Afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de aan werknemers netto uitgekeerde bonus (max. € 800 per zorgprofessional)		€ 2.091.010,00				€ 2.091.010,00
- Afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de aan derden netto uitgekeerde bonus (max. € 750 per zorgprofessional)				€ 115.500,00		€ 115.500,00
Totaal afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de netto uitgekeerde bonus aan zorgprofessionals (d)		€ 2.091.010,00		€ 115.500,00		€ 2.206.510,00
Verschil verleningsbeschikking en feitelijke uitkeringen cq belastingheffing (a-b-c-d)		€ 762.990,00		€ 170.000,00		€ 932.990,00
Verklaringen:						
- Verklaring: de bonus aan werknemers is aangewezen als eindheffingsbestanddeel (forfaitaire WKR)		Ja				
- Verklaring: voor de bonus aan derden is de 'eindheffing aan anderen dan eigen werknemers' toegepast (eindheffing publiekrechtelijke uitkeringen)				Ja		

Verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 1 oktober 2020 en 15 juni 2021 (bonus 2021)

	Werknemers		Derden		Totaal	
	Aantal	Euro	Aantal	Euro	Aantal	Euro
Totaal ontvangen Zorgbonus 2021 volgens verleningsbeschikking (a)	2680	€ 1.855.846,40	170	€ 114.450,80	2850	€ 1.970.297,20
Aantal werknemers dat in aanmerking komt voor bonus 2021 (b)	2626	€ 1.010.248,46			2626	€ 1.010.248,46
Aantal derden dat in aanmerking komt voor bonus 2021 (c)			142	€ 54.628,82	142	€ 54.628,82
Belastingen						
- Afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de aan werknemers netto uitgekeerde bonus (max. € 307,77 per zorgprofessional)		€ 592.378,00				€ 592.378,00
- Afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de aan derden netto uitgekeerde bonus (max. € 288,53 per zorgprofessional)				€ 41.837,00		€ 41.837,00
Totaal afgedragen of aangegeven verschuldigde eindheffing over de netto uitgekeerde bonus aan zorgprofessionals (d)		€ 592.378,00		€ 41.837,00		€ 634.215,00
Verschil verleningsbeschikking en feitelijke uitkeringen cq belastingheffing (a-b-c-d)		€ 253.219,94		€ 17.984,98		€ 271.204,92
Verklaringen:						
- Verklaring: de bonus aan werknemers is aangewezen als eindheffingsbestanddeel (forfaitaire WKR)				Ja		
- Verklaring: voor de bonus aan derden is de 'eindheffing aan anderen dan eigen werknemers' toegepast (eindheffing publiekrechtelijke uitkeringen)				Ja		

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Commissarissen en Raad van Bestuur van Stichting Zorgpartners Midden-Holland

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Zorgpartners Midden-Holland (of hierna 'de stichting') te Gouda (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de betreffende jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Zorgpartners Midden-Holland per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2021;
- 2 de resultatenrekening over 2021; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorgpartners Midden-Holland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarverslaggeving andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- de bijlage verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 1 oktober 2020 tot 15 juni 2021;
- de bijlage verantwoording besteding Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 over de periode 1 maart 2020 tot 1 september 2020.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RvW en het verantwoordingsprotocol behorend bij de Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 versie 1 d.d. 29 maart 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de RvW, de Nederlandse Standaard 720 en het verantwoordingsprotocol behorend bij de Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 versie 1 d.d. 29 maart 2022. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de RvW en het verantwoordingsprotocol behorend bij de Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19 versie 1 d.d. 29 maart 2022.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen voor de jaarrekening

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RvW. In dit kader is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de Raad van Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de Raad van Bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de Raad van Bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de Raad van Bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De Raad van Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de Raad van Bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de Raad van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten.

Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaaf zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alkmaar, 30 mei 2022

KPMG Accountants N.V.

M.J. Kuikman-Wakker RA